

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะ.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
ระหว่างวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา.....สังกัด(ส่วนราชการ).....
ได้รับเงินเดือนอันดับ ค.ศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

ประเภทสถานศึกษา

สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ☐ ระดับปฐมวัย
- ☐ ระดับประถมศึกษา
- ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ☐ การศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)

สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา

- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพปลาย
- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ☐ การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยปลาย
- ☐ การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ☐ การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงความจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา ผู้อำนวยการโรงเรียน
ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. การปฏิบัติการสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
 - ☐ ปฏิบัติการสอนประจำวิชา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
 - ☐ ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
 - ☐ สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนวิชาชีพ (PLC) ในโรงเรียน จำนวน.....ชั่วโมง/
สัปดาห์

☐ นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมนิสิตผู้เรียน จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2. มีภาระงานสถานศึกษาตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ☐ เต็มเวลา ☐ ไม่เต็มเวลา

3. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาและคุณภาพการปฏิบัติงาน

(ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Task) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicator) ที่จะเกิดขึ้นกับครูและสถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้นหรือมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
1.ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ			
1.1 พัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ วางแผน ตรวจสอบ ทบทวนจัดทำและพัฒนาหลักสูตร ประสานงานวิชาการและนำหลักสูตรไปใช้ให้ผู้เรียนพัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ			
1.2 ปฏิบัติการสอน พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ ลักษณะอันพึงประสงค์และมีความพร้อมในการดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต			
1.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้			
1.4 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูโดยส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างและสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ			

1.5 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์หรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา			
1.6 จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง			
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา			
2.1 บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บุคลากรในสถานศึกษาและบริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ			
2.2 บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไปของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี			
2.3 ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพโดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม			
2.4 บริหารกิจการนักเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์			
2.5 จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ			
2.6 ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการและเลขานุการ			

องค์คณะกรรมการสถานศึกษา			
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม			
3.1 กำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษา ร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา กำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐานเพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน			
3.2 นำนโยบาย แผนกลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตามให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด			
3.3 สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพในอนาคต			
3.4 สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน			
4. ด้านการบริหารชุมชนและเครือข่าย			
4.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน			

4.2 จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชนและงานจิตอาสาเพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษาและชุมชนและเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น			
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ			
5.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะโดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น			
5.2 มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา			
5.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษารวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน			
5.4 สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ			

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู สถานศึกษา ต้องแสดงให้เห็นถึงการริเริ่ม พัฒนาเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

1. สภาพปัญหาของผู้เรียน ครูและสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินงานให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐

เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

☐

ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไขและเสนอ
เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....