

# LA LETTRE DU LFIM

## No. 11

Janvier 2024  
Français



---

## SOMMAIRE

- Mot du Principal
- Présentation Projet Pédagogique de l'établissement
- Zone sans fruits à coque
- Lancement de la 1ère campagne des bourses scolaires
- Réunions parents-professeurs - Maternelle
- Portes Ouvertes
- La vie de classe
- Calendrier
- Coin des parents
- École de Loisirs
- Alliance Française
- Le Portrait du mois
- MUN Phnom Penh
- Programme extrascolaire
- Protocole de fin de classe
- Protocole sur la pollution de l'air
- L'équipe administrative

---

## MOT DU PRINCIPAL

*Madame, Monsieur,  
Chers membres de la communauté du LFIM,*

**Le jeudi 1<sup>er</sup> février**, nous vous proposons de nous retrouver pour vous présenter les orientations pédagogiques de l'établissement.

Depuis un an et demi, nous avons mis en place une structure pédagogique spécifique répondant aux attentes de nos familles, de nos élèves, de l'AEFE. Il est essentiel de vous présenter nos axes de travail pour l'avenir de l'établissement.

Durant ces deux réunions nous aborderons les sujets suivants :

- Le Projet pédagogique de l'établissement 2024-2027
- Homologation du collège
- Homologation du Lycée
- La Section Internationale Américaine
- BFI Bac Français International
- Orientation France Campus France
- Orientation USA et Canada, Natalie Bitton

J'effectuerai deux mêmes présentations **le jeudi 1<sup>er</sup> février, une présentation à 16h et une présentation à 18h.**

Nous vous demandons de bien vouloir remplir le formulaire suivant afin de confirmer votre présence ; cela nous permettra d'organiser au mieux votre accueil au lycée pour ces deux réunions importantes : <https://forms.gle/EJC6hEJGczUmGCxg7>

N'hésitez pas à revenir vers nous si vous avez des questions.

Recevez toutes mes très sincères et respectueuses salutations,  
Bruno Le Brize  
Principal

<https://eduscol.education.fr/2861/school-education-france>

---

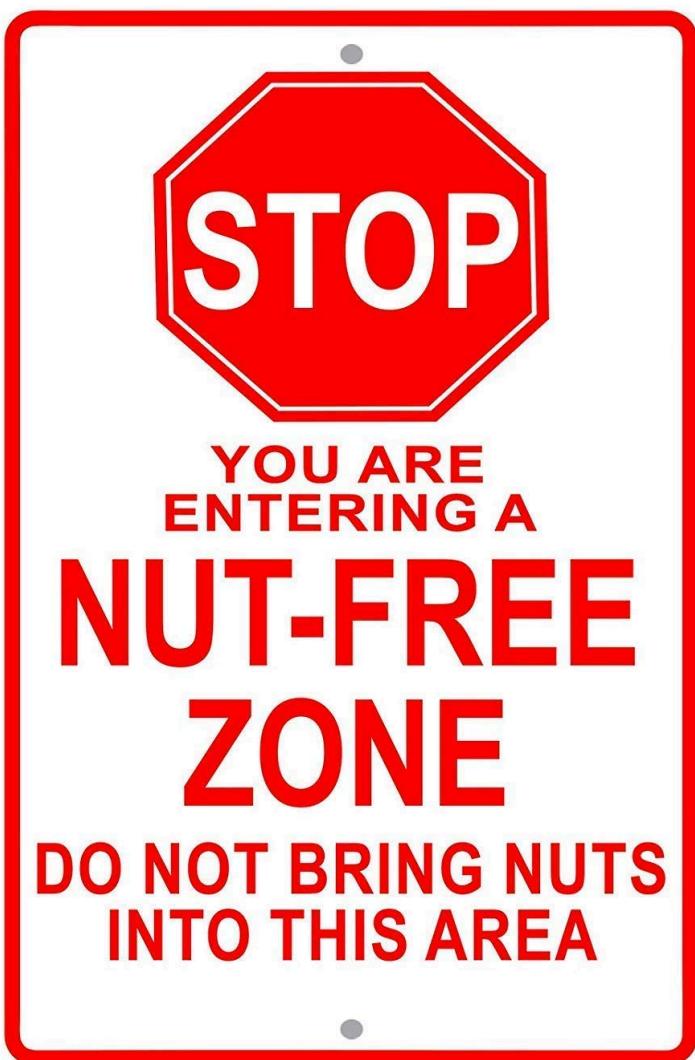
**Les axes du projet d'établissement :**

