

Вимоги до написання мотиваційного листа

У 2025 році одним з обов'язкових документів при вступі до закладу фахової передвищої освіти, який повинен подати абітурієнт для участі в конкурсному відборі, є мотиваційний лист.

Вирішальну роль мотиваційний лист відіграватиме при конкурсному відборі абітурієнтів, які матимуть однаковий конкурсний бал на місця регіонального замовлення (бюджет).

Також вирішальну роль мотиваційний лист відіграватиме при конкурсному відборі абітурієнтів за кошти фізичних та юридичних осіб (контракт).

Мотиваційний лист — це діловий документ, який абітурієнт складає особисто та надає під час подачі пакету документів.

Мотиваційний лист:

- демонструє бажання абітурієнта опанувати обраний фах у визначеному закладі освіти;
- повинен зацікавити фахову комісію рекомендувати саме цього конкретного абітурієнта приймальній комісії коледжу для надання рекомендацій.

Вимоги до оформлення мотиваційного листа

Обсяг 1,5-3 сторінки, документ Word, класичний для ділового стилю 14 кегль, Times New Roman, інтервал 1,5.

Текст варто розбити на абзаци. Файл збережіть в електронному вигляді. Він буде потрібен при подачі заяви.

Для написання мотиваційного листа потрібно дотримуватися такого алгоритму.

Особиста інформація про ваші вподобання та досягнення:

1. Згадайте ваші шкільні успіхи, участь у позашкільному житті (гуртки, студії, спортивні секції), хобі. Важливий досвід волонтерства, якщо він є, практики, участь у проєктах, майстер-класах, тренінгах. Занотуйте цю інформацію в хронологічному порядку.
2. Вкажіть ваші досягнення в олімпіадах, фахових конкурсах, змаганнях, проєктах, якщо вони є, занотуйте цю інформацію в хронологічному порядку та приготуйте копії документів, що підтверджують цю інформацію (грамоти, дипломи, накази тощо). Вкажіть результат, а не процес.

Аргументація вашого вибору:

3. Обґрунтуйте, чому обрали саме цю спеціальність та освітньо-професійну програму; зазначте, як дізналися про коледж, чому хочете навчатися саме в ньому і чому, на вашу думку, фахова комісія коледжу має обрати саме вас, якими бачите перспективи вашого професійного розвитку (в процесі та після завершення навчання).

4. Будьте конкретними. Обов'язково підкресліть ваші академічні результати з предметів, які в пріоритеті для обраного фаху. Якщо навіть вони не такі ідеальні, як вам би хотілося, можна вказати, що ці науки викликали цікавість, легко давалися, спонукали глибше занурюватися в тему.
5. Опишіть ті якості, які найкраще характеризують вас. Не вигадуйте, не перебільшуйте, не пишіть загальних фраз. В ідеалі пишіть те, що можна довести (документами, навичками). Краще написати дві риси, які проілюстровані прикладами, ніж низку прикметників.
6. Фахова комісія буде враховувати оригінальність мислення, власне бачення автора, а не лише його досвід, дотримання норм сучасної української літературної мови. Мотиваційний лист з конкретною інформацією переважатиме лист без конкретики.

Застереження:

7. У мотиваційному листі неприпустимі емоції, образність, ліричні відступи, літературні приклади. Не можна писати про себе в третій особі, немов у характеристиці. Плагіат, скопійовані взірці з інтернету не відображають вашої індивідуальності, отже, не покращать результат. Уникайте довгих речень. Неприпустимим є використання жаргонізмів.
8. Для кожної обраної вами освітньо-професійної програми складіть окремий мотиваційний лист.

Структура мотиваційного листа

1. У правому верхньому куті листа вкажіть такі реквізити:
 - адресат (посада, назва коледжу, прізвище, ім'я, по батькові керівника),
 - адресант (прізвище, ім'я, по батькові абітурієнта, адреса місця проживання, e-mail, номер телефону).
2. Вступ, який починається з особистого звертання в шанобливій формі до керівника закладу освіти. У цьому абзаці поясніть, з якою метою звертаєтесь і чого прагнете.
3. Основна частина. Найбільша, у якій послідовно, аргументовано та лаконічно розкрийте зміст мотиваційного листа:
 - вкажіть особисту інформацію про ваші вподобання та досягнення;
 - аргументуйте ваш вибір.
4. Підсумки: два-три речення, в яких підтвердіть, що готові до старанного навчання та впевнені у правильному виборі.

Щоб усі абітурієнти перебували в рівнозначних умовах при написанні мотиваційного листа, приймальна комісія коледжу вирішила для зразка надати мотиваційний лист для невизначеної освітньо-професійної програми.

Зразок написання мотиваційного листа

Директорові
Вінницького технічного
фахового коледжу
Світлані ВАСИЛЮК
Котигорошка Сергія Петровича
м. Вінниця,
вул. Соборна 25, кв. 52, 21021
e-mail: _____
телефон: _____

Шановна Світлано Михайлівно!

Я пишу цей мотиваційний лист, бо прагну навчатися у Вінницькому технічному фаховому коледжі за освітньо-професійною програмою _____. Як я дізнався, вступити на навчання за цією освітньо-професійною програмою дуже непросто, оскільки традиційно високий конкурс, а кількість місць обмежена. Однак, я дуже хочу навчатися саме за цією програмою.

Я маю високі бали з профільних предметів, зокрема з української мови, _____.

Додатково я цікавлюсь _____.

Також мені подобається _____, я відвідував _____ гурток, займаюсь у _____ секції.

Упродовж навчання в школі я брав участь у предметних олімпіадах з _____ на рівні школи (міста, району, області, країни) та маю такі досягнення _____.

Я завжди хотів бути фахівцем у галузі _____ і я вважаю, що Ваш коледж може допомогти мені перетворити мою мрію в реальність. На мою

думку, успішний фахівець _____ має володіти такими якостями _____.

Про коледж я дізнався _____ і тому _____.

Я прагну навчатися саме у Вашому коледжі, бо _____.

Закінчивши Ваш коледж, я можу _____.

Я також прагну брати активну участь у _____.

Дякую за Ваш час та увагу. Я сподіваюся стати частиною Вашого студентського колективу.

З повагою _____

Цей приклад наведений для ознайомлення із загальними принципами написання мотиваційного листа. Не копіюйте текст цього листа і не використовуйте його при вступі до коледжу. Пам'ятайте, що успішний мотиваційний лист - це завжди ваша особиста історія, що розповідає саме про вас та відображає вашу зацікавленість в опануванні обраної освітньо-професійної програми коледжу.