

ตัวอย่าง



ระเบียบวาระที่ 4.....

การประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ครั้งที่ 5/2566

วันพุธที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.30 น.

โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระหว่าง ห้องประชุมตอยตุง อาคารวันชัย ศิริชนะ

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และผ่านโปรแกรม Zoom Meeting

เรื่อง การพิจารณา (ร่าง)

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

สรุปเรื่อง

.....

.....

.....

1. จุดเด่นของ

.....

.....

.....

2. กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันที่ผ่านมา

ช่วงเวลาดำเนินการ	กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันที่ผ่านมา
ปี 2564-2565	

3. แผนความร่วมมือที่จะดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ช่วงเวลาดำเนินการ	กิจกรรมที่จะเกิดขึ้น
ปี 2566	

โดย (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ (MOU)

.....
.....

1. เนื้อหาความร่วมมือ

.....
.....
.....

2. ประโยชน์ที่จะได้รับ

.....
.....
.....

3. ค่าใช้จ่าย

.....
.....
.....

4. ความรับผิดชอบและข้อผูกมัด

.....
.....
.....

5. ความเสี่ยงของโครงการ

.....
.....
.....

ทั้งนี้ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนัก
วิชาในคราวประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 และได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบความถูกต้องของการใช้ภาษาต่างประเทศและข้อความทางกฎหมาย เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2566
เรียบร้อยแล้ว

ตัวอย่าง

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการพิจารณابันทึกความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงกับหน่วยงานภายในและต่างประเทศ

คณะกรรมการพิจารณابันทึกความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงกับหน่วยงานภายในและต่างประเทศ ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2566 วันที่ 21 มิถุนายน 2566 มีมติเห็นชอบให้เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา (ร่าง) บันทึกความเข้าใจตามที่สำนักวิชา.....นำเสนอ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อเสนอแนะ	การแก้ไข
1. ตรวจสอบตำแหน่งผู้ลงนามทั้งสองฝ่าย	ตรวจสอบแล้วกำหนดผู้ลงนามทั้งสองฝ่ายเป็นตำแหน่งรองอธิการบดี
2. ตรวจสอบความถูกต้องของภาษาทั้งในระเบียบวาระ และ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ	ตรวจสอบแก้ไขแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักวิชา จ้างเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) บันทึก
ความ.....
.....
.....

ตามที่เสนอ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแนบท้ายวาระ

การพิจารณา

.....
.....
.....

มติ

.....

.....

.....

.....