1. La Maternelle : l'organisation d'un enseignement bilingue de la TPS à la Grande Section, respecter les programmes du MEN dans les deux langues.
2. Parcours linguistiques des élèves aux Cycles 2, 3 et 4
  - a. La Section Internationale américaine
  - b. L'accueil des élèves non-francophones et non-anglophones
3. Parcours scolaires pour les élèves ayant des besoins particuliers
4. Parcours Scientifiques : EFE3D
5. 2024 Année Olympique et Paralympique, le Sport au LFIM
6. S'ouvrir sur le monde



## ZONE SANS FRUITS À COQUE ET KIWI

Nous rappelons aux parents de la maternelle (TPS, PS, MS et GS) que les salles de classe du 1er étage et du 2e étage de la GS-B sont des zones sans fruits à coque et le kiwi. Il est interdit d'apporter et de consommer des fruits à coque et kiwi à l'école.



# LANCER DE LA 1ÈRE CAMPAGNE DE BOURSES SCOLAIRES POUR L'ANNÉE 2024-2025

Le premier conseil consulaire des bourses scolaire se réunira afin d'examiner les demandes de renouvellement et les premières demandes de bourses scolaires pour les élèves français inscrits ou souhaitant s'inscrire au Lycée français international de Mumbai (LFIM).

Veuillez cliquer sur le lien ici pour en savoir plus :

<https://in.ambafrance.org/1ere-campagne-de-bourses-scolaires-pour-l-annee-2024-2025>



Bombay, le 24 janvier 2024

**NOTE D'INFORMATION  
BOURSES SCOLAIRES**

**ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**

**Objet : Année scolaire 2024-2025 – réunion du 1<sup>er</sup> conseil consulaire des bourses scolaires pour les élèves français du Lycée français international de Mumbai (LFIM)**

Le premier conseil consulaire des bourses scolaire se réunira à New Delhi fin mars/ début avril 2024 afin d'examiner les demandes de renouvellement et les premières demandes de bourses scolaires pour les élèves français inscrits ou souhaitant s'inscrire au Lycée français international de Mumbai (LFIM).

Conditions d'attribution :

- **Nationalité** : les enfants pour lesquels une bourse est demandée doivent être de nationalité française ;
- **Inscription au registre des Français du Consulat général de France à Bombay** : le demandeur et les enfants candidats à une bourse scolaire doivent obligatoirement être inscrits au registre mondial des Français établis hors de France du consulat général de France à Bombay ;
- **Résidence de la famille** : les enfants doivent résider avec au moins l'un de leurs parents en Inde ;
- **Age** : pour prétendre au bénéfice des bourses, un enfant doit avoir atteint au moins l'âge de 3 ans dans l'année civile de la rentrée scolaire, et ne pas avoir, normalement, plus d'un an de retard en primaire et plus de deux ans de retard dans le secondaire ;
- **Conditions de ressources** : Les ressources prises en considération doivent correspondre à la totalité des revenus dont a disposé la famille pendant l'année passée : revenus fonciers, capitaux mobiliers, plus-values et profits divers, avantages en nature, pensions, rentes, parties du salaire versée en France. Les bourses sont accordées sur la base d'un barème mondial. Celui-ci fixe les critères (niveau de revenus...) autorisant ou non l'accès des familles au dispositif des bourses scolaires ;
- **CAF** : Toute famille en provenance de France ou dont l'un des parents continue d'y résider, doit **obligatoirement** produire un certificat de cessation de paiement de la CAF de sa dernière résidence en France. A défaut, la demande sera rejetée d'office ;
- **Prise en compte des autres aides à la scolarisation** : dans le cas où les demandeurs bénéficient déjà légalement ou contractuellement d'une prise en charge totale ou partielle des frais de scolarité par un autre organisme, cette aide est prise en compte préalablement à tout calcul de droits à bourses.

