

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1217700149578 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.02.2025 за ГРН 2257713602694



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН:

Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «02» февраля 2021 г.

Изменения внесены:

Общим собранием членов
Протокол № 6 от «08» августа 2022 г.

Общим собранием членов
Протокол № 09 от «03» февраля 2025 г.

УСТАВ

Международной Ассоциации участников философско-просветительской деятельности «Метагалактический Синтез»

г. Москва,
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Международная Ассоциация участников философско-просветительской деятельности «Метагалактический Синтез»** (далее - Ассоциация) - является основанной на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве объединением полностью дееспособных граждан и (или) юридических лиц, созданной на основе совместной деятельности для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом и не противоречащих закону. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Международная Ассоциация участников философско-просветительской деятельности «Метагалактический Синтез».**

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **МАМСи; Международная Ассоциация Метагалактический Синтез.**

1.3. Полное наименование Ассоциации на английском языке: **International Association of participants in the field of philosophical and educational activities «Metagalactic Synthesis».**

1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **MAMSy; International Association Metagalactic Synthesis.**

1.4. Место нахождения Ассоциации: город Москва. По месту нахождения Ассоциации располагается единоличный исполнительный орган Ассоциации, а также находятся документы Ассоциации, подлежащие постоянному хранению.

1.5. Ассоциация создается на неограниченный срок, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация считается созданной и приобретает правоспособность юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между членами Ассоциации.

2.3. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном законом порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Ассоциация была создана и соответствует таким целям.

2.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

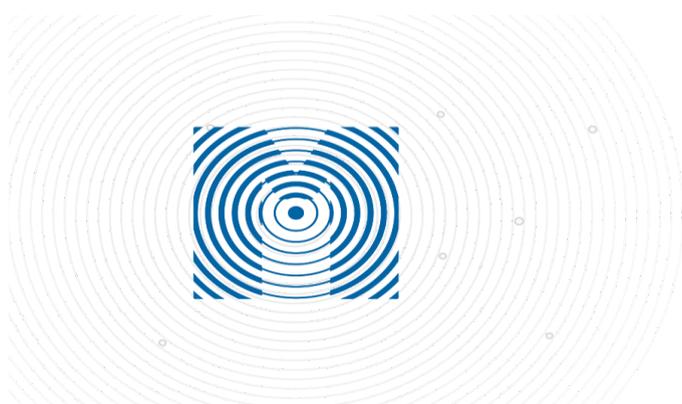
2.8. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, если законом предусмотрена субсидиарная ответственность её членов.

2.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций, ассоциации или союзы.

2.11. Ассоциация имеет эмблему, которая является ее официальной символикой и представляет собой в виде словесного элемента - Международная Ассоциация Метагалактический Синтез, который выполнен в кириллице оригинальным шрифтом синего цвета в четыре строки, первые буквы слов «М, А, М, С» - заглавные, остальные - строчные. Слева от словесного элемента расположен изобразительный элемент, представляющий собой равноудаленные окружности с центром в точке. Наложенная на окружности буква «М» выделена более толстыми линиями. Границы буквы «М» визуально создают квадрат, определяющий границы сегментов окружностей и изобразительного элемента в целом. Обозначение является фантазийным в отношении заявляемого перечня услуг.

2.12. Изображение эмблемы Ассоциации:



3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации - участников сферы философско-просветительской деятельности, координация предпринимательской деятельности своих членов, в том числе путем:

- объединения участников сферы философско-просветительской деятельности для развития диалектики человека в цельности метагалактических потенциалов его жизни и деятельности;
- популяризации научных трудов о метагалактике, как о пространстве космоса, как территории жизни, которую может охватывать человек и человечество, познавая ее системы в рамках уставной деятельности Ассоциации;

- содействия формированию и развитию стиля достойной значимости Человека и его прав в перспективном освоении метagalактики - живого космоса;
- содействия повышению общественного интереса к метagalактическим явлениям человека и космоса;
- содействия развитию дружественных отношений и осуществление сотрудничества между участниками сферы философско- просветительской деятельности в том числе и других стран в рамках уставной деятельности Ассоциации.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей.

