

ЗАПРОС ЦЕНОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗЦП)

Название Проекта: Проект развития климатически устойчивых водных ресурсов (Фаза-1)

Покупатель: ТОО «SK Water Solutions»

Дата: 16 января 2026 г.

Контракт: № KAZ1030/WS/2026/SH-04

Уважаемый потенциальный поставщик!

1. Настоящим вам предлагается предоставить ценовое предложение для **услуги по предоставлению сервиса электронного документооборота.**

2. Ваше ценовое предложение по нижеприведенной форме (Приложение 1) должно быть представлено согласно нижеследующим инструкциям и соответствовать требованиям по технической спецификации (Приложения 2) срокам и условиям поставки (Приложение 3) и доставлено по электронному адресу: **pmu_field@qaz-su.kz** или **procurement.ws2025@gmail.com** либо доставлено собственноручно по следующему адресу: **ТОО «SK Water Solutions», г. Астана, пр. Бауыржан Момышулы 2/1, БЦ «BCC center», 5 этаж, 502 кабинет.**

3. Вы должны предложить цены по всем позициям данного запроса. Ценовые предложения будут оцениваться по всем позициям вместе, и контракт будет присужден фирме, предлагающей наименьшую оцененную общую стоимость всех позиций.

4. Ваше ценовое предложение должно сопровождаться соответствующей технической спецификацией по каждому предлагаемому наименованию товара.

5. Крайний срок подачи ценового предложения Покупателю по адресу, указанному в пункте 2, является **29 января 2026 года до 12:00 часов.**

6. Вы должны предложить цены по всем позициям данного запроса. Ценовые предложения будут оцениваться по всем позициям вместе, и контракт будет присужден фирме, предлагающей наименьшую оцененную общую стоимость всех позиций.

- (i) **ЦЕНЫ:** Цены должны быть указаны за поставку и доставку до адреса, указанному в Условиях поставки. Цены должны быть указаны в тенге, включая все необходимые налоги и платежи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- (ii) **ОЦЕНКА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ:** Предложения, признанные существенно отвечающим требованиям технических спецификаций, будут оцениваться посредством сравнения их цен. Предложение не является по существу отвечающим требованиям, если оно содержит существенные отклонения или оговорки к положениям, условиям и спецификациям настоящего Запроса ценовых предложений, и такое предложение не будет дальше рассматриваться. Покупатель будет оценивать и сравнивать только те предложения, которые признаны существенно отвечающими требованиям. При оценке ценовых предложений, Покупатель корректирует любые арифметические ошибки следующим образом:
 - (a) если суммы, выраженные цифрами и прописью, не совпадают, то сумма, выраженная прописью превагирует;
 - (b) если существует разница между ценой за единицу и общей стоимостью позиции, возникающая в результате умножения цены за единицу на

количество, то цена за единицу превалирует;

(с) если Поставщик отказывается принять исправление, то его ценовое предложение будет отклонено.

- (iii) **ПРИСУЖДЕНИЕ КОНТРАКТА/ЗАКАЗА:** Контракт будет присужден участнику торгов, предложившему наименьшую оцененную стоимость и отвечающему требуемым стандартам технических и финансовых возможностей. Победитель торгов подпишет Контракт согласно прилагаемой форме контракта и условиям поставки.
- (iv) **СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:** Ваше предложение(я) должно быть действительно в течение тридцати (30) дней с момента крайнего срока подачи предложения(й), указанного в пункте 5 настоящего запроса для ценового предложения.
- (v) если вы отзовете свое предложение в течение срока действия и/или откажетесь принять присуждение контракта, в случае присуждения в соответствии с пунктом (iv) выше, то вы будете исключены из списка поставщиков проекта на два года.

7. Дополнительную информацию можно получить от:

ТОО «SK Water Solutions»

г. Астана, пр. Бауыржан Момышулы 2/1, БЦ «BCC center», 5 этаж, 502 кабинет

Телефон: 8 775 670 77 55

E-mail: pmu_field@qaz-su.kz; procurement.ws2025@gmail.com

ФОРМА ЦЕНОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Кому: ТОО «SK Water Solutions»

Проект развития климатически устойчивых водных ресурсов (Фаза-1)

Адрес: г. Астана, пр. Бауыржан Момышулы 2/1, БЦ «BCC center», 5 этаж, 502 кабинет

:

Мы предлагаем выполнить Услуги по предоставлению сервиса электронного документооборота в соответствии с Условиями Контракта, прилагаемого к настоящему Предложению, по Цене Контракта _____ (сумма прописью и цифрами) (_____) (название валюты) _____. Мы предлагаем завершить услугу, описанного в Контракте, в течение 15 календарных дней с даты подписания Контракта.

