

Meeting #4

Minutes

Date: Wednesday, January 15th, 2025

Time: 8:45 am-10 am

In-person meeting location: NOW Academy Parent Center, G130

<p>I.</p>	<p>Welcome/Call to Order Rosa Landaverde, ELAC Chairperson called the meeting to order at 8:45 am. Overview of agenda and 25-26 SPSA and Title 1 Budget as well as goals for EB students and recently reclassified students.</p>	<p>Rosa Landaverde, ELAC Chairperson</p>
<p>II.</p>	<p>Flag Salute Led by Rosa Landaverde</p>	<p>Rosa Landaverde, ELAC Chairperson</p>
<p>III.</p>	<p>Public Comment <i>No public comment</i></p>	<p>Rosa Landaverde, ELAC Chairperson</p>
<p>IV.</p>	<p>Roll Call (Action Item) Members Present: 1) Rosa Landaverde 2) Paula Lazaro 3) Susana Castro 4) Carmen Perez 5) Graciela Lopez 6) Ana Hernandez 7) Karla Lopez 8) Antonia Santiago Absent Member: 1) Reyna Felipe Quorum was established with 8 members present.</p>	<p>Susana Castro, Secretary</p>
<p>V.</p>	<p>Approval of ELAC Meeting 3 Minutes/Notes (Action Item) ELAC Members were given 3 minutes to review Meeting #3 minutes. Ana Sarmiento, CPA, asked for a member to make motion to approve the meeting minutes for ELAC Meeting #3. Susana Castro makes the first motion to approve the ELAC meeting for 3 minutes. Ana Sarmiento, CPA, asked a second member to make a motion to approve minutes. Carmen Perez seconds the motion. All 8 members present voted yes to approve the ELAC Meeting 3 minutes.</p>	<p>Susana Castro, Secretary Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>
<p>VI.</p>	<p>District Mandated Presentation on School Plan for Student Achievement (SPSA) Ana Sarmiento, CPA facilitated an annual mandated presentation on SPSA. She let members know the purpose was to review, understand, know and advise the School Site Council (SSC) on recommendations related to EL program and parent engagement pillars. She reviewed the purpose of the Comprehensive Needs Assessment. Reviewed data sources to identify areas of strength and improvement. If changes are identified, make sure annual gains in student achievement. Reviewed SPSA goals, data determined if goals were met, if goals met, identify strategies, if goals not met, identify barriers and ELAC achievement.</p>	<p>Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>