3.3. Ассоциация в соответствии с уставными целями и действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие направления деятельности:

- содействие в развитии философско-просветительской, исследовательской и познавательной деятельности своих членов, способствующей развитию человека в сфере культуры, гуманизма и цивилизованности в цельной соорганизации с многомерно-материальной, природно-биологической, космической (метagalактической) средой;
- содействие в организации деятельности по популяризации научных трудов философии русского космизма и, в практическом развитии её, философии синтеза Русского Космизма, диалектического материализма, естественнонаучных и культурных достижений человечества, направленных на формирование метagalактичности человека в метagalактических условиях окружающей среды, космического масштаба восприятия и многовариативных возможностей человека этим;
- содействие развитию философско-исследовательской и познавательной деятельности по изучению и популяризации антропного принципа развития человека, как одного из фундаментальных принципов современной космологии, который фиксирует связь между крупномасштабными свойствами Метagalактики и существованием в ней человека-наблюдателя;
- популяризации научных трудов о метagalактике, как о пространстве космоса, как территории жизни, которую может охватывать человек и человечество, познавая ее системы;
- развитие дружественных отношений и осуществление международного сотрудничества между участниками сферы философско- просветительской деятельности других стран для осуществления целей, ради которых создана Ассоциация;
- информационно-аналитическая и консультационная деятельность в рамках уставной деятельности Ассоциации;
- организация и проведение занятий, семинаров, конференций, симпозиумов, выставок, пресс- конференций, круглых столов, тренингов, мастер-классов, форумов, лекций, направленных на интеллектуальное, нравственно-эстетическое и физическое развитие человека, проводимых как в традиционном формате, так и с широким использованием средств массовой информации и интернет-порталов;
- взаимодействие с учеными и ведущими специалистами в области образования, культуры, здравоохранения, проведение социологических опросов, психологических и маркетинговых исследований в рамках уставной деятельности Ассоциации;
- организация исследования природно - метagalактических социальных взаимодействий человека в рамках уставной деятельности Ассоциации;
- взаимодействие с методическими службами социальных, образовательных, культурных организаций и учреждений в рамках уставной деятельности Ассоциации;

- изучение, адаптация, разработка и распространение программ, методов и технологий развития человека и общества в рамках уставной деятельности Ассоциации;
- участие в общественных, социальных программах по тематике Ассоциации;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности в установленном законом порядке, в том числе разработка, выпуск и реализация научно-популярной, информационной, художественной литературы, периодических и научно-методических изданий, выпускаемых в печатном и цифровом виде, а также публикуемых в сети интернет;
- участие в теле- и радиопередачах, интернет-порталах, средствах массовой информации в сфере просветительского, научно-популярного, культурного и философского развития в рамках уставной деятельности Ассоциации;
- получение грантов, создание фильмов, разработка проектов и программ для развития цельного восприятия головного мозга в рамках уставной деятельности Ассоциации;
- участие в работе по развитию международных связей и обменом опыта в области научного, философского и цивилизационного развития;
- осуществление благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества;
- проведение и (или) содействие проведению благотворительных мероприятий: выступление творческих коллективов, творческих вечеров, концертов, фестивалей;
- привлечение или прием благотворительных пожертвований, спонсорской помощи, субсидий, грантов от некоммерческих, коммерческих, государственных организаций и органов, а также фондов, комитетов, ассоциаций, общественных организаций и физических лиц;
- оказание платных услуг профессионального обучения и дополнительного образования в установленном законодательством на базе специализированного структурного образовательного подразделения или в иной форме, не запрещенной законодательством;
- содействие созданию и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Ассоциации.

3.4. Ассоциация вправе сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

3.5. Ассоциация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам. Для осуществления образовательной деятельности Ассоциацией в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разработанным и утвержденным Президиумом Ассоциации.

