

Załącznik nr 1

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 4/2019
dyrektora szkoły
z dnia 20 grudnia 2019r.

REGULAMIN STOŁÓWKI

**Szkoły Podstawowej
im. Polskich Noblistów w Goleszynie**

Podstawa prawna funkcjonowania stołówki:

- art. 106 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r., poz. 1148)

§1

Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
2. Stołówka funkcjonuje w dni nauki szkolnej.
3. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych podczas dwóch/trzech przerw obiadowych.
4. Regulamin określa zasady korzystania i odpłatności za posiłki wydawane w stołówce Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleszynie oraz w formie cateringu w szkołach podstawowych Gminy Sierpc i w Publicznym Przedszkolu w Studzieńcu.
5. Pracownicy kuchni są przeszkoleni w zakresie „minimum sanitarnego” i szkolenia BHP. Zaświadczenia kursów i szkoleń znajdują się w teczce akt osobowych.
6. Dokumentacja żywieniowa i finansowa prowadzona jest zgodnie z systemem HACCP.
7. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszone są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej.
8. Korzystanie z obiadów jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu i jest wiążące do momentu rezygnacji.

§ 2

Uprawnienia do korzystania ze stołówki szkolnej

Z posiłków mogą korzystać:

- a) uczniowie wnoszący opłaty indywidualne,
- b) uczniowie, których dożywianie dofinansowuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- c) uczniowie w trudnej sytuacji materialnej na skutek nagłych zdarzeń losowych na wniosek dyrektora szkoły skierowany do Wójta Gminy.
- d) nauczyciele i pracownicy szkoły – od września 2020r.

§ 3

Odpłatność za obiady

1. Stołówka zapewnia uczniom, gorący posiłek w formie jednodaniowego obiadu, tj. zupa lub II danie.
2. Odpłatność za gorący posiłek ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Opłata ustalana jest, jako iloczyn ceny jednostkowej przez liczbę dni żywieniowych.

4. Opłata za posiłek dla ucznia obejmuje wyłącznie koszty zakupu produktów (wsad do kotła).
5. Opłata za posiłek wydawany nauczycielom obejmuje:
 - a) koszty zakupu artykułów spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłku;
 - b) koszty wynagrodzenia pracowników stołówki, składki naliczane od tych wynagrodzeń, a także koszty utrzymania stołówki, w szczególności: wody, ścieków, energii elektrycznej oraz koszty zakupu składników majątkowych i usług na rzecz stołówki.
6. Informację na temat wysokości opłat za posiłki w danym miesiącu podaje intendent na tablicy ogłoszeń w stołówce szkolnej.
7. Z posiłków można korzystać tylko i wyłącznie w stołówce szkolnej. Stołówka nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos.

CENA JEDNEGO POSIŁKU (ZUPA lub II DANIE)		
		Zaznacz X, co wybierasz
Przedszkole	Śniadanie – 2,00 zł	
	Obiad – 4,20 zł	
	Podwieczorek – 1,00zł	
Szkoła podstawowa: Oddział przedszkolny „0”	ZUPA lub II danie – 4,00 zł	
Szkoła podstawowa: kl. I – VIII	ZUPA lub II danie – 4,00 zł	
W sytuacjach wzrostu kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.		

ZMIANA CEN POSIŁKÓW OD 01.09.2020r.

8. Zapisy na obiady uczniów:
 - warunkiem korzystania z obiadów w stołówce szkolnej jest złożenie pisemnej deklaracji – jednorazowo na cały rok szkolny – dotyczy września (*załącznik Nr 1*)
 - dodatkowe zgłoszenia możliwe są wyłącznie do 25. dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc zapisów i tylko na pełen miesiąc (nie dotyczy września). Wyjątek stanowią nauczyciele, którzy mogą kupić obiad z dnia na dzień, jeśli jest taka możliwość.
9. Opłaty za posiłki w danym miesiącu
 - a) a) uczniowie będą realizować w okresach miesięcznych, z góry do dziesiątego dnia każdego miesiąca, za który opłata jest wnoszona, na rachunek bankowy **nr 66 9038 0004 8420 0521 2000 0030 z adnotacją** Gmina Sierpc – stołówka szkolna przy Szkole Podstawowej w Goleszynie, dodatkowa informacja; opłata za obiady za miesiąc uczeń:SP w klasa (potwierdzone dowodem wpłaty). Wyjątek stanowi m-c wrzesień, gdzie opłaty wnosi się w momencie złożenia deklaracji,

- b) od nauczycieli przyjmowane są na bieżąco na rachunek bankowy nr 66 9038 0004 8420 0521 2000 0030 z adnotacją Gmina Sierpc – stołówka szkolna przy Szkole Podstawowej w Goleszynie, opłata za obiady za miesiąc imię i nazwisko nauczyciela (potwierdzone dowodem wpłaty).
10. Osoby, które rezygnują z korzystania z obiadów zobowiązane są do zgłoszenia tego faktu w sekretariacie szkoły/ szkoły macierzystej na 14 dni przed planowaną rezygnacją (osobiście), po uregulowaniu wszystkich zobowiązań (*załącznik Nr 2*).
11. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty nastąpi skreślenie ucznia z listy osób spożywających posiłki. Ponowne zapisanie się na obiady będzie możliwe dopiero po uregulowaniu zaległości, i z początkiem kolejnego miesiąca.