	<p>She also shared that SPSA is goes through continuous Improvement Cycle-identify data, develop goals, implement strategies, monitor implementation</p> <ul style="list-style-type: none"> -Data Sources-ELPAC, Misis, Focus, My Data, Whole Child, Amplify, iReady, ELTmr -SPSA Evaluation-Did we meet our goals. -Understand the SPSA. What is it? This is primarily for students. School outlines: goals, strategies and actions, annual process, develop actions to achieve school goals. Academic excellence, graduation/college & career, ELA, Math, EL programs, joy and wellness and engagement and collaboration. SSC is required to collaboratively develop and approve the SPSA with written advice from ELAC. Use of SMART goals. -Know the ELD program-select and review data sources, write measurable objectives, select district priorities and strategies, and funding. Examples: By June 2026, 100% of k-12 designated ELD teachers will administer the interim assessment for ELPAC at least 2 times during the school year. Its implementation will be measured through assessment completion reports as measured by the California Exam Report System (CERS). By June 2026, the percentage of K-2 grade EL students reading below or far below benchmark on DIBELS will decrease by 10% from BOY to EOY as measured by Whole Child platform. -ELAC advisement to the School Site Council (SSC)-recommendations 	
<p>VII.</p>	<p>23-24 SPSA and Title 1 Budget Updates</p> <ul style="list-style-type: none"> -Unable to do modifications that were approved during previous meeting, as the last date to do modifications to measurable improvement and implementation objectives was Oct 31, 2024, As a result, it is recommended teachers do the iReady EOY assessment in order to be able to determine if we met the EOY iReady goals for ELA and math. <p>Status on Chromebook purchases: ordered</p>	<p>Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>
<p>VIII.</p>	<p>SSC 25-26 SPSA and Title 1 Draft Approval (Action Item)</p> <p>Ana Sarmiento, CPA, shared Comprehensive Needs Assessment Findings.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Classroom Needs-Class size reduction, teachers needed is first priority. Out of classroom-priority is school psychologist. -Other school supports-priority is technology <p>Ana Sarmiento, CPA, also shared the 25-26 Budget allocations for programs 7S046, 7T124, and 7E046.</p> <ul style="list-style-type: none"> -24-25 Funding Allocations-Title 1-\$854, 990-decreased to \$791, 156, Title 1 Col and Career Coach, 25-26 \$79, 166, decrease to 2 for school year 25-26 and title 1: parent involvement-24-25, \$10, 632, decrease to \$9, 839 for 25-26 school year. 	<p>Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>
<p>IX.</p>	<p>Master Plan updates for EBs</p> <p>Ana Sarmiento, CPA, shared EB Master Plan updates.</p> <ul style="list-style-type: none"> -4 students reclassified during the months of November 1-Kindergarten; 1-3 grade, 2-7th grade. -EL students will be doing the second round of ELPAC Interim assessment. RFEP monitoring letters will be sent to secondary students who reclassified within the last four years. 	<p>Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>

<p>X.</p>	<p>ELAC Recommendations to SSC (Action Item) ELAC members made the following recommendation using data shared about 25–26 Budget allocations and 25–26 SPSA goals. :</p> <p>1) In case there needs to be a cut in TA’s, can additional TA’s be funded through the TSP program.</p> <p>Ana Sarmiento, CPA, asked for ELAC members to make a motion to approve ELAC recommendations to SSC. Rosa Landaverde makes the first motion to approve the recommendations of ELAC to SSC. Ana Sarmiento, CPA, asked a second ELAC member to make a motion to approve ELAC recommendations to SSC. Antonia Santiago made the second motion to approve the recommendations of ELAC to SSC. All 8 members present approve recommendation from ELAC to SSC.</p>	<p>Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>
<p>XI.</p>	<p>Announcements Ana Sarmiento, CPA, shared the following announcements: -Wednesday, January 15-4:15 pm-4th SSC meeting via Zoom -Wednesday, January 22-4:15 pm-5th SSC meeting via zoom -Wednesday, February 19th, 5th ELAC meeting, G130. 8:45am. -Friday, January 17th, 2025, Spring Master Plan Options Meeting #3, via zoom, at 8:45 am.</p>	<p>Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor Emely Rivera, Parent Community Representative</p>
<p>XII.</p>	<p>Adjournment (Action Item) Rosa Landaverde motions to close ELAC meeting at 9:55am Ana Hernandez seconds the motion to close ELAC meeting at 9:44am</p>	<p>Rosa Landaverde, ELAC Chairperson</p>