3.6. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.8. Вмешательство в хозяйственную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

4. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации являются ее Учредители, а также иные полностью дееспособные граждане – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, и (или) юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, которые разделяют цели деятельности Ассоциации и признают ее Устав, вошедшие в Ассоциацию после ее создания в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.3. Порядок приема Кандидата в члены Ассоциации:

4.3.1. Прием граждан в члены Ассоциации осуществляется на основании их индивидуальных заявлений, поданных в Президиум Ассоциации. Прием в члены Ассоциации юридических лиц осуществляется на основании заявления юридического лица и решения уполномоченного органа юридического лица о вступлении в члены Ассоциации, поданных в Президиум Ассоциации.

4.3.2. Прием граждан и юридических лиц в члены Ассоциации осуществляется Президиумом Ассоциации. Кандидаты в члены Ассоциации считаются принятыми в члены Ассоциации и приобретают соответствующие права и обязанности члена Ассоциации с момента принятия решения о приеме в члены Ассоциации Президиумом Ассоциации.

4.3.3. Вопрос о приеме в члены Ассоциации рассматривается Президиумом в месячный срок с момента подачи заявления кандидатом в Президиум Ассоциации.

4.3.4. Кандидат в члены Ассоциации приобретает права и несет обязанности члена Ассоциации с даты принятия Президиумом Ассоциации решения о приеме его в члены Ассоциации.

4.3.5. Новый член Ассоциации обязан внести вступительный взнос в течение семи рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены Ассоциации. В случае неуплаты вступительного взноса член Ассоциации может быть исключен из состава членов Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общих собраний;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию с вопросами, за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными и информационными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции на равных началах с другими ее членами;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации

или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;

- безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;
- использовать принадлежность к Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- участвовать в разработке различных проектов Ассоциации, в том числе в подготовке предложений, направляемых Ассоциацией от имени членом Ассоциации в органы государственной власти Российской Федерации или субъекта Федерации, органы местного самоуправления;
- участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях, круглых столах, выставках и мероприятиях, организуемых Ассоциацией;
- пользоваться иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции, а также требования документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассоциации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации и органов управления, в которые они избраны;
- своевременно и в полном объеме вносить членские взносы, порядок, сроки и размер внесения которых определяются внутренними документами Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в том числе для осуществления мониторинга деятельности членом Ассоциации;
- по запросу органов управления Ассоциации предоставлять отчетность о результатах своей деятельности и иную запрашиваемую информацию, непосредственно относящуюся к деятельности Ассоциации;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;
- уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членом Ассоциации, иных установленных им сведений в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента возникновения соответствующих изменений;
- исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом или уставом Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- возмещать имущественный вред, причиненный Ассоциации.

4.6. Исключение из членов Ассоциации производится по решению Президиума в следующих случаях:

- несоответствия требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации;
- невыполнение решений органов управления Ассоциации, принятых в соответствии с их компетенцией;
- нарушения членом Ассоциации порядка и сроков уплаты членских взносов;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Для этого он направляет уведомление о своем выходе в Ассоциацию (нарочно или заказным письмом с уведомлением о вручении). Член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации с даты получения Ассоциацией заявления о его выходе. С момента выхода члена из Ассоциации прекращаются все его права и обязанности как члена Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом.

4.8. Члену Ассоциации, вышедшему или исключенному из Ассоциации, не возвращаются уплаченные им до принятия решения о его исключении из Ассоциации или до момента выхода из Ассоциации, вступительный и членские взносы, а также иные вклады в имущество Ассоциации.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- выручка от реализации услуг;
- поступления денежных средств, предусмотренных частью 4.3 статьи 12 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства»;
- гранты выделенные из федерального и регионального бюджетов, кредиты банковских учреждений;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления. Членские взносы оплачиваются денежными средствами. Размеры взносов, а также сроки и порядок внесения взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

5.2. Членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации и обеспечение его деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.3. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок внесения целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

5.4. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

5.5. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации имеет имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

5.6. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

6.1. Органами Ассоциации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления Ассоциации.