Il est rappelé que les demandes de bourses se font uniquement durant les périodes définies par l'administration et n'ont pas d'effet rétroactif. Les dossiers de renouvellement ou de premières demandes peuvent être retirés du site du consulat et du lycée LFIM : <https://in.ambafrance.org/Consulat-de-Bombay> et <https://lfim.in/>

Les dossiers complets doivent être déposés au plus tard le **vendredi 8 mars 2024**, délai de rigueur, accompagné des pièces justificatives, auprès du secrétariat du Lycée français International de Mumbai (tel : +91 22 2084 8803, courriel : [admin@lfim.in](mailto:admin@lfim.in)) ou auprès de la chargée des affaires sociales du Consulat général de France à Bombay (tel. +91 22 66 69 40 00, courriel : [admin-francais.bombay-fsl@diplomatie.gouv.fr](mailto:admin-francais.bombay-fsl@diplomatie.gouv.fr) à l'attention du service des bourses scolaires). **Après cette date, il ne sera plus possible de prendre en compte les dossiers.**

Les bourses scolaires au bénéfice des enfants français résidant avec leur famille à l'étranger ne sont pas un droit dans la mesure où elles sont octroyées chaque année dans la limite des crédits alloués au dispositif. Le niveau de l'aide accordée aux familles, à situation comparable, peut donc varier d'une année sur l'autre.

**Sami BOUAKAZE**  
Consul Adjoint

---

## RÉUNIONS PARENTS-PROFESSEURS MATERNELLE

*Madame, Monsieur,*

*Chers parents d'élèves,*

Afin de vous donner l'occasion de rencontrer les enseignants de votre/vos enfant(s), de répondre à vos questions et d'en savoir plus sur le programme d'enseignement, nous organiserons des réunions parents-enseignants pour la maternelle le mercredi 7 février 2024.

Veuillez cliquer ici pour réserver vos créneaux horaires :  [Schedule - February 2024.xlsx](#)

**Il n'y aura pas de cours pour les élèves de TPS, PS, MS et GS le jour des réunions.** Cependant, toutes les activités extra-scolaires seront maintenues. Les élèves sont invités à arriver à l'école avant le début des activités à 12h45; le déjeuner doit donc être pris à la maison.

Une garderie sera organisée dans le terrain de jeu intérieur au rez-de-chaussée pendant que les parents assistent à leur réunion. Si vous souhaitez confier votre enfant à la garderie, vous pouvez le laisser aux assistantes de classe dans le terrain de jeu.

## PORTE OUVERTES

### 31 JANVIER 2024

LFIM a le plaisir d'annoncer la pour annoncer la 4ème journée portes ouvertes qui se tiendra le mercredi 31 janvier à 9h.

Une façon unique pour les familles potentielles de découvrir notre école, les Portes Ouvertes rassemblent toute la communauté pour montrer l'excellence de l'éducation bilingue en français et en anglais. Les parents peuvent rencontrer le directeur, discuter avec les membres de l'administration, se renseigner sur le processus d'admission et explorer le Lycée.

Mieux encore, ils peuvent voir nos élèves dans leur classe et découvrir la vie scolaire.

Si vous connaissez des parents qui souhaitent savoir ce qui fait du LFIM une école véritablement internationale, n'hésitez pas à leur envoyer le lien RSVP : <https://forms.office.com/r/iOCf46Bkbf>



## LA VIE DE CLASSE



---

## CALENDRIER

### Janvier 2024

- **29 janvier - 02 février**  
Voyage Scolaire Secondaire
- **31 janvier**  
Portes ouvertes 4