<p>I.</p>	<p>Bienvenida/Llamada al Orden Rosa Landaverde, presidenta de ELAC dio inicio a la reunión a las 8:45 am. Descripción general de la agenda y del SPSA 25-26 y del presupuesto del Título 1, así como de las metas para los estudiantes de EB y los estudiantes recientemente reclasificados.</p>	<p>Rosa Landaverde, Presidenta del ELAC</p>
<p>II.</p>	<p>Saludo a la Bandera Dirigido por Rosa Landaverde</p>	<p>Rosa Landaverde, Presidenta del ELAC</p>
<p>III.</p>	<p>Comentario Público No hubo comentario público.</p>	<p>Rosa Landaverde, Presidenta del ELAC</p>
<p>IV.</p>	<p>Pasar Lista (Asunto a tratar) Miembros presentes: Rosa Landaverde paula lazaro Susana Castro Carmen Pérez Graciela López Ana Hernández Karla López Antonia Santiago</p> <p>Miembro Ausente: reyna felipe</p> <p>Se estableció quórum con 8 miembros presentes.</p>	<p>Susana Castro, Secretario</p>
<p>V.</p>	<p>Aprobación de Actas/Notas de la tercera reunión de ELAC (Asunto a tratar) A los miembros de ELAC se les dio 3 minutos para revisar las actas de la Reunión #3. Ana Sarmiento, CPA, solicitó que un miembro hiciera una moción para aprobar las actas de la reunión #3 de ELAC. Susana Castro hace la primera moción para aprobar la reunión de ELAC por 3 minutos. Ana Sarmiento, CPA, pidió a un segundo miembro que hiciera una moción para aprobar el acta. Carmen Pérez apoya la moción. Los 8 miembros presentes votaron sí para aprobar los 3 minutos de la reunión de ELAC.</p>	<p>Susana Castro, Secretario Ana Sarmiento, Categorical Program Advisor</p>
<p>VI.</p>	<p>Presentación Requerida del Distrito del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil Ana Sarmiento, CPA facilitó una presentación anual obligatoria sobre SPSA. Les hizo saber a los miembros que el propósito era revisar, comprender, conocer y asesorar al Consejo Escolar (SSC) sobre las recomendaciones relacionadas con el programa EL y los pilares de participación de los padres. Repasó el propósito de la Evaluación Integral de Necesidades. Fuentes de datos revisadas para identificar áreas de fortaleza y mejora. Si se identifican cambios, asegúrese de que haya ganancias anuales en el rendimiento estudiantil. Se revisaron las metas de SPSA, los datos determinaron si se cumplieron las metas, si se cumplieron las metas, identificaron estrategias, si no se cumplieron las metas, identificaron barreras y logros de ELAC. También compartió que SPSA pasa por un ciclo de mejora continuo: identificar datos, desarrollar objetivos, implementar estrategias, monitorear la implementación. -Fuentes de datos-ELPAC, Misis, Focus, My Data, Whole Child, Amplify, iReady, ELTmr -Evaluación SPSA-¿Cumplimos nuestras metas? -Comprender el SPSA. ¿Qué es? Esto es principalmente para estudiantes. Esquemas escolares: metas, estrategias y acciones, proceso anual, desarrollar acciones para alcanzar las metas escolares. Excelencia académica, graduación/universidad y carrera, ELA, matemáticas, programas EL, alegría y bienestar, compromiso y colaboración. Se requiere que el SSC desarrolle y apruebe en colaboración el SPSA con asesoramiento escrito del ELAC. Uso de objetivos SMART.</p>	<p>Ana Sarmiento-Karlquist, Coordinador Escolar</p>

