

การจัดทำรูปเล่มรายงาน รายวิชา 161341 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3

การจัดทำรูปเล่มรายงาน รายวิชา 161341 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 ในแต่ละบทมีเนื้อหาสาระ
ดังนี้

บทที่ 1 บทนำ

- ประวัตินิติศาสตร์
- แบบบันทึกการนัดหมายกับอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยง
- แบบบันทึกกิจกรรมที่โรงเรียนมอบหมายให้ระหว่างฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3

บทที่ 2 การศึกษาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

- แบบสรุปการศึกษาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

บทที่ 3 การสร้างสัมพันธภาพที่ดีและร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้

- รายงานโครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน

บทที่ 4 แผนการจัดการเรียนรู้

- แผนการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเอก จำนวน 6 ชั่วโมง/คาบ
(ปฏิบัติการสอนและบันทึกหลังสอนไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง/คาบ)

บทที่ 5 การออกแบบการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหา

- โครงร่างการวิจัยในชั้นเรียน (ตามฟอร์ม) จำนวน 1 เรื่อง

บทที่ 6 บทสรุป

- แบบสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน จำนวน 10 วัน

ภาคผนวก

- แบบลงเวลาปฏิบัติงานสำหรับนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 (161341)
- แบบสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการเข้าร่วมสัมมนาระหว่างปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3
- ภาพกิจกรรมที่นิสิตมีส่วนร่วม

หน้าปก

คำนำ

สารบัญ

ประวัตินิสิต
วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

รูปถ่าย

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นางสาว) _____

รหัสประจำตัวนิสิต _____ สาขา _____

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยการศึกษา 1. _____

คณะ _____ 2. _____

อาจารย์นิเทศก์ วิทยาลัยการศึกษา 1. _____

ครูพี่เลี้ยง 1. _____

2. _____

ที่อยู่สถานศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____ เว็บไซต์ _____

ที่อยู่นิสิต ขณะฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา _____

โทรศัพท์ _____ email _____

ที่อยู่ภูมิลำเนาเดิม _____

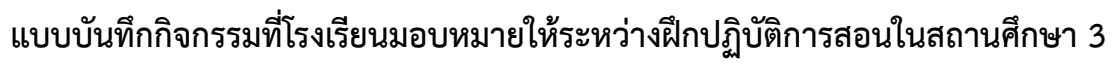
บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน _____ ความสัมพันธ์กับนิสิตคือ _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____ email _____

ให้นิสิตเขียนข้อความแนะนำตัวเองในช่องว่างที่กำหนดให้ เพื่อให้คนอ่านรู้จักว่าเราคือใคร

[illegible]

[illegible]



แบบสรุปการศึกษาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

ชื่อนิสิต รหัสนิสิต

หลักสูตร แขนงวิชา หมู่เรียน.....

1. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

.....

.....

.....

2. ค่าเป้าหมาย/ประเด็นพิจารณามาตรฐานการศึกษา

.....

.....

.....

3. เกณฑ์การผ่านมาตรฐานการศึกษา

.....

.....

.....

4. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

.....

.....

.....

5. สรุปการประกันคุณภาพการศึกษภายใน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

รายงานโครงการ “การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน”

การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน หมายถึง โครงการที่นิสิต จัดทำขึ้นร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน ทั้งนี้โครงการที่จัดทำขึ้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศก์ โดยมีลักษณะดังนี้

1. กิจกรรมที่ปฏิบัติในโครงการการสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน จะต้องมียุทธศาสตร์หลักเพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนโดยไม่ขัดต่อระเบียบของสถานศึกษา
2. โครงการ “การสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน” **จะต้องเป็นโครงการที่ริเริ่มจากนิสิต** โดยอาจเป็นโครงการใหม่ หรือปรับปรุง ขยาย สิ่งที่มีอยู่เดิมให้สมบูรณ์ขึ้น ทั้งนี้ต้องตระหนักถึงความต้องการจำเป็นของโรงเรียนด้วย
3. โครงการ “การสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน” อาจทำเป็นโครงการเดี่ยว หรือโครงการกลุ่ม
4. โครงการ “การสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน” จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศก์

* โครงการ “การสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน” ที่นิสิตเสนอในรายวิชา 161340 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

รายงานโครงการ “การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน”

ชื่อโครงการ

ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.
2.
3.
4.
5.

