

作文例:Example

○出張報告 800字以内

「リーダーシップ教育課程のリーダーシップオフキャンパスプロジェクト A(または B, C, D)の履修に関連して, ○○国○○州○○市【記述は市まで】の○○○大学【企業名】or (受入教員:○○○○教授)に○○日間滞在し～」からはじめ, オフキャンパスの目的, 経験したこと, 修得したこと, 目的の達成度, 今後の抱負や自身の意思などを入れて文章を完成させてください。

***SPRING**学外研鑽プラスの支援を受けて履修した方は「リーダーシップ教育課程のリーダーシップオフキャンパスプロジェクトの履修」→「総合知と癒しの次世代フロントランナー育成プログラムの学外研鑽」に変更してください。

○ "Outcome of Business Travel" **Min: 800 letters**

Please make a SENTENCE starting "I took the Leadership Off-Campus Project A (or B, C, D) at ○○○ University (Company Name or Host researcher: Professor ○○○○) in○○○ Country ○○ State ○○ City, stayed for ○○ days ~", then complete it with the purpose of the project, what you have experienced and learned, the achievement of the purpose, future aspirations and so on.

***Students who took the course with support from SPRING** off campus study plus should change 'I took the Leadership Off-Campus Project' to 'I **conducted off-campus study**'