	<p>-Conocer el programa ELD: seleccionar y revisar fuentes de datos, escribir objetivos mensurables, seleccionar prioridades y estrategias del distrito y financiamiento. Ejemplos: Para junio de 2026, el 100% de los maestros ELD designados desde kínder hasta 12.º grado administrarán la evaluación provisional para ELPAC al menos 2 veces durante el año escolar. Su implementación se medirá a través de informes de finalización de evaluaciones según lo medido por el Sistema de informes de exámenes de California (CERS). Para junio de 2026, el porcentaje de estudiantes EL de grados K-2 que leen por debajo o muy por debajo del punto de referencia en DIBELS disminuirá en un 10 % de BOY a EOY, según lo medido por la plataforma Whole Child.</p> <p>-Asesoramiento de ELAC al Consejo Escolar (SSC): recomendaciones.</p>	
VII.	<p>Actualizaciones del SPSA 24-25 y Presupuestos del Título 1 -No se pueden realizar las modificaciones que se aprobaron durante la reunión anterior, ya que la última fecha para realizar modificaciones a los objetivos de mejora e implementación medibles fue el 31 de octubre de 2024. Como resultado, se recomienda que los maestros realicen la evaluación iReady EOY para poder determinar si cumplimos con las metas de EOY iReady para ELA y matemáticas.</p> <p>Estado de las compras de Chromebook: ordenado</p>	Ana Sarmiento-Karlquist, Coordinador Escolar
VIII.	<p>Aprobación del SSC del SPSA y Título 1 25-26 (Asunto a tratar) Ana Sarmiento, CPA, compartió los hallazgos de la evaluación integral de necesidades. -Necesidades del aula: la reducción del tamaño de las clases, los maestros necesarios son la primera prioridad. Fuera de la prioridad del aula está el psicólogo escolar. -Otros apoyos escolares-la prioridad es la tecnología</p> <p>Ana Sarmiento, CPA, también compartió las asignaciones del Presupuesto 25-26 para los programas 7S046, 7T124 y 7E046. -24-25 Asignaciones de fondos-Título 1-\$854, 990-reducido a \$791, 156, Título 1 Col y Entrenador de Carrera, 25-26 \$79, 166, disminuido a 2 para el año escolar 25-26 y título 1: participación de los padres- 24-25, \$10,632, disminuir a \$9,839 para 25-26 curso escolar.</p>	Ana Sarmiento-Karlquist, Coordinador Escolar
VIII.	<p>Actualizaciones del Plan Maestro para EBs Ana Sarmiento, CPA, compartió las actualizaciones del Plan Maestro EB. -4 alumnos reclasificados durante los meses del 1 de noviembre-Kindergarten; 1-3 grado, 2-7 grado. -Los estudiantes EL realizarán la segunda ronda de la evaluación provisional ELPAC. Se enviarán cartas de seguimiento RFEP a los estudiantes de secundaria que hayan sido reclasificados en los últimos cuatro años.</p>	Ana Sarmiento-Karlquist, Coordinador Escolar
IX.	<p>Recomendaciones de ELAC al SSC (Asunto a tratar) Los miembros de ELAC hicieron la siguiente recomendación utilizando datos compartidos sobre 25-26 asignaciones presupuestarias y 25-26 metas del SPSA. :</p> <p>1) En caso de que sea necesario un recorte en la asistencia técnica, ¿se pueden financiar asistencia técnica adicional a través del programa TSP?</p> <p>Ana Sarmiento, CPA, pidió que los miembros de ELAC hicieran una moción para aprobar las recomendaciones de ELAC al SSC. Rosa Landaverde hace la primera moción para aprobar las recomendaciones de ELAC al SSC. Ana Sarmiento, CPA, pidió a un segundo miembro de ELAC que hiciera una moción para aprobar las recomendaciones de ELAC al SSC. Antonia Santiago hizo la segunda moción para aprobar las recomendaciones de ELAC al SSC. Los 8 miembros presentes aprueban la recomendación del ELAC al SSC.</p>	Ana Sarmiento-Karlquist, Coordinador Escolar
X.	<p>Anuncios Ana Sarmiento, CPA, compartió los siguientes anuncios: -Miércoles 15 de enero-4:15 pm-4ta reunión del SSC vía Zoom -Miércoles 22 de enero-4:15 pm-5ta reunión del SSC vía zoom -Miércoles 19 de febrero, 5ª reunión de ELAC, G130. 8:45 am. -Viernes 17 de enero de 2025, Reunión #3 de Opciones del Plan Maestro de Primavera, vía zoom, a las 8:45 am.</p>	Ana Sarmiento-Karlquist, Coordinador Escolar Emely Rivera, Representante de Padres Comunitario

XI.	Clausura (Asunto a tratar) Rosa Landaverde hace una moción para cerrar la reunión de ELAC a las 9:55 am Ana Hernández secundó la moción para cerrar la reunión de ELAC a las 9:44 am	Rosa Landaverde, Presidenta del ELAC
------------	---	--------------------------------------