№	Наименование услуги	Количество пользователей	Период	Цена с НДС
1	Услуга по предоставлению доступа к информационной системе электронного документооборота	30	срок действия доступа 12 месяцев	
2	Услуга подключения к ИС «Единая система электронного документооборота государственных органов» для обмена электронными документами с ГО РК	1	срок действия доступа 12 месяцев	

Настоящее Предложение и ваше письменное согласие составляют Контракт между нами. Мы понимаем, что вы не обязаны принимать самое низкое или любое полученное Предложение.

Настоящим мы подтверждаем, что данное Предложение соответствует сроку действия Предложения и Гарантийным условиям, требуемым Запросом ценового предложения, а также Графику и Условиям поставки/оказания услуг соответственно.

Мы не связаны с фирмой, которая подготовила для Покупателя дизайн и спецификации Контракта, являющегося предметом настоящего Запроса ценового предложения.

Мы не состоим в санкционном списке ИБР.

Подпись уполномоченного _____ (печат
лица: _____ б)
ФИО и должность _____
подписавшего: _____
Наименование _____
потенциального _____
поставщика: _____
БИН: _____
Адрес: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

Приложение 2

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

Услуги по предоставлению сервиса электронного документооборота

№	Наименование услуги	Количество пользователей	Период
1	Услуга по предоставлению доступа к информационной системе электронного документооборота	30	срок действия доступа 12 месяцев
2	Услуга подключения к ИС «Единая система электронного документооборота государственных органов» для обмена электронными документами с ГО РК	1	срок действия доступа 12 месяцев

1. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Сервис, Система	Информационная система электронного документооборота - облачное решение для автоматизации внутреннего и внешнего документооборота, имеющее готовую настроенную конфигурацию, на базе которого реализуется функционал согласно настоящей Технической спецификации
Тариф	Установленный пакет услуг системы электронного документооборота, предоставляемый на определенное количество сотрудников и на установленный срок.
Модель SaaS	– программное обеспечение как услуга – предоставление Заказчику доступа к Сервису, расположенному на сервере Поставщика на период, определенный в Договоре
Электронный документ	документ, созданный Пользователем Заказчика, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена электронной цифровой подписью Пользователя Заказчика, который признается юридически значимым документом

ЭЦП	Электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания, который создан средствами
-----	--

	Сервиса с использованием ключей, выданных Национальным удостоверяющим центром РК, и подтверждающий легитимность электронного документа
Модуль технической поддержки	Специально выделенный раздел пользователя в Системе, предназначенный для поиска ответов на частые вопросы, взаимодействия Заказчика/Пользователей Заказчика с Поставщиком и мониторинга исполнения заявок
Обмен документами с государственными органами РК посредством пересылки	Сервис обмена документами с государственными органами РК
Отправка документов по E-mail	Процесс передачи ссылки на документ контрагенту через электронную почту
Отправка документов по SMS	Процесс передачи ссылки на документ контрагенту через SMS
Подписание по eGov QR	Способ подписания типа документа «Договор» через QR-код мобильного приложения eGov Mobile. Пользователь сканирует предоставленный QR-код через приложение eGov, подтверждает операцию и завершает подписание документа.
Подписание по SMS	Способ подписания документов в системе электронного документооборота, при котором пользователь подтверждает свою подпись путем ввода уникального кода, отправленного на его номер телефона через
Маркетплейс услуг	Маркетплейс цифровых услуг, где физические и юридические лица получают услуги банков, бизнеса и гос. организаций в юридически значимом, электронном виде
Услуга подключения к ИС «Единая система электронного документооборота государственных органов» для обмена электронными документами с ГО РК	Дополнительная услуга по подключению сервиса обмена со всеми государственными органами РК
	Уникальный 24-значный код документа для возможности отслеживания его движения и сохранения аудиторского следа
ИС ЭСФ	Информационная система электронных счетов-фактур - портал для выписки, получения и обработки электронных счетов-фактур в Казахстане, расположенный по адресу esf.gov.kz
НУЦ РК	Национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан

Подпись Adobe Acrobat Sign	Электронная подпись, создаваемая с использованием решения Adobe Acrobat Sign, которая позволяет пользователям подписывать документы в цифровом
----------------------------	--

	формате. Подпись включает графическое изображение рукописной подписи, а также криптографически защищенные данные, подтверждающие подлинность и целостность документа. Подпись Adobe Acrobat Sign используется для обеспечения юридической силы электронных документов, позволяя им быть подписанными удаленно с использованием цифровой подписи, соответствующей международным стандартам и требованиям законодательства
Интеграция по API	Процесс подключения системы электронного документооборота к внешним программам или сервисам с использованием стандартного интерфейса прикладного программирования
Интеграция с 1С: Бухгалтерия	Процесс автоматизированного обмена и синхронизации данных между системой "1С: Бухгалтерия" и системой электронного документооборота
	Единая Платформа учета трудовых договоров Министерства труда и социальной защиты РК
	государственный сервис подписи и проверки электронных документов.