§ 4

Zwroty za niewykorzystany obiad

1. Odliczenia za niewykorzystany obiad w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym w formie równoważnego odpisu należności za wyżywienie, jeśli zostały spełnione poniższe warunki:
- w przypadku planowanej nieobecności dziecka w szkole (wycieczka, konkurs) należy zgłosić ten fakt przynajmniej 3 dni wcześniej (osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły macierzystej/w przedszkolu (np. tel. w szkole w Goleszynie 24 275-84-80)
 - w przypadku nieplanowanej nieobecności dziecka w szkole (trwającej 3 dni i dłużej) należy zgłosić ten fakt najpóźniej pierwszego dnia nieobecności (osobiście lub telefonicznie – jak wyżej);
 - w przypadku ww. nieobecności (planowanej i nieplanowanej) dziecka w szkole po zgłoszeniu tego faktu w odpowiednim terminie zgodnym z regulaminem w sekretariacie szkoły (osobiście lub telefonicznie) obiad ten może być sprzedany innemu uczniowi lub nauczycielowi z możliwością odpisu;
 - w czerwcu i grudniu każdego roku od 10. dnia miesiąca nie będą przyjmowane odwołania z obiadów z powodu zakończenia roku szkolnego i zakończenia roku budżetowego;
 - nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na obiadach nie podlega zwrotowi kosztów.

§ 5

Wydawanie posiłków

1. Posiłki dowożone są do szkół na zasadzie cateringu środkiem transportu, stanowiącym własność Gminy Sierpc – samochód VOLKSWAGEN CADDY nr rejestracyjny WSE 7EU2.
Samochód posiada łatwo zmywalną powierzchnię skrzyni. Prowadzona jest rejestracja mycia i dezynfekcji powierzchni skrzyni.

2. Posiłki dla korzystających z obiadów - Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w GoleSZynie, wydawane są w godzinach 10³⁰– 11⁴⁵ - dowożone w godzinach 9.00 – 9.30
 - kl. „0” w Susku – godz. 10.00
 - klasy I - III – godz. 10.30
 - klasy IV - VIII – godz. 11.30
3. Posiłki dla korzystających z obiadów – catering:
 - Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Padlewskiego w Bledzewie dowożone są w godzinach 8.00 – 8.30;
 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Borkowie Kościelnym dowożone są w godzinach 9.30 – 10.00;
 - Szkoła Podstawowa w Sudragach dowożone są w godzinach 8.30 – 9.00.
 - Posiłki dla Przedszkola w Studzieńcu dowożone są w godzinach:
 - do 8.45 - śniadanie
 - do 11.00 – obiad z podwieczorkiem.
4. Ze względu na organizowane grupowe wyjścia, wycieczki, apele, konkursy mogą ulec zmianie godziny wydawania posiłków.
5. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
6. Jadłospis sporządzany jest przez intendenta i kucharkę, z czego obiady powtarzają się, co dwa tygodnie. Z uwagi na dostępność oraz sezonowość niektórych produktów np. owoce i warzywa, może nastąpić zamiana produktu. W nieprzewidzianych sytuacjach niezależnych od szkoły jadłospis może ulec niewielkiej zmianie.
7. Jadłospis wywieszany jest na tablicy ogłoszeń w stołówce szkolnej.

§ 6

Zasady zachowania w stołówce szkolnej

1. Podczas wydawania posiłków na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek. Osoby niekorzystające z posiłków (rodzice, opiekunowie, koledzy, koleżanki) nie mają prawa wstępu do stołówki.
2. Uczeń spożywający posiłek w stołówce szkolnej zobowiązany jest do:
 - umycia rąk przed posiłkiem i przestrzegać Regulaminu stołówki szkolnej dotyczącego przepisów bhp;
 - kulturalnego zachowania się w czasie spożywania posiłku, o nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz dyrektor szkoły;
 - po spożyciu posiłku brudne naczynia odnieść w wyznaczone miejsce, zostawić porządek przy stole; niewłaściwe zachowanie, niszczenie mienia i żywności może spowodować skreślenie z listy żywieniowej;
3. Na stołówkę szkolną nie wolno wnosić odzieży wierzchniej, obuwia i plecaków (nie odpowiadamy za pozostawione rzeczy).

