

國立宜蘭大學115年「教學品質躍進計畫」徵件申請表

<創新教學方案>

申請日期:民國____年____月____日

申請序號:(請勿填寫本欄)

計畫名稱						
計畫執行期程	☐ 自計畫核定日起115年07月03日(114-2學期課程) ☐ 自計畫核定日起116年01月15日(115-1學期課程)					
經費執行期程	自核定日起至民國115年11月27日止					
計畫申請人	姓名		單位			
	職稱		E-mail			
	電話	分機:				
		手機:				
	計畫助理	☐ 無計畫助理(免填助理資料) 姓名: 聯絡電話: Email:				
計畫屬性	◎配合相關課程: ☐ 114-2學期: ☐ 必修 ☐ 選修: _____ (課程名) ☐ 115-1學期: ☐ 必修 ☐ 選修: _____ (課程名)					
申請補助金額			預計受益人數	學生 人; 教師 人		
申請人 簽章		單位主管 簽章		院長 核章		

備註:

1. 本計畫申請需附:附件1、附件2。計畫書(含電子檔)核章後回傳教學發展中心,內容不全或格式不符合者恕不予受理。
2. 申請截止日期為115年02月12日(四)。
3. 搭配114-2學期課程者,成果請於115年07月03日(五)前回傳。搭配115-1學期課程者,成果請於116年01月15日(五)前回傳。

國立宜蘭大學115年「教學品質躍進計畫」計畫書

<創新教學方案>

徵案截止日期: 115年02月12日(四)

計畫名稱																					
計畫對應之永續發展目標SDGs	☐ 有, 請填寫社群發展對應之SDGs細項指標, 至多可填寫3項。 ● SDGs細項指標內涵請參照網站說明: https://www.haofun.tw/view/article/sdgs17169/ ● SDGs細項指標填寫範例: 17.夥伴關係: 17.17 鼓勵有效的夥伴關係 15.保育陸域生態: 15.5保護生物多樣性和自然棲息地; 15.8防止陸地和水生態系統中的外來入侵物種 ※僅保留有對應SDGs, 未對應之其他SDGs目標請自行刪除。 <table border="0"> <tr> <td>☐1.消除貧窮</td> <td>☐7.永續能源</td> <td>☐13.氣候行動</td> </tr> <tr> <td>☐2.消除飢餓</td> <td>☐8.就業經濟</td> <td>☐14.保育海洋生態</td> </tr> <tr> <td>☐3.健康福祉</td> <td>☐9.工業創新</td> <td>☐15.保育陸域生態</td> </tr> <tr> <td>☐4.優質教育</td> <td>☐10.促進平等</td> <td>☐16.正義和平</td> </tr> <tr> <td>☐5.性別平等</td> <td>☐11.永續城鄉</td> <td>☐17.夥伴關係</td> </tr> <tr> <td>☐6.淨水衛生</td> <td>☐12.責任消費與生產</td> <td></td> </tr> </table>			☐ 1.消除貧窮	☐ 7.永續能源	☐ 13.氣候行動	☐ 2.消除飢餓	☐ 8.就業經濟	☐ 14.保育海洋生態	☐ 3.健康福祉	☐ 9.工業創新	☐ 15.保育陸域生態	☐ 4.優質教育	☐ 10.促進平等	☐ 16.正義和平	☐ 5.性別平等	☐ 11.永續城鄉	☐ 17.夥伴關係	☐ 6.淨水衛生	☐ 12.責任消費與生產	
☐ 1.消除貧窮	☐ 7.永續能源	☐ 13.氣候行動																			
☐ 2.消除飢餓	☐ 8.就業經濟	☐ 14.保育海洋生態																			
☐ 3.健康福祉	☐ 9.工業創新	☐ 15.保育陸域生態																			
☐ 4.優質教育	☐ 10.促進平等	☐ 16.正義和平																			
☐ 5.性別平等	☐ 11.永續城鄉	☐ 17.夥伴關係																			
☐ 6.淨水衛生	☐ 12.責任消費與生產																				
	☐ 無對應之SDGs目標																				
1、計畫目標																					
2、教學規劃																					
1.請勾選本計畫採用的教學方法/策略																					
教學方法/策略項目(可複選)																					
☐ 1.講述教學法 ☐ 2.合作學習法 ☐ 3.問題導向學習法 ☐ 4.探究學習法 ☐ 5.專題導向學習法 ☐ 6.翻轉教室	☐ 7.案例教學法 ☐ 8.遊戲化教學法 ☐ 9.心智圖教學法 ☐ 10.設計思考教學法 ☐ 11.BOPPPS ☐ 12.協同教學(如校內多師、業師)	☐ 13.學習科技(如AR/VR、Zuvio等)融入實體課室教學 ☐ 14.生成式AI融入教學 ☐ 15.在地連結/實踐(USR) ☐ 16.雙語授課(EMI) ☐ 17.其他: (請填寫)																			
2.請描述本計畫與課程之相關性、教學策略與方法於課堂的實施方式、計畫成效評估方式或工具、計畫施行進度甘特圖等																					
3、計畫預期成果																					
1.請勾選本計畫的預期成果																					
預期成果項目(可複選;「校內教學經驗分享(計畫成果交流會)」為必選項目)																					
☐ 1.教材編纂 ☐ 2.教案編纂	☐ 6.測驗量表工具(含尺規)發展或運用	☐ 10.期刊/研討會論文發表 ☐ 11.校外計畫爭取																			

☐ 3.專書編纂 ☐ 4.教具發展 ☐ 5.線上教學資料庫	☐ 7.競賽/展演獲獎表現 ☐ 8.學習作品/產品展現 ☐ 9.證照考取	☐ 12.校外教學研究經驗分享 ☒ 13.校內教學經驗分享(計畫成果交流會) ☐ 14.其他: <u>(請填寫)</u>
--	---	--

2. 請就預期成果項目進行內容說明

4、 經費概算明細表：

經費用途科目	單價	數量	總價	用途說明
業務費	工讀費	196元	人時	元 $\circ$ 時* $\circ$ 月* $\circ$ 人= $\circ$ 人時 (每月以56小時為限)
	勞保	元	1年	元 972元* $\circ$ 人(月) (參考保費對照表編列)
	健保	元	1年	元 $\circ$ 元* $\circ$ 人(月) (參考保費對照表編列)
	勞工退休金	元	1年	元 $\circ$ 元* $\circ$ 人(月)
	講座鐘點費	2,000元/人時	次	元 ● 課程鐘點費:外聘2,000元為限;內聘依職級支給 ● 課程外鐘點費:外聘2,000元為限;內聘1,000元為上限(兼任教師視為外聘)
	補充保費	元	1式	元 (搭配講座鐘點費及工讀費合計之2.11%編列。其中,工讀費之補充保費可參考保費對照表編列)
	交通費	元/人次	次	元
	教材費	元		元
	印刷費	元	1年	元
	學生保險	元		元
	誤餐費	元		元
	文具	元		元
小計				元

說明：

- (1) 本計畫僅補助業務費，項目包含：工讀費(含保費)、講座鐘點費、交通費、材料費及印刷費、保險費。
- (2) 經費支用情形請依據「教育部大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」及本校主計室相關規定辦理。
- (3) 經費編列及核銷相關問題，請洽教學發展中心教師教學發展組王佳瑩小姐，聯絡分機：7106, mail: jywang@niu.edu.tw。