2. ВВЕДЕНИЕ

Настоящая Техническая спецификация содержит описание услуги по предоставлению доступа к информационной системе электронного документооборота, а также обязательные требования к функционалу Системы.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 3.1. Расчетный период использования Сервиса – календарные дни в месяце;
- 3.2. Сервис должен быть предоставлен в модели SaaS;
- 3.3. Сервис предоставляется в стандартной конфигурации по принципу «как есть» без изменений/адаптации;
- 3.4. Поставщик может модифицировать и обновлять Сервис в любое время, в том числе в него могут быть добавлены новые свойства и функциональные возможности;
- 3.5. Уровень доступности Сервиса должен быть не ниже 95% в течение срока действия договора;
- 3.6. Сервис обязан иметь единый доменный адрес;
- 3.7. Предоставляемый Сервис обеспечивает обмен документами в электронном виде юридически значимым способом с использованием ЭЦП со всеми корреспондентами, включая государственные органы;
- 3.8. Предоставляемый Сервис обеспечивает подписание документов разными типами электронно-цифровой подписи (ЭЦП, Adobe Acrobat Sign, SMS, QR eGov mobile);
- 3.9. Предоставляемый сервис обеспечивает возможность регистрации и пользования сервисом иностранным контрагентам;
- 3.10. Доступ к Системе в рамках пакета услуг, установленного настоящей технической

спецификацией (количество пользователей, срок действия лицензии), предоставляется с момента поступления оплаты. Активация осуществляется либо Поставщиком, либо самостоятельно Заказчиком.

3.11. В случае необходимости подключения дополнительной услуги подключения к ИС «Единая система электронного документооборота государственных органов» для обмена электронными документами с ГО РК Заказчик направляет запрос Поставщику на подключение данной услуги. Процесс подключения проводится Поставщиком совместно с третьими лицами, являющимися поставщиками данной услуги;

3.12. Порядок оплаты: услуга по предоставлению доступа к Системе осуществляется единовременно на период, указанный в настоящей технической спецификации. Оплата осуществляется единовременно, после подписания Акта выполненных работ, в сумме 100 % от стоимости услуги, указанной в настоящей технической спецификации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНАЛУ

4.1. Сервис должен иметь следующие типы документов:

- Универсальный документ
- Исходящее письмо
- Входящее письмо
- Поручение
- Внутренний документ
- Договор
- Договор по QR
- Договор по шаблону
- Трудовой договор + интеграция с Enbek.kz
- Акт
- Акт выполненных работ + интеграция с ИС ЭСФ
- Счёт на оплату + интеграция с ИС ЭСФ
- Накладная

4.2. Безлимитное количество получаемых и отправляемых документов;

4.3. Обмен (прием и отправка) электронными документами с контрагентами;

4.4. Возможность распределения доступов по группам;

4.5. Возможность согласования документов внутри организации Заказчика;

4.6. Обмен документами с государственными органами РК посредством пересылки;

4.7. Обмен документами с иностранными контрагентами;

4.8. Отправка документов незарегистрированным пользователям по E-mail и SMS;

4.9. Подписание типа документа «Договор» по SMS и eGov QR;

4.10. Наличие интеграции с Маркетплейсом услуг. Система должна предоставлять Заказчику возможность получить услуги, опубликованные другими участниками Маркетплейса услуг;

4.11. Наличие открытого API для интеграции с различными системами;

4.12. Наличие интеграции с 1С: Бухгалтерия;

4.13. Мониторинг исполнения отправленных документов;

4.14. Проверка подлинности документов по QR-коду и DOC ID;

4.15. Проверка подлинности подписания ЭЦП на сервисе ezSigner.kz;

4.16. Мобильное приложение (с возможностью подписания ЭЦП);

4.17. Модуль технической поддержки (в рабочие дни с 9.00 до 18.00 часов);

4.18. Возможность регистрации трудовых договоров в enbek.kz.

5. ПРИМЕЧАНИЯ

- 5.1.** Система должна обеспечить работу всего функционала в соответствии с требованиями настоящей Технической спецификации с момента предоставления доступа к Системе.

_____ [наименование потенциального поставщика]

_____ [подпись уполномоченного лица]

М.П.

УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Название Проекта: Проект развития климатически устойчивых водных ресурсов (Фаза-1)

Покупатель: ТОО «SK Water Solutions»

Контракт: KAZ1030/WS/2026/SH-04

1. **Фиксированная цена:** Цены, указанные в Форме ценового предложения, являются твердыми и фиксированными и не подлежат какой-либо корректировке в ходе исполнения Контракта.
2. **График оказания услуг:** Услуга должна быть осуществлена в течение 15 календарных дней с даты подписания Контракта.
3. **Место оказания услуг:** г. Астана, пр. Бауыржан Момышулы 2/1, БЦ «BCC center», 4 и 5 этаж.
4. **Применимое законодательство:** Контракт интерпретируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
5. **Разрешение споров:** Покупатель и Поставщик должны приложить все усилия для мирового урегулирования любых разногласий или споров между ними по Контракту или в связи с ним, путем прямых неофициальных переговоров. В случае возникновения спора между Покупателем и Поставщиком, спор разрешается в соответствии с судебным порядком, установленным законодательством Республики Казахстан.
6. **Оказания услуг и документы:** По оказанию услуг, Поставщик обязан предоставить Покупателю следующие документы:
 - (i) счета-фактуры с указанием описания работ/услуг количества, цены за единицу и общей суммы;
 - (ii) акт выполненных работ.
7. **Оплата:** Оплата цены контракта производится в следующем порядке: перечисление денежных средств на расчетный счет Поставщика за выполненные работы/оказанные услуги после подписания Сторонами акта выполненных работ в течение 30 (тридцати) дней.
8. **Дефекты:** Все дефекты будут устранены Поставщиком без каких-либо затрат для Покупателя в течение 30 календарных дней с даты уведомления Покупателя.
9. **Форс-мажорные обстоятельства:** Поставщик не несет ответственности за штрафы или расторжение из-за невыполнения обязательств, если задержка выполнения или отказ от своих обязательств по Контракту является результатом форс-мажорных обстоятельств.

Для целей настоящего пункта «Форс-мажор» означает события, находящиеся вне контроля Поставщика, не связанные с виной или халатностью Поставщика и непредвиденные обстоятельства. Такие события могут включать, помимо прочего, действия Покупателя в его суверенном качестве, войны или революции, пожары, наводнения, эпидемии, карантинные ограничения и эмбарго на грузовые перевозки.

В случае возникновения форс-мажорной ситуации, Поставщик должен незамедлительно уведомить Покупателя в письменной форме о таком состоянии и его причине. Если иное не указано Покупателем в письменной форме, Поставщик должен продолжать выполнять свои обязательства по Контракту, насколько это практически возможно и находить все возможные альтернативные способы, способствующие выполнению обязательств, которым не препятствуют

обстоятельства непреодолимой силы.

10. **Требуемые технические спецификации:** Необходимые технические спецификации указаны в Приложении 2. Поставщик подтверждает соответствие данным спецификациям (в случае расхождений Поставщик должен перечислить все расхождения).
11. **Невыполнение:** Покупатель может отменить заказ на оказания услуг, если Поставщик будет не в состоянии выполнить работу/оказать услугу согласно вышеуказанным условиям и срокам, по истечении 21 дней после оповещения Покупателя, при этом Покупатель освобождается от каких-либо финансовых обязательств перед Поставщиком.

_____ [наименование потенциального поставщика]

_____ [подпись уполномоченного лица]
М.П.

ФОРМА КОНТРАКТА

НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ номер KAZ1030/WS/2026/SH-04 заключено _____ 2026 года между _____ (далее именуемым «Покупатель»), с одной стороны и _____ (далее именуемым «Поставщик»), с другой стороны.

ПОСКОЛЬКУ Покупатель запросил Ценовое предложение на Услуги по предоставлению сервиса электронного документооборота, которое должно быть исполнено Поставщиком, а именно Контракт KAZ1030/WS/2026/SH-01 (далее именуемый «Контракт») и принял Предложение Поставщика на Услуги по предоставлению сервиса электронного документооборота по Контракту на сумму _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Цена контракта».

НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ ПОДТВЕРЖДАЕТ СЛЕДУЮЩЕЕ:

- Следующие документы считаются составляющими, читаемыми и истолкованными как часть настоящего соглашения:
 - Форма Ценового предложения; График и условия оказания услуг, Технические спецификации;
 - Дополнения (если применимо);
- Принимая во внимание платежи, которые Покупатель должен произвести Поставщику, как указано ниже, Поставщик настоящим заключает Соглашение с Покупателем на выполнение и завершение услуг по Контракту и устранение любых дефектов в соответствии с положениями Контракта.
- Покупатель настоящим обязуется оплатить за оказанные услуги, стоимость Контракта в соответствии с Условиями оплаты, предусмотренными Контрактом.

В СВИДЕТЕЛЬСТВО ЧЕГО стороны заключили Контракт в соответствии с законодательством Республики Казахстан в день, указанный выше.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Покупатель:

БИН:
БИК:
Банк:
Адрес:
Тел.:

Директор

МП

Поставщик:

БИН:
БИК:
Банк:
Адрес:
Тел.:

Директор

МП