บทสรุป

(เขียนไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ)

(ย่อหน้าแรก) ให้เขียนสรุปชื่อโครงการ/วัตถุประสงค์โครงการ/เป้าหมายโครงการ

(ย่อหน้าที่สอง) ให้เขียนสรุปได้ดำเนินการโครงการนี้ ที่ไหน/เมื่อไหร่/มีขั้นตอนดำเนินการอย่างไร / ได้ผลการดำเนินการโครงการสรุปได้ดังนี้

(ย่อหน้าสุดท้าย) สรุปผลการประเมินตามวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ และเขียนปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ “การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน”

1. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

2. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

3. ขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ

3.1 เป้าหมายของโครงการ จำนวนคน จำนวนครั้ง เป็นต้น

.....

.....

3.2 สถานที่และวันเวลาดำเนินโครงการ

.....

.....

3.3 ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

.....

.....

4. ผลการประเมินโครงการ

นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินโครงการทั้งข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงานโครงการ และตามด้วยข้อมูลผลการประเมินตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

4.1 ข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงานโครงการ ทั้งการเตรียมการดำเนินโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน ผลที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ชื่นงาน เป็นต้น

4.2 ผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ เพื่อตอบคำถามว่าโครงการมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพหรือไม่อย่างไร (ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการและผลที่คาดว่าจะได้รับ ตามที่ระบุไว้ในโครงการ) อาจเป็นทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ เช่น ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาโดยมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ร้อยละ... ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการดำเนินโครงการ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อโครงการ โดยหาค่าเฉลี่ยหรือค่าร้อยละและการเจนนับจากความคิดเห็นอื่นๆ หรือข้อเสนอแนะของผู้ร่วมโครงการ

4.3 ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการ และแนวทางแก้ปัญหา

5. สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผลตามวัตถุประสงค์

6.2 ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ อาจเป็นข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการและผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการหรือการประเมินผล เพื่อให้โครงการที่จะทำต่อไปประสบความสำเร็จหรือขยายผลต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิตหัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

ภาคผนวก

1. โครงการ “การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง โรงเรียนและชุมชน”ที่ได้รับอนุมัติ
2. กำหนดการ



แผนการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเอก

รายวิชา รหัสวิชา
กลุ่มสาระการเรียนรู้ หน่วยที่
เรื่อง ระดับชั้น
สอนเมื่อวันที่ เดือน ปี จำนวน

1. มาตรฐานและตัวชี้วัด

.....
.....
.....

2. สาระสำคัญ

.....
.....
.....

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

.....
.....
.....

4. สาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

5. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

.....
.....
.....

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

.....
.....
.....

7. ชิ้นงานที่มอบหมาย

.....

.....

.....

8. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นตอนและวิธีการสอนตามรูปแบบการเรียนรู้ที่ใช้ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ

(ตัวอย่างวิชาภาษาอังกฤษ)

1. Warm up activity

2. Presentation

3. Practice

4. Production

5. Wrap-up

9. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้

10. การประเมิน

การประเมินผลด้าน	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
พุทธิพิสัย			
ทักษะพิสัย			
เจตคติ			

* ตามจุดประสงค์การเรียนรู้

11. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

ผลการจัดการเรียนรู้

ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

วิธี/แนวทางการแก้ปัญหา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ความคิดเห็นของครูพี่เลี้ยง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * แบบฟอร์มนี้ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของแต่ละสถานศึกษา

* รวม 1 แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการที่นิสิตได้ดำเนินการในรายวิชา 161340 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

โครงร่างการวิจัยในชั้นเรียน

(ไม่เกิน 15 หน้า)

