



ГО «Ресурсний центр підтримки ОСББ Рівненщини»

ЄДРПОУ 42887366, 33028 м.Рівне вул. Словацького 1

osbbrivne2019@gmail.com Тел. +380962895675

ОГОЛОШЕННЯ № 15

Пошук тренера для проведення навчально-практичного тренінгу під час виїзного 3-денного навчального модуля «Розвиток компетенцій та підвищення організаційної спроможності ОГС» на тему: «Гендернозумовлене насильство: попередження та протидія»

02.08.2023

м. Рівне

1. Загальна інформація

Замовник послуг: ГО «Ресурсний центр підтримки ОСББ Рівненщини» в рамках проєкту «Створення рецепції евакуації з багатофункціональними сервісами» в рамках виконання умов Угоди № 006-ОСНА-23 від 01.05.2023 року про надання гранту за фінансової підтримки БО «Всеукраїнська мережа людей, які живуть з ВІЛ/СНІД».

Мета проєкту: Підвищення свідомості громадян та місцевих ОГС про проблеми ВПО, зменшення їх соціальної ізоляції.

Розвиток спроможності місцевих ОГС і волонтерських груп у сфері інтеграції ВПО в життя територіальних громад Рівненської області шляхом проведення навчальних тренінгів під час виїзного навчального модулю.

Сприяння підвищенню компетентності місцевих організацій та груп в роботі з ВПО, що дозволить їм надавати ефективну допомогу внутрішньо переміщеним особам у процесі їх інтеграції в приймаючих громадах Рівненської області.

Завдання проєкту: Розбудова організаційної спроможності та підтримка потенціалу місцевих організацій громадянського суспільства і волонтерських груп, які надають послуги постраждалим внаслідок війни.

2. Умови надання послуг та здійснення оплати:

2.1. Оплата послуг, зазначених в цьому оголошенні, здійснюється на основі Договору про надання послуг.

2.2. Вартість послуг, обумовлених Договором, визначається із часу, необхідного для надання послуги, і вартості години.

2.3. Надавач послуг надає послуги на власний ризик, не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку, а самостійно на власний розсуд надає замовлені послуги, для чого використовує власні засоби та матеріали.

2.4. За умовами Договору надавач послуг зобов'язується надати Замовнику Послуги на основі Технічного завдання (описаного нижче в оголошенні).

2.5. Підтвердженням фактичного надання і отримання послуг є оформлений Акт про надані послуги. Оплата послуг здійснюється за безготівковим розрахунком після їх надання та прийняття у повному обсязі та підписання Акту про надання послуг.

3. Кількість потенційних надавачів послуг в рамках конкурсу: Планується підтримання пропозицію одного надавача послуг.

4. Обсяг послуг/робіт

Проведення навчально-практичного тренінгу під час виїзного 3-денного навчального модуля «Розвиток компетенцій та підвищення організаційної спроможності ОГС». Тренер повинен бути компетентним у наступній темі: «Гендернозумовлене насильство: попередження та протидія» Підготовка всіх супроводжуючих/роздаткових матеріалів тренінгу - презентації, роздруківки. Загальна зайнятість – 3 години під час проведення активності на тренінгу. Формат офлайн. Середня кількість учасників - не менше 40 осіб.
--

5. Кваліфікаційні вимоги

Вимоги до учасників:	Підтверджуюча документація:
Відповідна освіта здобута в межах навчальних закладів або неформальна	Диплом або Сертифікат
Досвід виконання робіт та/або надання послуг з проведення тренінгів	Резюме
Бути із числа внутрішньо переміщених осіб	
Вміння проводити тренінги та навчальні сесії з працівниками соціальних служб, правоохоронцями, медичними працівниками та громадськими активістами	
Сертифікати або ліцензії відповідних організацій, які спеціалізуються на гендерному насильстві та попередженні його будуть перевагою	
Вільне володіння українською мовою	

6. Критерії оцінки

Критерії оцінки	Ваговий коефіцієнт
Вартість послуги, грн	50%

Досвід роботи та релевантна освіта	50%
------------------------------------	-----

7. Перелік документів, які необхідно подати:

- 6.1. Заповнений, підписаний та відсканований **Додаток № 1** до оголошення.
- 6.2. Заповнена, підписана та відсканована інформація щодо ставок оплати за останні три роки за встановленою формою (**Додаток № 2** додається до оголошення) та Деталізація розрахунку вартості години роботи (**Додаток №11**).
- 6.3. Усі документи, які вимагаються Додатком до оголошення (зокрема резюме та дипломи /сертифікати, документ ФО або ФОП).

Зверніть увагу: Документи, які передбачають підпис учасника конкурсу, мають бути підписані та надіслані скан-копії.

8. Особливі умови:

- 8.1. Документи подаються в електронному вигляді на адресу **osbbrivne2019@gmail.com** з поміткою в темі листа **”тренер для проведення навчально-практичних тренінгів під час виїзного 3-денного навчального модулю «Розвиток компетенцій та підвищення організаційної спроможності ОГС»”**.
- 8.2. **Термін надання послуг:** з **01.08.2023 по 31.08.2023р.**
- 8.3. **Термін подання документів:** **до 8 серпня 2023 року**, реєстрація документів завершується о 23:00 год. Документи, подані пізніше зазначеного терміну, розглядатися не будуть.
- 8.4. Визначення переможців цієї процедури закупівлі відбудеться протягом 2 (двох) робочих днів після завершення дії Оголошення. Результати конкурсного відбору буде повідомлено всім учасникам шляхом надсилання відповідних повідомлень електронною поштою не пізніше ніж через 5 робочих днів після завершення конкурсу.
- 8.5. Підписанням та поданням своєї комерційної пропозиції учасник погоджується з наступним:
 - учасник ознайомлений з Оголошенням, яке опубліковано **2 серпня 2023 року**;
 - Організація не зобов’язана приймати найкращу за ціною пропозицію чи будь-яку із отриманих пропозицій. До моменту підписання договору про закупівлю Організація не несе жодних зобов’язань по відношенню до учасників закупівлі або потенційних учасників закупівлі;
 - Організація залишає за собою право відхилити комерційні пропозиції всіх учасників процедури закупівлі;
 - участь у конкурсі пов’язаних осіб або ж змова учасників конкурсу забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати конкурсу буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організацією;
 - Цим ми підтверджуємо нашу юридичну, фінансову та іншу спроможність виконати умови даної комерційної пропозиції та Оголошення, укласти договір на закупівлю товарів/послуг та правдивість всіх відомостей зазначених у цій комерційної пропозиції.

За додатковою інформацією звертатися в ГО “Ресурсний центр підтримки ОСББ Рівненщини” на пошту **osbbrivne2019@gmail.com**