6.1.2. Президиум Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации.

6.1.3. Президент Ассоциации - единоличный исполнительный орган Ассоциации.

6.2. В Ассоциации также создается следующий орган: Ревизионная комиссия - контрольно-ревизионный орган Ассоциации;

6.3. Органы Ассоциации действуют в порядке, определяемом настоящим Уставом, и в соответствии с их компетенцией на основании Положений о соответствующих органах, утверждаемых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6.4. В Ассоциации могут быть образованы иные совещательные органы в виде комитетов, советов, коллегий, инспекций, бюро, рабочих групп, решение о создании, досрочном прекращении полномочий и определении функции которых принимает Общее собрание членов Ассоциации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее также - Общее собрание).

7.2. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- избрание членов Президиума и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- утверждение и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности, годового бухгалтерского баланса Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

7.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания членов Ассоциации объявляется о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации с датой проведения не позднее, чем через 15 (пятнадцать) календарных дней с той же повесткой дня.

7.5. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.6. Каждый присутствующий на Общем собрании член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании.

7.7. Общим собранием руководит Председатель Общего собрания, который избирается на Общем собрании на время его проведения.

7.8. К полномочиям Председателя Общего собрания на Общем собрании относятся:

- организация, проведение и руководство работой Общего собрания;
- организация ведения протоколов Общего собрания.

7.9. Годовое Общее собрание членов Ассоциации проводится ежегодно в срок не ранее 5 (пяти) и не позднее 8 (восьми) месяцев после окончания календарного года. Финансовый год в Ассоциации совпадает с календарным годом.

7.10. Решения Общего собрания членов Ассоциации, за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, могут быть приняты путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, при проведении заочного голосования предполагается: обязательность сообщения всем членам Ассоциации предлагаемой повестки дня; возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами; возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации срока окончания процедуры голосования в соответствии с настоящим Уставом.

Проведение заочного голосования организует Президент Ассоциации. При информировании членов Ассоциации о проведении заочного голосования Общего собрания членов Ассоциации указываются предлагаемая повестка дня, сроки начала и окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования Общего собрания членов Ассоциации должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации; сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

7.13. Уведомление о созыве (сообщение о проведении) Общего собрания членом Ассоциации каждому члену Ассоциации направляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить факт его получения, не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения Общего собрания.

В случае проведения заочного голосования уведомление о проведении Общего собрания членом Ассоциации публикуется и направляется членам Ассоциации указанными способами не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до окончания срока приема Ассоциацией бюллетеней. Бюллетени для заочного голосования с материалами по вопросам повестки дня направляются членам Ассоциации указанными способами не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до окончания срока приема Ассоциацией бюллетеней.

При проведении повторного Общего собрания членом Ассоциации уведомление об его проведении направляется членам Ассоциации посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить факт его получения, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения повторного Общего собрания членом Ассоциации.

Порядок ознакомления членом Ассоциации с информацией (материалами) по вопросам повестки дня Общего собрания членом Ассоциации и перечень такой информации (материалов) определяются решением Президиума Ассоциации.

7.14. На общих собраниях ведется протокол. Протокол Общего собрания членом Ассоциации в окончательном виде составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после закрытия Общего собрания в двух экземплярах.

Решения, принятые Общим собранием членом Ассоциации, а также итоги голосования, доводятся до членом Ассоциации путем направления копии протокола Общего собрания членом Ассоциации не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента его подписания.

7.15. Члены Ассоциации в срок до 31 апреля текущего календарного года вправе внести вопросы и предложения в повестку дня годового Общего собрания членом Ассоциации, оформив их письменно.

Президиум Ассоциации не вправе отказать члену Ассоциации во включении в повестку дня годового Общего собрания членом Ассоциации предложенных им вопросов при условии соблюдения членом Ассоциации сроков и требований, установленных настоящим Уставом и Положением об Общем собрании Ассоциации.