1. ขั้นตอนของการทำวิจัยในชั้นเรียน

การวิจัยชั้นเรียนมีวงจรการปฏิบัติการวิจัย 4 ขั้นตอน คือ

1. ขั้นวางแผน (Plan) ขั้นตอนนี้เริ่มจากการสำรวจ และวิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนที่ครูต้องการแก้ไข ศึกษาแนวทางการแก้ไข เลือกวิธีการแก้ไขจากรูปแบบต่าง ๆ และวางแผนการทำกิจกรรม โดยคำนึงถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ

2. ขั้นปฏิบัติ (Act) เมื่อได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนและได้เลือกวิธีการที่จะนำมาแก้ไขแล้วนั้น ตอนต่อไปเป็นการลงมือปฏิบัติตามแผนที่ได้กำหนดไว้

3. ขั้นสังเกตการณ์ (Observe) ในขณะทำการวิจัย หรือดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่จำเป็นต้องมีการสังเกตและจดบันทึกสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการปฏิบัติผลของการปฏิบัติ อุปสรรค และปัญหาที่เกิดขึ้น

4. ขั้นสะท้อนผลการปฏิบัติ (Reflect) ขั้นตอนนี้เป็นขั้นของการประเมิน หรือตรวจสอบกระบวนการผลการปฏิบัติ ปัญหาข้อจำกัด เพื่อเป็นพื้นฐาน หรือข้อมูลที่จะนำไปสู่การปรับปรุงและวางแผนการปฏิบัติขั้นต่อไป

2. เครื่องมือในการวิจัยในชั้นเรียน

การวิจัยในชั้นเรียน สามารถแยกเครื่องมือเป็น 2 ประเภท คือ

1. นวัตกรรม เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการแก้ปัญหา หรือใช้ทดลองเพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน อาทิ การใช้วิธีการสอนเทคนิคการสอน รูปแบบการสอน กิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งแบบฝึกหัด ซึ่งครู นักวิจัยจะใช้นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ข้างต้นเพื่อแก้ปัญหานั้น จะต้องมีการวางแผนการสอน เพื่อแก้ปัญหาโดยการเขียนแผนการสอน ดังนั้นแผนการจัดการเรียนรู้ เป็นเครื่องมือทดลองนั่นเอง เช่น วิธีสอน แบบฝึกทักษะ ชุดกิจกรรม เป็นต้น

2. เครื่องมือรวบรวมข้อมูล เป็นสิ่งที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อตอบปัญหาการวิจัย ผลการนำนวัตกรรมไปทดลองแก้ไข และเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลแต่ละประเภทมีวิธีการใช้ต่างกันขึ้นอยู่กับลักษณะของข้อมูล หรือตัวแปรที่ต้องการศึกษา เช่น แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบวัดเจตคติ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ เป็นต้น

3. ส่วนประกอบารเขียนรายงานการวิจัยในชั้นเรียน

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

- 1.2 วัตถุประสงค์การวิจัย
- 1.3 สมมุติฐานการวิจัย (ถ้ามี)
- 1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- 1.5 ขอบเขตการวิจัย
 - ขอบเขตด้านประชากร
 - ขอบเขตด้านตัวแปร
 - ขอบเขตด้านเนื้อหา
- 1.6 กรอบแนวคิด
- 1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 แนวคิด/ทฤษฎี/เอกสารและตำรา
- 2.2 เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (อย่างน้อย 5 เล่ม)
- 2.3 กรอบแนวคิดการวิจัย

บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย

- 3.1 รูปแบบการวิจัย
- 3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - นวัตกรรม
 - การสร้างและหาคุณภาพ
 - เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.3.5 วิธีการดำเนินการ/การเก็บรวบรวมข้อมูล
 - การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

3. ส่วนอ้างอิง ประกอบด้วย

- 3.1 บรรณานุกรม
- 3.2 ภาคผนวก (ถ้ามี)

4. ข้อเสนอแนะในการเขียนส่วนเนื้อหา”

