

**Протокол**  
засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

23 січня 2015р.

№1

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

**Порядок денний**

1. Про погодження встановлення доплати за розширення зони обслуговування.
2. Про виділення матеріальної допомоги Максимцю О.С.
3. Затвердження плану роботи профкому на 2015 рік

1. Слухали

Наказ № 1-зп Лаврівської СЗШ I-II ступенів від  
19 січня 2015 року «Про встановлення доплати за розширення зони  
обслуговування»

1. Вирішили:

Погодити встановлення у другому семестрі 2014-2015 н.р. в розмірі  
40% посадового окладу Кісельовій Аллі Георгіївні

2. Слухали: Заяву члена профспілки Максимця О.С.

2. Вирішили: Надати Максимцю Олексію Сергійовичу матеріальну  
допомогу у розмірі 200 гривень згідно протоколу №7 від 23.02.15р.  
рофспілкових зборів працівників Лаврівської СЗШ I-II ступенів

3. Слухали: Голову профкому Турлюк Л.Ю., яка ознайомила із  
планом роботи профкому на 2015 рік.

3. Вирішили: Затвердити план роботи профкому на 2015 рік.

Голова профкому:  
Секретар:

Л.Ю. Турлюк  
Т.В. Харченко

## Протокол

засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

08 лютого 2015 року

№2

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

### Порядок денний

1. Про стан дотримання охорони праці в Лаврівській СЗШ I-II ст..
2. Про стан ведення і збереження трудових книжок працівників школи.

#### 1. Слухали:

Радзієвську В.В., заступника директора школи, про стан охорони праці в навчальному закладі, завідуючих кабінетами.

#### 1. Вирішили:

Інформувати працівників про їх права та гарантії в сфері охорони праці, здійснювати контроль за створенням безпечних і нешкідливих умов праці, забезпеченням працівників засобами індивідуального захисту. Добиватись Забезпечення встановленого санітарними нормами температурного режиму в приміщеннях школи.

2. Слухали: Інформацію директора школи Очеретної О.В. про стан ведення та збереження трудових книжок.

2. Вирішили: Один раз на рік перевіряти стан ведення адміністрацією школи трудових книжок працівників та умови їх зберігання.

Трудові книжки ведуться належним чином та зберігаються у сейфі.

Голова профкому:  
Секретар:

Л.Ю.Турлюк  
Т.В.Харченко

**Протокол**  
засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

05. 03. 2015 рік

№3

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

**Порядок денний**

1. Про виділення матеріальної допомоги Гудзь М.П.  
з нагоди ювілею – 55-річчя з дня народження.

1. Слухали:

Інформацію голови культмасової комісії Очеретної К.А. про відзначення ювілею – 55-річчя з дня народження члена профспілки Гудзь Марії Петрівни.

1. Вирішили:

Надати Гудзь М.П. матеріальну допомогу з нагоди ювілею – 55-річчя з дня народження, у розмірі 200 гривень згідно протоколу №7 профспілкових зборів працівників Лаврівської СЗШ I-II ступенів від 23 січня 2015 року.

Голова профкому  
Секретар:

Л.Ю.Турлюк  
Т.В.Харченко

**Протокол**

засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

21 квітня 2015 рік

№4

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

Порядок денний

1. Про організацію оплати праці. Контроль профкому за дотриманням законодавства про оплату праці.
2. Підвищення кваліфікації працівників

1. Слухали: Інформацію Турлюк Л.Ю., голови профкому про організацію оплати праці.

1. Вирішили: Має бути постійний контроль за дотриманням законодавства про оплату праці, за своєчасністю виплати заробітної плати, а саме: 2 рази на місяць. Вимагати від бухгалтерії щомісячних роздруківок заробітної плати.

2. Слухали: Інформацію Радзієвської В.В. про підвищення кваліфікації працівників.

2. Вирішили: Забезпечувати своєчасне проходження працівниками курсів підвищення кваліфікації, постійно інформувати працівників, знайомити з графіком проходження атестації

Голова профкому: Л.Ю. Турлюк  
Секретар: Т.В. Харченко

**Протокол**

засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

15 травня 2015 рік

№5

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

Порядок денний

1. Про виплату матеріальної допомоги на оздоровлення.
2. Про надання основних щорічних відпусток педагогічним працівникам школи.
3. Про надання основних щорічних відпусток технічним працівникам школи.
4. Про надання додаткових відпусток технічним працівникам.
5. Про надання додаткових відпусток працівникам школи.

1. Слухали :

Наказ №7-зп Лаврівської СЗШ I-II ступенів від 15.05.15р.  
«Про виплату матеріальної допомоги на оздоровлення»

1. Вирішили:

Погодити виплату матеріальної допомоги на оздоровлення в розмірі посадового окладу педагогічним працівникам школи.

2. Слухали:

Наказ №7-в від 14.05.2015р. «Про надання основних щорічних відпусток педагогічним працівникам школи»

2. Вирішили:

Погодити графік надання щорічних відпусток за 2014-2015 н.р. педагогічним працівникам школи згідно вказаних термінів (таблиця додається)

3. Слухали:

Наказ №8-в від 14.05.2015р «Про надання основних щорічних відпусток технічним працівникам школи.»