4. Za szkody spowodowane umyślnie w stołówce szkolnej odpowiada uczeń, a finansowo rodzice.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie zgodnie z Zarządzeniem Nr 04/19/20 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleszynie w sprawie wprowadzenia Regulaminu stołówki szkolnej i Instrukcji Dobrej Praktyki Higienicznej z dnia 20 grudnia 2019 r. i obowiązuje do odwołania.
2. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleszynie.
3. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor szkoły w postaci pisemnego aneksu.

Regulamin wchodzi w życie zgodnie z Zarządzeniem Nr 4/2019 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleszynie w sprawie wprowadzenia Regulaminu stołówki szkolnej z dniem 01 stycznia 2020 r. do odwołania.

DEKLARACJA

Deklaruję, _____, że _____ uczeń/przedszkolak
_____, kl. _____ **

imię i nazwisko ucznia/klasa (PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

nazwa szkoły

będzie korzystał z posiłków przygotowywanych w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleśzynie, inna lokalizacja : Susk 35,
09-200 Sierpc w roku szkolnym/.....

Zobowiązuję się do terminowych wpłat według regulaminu. W przypadku niewpłacenia w terminie jestem świadoma/y, że uczeń zostanie skreślony z listy korzystających z posiłków.

Oplaty za posiłki uczniowie będą realizować w okresach miesięcznych, z góry do dziesiątego dnia każdego miesiąca, za który opłata jest wnoszona na rachunek bankowy nr 66 9038 0004 8420 0521 2000 0030 z adnotacją Gmina Sierpc – stołówka szkolna przy Szkole Podstawowej w Goleśzynie, opłata za obiady za miesiąc uczeń: SP w klasa (potwierdzone dowodem wpłaty).

Informację na temat wysokości opłat za posiłki w danym miesiącu podaje intendent na tablicy ogłoszeń w stołówce szkolnej każdej ze szkół/przedszkola.

CENA JEDNEGO POSIŁKU (ZUPA lub II DANIE)		
Zaznacz X, co wybierasz		
Przedszkole	Śniadanie – 2,00 zł	
	Obiad – 4,20 zł	
	Podwieczorek – 1,00 zł	
Szkoła podstawowa: Oddział przedszkolny „0”	ZUPA lub II danie – 4,00 zł	
Szkoła podstawowa: kl. I – VIII	ZUPA lub II danie – 4,00 zł	
W sytuacjach wzrostu kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.		

Odliczenia za niewykorzystany obiad w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym w formie równoważnego odpisu należności za wyżywienie, jeśli zostały spełnione poniższe warunki:

- w przypadku planowanej nieobecności dziecka w szkole/przedszkolu (wycieczka, konkurs) należy zgłosić ten fakt przynajmniej 3 dni wcześniej (osobiście lub telefonicznie w sekretariacie macierzystej szkoły ucznia);
- w przypadku nieplanowanej nieobecności dziecka w szkole (trwającej 3 dni i dłużej) należy zgłosić ten fakt najpóźniej pierwszego dnia nieobecności (osobiście lub telefonicznie w sekretariacie macierzystej szkoły ucznia/przedszkola);
- w przypadku ww. nieobecności (planowanej i nieplanowanej) dziecka w szkole po zgłoszeniu tego faktu w odpowiednim terminie zgodnym z regulaminem w sekretariacie szkoły /przedszkola (osobiście lub telefonicznie) obiad ten może być sprzedany innemu uczniowi lub nauczycielowi z możliwością odpisu;
- w czerwcu i grudniu każdego roku od 10.dnia miesiąca nie będą przyjmowane odwołania z obiadów z powodu zakończenia roku szkolnego i zakończenia roku budżetowego;
- nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na obiadach nie podlega zwrotowi kosztów;

Osoby, które rezygnują z korzystania z obiadów zobowiązane są do zgłoszenia tego faktu intendentowi na 14 dni przed planowaną rezygnacją (osobiście), po uregulowaniu wszystkich zobowiązań (*załącznik Nr 2*).

.....

.....
Nr telefonu kontaktowego rodzica/opiekuna

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna (imię i nazwisko)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleśzynie i akceptuję jego zapisy.

.....

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna/ (imię i nazwisko)

*niepotrzebne skreślić

**uzupełnić w przypadku, gdy deklaracja dotyczy ucznia

ZAŁĄCZNIK NR 2 do regulaminu stołówki
Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Goleśzynie

.....
nazwisko i imię rodzica /opiekuna dziecka/

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że z dniem rezygnuję z korzystania z obiadów
w stołówce szkolnej przez moje dziecko

(nazwisko i imię dziecka)

z klasy, szkoły

(nazwa szkoły)

.....
/miejscowość, data/

.....
czytelny podpis rodzica /opiekuna dziecka/

*niepotrzebne skreślić