

PHỤ LỤC II

KẾT LUẬN GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP THEO VỤ VIỆC TRONG LĨNH VỰC Y TẾ
(Ban hành kèm theo Thông tư số 03/2025/TT-BYT ngày 13 tháng 01 năm 2025 của Bộ
trưởng Bộ Y tế)

.....(1).....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾT LUẬN GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP THEO VỤ VIỆC TRONG LĨNH VỰC Y TẾ

Căn cứ Quyết định trưng cầu giám định số... ngày... tháng... năm ... của ...; (2)

*Căn cứ Quyết định số... ngày tháng... năm ... của ... (3) về việc thành lập Hội đồng
giám định tư pháp theo vụ việc;*

*Căn cứ hồ sơ, đối tượng giám định, thông tin, tài liệu, đồ vật, mẫu vật do ... (4)... cung
cấp (Biên bản giao nhận/mở niêm phong số... ngày... tháng... năm...);*

Hội đồng giám định tư pháp theo vụ việc đã tiến hành giám định và kết luận như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tổ chức thực hiện giám định:

2. Họ và tên thành viên Hội đồng giám định gồm:

- Ông/bà: (5)

3. Tên tổ chức, người trưng cầu giám định, số văn bản trưng cầu giám định (6)

4. Thông tin xác định đối tượng giám định: (7)

5. Thời gian nhận văn bản trưng cầu: (8)

6. Nội dung yêu cầu giám định (9)

7. Phương pháp thực hiện giám định (10)

8. Thời gian, địa điểm giám định (11)

II. KẾT LUẬN GIÁM ĐỊNH

1. Nội dung yêu cầu giám định thứ nhất

- a) Cơ sở pháp lý (12)
- b) Thực trạng thông tin từ hồ sơ, đối tượng giám định, thông tin, tài liệu, đồ vật, mẫu vật (13)
- c) Nhận xét, đánh giá (14)
- d) Kết luận (15)
- đ) Ý kiến khác (nếu có)
- e) Tài liệu kèm theo kết luận giám định (nếu có)

2. Nội dung yêu cầu giám định thứ hai

- a) Cơ sở pháp lý
- b) Thực trạng thông tin từ hồ sơ, đối tượng giám định, thông tin, tài liệu, đồ vật, mẫu vật
- c) Nhận xét, đánh giá
- d) Kết luận
- đ) Ý kiến khác (nếu có)
- e) Tài liệu kèm theo kết luận giám định (nếu có)

3. Nội dung yêu cầu giám định thứ...

.....

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM HOÀN THÀNH VIỆC GIÁM ĐỊNH

- Thời gian giám định: từ ngày đến ngày

- Địa điểm hoàn thành giám định:

- Kết luận giám định này gồm... trang, được làm thành... bản có giá trị như nhau và được gửi cho:

+ Người trưng cầu giám định tư pháp:... bản;

+ Lưu hồ sơ giám định:.... bản.

CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI GIÁM ĐỊNH (16)

(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA.... (17)

....(17).... xác nhận những chữ ký nêu trên là chữ ký của người được (17) cử thực hiện giám định tư pháp/thành viên Hội đồng giám định.

(Ký tên, đóng dấu)

Nơi nhận:

-(6);
- Lưu: VT, Hồ sơ GDTP (...b);

(1) Tên cơ quan tiếp nhận trưng cầu (nếu trưng cầu trực tiếp cá nhân thì không phải ghi mục này).

(2) Ghi rõ: số, ngày, tháng, năm của Quyết định trưng cầu giám định; loại quyết định (trưng cầu giám định bổ sung, giám định lại lần đầu, lần thứ hai); Tên cơ quan trưng cầu giám định tư pháp/Họ, tên người có thẩm quyền tiến hành tổ tụng trưng cầu giám định tư pháp.

(3) Ghi rõ: số, ngày, tháng, năm của Quyết định của cấp có thẩm quyền về thành lập Hội đồng giám định tư pháp theo vụ việc.

- (4) Ghi rõ cơ quan, tổ chức trung cầu giám định tư pháp; trường hợp người có thẩm quyền tiến hành tố tụng trung cầu giám định tư pháp thì ghi rõ họ tên, chức vụ.
- (5) Ghi tên thành viên Hội đồng giám định/Tổ giám định/người giám định tư pháp.
- (6) Ghi rõ cơ quan, tổ chức trung cầu giám định tư pháp; trường hợp người có thẩm quyền tiến hành tố tụng trung cầu giám định tư pháp thì ghi rõ họ tên, chức vụ; số văn bản trung cầu giám định, trung cầu giám định bổ sung, giám định lại lần đầu, lần thứ hai.
- (7) Ghi rõ các thông tin về đối tượng giám định như nêu trong quyết định trung cầu giám định.
- (8) Ghi cụ thể thời gian nhận được quyết định trung cầu giám định.
- (9) Ghi theo yêu cầu tại quyết định trung cầu giám định.
- (10) Ghi cụ thể các phương pháp sử dụng/áp dụng trong quá trình thực hiện giám định.
- (11) Ghi ngắn gọn theo văn bản ghi nhận quá trình thực hiện giám định tư pháp.
- (12) Ghi đầy đủ tên, số, ngày tháng năm của các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung, phạm vi điều chỉnh liên quan đến nội dung yêu cầu giám định.
- (13) Ghi đầy đủ thông tin, số liệu vụ việc của nội dung yêu cầu giám định từ kết quả nghiên cứu hồ sơ, đối tượng giám định, thông tin, tài liệu, đồ vật, mẫu vật.
- (14) Căn cứ nội dung yêu cầu giám định, kết quả nghiên cứu, đối chiếu nội dung hồ sơ, đối tượng giám định, thông tin, tài liệu, đồ vật, mẫu vật đã được cung cấp với quy định cụ thể tại các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan để đưa ra nhận xét, đánh giá nội dung yêu cầu giám định.
- (15) Kết luận cụ thể nội dung yêu cầu giám định theo cơ sở pháp lý.
- (16) Ký, ghi rõ họ tên của từng thành viên Hội đồng giám định.
- (17) Cấp có thẩm quyền theo quy định tại Điều 12 Thông tư này xác nhận chữ ký của thành viên Hội đồng giám định.