### Février 2024

- **Jeudi, 1 février**  
Soirée de présentation du Projet Stratégique et Pédagogique  
du LFIM 2024-2027 - 16h
- **Mardi, 6 février**  
Présentation Orientation Université Amérique du Nord, Natalie Bitton
- **Mercredi, 7 février**  
Réunions parents-professeurs : Maternelle
- **7 - 10 février**  
Stage : L'oral dans tous ses états : de l'acquisition des compétences langagières au  
développement de l'esprit critique, lettres à KUALA LUMPUR - Audrey CELERIER
- **12, 13 février**  
Photos des classes et des élèves - TPS - Terminale
- **14 février**  
Carnaval
- **21 février**  
Ambassadeurs et Ambassadrices en herbe - Finale LFIMumbai - 13h

- **21,22, 23 février**

Stage : Allophones, néo francophones, Flsco en classe ordinaire dans toutes les disciplines -  
Barbara FIESCHI et Enara GENEVAISE

- **Jeudi, 22 février**

Conseil d'établissement 2

- **24 février - 10 mars**

Vacances de Holi

**Mars 2024**

- **11 - 23 mars**

Printemps des Poètes

- **18-23 mars**

La Semaine de la presse et des médias à l'école 2024 / Grand direct des webradios AEFE

- **22 mars**

Holi au Lycée

- **25 mars**

Holi - jour férié

- **23 mars**

Examens de Cambridge

- **27 mars**

Portes Ouvertes 5

- **30 mars - 3 avril**

Ambassadeurs et ambassadrices en herbe - Phnom Penh

**Avril 2024**

**01-06 avril**

Semaine Olympique et Paralympique

**Jeudi, 4 avril**

Journée olympique

## COIN DES PARENTS

### Umeed Child Development Center

Le centre de ressources pour les familles (FRC) d'Umeed est une équipe de parents d'enfants handicapés, capable d'offrir un soutien aux familles et de les guider vers les informations et les ressources disponibles. Vous pouvez contacter l'équipe du FRC par email : [frc@Umeed.org](mailto:frc@Umeed.org) ou visiter son site web pour en savoir plus : <https://ummeed.org/>

## Understanding developmental disabilities

1

**Disabilities are not always visible**  
 You play a key role in monitoring your child's development and identifying any signs of delays or challenges.

2

**Early intervention is important**  
 The first three years of a child's development are the most crucial. Intervention at this stage before any formal diagnosis is essential.

3

**You are not alone**  
 52 million children in India have symptoms of developmental disabilities, and there is a wealth of resources you can leverage for support.

## Des maux aux mots

**Camille TROU**

**Orthophoniste - Fonatrice de Des Maux Aux Mots**

[www.desmauxauxmots.com](http://www.desmauxauxmots.com)



 [Follow me](#)

 [Like me](#)

 [Connect with me](#)

## Responsabiliser les partenaires expatriés

Embarquez pour un voyage de 6 semaines de développement personnel et d'autonomisation adapté aux partenaires expatriés. Lors de chaque session hebdomadaire, nous approfondissons des sujets pratiques, explorons des lectures pertinentes, engageons des discussions significatives et participons à des activités pratiques. Notre objectif est de vous doter de compétences et de connaissances tangibles qui vous aideront à découvrir votre but et à vous épanouir dans votre mission d'expatriation. Ce groupe constitue une communauté de soutien où vous pouvez entrer en contact avec d'autres conjoints d'expatriés, partager des expériences de la vie réelle et acquérir des outils concrets pour relever les défis de la vie d'expatrié tout en poursuivant vos objectifs avec confiance.

Ce groupe sera animé par Ryan Cleeren, LCSW, MSW, MBA, un professionnel de la santé mentale diplômé des États-Unis qui réside actuellement à Mumbai, et maman de Remi.

Vous pouvez en savoir plus sur Ryan et sur d'autres services à l'adresse [www.cleerenconsulting.com](http://www.cleerenconsulting.com).



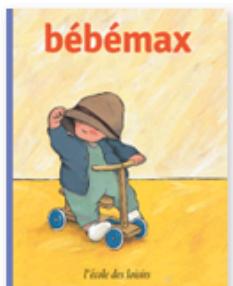
## ÉCOLE DE LOISIRS

Les familles peuvent souscrire et régler leur abonnement, par carte bancaire, sur le site : <https://www.ecoledesmax.com/> puis s'abonner.