7.16. Общие собрания членом Ассоциации, проводимые помимо годового Общего собрания членом Ассоциации, являются внеочередными.

7.17. Внеочередное Общее собрание членом Ассоциации проводится по решению Президиума Ассоциации по инициативе: членом Президиума, членом Ассоциации, которые обладают в совокупности не менее чем 25 (двадцатью пятью) процентами от общего числа голосов членом Ассоциации. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членом Ассоциации должны быть мотивированно сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня Общего собрания членом Ассоциации. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членом Ассоциации могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов, а также предложения о форме проведения внеочередного Общего собрания членом Ассоциации.

В течение 10 (десяти) календарных дней с даты поступления в Президиум Ассоциации требования о созыве внеочередного Общего собрания, Президиум Ассоциации должно принять решение о созыве Общего собрания либо об отказе в его созыве.

Решение Президиума Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты принятия соответствующего решения.

В случае если в течение срока, установленного настоящим Уставом, Президиумом Ассоциации не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или принято решение об отказе в его созыве, внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано лицами, требующими его созыва, в порядке установленном настоящим Уставом.

При этом лица, созывающие внеочередное Общее собрание членов Ассоциации, обладают полномочиями, необходимыми для созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации.

7.18. Проведение внеочередного Общего собрания членов Ассоциации по требованию членов Президиума, членов Ассоциации, которые обладают в совокупности не менее чем 25 (двадцатью пятью) процентами от общего числа голосов членов Ассоциации, организуется Президиумом Ассоциации не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней с даты предъявления требования о его проведении.

7.19. Иные вопросы, связанные с созывом и проведением Общего собрания членов Ассоциации, регламентируются Положением об Общем собрании членов Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации, а также отдельными решениями Президиума Ассоциации.

По решению Общего собрания полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

8. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ

8.1. Президиум Ассоциации (также - Президиум) избирается Общим собранием сроком на 5 лет. При создании Ассоциации Президиум избирается решением Общего собрания учредителей сроком на 5 (пять) лет.

8.2. Президиум Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

8.3. К компетенции Президиума Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- организация и контроль работы Ассоциации;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- регулярное информирование членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;
- распоряжение имуществом Ассоциации;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;
- утверждение документов Ассоциации, регламентирующих порядок деятельности органов Ассоциации, кроме документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- принятие решения об одобрении сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или нескольких взаимосвязанных сделок, имеющих характер приобретения, отчуждения или возможность отчуждения Ассоциацией прямо или косвенно имущества по сумме превышающей, установленную в соответствии с законодательством РФ;
- утверждение штатно-должностного расписания Ассоциации;

- вопросы, связанные с практической реализацией уставных целей Ассоциации;
 - разработка текущего и перспективного плана деятельности Ассоциации и вынесение их на обсуждение Общего собрания членов Ассоциации;
 - принятие новых членов и прекращение членства в Ассоциации и исключения из Ассоциации;
 - организация выполнения решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации, Президиумом Ассоциации, и осуществляет контроль их исполнения;
 - решает иные вопросы, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 8.4. Президиум действует на основании положения о деятельности Президиума, утверждаемого Общим собранием. На заседаниях Президиума ведется протокол.
- 8.5. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными при присутствии на них более половины членов Президиума.
- 8.6. Президиум состоит не более чем из 7 (семи) человек.
- 8.7. Президиум Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.
- 8.8. Решения Президиума Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов от общего числа избранных членов Президиума Ассоциации.
- 8.9. Права и обязанности членов Президиума Ассоциации по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и соответствующими документами Ассоциации.
- 8.10. Члены Президиума Ассоциации вправе совмещать должности в органах управления других организаций.
- 8.11. Члены Президиума Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.
- 8.12. Члены Президиума Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации их действиями (бездействием) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент Ассоциации (также - Президент). Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.
- Президент избирается на должность Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. При создании Ассоциации Президент избирается решением Общего собрания учредителей сроком на 5 (пять) лет.
- 9.2. Президент подотчетен Общему собранию и Президиуму Ассоциации, составляет отчеты о деятельности Ассоциации за год, представляет их для утверждения на Общем собрании.
- 9.3. Президент осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, принимает решения по вопросам, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Президиума Ассоциации, определенную настоящим Уставом.
- 9.4. Президент:

