

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH DOANH VÀ CÔNG NGHỆ HÀ NỘI**

VĂN PHÒNG TRƯỜNG

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN

Từ 12/8/2024 - 18/8/2024

Số: 02

Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Thành phần	Chuẩn bị	Địa điểm
Thứ Hai 12/8	8 ^h 30	Ban Thanh tra – Pháp chế trực tiếp dân	- Ô.Một (TT-PC)		Phòng A110Y
	9 ^h 00	PHT Đinh Văn Tiến chỉ đạo Hội đồng thẩm định cấp Trường các Bộ đề thi/Bộ câu hỏi thi kết thúc học phần đáp ứng Chuẩn đầu ra các môn học của khoa Quản lý Kinh doanh.	- Theo Quyết định số 1994/QĐ-BGH và Quyết định số 1996/QĐ-BGH ngày 08/6/2024 và các giảng viên ra đề		Phòng A205
	8 ^h 30	PHT Phạm Dương Châu chủ trì họp Khối Sức khỏe về việc chuẩn bị điều kiện để đề nghị xét tốt nghiệp cho sinh viên	- Đại diện lãnh đạo và 01 trợ lý các Khoa: Y, Dược, RHM, Điều dưỡng - ô.Khang (VP); b.Hải Hà (VP); ô.Ngọc (P.QLĐT); b.Khánh (P.CTSV); b.Thảo (TC-KT);		VP K.RHM
	9 ^h 30	PHT Trần Đức Minh tiếp Ông Cho Hyun Woo, đại diện Đại học Busan Hàn Quốc.	- Viện HTQT, b.Dung (K.Điều dưỡng).		Phòng A205
	14 ^h 00	PHT Đinh Văn Tiến chỉ đạo Hội đồng thẩm định cấp Trường các Bộ đề thi/Bộ câu hỏi thi kết thúc học phần đáp ứng Chuẩn đầu ra các môn học của khoa Quản lý Kinh doanh.	- Theo Quyết định số 1995/QĐ-BGH và Quyết định số 1997/QĐ-BGH ngày 08/6/2024 và các giảng viên ra đề		Phòng A204
Thứ Ba 13/8	8 ^h 30	Họp Ban Giám hiệu	- Ban Giám hiệu; - Luật sư theo ủy quyền của HT; - Lãnh đạo: VP, P.TCCB	VP báo cáo về tình hình tổng kết năm học 2023-2024 của các đơn vị và kế hoạch, nội dung tổng kết năm học 2023-2024 của Trường	Phòng A204

Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Thành phần	Chuẩn bị	Địa điểm
	10 ^h 00	Khoa Ngôn ngữ Nga-Hàn báo cáo Ban Giám hiệu về việc phối hợp tổ chức Hội thảo “Thế giới Nga ở Châu Á”		K.Nga – Hàn chuẩn bị TL	
Thứ Ba 13/8	10 ^h 30	Họp Ban Chấp hành Công đoàn Trường về việc đề Tổng kết chuyển tham quan hè 2024 và Triển khai hoạt động Công đoàn 06 tháng đầu năm học 2024-2025.	- UVBCH Công đoàn Trường; - Ô.Tuấn (P.TCCB); ô.Khang, b.Hải Hà (VP).		Phòng A205
Thứ Tư 14/8	8 ^h 30	PHT TTr Nguyễn Công Nghiệp kiểm tra cơ sở Từ Sơn để chỉ đạo lập phương án chuyển đổi công năng một số Phòng KTX sang phòng học tiêu chuẩn.	- Ô.Khang (VP); ô.Lâm (P.QTB); ô.Hiếu (P.QTA); ô.Thịnh (TTTH); ô.Sắc (P.QLĐT).	P.QTA bố trí xe	Từ Sơn
Thứ Năm 15/8	8 ^h 30	PHT TTr Nguyễn Công Nghiệp chủ trì họp Ban chỉ đạo đôn đốc việc triển khai công tác Giám thị học Đường Học kỳ I năm học 2024-2025 theo Kế hoạch số 2181/KH – BGH ngày 27/6/2024.	- Ô.Tuấn (P.TCCB); ô.Ngọc (P.QLĐT); ô.Tâm, b.Khánh, b.Phương Hà, ô.Vũ Anh (P.CTSV); ô.Yến, ô.Trường (TTTH); b.Hường (K.ĐHLT&ĐTTX).		Phòng A204
	9 ^h 00	PHT Phạm Dương Châu chủ trì họp và chuẩn bị triển khai sử dụng phần mềm giảng dạy của Lecturio cho Khoa Điều dưỡng.	- Đại diện Lecturio Việt Nam; ô. Sắc (P.QLĐT); ô.Thịnh (TTTH); Ban Chủ nhiệm và CBGV Khoa Điều dưỡng		Hội trường RHM
Thứ Sáu 16/8	8 ^h 00	BCH Đảng bộ Trường khai giảng khóa học 64B bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho đảng viên mới. (thời gian khóa học từ 16- 20/8/2024)	- Mời dự: PHT TTr Nguyễn Công Nghiệp, Bí thư đảng ủy - Đại diện Đảng ủy Khối; - Thành viên Ban tổ chức khóa học (theo quyết định số 78 - QĐ/ĐU ngày 8/8/2024 của BCH Đảng ủy Trường).		Phòng A204

Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Thành phần	Chuẩn bị	Địa điểm
	14 ^h 00	PHT Đinh Văn Tiến chủ trì họp Ban tổ chức tập huấn nghiệp vụ coi thi và chấm thi năm học 2024-2025.	- Thông báo số 11/TB/KHCN-TKT ngày 06/8/2024: ô.Tuấn (P.TCCB), b.Hải Hà (VP), ô.Sắc (P.QLĐT), ô.Đăng (VĐT SĐH), ô.Thịnh (TTTH), toàn bộ thành viên Trung tâm Khảo thí.		Phòng A205
	16 ^h 00	PHT Vũ Văn Hóa chủ trì họp xác định điểm trúng tuyển Khóa 29 năm 2024.	- Mời dự: PHT Nguyễn Công Nghiệp, PHT Hà Đức Trụ, PHT Phạm Dương Châu. - Ô.Học, b.Hương, ô.Dũng (P.QLĐT); ô.Tuấn (P.TCCB); ô.Khang, b.Hải Hà (VP).		Phòng A205
Thứ Bảy 17/8	Cả ngày	Phòng CTSV chủ trì tổ chức sinh hoạt Tuần Công dân - Sinh viên đầu năm học 2024-2025.	- Đại diện các đơn vị theo thông báo. - Sinh viên khoá 26 các ngành học và sinh viên các khóa khối sức khỏe.		Hội trường B
Chủ Nhật 18/9					

Ghi chú: Từ ngày 16 - 20/8/2024 Đảng ủy Trường mở lớp bồi dưỡng đảng viên mới tại Phòng A204, đề nghị các đ/c bí thư chi bộ thông báo, nhắc nhở, đôn đốc các đồng chí đảng viên dự bị của chi bộ tham gia khóa học đầy đủ, đúng giờ; (đúng 7^h30 ngày 16/08/2024 có mặt tại Phòng A204 để làm công tác chuẩn bị, nhận tài liệu học tập).