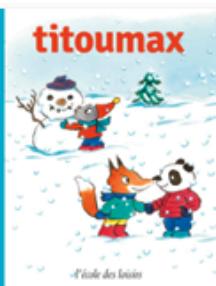
Un déroulé en quelques étapes est à suivre.

- Choisir abonnement regroupé, ce tarif préférentiel est accepté à partir de 3 abonnements arrivant à une même adresse.
- Une fois l'abonnement réglé, la famille reçoit un courriel de *l'école des loisirs* lui confirmant la prise en compte de l'abonnement et un numéro d'abonnement (8 chiffres et 1 lettre). Ce numéro est à nous transmettre à Paris pour l'enregistrement.
- Un abonnement cadeau, dans la sélection choisie par l'école, est offert à partir de 10 abonnements regroupés.

Offrez le plaisir de lire à tous les âges



jusqu'à 3 ans



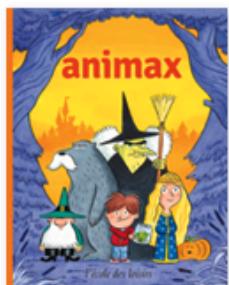
2 à 4 ans



3 à 5 ans



5 à 7 ans



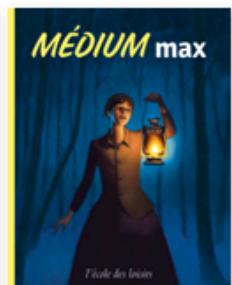
7 à 9 ans



9 à 11 ans



11 à 13 ans



à partir de 13 ans



Découvrez, en vidéo,  
une présentation  
des livres **bébémax**



Sa première  
bibliothèque pour  
découvrir les livres!

## ALLIANCE FRANÇAISE JANVIER 2024

Veuillez cliquer ici pour accéder à la lettre d'information de l'Alliance Française de Bombay, contenant toutes les informations et les événements organisés en janvier 2024 : [AF Bombay Newsletter](#)



## LE PORTRAIT DU MOIS #LFIMA40ANS

### Agnes NAIDU

*Au LFIM  
depuis 2012*

**Assistante maternelle -  
Grande Section - B**



Le 16 mars 2012, j'ai rejoint le Lycée Français International de Mumbai (LFIM), une aventure qui s'est révélée être une expérience enrichissante, m'apportant une foule de souvenirs joyeux et sereins, malgré l'incertitude initiale.

Ce lieu de travail est unique en raison du respect et de l'appréciation des chefs d'équipe, des éducateurs et des collègues, ce qui favorise la confiance, la fierté et le dévouement. Les enseignants et les parents reconnaissent l'amour et l'encouragement sincère, ainsi que les gestes attentionnés comme les cadeaux lors des festivités.

La coopération et la compréhension du Proviseur et de l'équipe dirigeante, en particulier en cas de maladie ou de difficultés personnelles, reflètent leur engagement pour notre bien-être. Ces 11 années au LFIM occupent une place spéciale dans mon cœur, que je chérirai toujours, et j'ai hâte de créer d'autres expériences mémorables.



2014



2023

## MUN PHNOM PENH

Nous, les élèves du secondaire, 2nde, 1ère et Terminale, sommes allés au Cambodge pour une sortie pédagogique : pour participer à un MUN (Model United Nations) et pour finir nous avons visités des temples.

Premièrement, commençons par notre expérience au MUN qui s'est passé à Phnom Penh. Première fois pour tous, une chance unique, une expérience inoubliable ainsi que des collègues plus que respectueux, cela nous a ouvert les yeux sur le débat, les recherches, la rapidité mentale et l'appréhension de la communication entre délégués. Une telle expérience nous a aussi appris la politique en elle-même grâce à des recherches personnelles.