บทที่ 1 บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ระบุถึงมูลเหตุของเรื่องความจำเป็นที่ต้องการวิจัยทำไมจึงเลือกทำในหัวข้อนี้ การเขียนความเป็นมาของปัญหาจะเริ่มต้นแบบกว้าง ๆ ก่อนแล้วค่อย ๆ แคบเข้า จนถึงตอนสุดท้ายจึงจะเป็นปัญหาที่จะทำวิจัยควรมีการอ้างอิงแนวคิด หรือหลักการที่สำคัญมาสนับสนุนเพื่อให้เหตุผลในการเลือกปัญหามีน้ำหนักมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

ระบุให้เห็นถึงสิ่งที่ต้องการหาคำตอบอย่างชัดเจน บ่งบอกตัวแปร ลักษณะที่ศึกษาและประชากรต้องสอดคล้องกับปัญหาที่จะทำวิจัย โดยทั่วไปมักเขียนในรูปประโยคบอกเล่า หรือประโยคคำถาม

3. สมมติฐานของการวิจัย (ถ้ามี)

ระบุถึงการคาดคะเนคำตอบ หรือผลของการวิจัยในครั้งนี้น่าจะเป็นอย่างไร การเขียนจะต้องมีข้อมูลจากทฤษฎี ข้อเท็จจริง หลักการต่าง ๆ มาสนับสนุน และสมมุติที่เขียนขึ้นต้องสามารถวัด หรือตรวจสอบได้

4. ประโยชน์ของการวิจัย

ระบุว่าการวิจัยครั้งนี้ได้ข้อค้นพบใดบ้าง มีหลักในการเขียน คือ การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ทั้งในแง่ของความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น และการนำผลการวิจัยไปใช้ในแง่มุมใดบ้าง โดยระบุรวมถึงผู้เกี่ยวข้องและวิธีการที่จะสามารถนำไปใช้

5. ขอบเขตและแนวทางของการวิจัย

ระบุขอบเขตของเนื้อหา หรือประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยครั้งนี้ กำหนดรูปแบบและวิธีการที่ใช้เป็นแนวทางในการศึกษาตัวแปร รวมทั้งขอบเขตของการกำหนดกลุ่มประชากรและแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

6. กรอบแนวคิดของการวิจัย (ถ้ามี)

ให้นำประเด็นเนื้อหาสาระ หรือตัวแปรของการศึกษาค้นคว้ามาจัดผังความคิด เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของตัวแปรต่าง ๆ โดยมีความคิดพื้นฐานทางทฤษฎีที่นำมาสนับสนุนเป็นแนวทางในการจัดผังความคิดนี้

7. ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี)

ระบุข้อตกลง หรือเงื่อนไขที่ต้องยอมรับเป็นพื้นฐานเพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน ชี้ให้เห็นว่าผู้วิจัยมีพื้นฐานความเชื่อในเรื่องใดมาก่อน ซึ่งอาจจะไม่เขียนข้อตกลงเบื้องต้นก็ได้หากความเชื่อเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ยอมรับ หรือรู้กันอย่างกว้างขวาง

8. ข้อจำกัดของการวิจัย (ถ้ามี)

ระบุถึงข้อจำกัดของการดำเนินงานวิจัยในครั้งนี้อย่างไรที่เกิดจากปัจจัย หรือสถานการณ์บางอย่างที่ไม่สามารถทำให้การวิจัยเสร็จสมบูรณ์ได้

9. นิยามศัพท์

เป็นการเขียนข้อความที่อธิบายถึงความหมายของคำที่ใช้ในงานวิจัย เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ซึ่งจะเขียนตามความหมายจริงที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนั้น ๆ ไม่ได้เขียนตามความหมายของพจนานุกรม หรือตามตำราที่เขียนไว้ควรเขียนในรูปแบบของคำนิยามเชิงปฏิบัติ คือ บอกว่าโครงสร้างเป็นอย่างไร วัดและตรวจสอบอย่างไร โดยใช้ภาษาที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย โดยเฉพาะศัพท์ที่เป็นภาษาท้องถิ่นซึ่งเป็นจำเป็นต้องใช้คำทับศัพท์

