

Политика в области обработки и защиты персональных данных

29.05.2026

Настоящий документ определяет политику ИП Степанцова Мадина Асланбековна (далее – *Исполнитель*), в области обработки персональных данных (далее – *Политика*). Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Исполнитель получает или может получить от субъекта персональных данных.

Термины

Сайт	веб-сайт, расположенный по адресу: madishazapusk.ru (включая поддомены)
Пользователь	физическое лицо, использующее Сайт, – субъект Персональных данных
Персональные данные	любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю
Обработка Персональных данных (Обработка)	любое действие или совокупность действий с Персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка включает, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

1. Цели разработки Политики

1.1. Защита права и свобод при обработке Персональных данных;

1.2. Соблюдение требований законодательства РФ в области персональных данных, в том числе требования ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Правовые основания обработки Персональных данных

- 2.1. Федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Исполнителя;
- 2.2. Другие законы РФ, определяющие порядок Обработки и защиты Персональных данных Пользователя;
- 2.3. Договор, заключенный между Пользователем и Исполнителем.

3. Цели обработки персональных данных

- 3.1. Заключение и исполнение обязательств гражданско-правовых договоров.
- 3.2. Предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам.
- 3.3. Установление и поддержание связи с Пользователем, в том числе направление уведомлений, ответов на запросы Пользователя, прочих новостях Исполнителя.
- 3.4. Составления базы данных Исполнителя.
- 3.5. Обеспечение работоспособности и безопасности Сайта.
- 3.6. Исполнение требований законодательства РФ.

4. Объем и категории обрабатываемых Персональных данных

- 4.1. Пользователь предоставляет следующие Персональные данные: имя, фамилия, отчество, номер телефона, адрес электронной почты.
- 4.2. Пользователь предоставляет и иные данные об использовании Сайта, в том числе:
 - 4.2.1. данные о технических средствах (устройствах): IP-адрес, вид операционной системы, тип браузера, географическое положение, поставщик услуг сети Интернет.
 - 4.2.2. сведения о поведении Пользователя на Сайте (в том числе дата, время и количество посещений, сведения о посещенных страницах, о переходе с других ресурсов, о направленных заявках).
 - 4.2.3. информация, автоматически получаемая при доступе к Сайту, в том числе с использованием файлов cookies. Пользователь вправе изменить настройки своего интернет-браузера и отказаться от сохранения файлов cookies.

5. Порядок сбора и обработки Персональных данных

5.1. Исполнитель собирает Персональные данные

- 5.1.1. через формы Сайта, которые заполняет Пользователь;
- 5.1.2. с помощью средств коммуникации, в том числе по телефону, по электронной почте и др.;
- 5.1.3. автоматически с помощью технологий, веб-протоколов, файлов “cookie”, веб-отметок, которые запускаются только при вводе Пользователем данных.

5.2. Исполнитель хранит Персональные данные

- 5.2.1. на защищенных электронных носителях;
- 5.2.2. с использованием баз данных, находящихся на территории РФ;
- 5.2.3. с момента дачи согласия и до момента отзыва согласия или до тех пор, пока этого требуют цели Обработки.

6. Доступ к Персональным данным

6.1. Доступ к Персональным данным Пользователя имеет Исполнитель.

6.2. Исполнитель не распространяет и не предоставляет Персональные данные Пользователя третьим лицам без письменного согласия Пользователя, за исключением следующих случаев:

- 6.2.1. субисполнителям в целях исполнения Договора с Пользователем;
- 6.2.2. в целях предупреждения, пресечения незаконных действий Пользователя и защиты законных интересов Исполнителя и третьих лиц, а также в случаях, установленных законодательством РФ;
- 6.2.3. по мотивированному запросу судебных органов, органов государственной безопасности, прокуратуры, полиции, в следственные органы, в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

7. Актуализация и уничтожение Персональных данных

7.1. Исполнитель актуализирует Персональные данные, если подтверждается факт их неточности.