3.Вирішили:

Погодити графік основних щорічних відпусток працівникам школи у вказані терміни (таблиця додається)

4.Слухали:

Наказ №9-в від 15.05.2015 р. «Про надання додаткових відпусток технічним працівникам.»

4.Вирішили:

Погодити щорічні додаткові відпустки технічним працівникам школи за роботу із шкідливими і важкими умовами праці у 2015 році.

Кісельова А.Г. - 3 календарні дні – з 05.07.по 07.07.

Осавуляк А.М. – 2 календарні дні – з 03.08.по04.08.

5.Слухали:

Наказ №10-в від 15.05.2015 р. «Про надання додаткових відпусток працівникам школи.»

5.Вирішили:

Погодити додаткові відпустки працівникам згідно заяв і копій народження дітей у вказані терміни:

| №  | Прізвище працівника | Посада  | К-сть календар. днів | Терміни відпусток |                |
|----|---------------------|---------|----------------------|-------------------|----------------|
|    |                     |         |                      | Початок           | Закінчення     |
| 1. | Максимець А.Л.      | учитель | 10                   | 19.08             | 29.08          |
| 2. | Радзієвська В.В.    | Учитель | 10                   | 27.08<br>26.10    | 31.08<br>30.10 |
| 3. | Кісельова А.Г.      | Кухар   | 10                   | 08.07             | 17.07          |

Голова профкому:  
Секретар:

Л.Ю.Турлюк  
Т.В.Харченко

**Протокол**  
засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

20.05. 2015 рік

№6

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

Порядок денний

1. Про попередній розподіл тижневого навантаження учителів школи на 2015-2016 н.р.
2. Про виділення матеріальної допомоги члену профспілки Кісельовій А.Г.
3. Про здешевлення проїзду члену профспілки Донченко Ю.В. на базу відпочинку «Світязь».

1. Слухали:

Наказ № 11-к від 20.05.2015 року « Про попередній розподіл тижневого навантаження учителів школи на 2015-2016 н.р.»

1. Вирішили:

Погодити попередній розподіл тижневого навантаження учителів школи з навчальних предметів на 2015-2016 н.р. відповідно до таблиці (додається)

2. Слухали заяву Кісельової А.Г.

2. Вирішили: Надати Кісельовій Аллі Георгіївні матеріальну допомогу у розмірі 200 гривень згідно протоколу №7 профспілкових зборів працівників Лаврівської СЗШ I-II ступенів від 23 січня 2015 року.

3. Слухали: Інформацію голови профкому про здешевлення проїзду для Донченко Ю.В. на Світязь.

3. Вирішили: Для здешевлення проїзду Донченко Ю.В. виділити кошти в розмірі 100 гривень

Голова профкому: Л.Ю. Турлюк

Секретар:

Т.В.Харченко

### **Протокол**

засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

15 липня 2015 рік

№7

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

#### **Порядок денний**

1. Про оздоровлення членів профспілки та їх сімей.

1. Слухали: Дмитрук Т.В., голову культмасової комісії з інформацією про організацію оздоровлення працівників школи та їх дітей в літній період.

1. Вирішили: Інформацію щодо літнього відпочинку розмістити в інформаційному куточку і довести до відома всіх членів профспілки. Ознайомити з графіком заїзду, вартістю проїзду та умовами проживання.

Голова профкому:

Л.Ю.Турлюк

Секретар:

Т.В.Харченко

**Протокол**  
засідання профкому первинної профспілкової організації  
Лаврівської СЗШ I-II ступенів

21 серпня 2015 рік

№8

Присутні члени профкому: Турлюк Л.Ю., Харченко Т.В., Кісельова А.Г.  
Дмитрук Т.В., Очеретна К.А.

Порядок денний

1. Про додаткову оплату праці за завідування навчальними кабінетами.
2. Про додаткову оплату праці за обслуговування комп'ютерної техніки.
3. Про додаткову оплату праці за ведення діловодства.
4. Про підвищення ставки заробітної плати за звання педагогічним працівникам школи.
5. Про встановлення надбавки за престиж педагогічним працівникам школи.
6. Про встановлення доплати за особливі умови роботи бібліотекарю школи.
7. Про встановлення доплати бібліотекарю школи, враховуючи фонд підручників.
8. Про встановлення доплат прибиральникам службових приміщень школи.
9. Про встановлення доплат за роботу в нічний час.
10. Про встановлення доплат за роботу з важкими і шкідливими умовами праці.

