DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY	**คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์** **มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์**
	แบบรายงานการสิ้นสุดโครงการวิจัย **(Final Report Form)**

Protocol Title
:

Protocol Code: DPUHREC……..
Certificate of Approval No.: COE…… / COA…….
Approval Date: ……

Principal Investigator

Name: ……

Address: ……

Phone number: ……

E-mail: ……

Co-Investigator/ Researcher (Please provide the names of all individuals involved.)

Name: ……

Address: ……

Phone number: ……

E-mail: ……

Sponsor's Name:

Study site(s):

Total Number of study participants:

Number of participants recruited in the study:

Duration of the study:

Research Objectives:

Serious Adverse Event involving research participants or other safety-related reports:

DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY	**คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์** **มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์**
	แบบรายงานการสิ้นสุดโครงการวิจัย **(Final Report Form)**

Summary of Research Findings:
*** Supporting Documents Attached *** : Complete Research Report and Study Materials (submitted in PDF format)
Researcher's Signature …….... Date ……/……/…… (Please retain copy of the completed form for your study record)
Endorsement by the Advisor / Dean / Director /..... Researcher's Affiliated Institution ⬜ Agree ⬜ Disagree Signature..... .....

DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY	**คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์** **มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์**
	แบบรายงานการสิ้นสุดโครงการวิจัย **(Final Report Form)**

(.....
)

Advisor / Dean / Director / ..... Head of the Researcher's Affiliated Institution

Date...../...../.....

Research Project Completion Report

Upon completion of the research project, the researcher must submit a Research Project Completion Report.

By completing the **"Research Project Completion Report Form (AF07-06)"** and attaching the required supporting documents. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือ บทความวิจัย

- Questionnaires / Data Collection Forms / Interview Forms (1–2 completed copies containing actual collected data).
- Participant Information Sheet and Informed Consent Form (1–2 copies signed by research participants).
- Research Recruitment Invitation or Advertisement (if applicable).

Documents 2–4 must bear the official stamp of the Human Research Ethics Committee. (If data collection and informed consent were conducted online, Documents 2–3 are not required to be submitted.)

Submit the documents in PDF format to the Office of the Human Research Ethics Committee. Dhurakij Pundit University (Email: dpuhrec@dpu.ac.th) for record-keeping purposes.

DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY	**คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์** **มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์**
	แบบรายงานการสิ้นสุดโครงการวิจัย **(Final Report Form)**

(สำหรับเลขานุการ/กรรมการฯ)

Review Decision:

- ☐ Approv
- ☐ Request information
- ☐ Recommend further action

Additional Comments

Reviewer's Signature.....

(.....)

Date...../...../.....

---------- The Office of the Human Research Ethics Committee has received the Research Project Completion Report.

(The Committee will formally close the research file and terminate its oversight of the project.)

Official Stamp of the Human Research Ethics Committee

DPU DHURAKIJ PUNDIT UNIVERSITY	**คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์** **มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์**
	แบบรายงานการสิ้นสุดโครงการวิจัย **(Final Report Form)**

Signature.....

Chairperson of the Human Research Ethics Committee

(.....)

Date...../...../.....