7.2. Исполнитель уничтожает Персональные данные в следующих случаях: 7.2.1. наличие угрозы безопасности Сайта;

7.2.2.истечение срока хранения Персональных данных;

7.2.3.по запросу Пользователя.

7.3. Исполнитель удаляет всю полученную от Пользователя информацию, если Пользователь отзывает свое согласие на Обработку.

8. Права Пользователя

8.1. Пользователь вправе запросить у Исполнителя следующую информацию относительно Обработки Персональных данных:

8.1.1. подтверждение факта Обработки;

8.1.2. правовые основания Обработки;

8.1.3. цели и способы Обработки;

8.1.4. какие именно Персональные данные обрабатываются и источник их получения;

8.1.5. сроки Обработки, в том числе сроки хранения Персональных данных;

8.1.6. порядок осуществления прав, предусмотренных законодательством РФ;

8.1.7. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

8.1.8. сведения о лицах, которым могут быть раскрыты Персональные данные на основании договора с Исполнителем или в соответствии с законодательством РФ;

8.1.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего Обработку по поручению Исполнителя, если Обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.1.10. иные сведения, предусмотренные законодательством РФ.

8.2. Все запросы должны быть направлены в порядке, предусмотренном Политикой.

9. Обязанности Исполнителя

9.1. Предоставлять по запросу Пользователя информацию об Обработке или обоснованный отказ.

9.2. Принимать меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ.

- 9.3. По требованию Пользователя уточнять обрабатываемые Персональные данные, блокировать или удалять, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или ненужными для заявленной цели Обработки.
- 9.4. Обеспечить правомерность Обработки. Если обеспечить правомерность Обработки невозможно, Исполнитель в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной Обработки, обязан уничтожить или обеспечить уничтожение Персональных данных.
- 9.5. Прекратить Обработку и уничтожить Персональные данные (если их сохранение более не требуется для целей Обработки) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления от Пользователя отзыва согласия, за исключением случаев, когда Обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством РФ.

10. Защита Персональных данных

10.1. Для защиты Персональных данных Исполнитель использует необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры.

10.2. Содержание группы правовых мер:

10.2.1. разработка Политики и размещение ее на Сайте;

10.2.2. отказ от любых способов Обработки, не соответствующих заранее определенным целям.

10.3. Содержание группы организационных мер:

10.3.1. периодическая оценка рисков, касающихся процесса Обработки;

10.3.2. регулярная проверка соответствия Обработки требованиям законодательства РФ.

10.4. Содержание группы технических мер:

10.4.1. предотвращение, в том числе путем проведение внутренних расследований, несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся Персональные данные;

10.4.2. резервирование и восстановление Персональных данных, работоспособности технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах Персональных данных;

10.4.3. иные необходимые меры безопасности.

11. Коммуникация

11.1. Пользователь вправе направить Исполнителю свои обращения / запросы, в том числе относительно Обработки, отозвать согласие на Обработку в форме электронного документа по адресу электронной почты:

madisha.arti@gmail.com

Обращение или запрос Пользователя должен содержать:

11.1.1. сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с Исполнителем;

11.1.2. подпись Пользователя.

11.2. Исполнитель рассмотрит и направит ответ на обращение или запрос в течение 30 календарных дней с момента его поступления.

11.3. Вся корреспонденция, полученная Исполнителем (обращения в письменной или электронной форме), относится к информации ограниченного доступа и не разглашается без письменного согласия Пользователя.

12. Заключительные положения

12.1. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к Персональным данным Пользователя не по вине Исполнителя.

12.2. Пользователь гарантирует:

12.2.1. что предоставленные Персональные данные являются достоверными, актуальными и не нарушают законодательство РФ;

12.2.2. если предоставленные Персональные данные относятся к третьему лицу, то Пользователь получил согласие третьего лица на передачу Персональных данных Исполнителю для Обработки.

Реквизиты

ИП Степанцова Мадина Асланбековна

ИНН 231144192596

ОГРНИП 324237500185485

Адрес г. Ростов-на-Дону ул. Мечникова 37, квартира 27 344013

E-mail: madisha.arti@gmail.com