1. Слухали:

Наказ №17-зп «Про додаткову оплату праці за завідування навчальними кабінетами»

1.Вирішили: Погодити проведення додаткової оплати за завідування навчальними кабінетами з 01.09.2015року учителям школи у таких розмірах:

| №  | Зав. кабінетом | Кабінет                     | % доплати |
|----|----------------|-----------------------------|-----------|
| 1. | Донченко Ю.В.  | Інформатики,хімії та фізики | 12        |
| 2. | Гудзь М.П.     | Початкових класів           | 12        |
| 3. | Очеретна К.А.  | Початкових класів           | 12        |

2.Слухали:

Про додаткову оплату праці за обслуговування комп'ютерної техніки.

2.Вирішили:

Погодити проведення додаткової оплати учителю інформатики Донченко Юлії Василівні з 01.09.2015 року оплату в розмірі 5% посадового окладу за обслуговування комп'ютерної техніки.

3.Слухали:

Про додаткову оплату праці за ведення діловодства.

(Наказ №20-зп від 19.08 2015 р.)

3.Вирішили:

Погодити проведення додаткової оплати Дмитрук Тетяні Василівні, педагогу-організатору школи, з 01.09.2015 року в розмірі 10% посадового окладу за ведення діловодства в школі у зв'язку з відсутністю секретаря.

4.Слухали:

Про підвищення ставки заробітної плати за звання педагогічним працівникам школи. ( Наказ №18-зп від 20.08.2015)

4.Вирішили:

Погодити підвищення з 01.09.2015 року ставку заробітної плати на 10% за педагогічне звання «Старший вчитель» педагогічним працівникам школи:

| №  | ППП працівника            | Дата та № наказу відділу освіти |
|----|---------------------------|---------------------------------|
| 1. | Очеретній Ользі Василівні | 09.04.2012р. №141-к             |
| 2. | Опанасюк Тетяна Петрівна  | 10.04.2015р. №88-к              |
| 3. | Турлюк Людмила Юріївна    | 10.04.2015р.№88-к               |
| 4. | Гудзь Марія Петрівна      | 11.04.2014р.№112-к              |

5.Слухали:

Про встановлення надбавки за престиж педагогічним працівникам школи.(Наказ №24-зп. Від 20.08.2015р.)

5.Вирішили:

Погодити встановлення у 2015-2016 н.р. педагогічним працівникам школи надбавки за престиж в розмірі:

| №  | Прізвище працівника | Розмір надбавки за престиж,% |
|----|---------------------|------------------------------|
| 1. | Радзієвська В.В.    | 20                           |
| 2. | Харченко Т.В.       | 20                           |
| 3. | Іщенко Н.Л.         | 20                           |
| 4. | Максимець А.Л.      | 20                           |
| 5. | Опанасюк Т.П.       | 20                           |
| 6. | Гуменюк Ю.В.        | 20                           |

|     |                |    |
|-----|----------------|----|
| 7.  | Максимець О.С. | 20 |
| 8.  | Донченко Ю.В.  | 20 |
| 9.  | Очеретна К.А.  | 20 |
| 10. | Турлюк Л.Ю.    | 20 |
| 11. | Капшієнко І.М. | 20 |
| 12. | Гудзь М.П.     | 20 |
| 13. | Дмитрук Т.В.   | 20 |
| 14. | Уманець Г.В.   |    |

6.Слухали:

Про встановлення доплати за особливі умови роботи бібліотекарю школи.(Наказ №25-зп від 20.08.2015р.)

6.Вирішили:

Погодити Дмитрук Тетяні Василівні, бібліотекарю школи, встановити у 2015-2016 н.р. доплату за особливі умови роботи в розмірі 50% посадового окладу.

7.Слухали:

Про встановлення доплати бібліотекарю школи, враховуючи фонд підручників.(Наказ№26-зп від 20.08.2015р.)

7.Вирішили:

Погодити Дмитрук Тетяні Василівні, бібліотекарю школи, з 01.09.2015 року встановити доплату за завідування бібліотекою, враховуючи фонд підручників, у розмірі 5% посадового окладу.

8.Слухали:

Про встановлення доплат прибиральникам службових приміщень школи. (Наказ №27-зп від 21.08.2015р.)

8.Вирішили:

Погодити Очеретній Ользі Петрівні, Турлюк Наталії Ігорівні, Мельник Наталі Сергіївні, прибиральникам службових приміщень школи, з 01.09.2015 року встановити доплату в розмірі 10% посадового окладу за використання в роботі дезінфікуючих засобів та прибирання туалетів.

9.Слухали:

Про встановлення доплат за роботу в нічний час.  
(Наказ №28-зп від 21.08.2015р.)

9.Вирішили:

Погодити Кеді Дем'яну Олексійовичу, Очеретному Олександрю Леонідовичу, сторожам школи, з 01.09.2015 року встановити доплату в розмірі 40% за роботу в нічний час

10.Слухали:

Про встановлення доплат за роботу з важкими і шкідливими умовами праці. (Наказ№29-зп від 21.08.2015р.)

10.Вирішили:

Погодити Кісельовій Аллі Георгіївні, кухарю школи, з 01.08.2015 року встановити доплату в розмірі 12% за роботу з важкими і шкідливими умовами праці.

Голова профкому:

Л.Ю. Турлюк

Секретар:

Т.В. Харченко