Ensuite : les temples. Nous sommes allés à Angkor pour visiter des temples bouddhistes et hindouistes magnifiques. Voir des beautés du monde nous a permis de mieux comprendre leur histoire (leur peuple, leurs bâtiments, leur culture...). Nous avons visité Angkor Wat, Ta Promh et Phnom Bakheng. Notre avis général sur ces temples éblouissants est que la culture est tellement vive et qu'il y est une forte activité religieuse, que cela nous a montré que la beauté de ces temples n'était pas seulement leur histoire mais aussi le peuple qui les préserve.

Pour en conclure, ce voyage pédagogique a été une expérience inédite sociale et culturelle.

- **Margaux, 3e**



## PROGRAMME EXTRA-SCOLAIRE

### Maternelle (TPS, PS, MS-A, MS-B, GS-A, GS-B)

Lundi	15h30 - 16h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Daycare with Rita</li> <li>• The Little Gym with Monia (TPS-GS)</li> </ul>
Mardi	15h30 - 16h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Daycare with Rita</li> <li>• Happy Feet Dance with Swara</li> </ul>
Mercredi	12h45 - 13h45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Daycare with Rita</li> <li>• Ballet with Dhvani</li> <li>• Chess with Manoj (GS)</li> <li>• Yoga with Sabrina</li> </ul>
Jeudi	15h30 - 16h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Daycare with Rita</li> <li>• Football with Pawan</li> </ul>
Vendredi	12h45 - 13h45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Daycare with Rita</li> <li>• Bollywood Dance with Ankur</li> <li>• Arts &amp; Crafts with Pari</li> </ul>

**Élémentaire (CP, CE1, CE2, CM1, CM2)**

Lundi	15h30 - 16h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Homework Help with Anushree</li> <li>• Arts &amp; Crafts with ITEEHA</li> </ul>
Mardi	15h30 - 16h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Homework Help with Anushree</li> <li>• Ballet with Dhvani</li> <li>• Football with Pawan</li> </ul>
Mercredi	12h45 - 13h45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Homework Help with Anushree</li> <li>• Musical Instruments with Siddharth</li> <li>• Chess with Manoj</li> </ul>
Jeudi	15h30 - 16h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Homework Help with Anushree</li> <li>• Kickboxing &amp; Taekwondo with Mohan</li> </ul>
Vendredi	12h45 - 13h45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LFIM Homework Help with Anushree</li> <li>• Yoga with Sabrina</li> <li>• LFIM Language Club: Hindi with Sayali</li> <li>• Hip-Hop Dance with Swara</li> </ul>

**Secondaire (6e, 5e, 4e, 3e, 2nde, 1er, Terminale)**

Mercredi	12h45 - 13h45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Musical Instruments with Siddharth</li> <li>• Chess with Manoj</li> <li>• Homework Help with Mihir (Collège)</li> </ul>
----------	---------------	--

---

## PROTOCOLE SUR LA POLLUTION DE L'AIR

Compte tenu de l'augmentation de la pollution de l'air à Mumbai et ses environs pendant l'hiver, voici notre protocole qui est mis en œuvre quotidiennement à l'école.

Dans les salles :

- Nous avons de nouveaux purificateurs d'air dans toutes les salles de classe. Ces purificateurs utilisent la nouvelle technologie de purification de Plasmacluster et sont équipés de filtres HEPA (<https://www.epa.gov/indoor-air-quality-iaq/what-hepa-filter>).
- Toutes les fenêtres des classes sont maintenues fermées pour empêcher la poussière de pénétrer et peuvent être ouvertes uniquement par un membre autorisé du personnel.

Pendant la récréation :

- Avant chaque récréation, l'enseignant vérifie le niveau de pollution avant de laisser les enfants jouer dans le terrain de jeu extérieur. Si le niveau de pollution atteint 200 (mauvais), les élèves ne sont pas autorisés à jouer à l'extérieur et sont déplacés vers le terrain de jeu intérieur. Nous utilisons une application appelée Safar, créée par le gouvernement indien pour surveiller l'indice de qualité de l'air (IQA) : <http://safar.tropmet.res.in/>
- Le terrain de jeu intérieur dispose d'un système de climatisation spécifique avec des filtres à air intégrés et un système de nettoyage de l'air qui purifie l'air et permet aux élèves de jouer dans un environnement confortable.

