

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN

(SOP-A03-3-022-00)



**PUSAT JAMINAN MUTU
(PJM)**

**INSTITUT TEKNOLOGI PLN
JAKARTA
2025**

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	1 dari iv halaman

LEMBAR PENGESAHAN

Proses	Penanggung jawab		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan		DM Monev dan AMI	
2. Pemeriksaan	KPJM	DM Akreditasi dan ISO	
3. Persetujuan	Dr. Prayudi, M.M., M.T	KPJM	
4. Penetapan		Rektor	
5. Pengendalian		DM Monev dan AMI	

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	2 dari iv halaman

DAFTAR REVISI

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	3 dari iv halaman

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan.....	I
Daftar Revisi.....	Ii
Daftar Isi.....	Iii
Daftar Lampiran.....	Iv
Pendahuluan.....	1
Diagram Alir.....	2
Lampiran.....	3

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	4 dari iv halaman

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Formulir Penilaian Magang

3

PENDAHULUAN

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Statuta ITPLN 2. Standar Mutu ITPLN 3. Kebijakan Mutu ITPLN	1. Memahami kebijakan dan dokumen standar terkait pelaksanaan evaluasi kedalaman dan keluasan pembelajaran. 2. Memiliki keterampilan analisis untuk menilai kesesuaian antara capaian pembelajaran dan indikator evaluasi. 3. Menguasai penggunaan instrumen evaluasi yang relevan untuk monitoring proses pembelajaran.
KETERKAITAN SOP	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1. SOP Perancangan Rencana Pembelajaran Semester (RPS). 2. SOP Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran.	1. Komputer atau Laptop. 2. Proyektor untuk presentasi evaluasi. 3. Formulir evaluasi pembelajaran (berbasis digital maupun manual). 4. Data capaian pembelajaran mahasiswa dari Sistem Informasi Akademik.
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
1. Evaluasi harus dilakukan secara obyektif dan transparan. 2. Pelaksanaan evaluasi yang tidak sesuai jadwal dapat berdampak pada kualitas pengambilan keputusan perbaikan pembelajaran. 3. Penyimpangan dari standar capaian pembelajaran harus segera ditindaklanjuti oleh unit terkait.	1. Evaluasi dilakukan minimal satu kali per semester untuk seluruh mata kuliah. 2. Hasil evaluasi didokumentasikan dalam laporan tertulis yang dilengkapi dengan rekomendasi perbaikan. 3. Data hasil evaluasi disimpan secara terpusat di program studi.
TUJUAN	DEFINISI
Memastikan tingkat kedalaman dan keluasan pembelajaran sesuai dengan standar capaian pembelajaran yang telah ditetapkan, mendukung mutu akademik, dan memberikan umpan balik untuk perbaikan berkelanjutan.	Evaluasi Tingkat Kedalaman dan Keluasan Pembelajaran adalah proses monitoring dan analisis untuk memastikan ketercapaian capaian pembelajaran yang diharapkan, dengan memperhatikan kedalaman materi dan keluasan topik yang diajarkan.
RUANG LINGKUP	PELAKSANA
Prosedur ini mencakup evaluasi capaian pembelajaran, kesesuaian bahan ajar,	1. DM Monev dan AMI. 2. Tim Monitoring Program Studi.

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	5 dari iv halaman

metode pembelajaran, serta efektivitas penilaian pada tingkat program studi.	3. Dosen Pengampu Mata Kuliah.
--	--------------------------------

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	6 dari iv halaman

DIAGRAM ALIR

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
		Prodi	Dosen	Staf prodi	PJM	Kelengkapan	Waktu	Out Put	
1	Prodi menerbitkan ND pelaksanaan evaluasi	1				ND	1 hari	ND Kaprodi	
2	Dosen menyerahkan RPS, materi/bahan ajar		2			RPS dan Bahan Ajar	1 hari	-	
3	Staf prodi menjadwalkan kegiatan evaluasi			3		Jadwal Kegiatan	1 hari	Jadwal Kegiatan	
4	PJM/UPMF melaksanakan evaluasi				4	Formulir Evaluasi	1 hari	Berita acara dan daftar hadir evaluasi	
5	PJM/UPMF membuat laporan akhir				5	Dokumentasi	1 hari	Laporan Hasil Evaluasi	

	INSTITUT TEKNOLOGI PLN	Kode	SOP-A03-3-022-00
		Tanggal	6 Januari 2025
		Level	3
	EVALUASI TINGKAT KEDALAMAN DAN KELUASAN PEMBELAJARAN	Revisi ke-	0
		Halaman	7 dari iv halaman

LAMPIRAN