

แบบรายงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ.2566
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) หน่วยงาน / โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
.....

แบบ ร.ร.1

คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน ____ - ____ - ____ - ____ - ____
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อันดับ คศ./ระดับ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท (สำหรับลูกจ้างประจำตำแหน่งเลขที่.....) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครราชสีมา
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย.....
เมื่อวันที่.....ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม..... ตอนที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หน้า.....ลำดับที่.....ขณะที่ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
ชื่อตัว - ชื่อสกุลเดิม , โอนมาจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี).....
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานครั้งนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ใน ☐ และเติมข้อความในช่องว่างให้สมบูรณ์)
☐ ชั้น บ.ม. ☐ ชั้น ท.ม. ค.ศ.2 เงินเดือน 22,140 เมื่อวันที่.....
☐ ชั้น บ.ช. ☐ ชั้น ท.ช. ได้ 22,140 / ค.ศ.3 เมื่อวันที่.....
☐ ชั้น จ.ม. ☐ ชั้น ป.ม. ได้ชั้น ท.ช. เมื่อวันที่.....
☐ ชั้น จ.ช. ☐ ชั้น ป.ช. ได้ชั้น ป.ม. เมื่อวันที่.....
☐ ชั้น ต.ม. บรรจุเมื่อวันที่..... ☐ ชั้น ม.ว.ม. ได้ชั้น ป.ช. เมื่อวันที่.....
☐ ชั้น ต.ช. เป็นชำนาญการ/ชำนาญงานเมื่อวันที่..... ☐ ชั้น ม.ป.ช. ได้ชั้น ม.ว.ม. เมื่อวันที่.....
☐ ร.จ.พ. บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... ปฏิบัติราชการครบ 25 ปี เมื่อวันที่.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอขอ
(.....)
เบอร์โทร.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

1.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

2.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2566 ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน
ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา (1 เมษายน 2561 – 1 ตุลาคม 2565) ต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง)

ของ โรงเรียน.....

ที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ชั้น ตรา	ระบุเครื่องหมาย (✓) ในรอบที่ผลการประเมิน “ต่ำกว่าระดับดี”										หมายเหตุ (ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม)
				เม.ย. 61	ต.ค. 61	เม.ย. 62	ต.ค. 62	เม.ย. 63	ต.ค. 63	เม.ย. 64	ต.ค. 64	เม.ย. 65	ต.ค. 65	

หมายเหตุ

- ขอให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2566 ทุกกรณี ทุกสาย และทุกชั้นตรา หากพบว่ามิบุคคลใดที่มีค่าคะแนนในรอบผลการประเมิน “ต่ำกว่าดี” ในที่นี้ หมายถึง ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ **พอใช้ / ต้องปรับปรุง** ขอให้ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม จำแนกเป็นรอบ ๆ ไป
- กรณีที่ไม่มีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์ฯ ตามกรณีข้างต้น ให้ระบุลงในช่องหมายเหตุว่า “ไม่มี”

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2566 ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
ของ โรงเรียน.....

[illegible]

หมายเหตุ

1. ขอให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2566 ทุกกรณี ทุกราย และทุกชั้นตรา หากพบว่ามีบุคคลเข้าข่ายถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ในที่นี้ หมายถึง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสอบสวนข้าราชการแล้ว และขอให้ระบุกรณีความผิด และความคืบหน้าในการดำเนินการ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วย
2. กรณีที่ไม่มีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ตามกรณีข้างต้น ให้ระบุลงในช่องหมายเหตุว่า “ไม่มี”

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

เกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก
และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.2564 สรุปโดยย่อ ดังนี้

1. ชั้นสายสะพาย

1.1 สำหรับบุคลากรทางการศึกษา 38 ค (2) (ปฏิบัติงานในสำนักงาน)

ชั้น ป.ม.

ชำนาญการพิเศษ

- ได้ ท.ช. 5 ปีบริบูรณ์ (ปี 2561)
- เงินเดือนเต็มขั้น 58,390 บาท ขอได้เลยไม่ต้องรอปีเกษียณ

เชี่ยวชาญ

- ได้ ท.ช. มาแล้ว 3 ปี (ปี 2561)

1.2 สำหรับ ผอ.เขต , รอง ผอ.เขต และ ผอ.ร.ร.

ชั้น ป.ม.