Sur le campus :

- Des masques restent disponibles sur tout le campus au cas où un élève souhaiterait en porter un en quittant l'école à la fin de la journée.

## PROTOCOLE DE FIN DE CLASSE

Veuillez noter que les parents doivent nous envoyer un e-mail pour tout changement de personne(s) autorisée(s) à venir chercher les élèves après l'école.

Pour votre référence, voici le protocole :

1. Un email doit être envoyé à Mme Varsha à [bienvenue@lfim.in](mailto:bienvenue@lfim.in) en indiquant clairement le nom et la classe de l'enfant.
2. S'il s'agit d'un nouveau chauffeur ou d'une nounou, **les parents doivent télécharger sur Eduka une copie claire de leur permis de conduire ou de leur carte d'identité nationale (Aadhar/PAN etc).**
3. Vous devez également mettre Rohan ([communication@lfim.in](mailto:communication@lfim.in)) et les enseignants respectifs de l'élève en copie de l'e-mail.
4. Une réponse à votre email sera toujours envoyée dans l'heure qui suit sa réception.
5. Les parents doivent envoyer un email à l'école au plus tard une heure avant l'heure de prise en charge de l'élève. Les messages envoyés via WhatsApp ou les appels téléphoniques ne seront pas pris en compte.
6. Si nous ne recevons pas de courriel et qu'une nouvelle personne ou un nouveau parent vient chercher l'élève, il sera demandé à l'élève de rester à l'école et la famille sera contactée.

Veuillez noter qu'en dehors de Varsha, Rohan ou des enseignants concernés, aucune autre personne n'est habilitée à autoriser un élève à quitter les locaux de l'école avec une nouvelle nounou/un nouveau chauffeur/un camarade de classe ou le parent du camarade de classe.

## L'ÉQUIPE ADMINISTRATIVE

### 1. Mme Varsha SONAWANE (Assistante administrative) - [bienvenue@lfim.in](mailto:bienvenue@lfim.in)

Si votre enfant est malade, en retard, dans l'incapacité d'aller à l'école ou si vous envoyez quelqu'un d'autre le chercher, veuillez envoyer un courriel à l'adresse susmentionnée. Veuillez noter que tout changement de personnel (temporaire ou permanent) pour venir chercher l'élève doit nous être signalé le plus tôt possible et une copie de sa carte d'identité doit être présentée à l'école. **Les parents sont priés de ne pas communiquer de demandes via WhatsApp.**

### 2. M. Vasant KALOLA (Responsable informatique) - [it@lfim.in](mailto:it@lfim.in)

Pour toute question d'ordre technique, ou en cas de problème avec l'ordinateur portable fourni par l'école et PRONOTE (secondaire).

### 3. M. Pramod PATIL (Directeur financier) - [pramod.patil@lfim.in](mailto:pramod.patil@lfim.in)

Demandes et informations concernant le paiement des frais scolaires et des factures.

### 4. M. Rohan HIRA (Communication et admissions) - [communication@lfim.in](mailto:communication@lfim.in)

Soumission de tous les formulaires généraux et administratifs, activités extra-scolaires, questions concernant les horaires, les vacances scolaires etc.

### 5. Mme Divya KAUSHIK (Assistante de direction) - [divya.kaushik@lfim.in](mailto:divya.kaushik@lfim.in)

Responsable de la santé des élèves. Elle enverra un email aux parents en cas d'accident ou pour venir chercher l'élève.

### 6. M. Bruno LE BRIZE (Principal/Chef d'établissement) - [principal@lfim.in](mailto:principal@lfim.in)

A contacter en cas d'urgence.

En cas d'urgence ou pour parler à l'un des membres de l'administration ci-dessus, veuillez nous envoyer un e-mail à [admin@lfim.in](mailto:admin@lfim.in) ou appelez-nous au [+91 \(022\) 4960 8802](tel:+91(022)49608802).