- 1) без доверенности действует от имени Ассоциации в отношениях с членами Ассоциации, а также со всеми третьими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами;
- 2) открывает в банках счета Ассоциации;
- 3) распоряжается денежными средствами Ассоциации в соответствии с суммами и планами, утвержденными на Общем собрании;
- 4) организует исполнение решений Общих собраний, выполнение планов деятельности Ассоциации;
- 5) совершает сделки от имени Ассоциации, выдает доверенности, подписывает финансовые документы Ассоциации;
- 6) назначает на должности, заключает трудовые договоры и увольняет с должностей работников Ассоциации;
- 7) издает приказы, дает указания (распоряжения), утверждает (принимает) внутренние документы Ассоциации по вопросам своей компетенции, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- 8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации;
- 9) осуществляет контроль за поступлением членских взносов.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

10.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемый решением Общего собрания сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 2 (двух) членов. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее Председатель.

10.2. Полномочия члена Ревизионной комиссии Ассоциации могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания либо в результате подачи членом Ревизионной комиссии Председателю Ревизионной комиссии письменного заявления о его выходе из состава Ревизионной комиссии.

10.3. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии, Президиумом, Президентом.

10.4. Кворум для проведения Ревизионной комиссии составляет не менее половины от общего числа членов Ревизионной комиссии.

10.5. При решении вопросов на заседании Ревизионной комиссии каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом.

10.6. Решения Ревизионной комиссии по вопросам ее компетенции принимаются большинством голосов членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании.

10.7. Ревизионная комиссия:

- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

10.8. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже 1 (одного) раза в год.

10.9. Ревизионная комиссия осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет Президиуму и Общему собранию членов Ассоциации.

10.10. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия составляет отчет. Отчет о результатах проведенной внеочередной ревизии представляется Общему собранию, Президиуму и Президенту Ассоциации.

10.11. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчётности Ассоциации, Общее собрание вправе привлечь профессионального аудитора (аудиторскую организацию), не связанного имущественными интересами с Ассоциацией или её членами (внешний аудит). Порядок проведения аудиторских проверок деятельности Ассоциации определяется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.4. За искажение финансовой отчётности, должностные лица Ассоциации несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

13.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава.

13.3. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. После принятия решения Общим собранием о реорганизации Ассоциации уполномоченный орган Ассоциации обязан письменно уведомить об этом кредиторов.

13.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава, либо по решению суда.

13.6. Ликвидация Ассоциации влечёт ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

13.7. С момента назначения Ликвидатора (Ликвидационной комиссии) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.8. Ликвидатор (Ликвидационная комиссия) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами.

13.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидатор (Ликвидационная комиссия) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

13.10. После завершения расчётов с кредиторами Ликвидатор (Ликвидационная комиссия) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

13.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, для достижения которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

13.12. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

13.13. При прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами на государственное хранение.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные органы; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в установленном порядке. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

14. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИЕЙ

14.1. Ассоциация хранит следующие документы:

- Устав Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- документы, утверждаемые органами управления Ассоциации;
- положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;
- протоколы Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Президиума Ассоциации;
- заключения аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

14.2. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

14.3. Ассоциация обеспечивает членам Ассоциации доступ к следующим документам:

- Устав Ассоциации, внутренние положения, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации;
- протоколы Общих собраний членов, заседаний Президиума Ассоциации;
- бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;

- заключения аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

14.4. По требованию члена Ассоциации, Ассоциация обязана предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 12.3. настоящего Устава, и иных документов Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Размер платы устанавливается Президентом Ассоциации и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.