ชำนาญการพิเศษ

- ผอ.เขต / รอง ผอ.เขตและผู้บริหารที่จะเกษียณ ปี 2566
- ได้ ท.ช. 5 ปีบริบูรณ์
- เงินเดือนเต็มขั้น 58,390 บาท

เชี่ยวชาญ

- ได้ ท.ช. มาแล้ว 3 ปี (ปี 2561)

ชั้น ป.ช.

- เป็นเชี่ยวชาญ
- ได้ ป.ม. 5 ปีบริบูรณ์

2. ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย

2.1 กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชั้น ท.ช.

- เป็นชำนาญการพิเศษ ขอได้เลย
- ถ้าเป็นชำนาญการ เงินเดือนขั้นต่ำ 22,140 บาท (ก่อน 29 เม.ย. 2561)
จึงจะขอพระราชทานได้

ชั้น ท.ม.

- เป็นชำนาญการ เงินเดือน 22,140 บาท

ชั้น ต.ช.

- เป็นชำนาญการหรือเป็นชำนาญงาน ครบ 5 ปี (ก่อน 29 พ.ค. 2561)

ชั้น ต.ม.

- เป็นปฏิบัติการ ครบ 5 ปีบริบูรณ์ (บรรจุก่อน 29 พ.ค. 2561) หรือเป็น
ระดับชำนาญงาน

ชั้น จ.ช.

- เป็นปฏิบัติการ ครบ 10 ปีบริบูรณ์ เงินเดือนมากกว่า 10,190 บาท

ชั้น จ.ม.

- เป็นปฏิบัติงานไม่ครบ 10 ปีบริบูรณ์ เงินเดือนมากกว่า 10,190 บาท

ชั้น บ.ช.

- เป็นปฏิบัติงาน ครบ 10 ปีบริบูรณ์ แต่เงินเดือนไม่ถึง 10,190 บาท

ชั้น บ.ม.

- เป็นปฏิบัติงาน ครบ 5 ปีบริบูรณ์

2.2 กรณีลูกจ้างประจำต้องเป็นหมวดฝีมือ

ชั้น บ.ม.

- บรรจุครบ 8 ปีบริบูรณ์ เงินเดือนไม่ถึง 15,050 บาท
- ได้ บ.ม. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.

ชั้น บ.ช.

- บรรจุครบ 8 ปีบริบูรณ์ เงินเดือนมากกว่า 15,050 บาท

ชั้น จ.ม.

- ได้ บ.ช. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.

ชั้น จ.ช.

- ได้ จ.ม. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.

2.3 กรณีพนักงานราชการ

(บรรจุครบ 5 ปีบริบูรณ์ ก่อน 29 พฤษภาคม 2561 สัญญาจ้างต่อเนื่องตั้งแต่บรรจุจนถึงปัจจุบัน)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ครูผู้สอน)

- เริ่มขอ บ.ช. ได้
- ได้ บ.ช. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.
- ได้ จ.ม. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.

กลุ่มงานบริการ (ครูพี่เลี้ยง)

- เริ่มขอ บ.ม.
- ได้ บ.ม. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.
- ได้ บ.ช. ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.

3. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.พ.)

เหรียญจักรพรรดิมาลา เป็นเหรียญราชอิสริยาภรณ์ที่พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแก่ข้าราชการฝ่ายพลเรือนที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 25 ปี (ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช 2484)

หลักเกณฑ์ในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

1. เป็นข้าราชการและรับราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 25 ปี หมายถึง ข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ และปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการ ด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งราชการ

2. เป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยมาโดยตลอด หมายถึง ข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปีที่เสนอขอพระราชทาน โดยมีแนวทาง การพิจารณา ดังนี้

1) ต้องเป็นผู้ไม่เคยกระทำความผิดวินัย ถูกทำทัณฑ์บน หรือมีหนังสือว่ากล่าวตักเตือน

2) ผู้ที่กระทำความผิดและได้รับการล้างมลทินตามกฎหมายล้างมลทิน (ซึ่งเป็นการล้างเฉพาะโทษที่ได้รับ ไม่ใช่การล้างความผิด) ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทาน และจะเริ่มนับระยะเวลาราชการ 25 ปี ใหม่เพื่อเสนอขอพระราชทาน ร.จ.พ. ไม่ได้

3) ผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ให้ออก หรือปลดออกจากราชการ แต่ได้อุทธรณ์จนกลับเข้ารับราชการ หากปรากฏว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามที่ถูกลงโทษ สามารถเสนอขอพระราชทานได้แต่หากได้กระทำความผิดแต่มีเหตุให้ได้รับการยกโทษ ไม่ถือว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย

4) กรณีผลการสอบสวนทางวินัยสิ้นสุดแล้วปรากฏว่าไม่มีความผิด หากไม่มีมลทินมัวหมองในกรณีถูกสอบสวน สามารถเสนอขอพระราชทานได้

5) กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ต้องพิจารณาว่าเกิดจากเหตุการณ์ที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการหรือไม่ เช่น ลาป่วย ลากิจ หรือมาสายเกินกำหนด

6) หากต้องคำพิพากษาว่ากระทำความผิดอาญาโดยเจตนา ถือว่าขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทาน รวมถึงกรณีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และเข้าข่ายว่ามีได้เป็นการรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย

7) กรณีข้าราชการถูกร้องเรียน ซึ่งไม่เกี่ยวหรือสืบเนื่องจากการปฏิบัติราชการ หากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้

8) กรณีถูกกล่าวหาหรืออยู่ระหว่างดำเนินคดี หากข้อเท็จจริงยังไม่เป็นที่ยุติว่าเป็นผู้กระทำความผิดหรือไม่ให้ส่วนราชการต้นสังกัดชะลอการเสนอขอพระราชทานไว้ก่อน หากต่อมามีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดีหรือเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วปรากฏว่าไม่เป็นผู้กระทำความผิด สามารถเสนอขอพระราชทานได้

9) ผู้ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง) ไม่สมควรเสนอขอพระราชทาน ยกเว้นกรณี แรกบรรจุ ลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูนาน ทักษะศึกษา หรือลาป่วย ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย ก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้

3. การนับเวลาราชการ 25 ปีให้นับเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกันครบ 25 ปีบริบูรณ์ โดยให้เริ่มนับจากวันบรรจุเข้ารับราชการจนถึงวันที่ 28 กรกฎาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทาน (กรณีที่ลาออกแล้วกลับเข้าปฏิบัติราชการให้นับเวลาการาก่อนลาออกและเวลาที่กลับเข้าปฏิบัติราชการรวมกันให้ได้ครบเวลา 25 ปีบริบูรณ์)

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำ (บัญชี 15)

คุณสมบัติ

- 1. ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปีบริบูรณ์นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน (ก่อนวันที่ 29 พฤษภาคม 2566)
- 2. ต้องเป็นลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- 3. ต้องเป็นลูกจ้างประจำที่มีชื่อ และลักษณะงานเป็นลูกจ้างโดยตรงหมวดฝีมือหรือลูกจ้างประจำ ที่มีชื่อ และลักษณะงานเหมือนข้าราชการ
- 4. เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติราชการในงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอุตสาหะ ซื่อสัตย์และเอาใจใส่อย่างยิ่ง
- 5. เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 6. ลูกจ้างประจำหมวดแรงงาน หากภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหมวดฝีมือให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องกันตั้งแต่วันเริ่มบรรจุจนถึงก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน (ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปีบริบูรณ์)

เกณฑ์การขอพระราชทาน

ชั้นตราที่ ขอได้	เกณฑ์การพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ลูกจ้างประจำ	หมายเหตุ
บ.ม.	ลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับเงินค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 3 แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนระดับ 6 (7,940 – 14,330 บาท)	
บ.ช.	ได้ชั้น บ.ม.มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ได้รับเงินค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 6 ขึ้นไป (14,330 บาท ขึ้นไป)	
จ.ม.	ได้ชั้น บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์	
จ.ช.	ได้ชั้น จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์	

เอกสารประกอบคำขอ

- การเสนอขอพระราชทานให้ผู้มีคุณสมบัติกรอกรายละเอียดของผู้มีคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในแบบรายงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ ร.ร.1) คนละ 1 ชุด

- สำเนาทะเบียนประวัติ จำนวน 2 ฉบับ / คน (เจ้าหน้าที่ ก.พ.7 รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ฉบับ (เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องใช้หมึกสีน้ำเงิน)
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ / คน (เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องใช้หมึกสีน้ำเงิน)

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานราชการ (บัญชี 32)

ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เรื่องแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.2536 (บัญชี 32) ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติ

- ต้องเป็นพนักงานราชการตามสัญญาจ้างของส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547
- ต้องเป็นพนักงานราชการที่มีชื่อและลักษณะงานเป็นพนักงานที่เทียบเท่ากับลูกจ้างประจำหมวดฝีมือขึ้นไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ
- ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอไม่น้อยกว่า 60 วัน (ก่อนวันที่ 29 พฤษภาคม 2566)
- เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติราชการในงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอุตสาหะ ซื่อสัตย์และเอาใจใส่อย่างยิ่ง
- เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

เกณฑ์การขอพระราชทาน กลุ่มงานบริการ , กลุ่มงานเทคนิค และกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขั้นตราที่ขอได้	เกณฑ์การพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พนักงานราชการ	หมายเหตุ
บ.ม.	ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ขอ บ.ม.	
บ.ช.	ได้ชั้น บ.ม.มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.	
จ.ม.	ได้ชั้น บ.ช.มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.	
จ.ช.	ได้ชั้น จ.ม.มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.	
ต.ม.	ได้ชั้น จ.ช.มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ม.	

เอกสารประกอบคำขอ

- แบบ ร.ร. 1 (ลงลายมือชื่อด้วยหมึกสีน้ำเงิน) คนละ 1 ชุด
- สำเนาสัญญาจ้างครั้งแรกถึงสัญญาครั้งล่าสุด สัญญาต่อเนื่องจนครบ 5 ปี สัญญาละ 2 ฉบับ / คน (เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องใช้หมึกสีน้ำเงิน)
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ฉบับ (เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องใช้หมึกสีน้ำเงิน)
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ / คน (เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้องใช้หมึกสีน้ำเงิน)

เอกสารที่แนบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย

- | | |
|--|-------------|
| 1. แบบคำขอพระราชทานเครื่องราชฯ (ร.ร.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอขอ | จำนวน 2 ชุด |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ชุด |
| 4. สำเนา ก.พ.7 | จำนวน 2 ชุด |

เอกสารที่แนบขอเหรียญจักรพรรดิมาลา

- | | |
|--|-------------|
| 1. แบบคำขอพระราชทานเครื่องราชฯ (ร.ร.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 2. แบบประวัติ (ดังตัวอย่าง) | จำนวน 4 ชุด |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอขอ | จำนวน 2 ชุด |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ชุด |
| 5. สำเนา ก.พ.7 | จำนวน 2 ชุด |

เอกสารที่แนบขอชั้นสายสะพาย (ป.ม.)

กรณีเกษียณอายุ

- | | |
|---|-------------|
| 1. แบบคำขอพระราชทานเครื่องราชฯ (ร.ร.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอขอ | จำนวน 4 ชุด |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ | จำนวน 4 ชุด |
| 4. คำสั่ง คศ.3 | จำนวน 4 ชุด |
| 5. คำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน (ปัจจุบัน) | จำนวน 4 ชุด |
| 6. สำเนา ก.พ.7 | จำนวน 4 ชุด |
| 7. ประกาศราชกิจจานุเบกษา ชั้น ท.ช. | จำนวน 4 ชุด |

กรณีข้าราชการครูวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

- | | |
|---|-------------|
| 1. แบบคำขอพระราชทานเครื่องราชฯ (ร.ร.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอขอ | จำนวน 4 ชุด |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ | จำนวน 4 ชุด |
| 4. คำสั่ง คศ.4 | จำนวน 4 ชุด |
| 5. คำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน (เป็นปัจจุบัน) | จำนวน 4 ชุด |
| 6. สำเนา ก.พ.7 | จำนวน 4 ชุด |
| 7. ประกาศราชกิจจานุเบกษา ชั้น ท.ช. | จำนวน 4 ชุด |

แบบรับรองคุณสมบัติบุคคล

ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2566
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ).....(ชื่อ).....(ชื่อสกุล).....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ตำแหน่ง.....ระดับ.....โรงเรียน.....
อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น.....

2. ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า (ใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อ)

- ☐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ☐ ไม่เป็นผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว
- ☐ ไม่เป็นผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล เว้นแต่พนักงานอัยการรับแก้ต่างคดีนั้น หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว
- ☐ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ
- ☐ เป็นผู้มีความดีความชอบและจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....