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

กล่าวถึงทฤษฎี แนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่มีความจำเป็นและความสำคัญในการวิจัยโดยอาจนำเสนอสาระเป็นส่วน ๆ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ทฤษฎีแนวคิด หรือหลักการที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ศึกษา

ส่วนที่ 2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง อาจแบ่งเป็นงานวิจัยภายในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศซึ่งเป็นการเขียนเกี่ยวกับผลงานวิจัยที่ผู้อื่น ๆ ได้ทำให้แง่มุมต่าง ๆ เกี่ยวกับปัญหาที่ผู้วิจัยได้ทำวิจัย โดยเขียนในรูปแบบเป็นการสรุปให้มีการเชื่อมโยง โดยเขียนเป็นภาษาของผู้วิจัยเอง ซึ่งจะเป็ข้อมูลพื้นฐานในการตั้งสมมุติฐานในการทำวิจัยต่อไป

บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย

1. รูปแบบการวิจัย

ระบุประเภทของงานวิจัยว่าเป็นงานวิจัยประเภทใด

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ระบุลักษณะของประชากรว่าเป็นใคร อยู่พื้นฐานที่ไหน ปีใด จำนวนเท่าใด มีคุณสมบัติอย่างไร กลุ่มตัวอย่างมีกี่ประเภท จำนวนเท่าใด และได้มาโดยวิธีเลือก หรือการสุ่มตัวอย่างแบบใดให้ระบุขั้นตอนโดยละเอียด

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ระบุชื่อนวัตกรรม/เครื่องมือ จำนวนนวัตกรรม/เครื่องมือ ลักษณะของนวัตกรรม/เครื่องมือบอกคุณภาพของนวัตกรรม/เครื่องมือ พร้อมทั้งตัวอย่าง พร้อมทั้งระบุรายละเอียดขั้นตอนในการสร้างและการตรวจสอบคุณภาพของนวัตกรรม/เครื่องมืออย่างชัดเจน

4. วิธีดำเนินการ/การเก็บรวบรวมข้อมูล

ระบุให้เห็นถึงขั้นตอนในการติดต่อและประสานงานกับแหล่งข้อมูล ช่วงเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งในส่วนที่เป็นการใช้นวัตกรรม การทดลองเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลจริง

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

การวิเคราะห์ข้อมูล ต้องระบุขั้นตอนของการจัดทำกับข้อมูลภายหลังที่เก็บรวบรวมข้อมูลมาแล้ว โดยอาจเขียนเป็นข้อ ๆ แยกตามจุดมุ่งหมายของการวิจัย เพื่อให้เห็นขั้นตอนและของการวิเคราะห์ ความระบุชื่อสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ตัวแปรแต่ละตัว หรือแต่ละเนื้อหากรณีทีวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปไม่ต้องระบุรายละเอียดของสูตรทางสถิติ



แบบสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

1. สิ่งที่ได้เรียนรู้ในวันนี้/สิ่งที่นิสิตปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

2. ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่พบในวันนี้

.....

.....

.....

.....

3. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นตามข้อ 2

.....

.....

.....

.....

4. สิ่งที่น่าสนใจ หรือน่าสนใจในวันนี้

.....

.....

.....

.....

(.....)

(.....)



ที่ตั้ง

[illegible]

วัน/เดือน/ ปี	ชื่อ-นามสกุล	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ

ลงชื่อ.....

(.....)

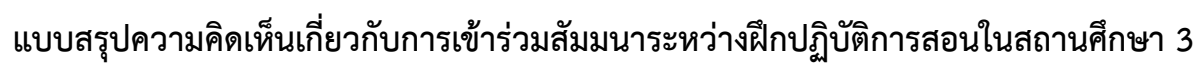
นิสิต/ประธานนิสิต

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

หมายเหตุ * แบบฟอร์มนี้ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของแต่ละสถานศึกษา

[illegible]

