

Утверждаю
Генеральный директор
ОсОО «Артвин Девелопмент»
Асанов А.Т. _____
« ____ » _____ 202__ г

ПОЛИТИКА КОНФИДЕЦИАЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») определяет порядок обработки и защиты персональных данных, осуществляемой Обществом с ограниченной ответственностью «Артвин Девелопмент» (далее — «Держатель») в рамках использования цифровой ERP-платформы «Артвин Девелопмент» и её мобильного приложения (далее — «Сервис»).

1.2. Политика применяется ко всем субъектам персональных данных: Клиентам, Сотрудникам, Контрагентам, Партнёрам, Подрядчикам и другим пользователям, чьи данные обрабатываются при использовании Сервиса и в процессе деловой деятельности Держателя.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

2.1. Настоящая Политика составлена в соответствии с требованиями **Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера» №58 от 14.04.2008 года**.

2.2. Цель Политики — обеспечить защиту прав и свобод субъектов персональных данных и установить единый порядок их обработки и хранения.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в рамках:

- заключения и исполнения договоров;
- ведения внутреннего кадрового и бухгалтерского учёта;
- осуществления строительной, проектной и подрядной деятельности;
- работы с клиентами, партнёрами, поставщиками и подрядчиками;
- использования ERP-платформы и мобильного приложения.

3. КАТЕГОРИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В рамках использования Сервиса и в процессе деловой деятельности Держатель обрабатывает следующие категории данных:

3.1.1. **Данные физических лиц (сотрудники, клиенты, представители контрагентов):**

- ФИО;
- номер телефона, email;
- паспортные данные;
- ИНН и другие идентификаторы;
- должность, организация;
- адрес регистрации или проживания;
- банковские реквизиты (при необходимости);
- фото (если загружается);
- история действий в системе (в рамках работы с ERP).

3.1.2. **Данные юридических лиц и ИП:**

- наименование компании;
- юридический и фактический адрес;
- ИНН, Рег. номер;
- банковские реквизиты;
- информация о доверенных лицах и представителях.

3.1.3. **Технические данные:**

- IP-адрес;
- тип устройства и браузера;
- данные cookie и сессий;
- лог-файлы использования Сервиса.

4. СПОСОБЫ И ОБЪЕМ ОБРАБОТКИ

- 4.1. Персональные данные обрабатываются следующими способами:
- сбор и внесение в ERP-платформу и/или мобильное приложение;
 - систематизация и хранение;
 - использование в деловых, договорных и производственных целях;
 - передача контрагентам по договору или поручению;
 - обезличивание и аналитическая обработка (внутренний учёт, планирование);
 - удаление по окончании срока хранения или по требованию субъекта данных.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ

- 5.1. Держатель обрабатывает персональные данные на следующих основаниях:
- добровольное согласие субъекта данных;
 - необходимость исполнения договора или контракта;
 - исполнение требований законодательства (в т.ч. трудового, налогового, бухгалтерского);
 - законные интересы Держателя (например, защита прав, безопасность, оптимизация процессов).

6. ХРАНЕНИЕ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 6.1. Персональные данные хранятся на защищённых серверах с ограниченным доступом и резервным копированием.
- 6.2. Доступ к данным имеет ограниченный круг сотрудников, в пределах служебной необходимости, с применением средств авторизации и разграничения прав доступа.
- 6.3. Применяются организационные и технические меры защиты, включая:
- шифрование данных,
 - аудит доступа,
 - резервное копирование,
 - антивирусная защита.
- 6.4. Срок хранения данных зависит от цели обработки и регулируется законодательством Кыргызской Республики или внутренними политиками Держателя.

7. ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

- 7.1. Держатель может передавать персональные данные:
- государственным органам (по требованию и в рамках закона);
 - аутсорсинговым бухгалтерам, юристам, аудиторам;
 - подрядчикам и субподрядчикам — в рамках выполнения строительных или технических работ;
 - провайдером ИТ-услуг, хостинга и технической поддержки;
 - платёжным и банковским организациям.
- 7.2. При этом такие третьи лица обязуются соблюдать режим конфиденциальности.

8. ОБРАБОТКА ДАННЫХ В ERP И МОБИЛЬНОМ ПРИЛОЖЕНИИ

- 8.1. ERP-платформа и мобильное приложение «Артвин Девелопмент» обрабатывают данные, вводимые вручную (при регистрации, ведении документации, управлении проектами), а также автоматически собирают технические данные (IP, устройство и пр.).
- 8.2. Приложение может запрашивать доступ к:
- контактам (для корпоративного взаимодействия),
 - геолокации (при необходимости регистрации посещений/выездов),
 - камере и галерее (загрузка фото актов, объектов, документов).

9. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на доступ к своим данным;
- на их уточнение, исправление, блокирование или удаление;
- на отзыв согласия на обработку;
- на ограничение обработки;
- на подачу жалобы в уполномоченный орган.

9.2. Обращения принимаются по адресу: **Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр.Чынгыза Айтматова, д.243, 5 этаж.**

10. ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ

10.1. Держатель оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику. Актуальная версия доступна в интерфейсе ERP-платформы и мобильного приложения. Пользователь обязан самостоятельно отслеживать обновления.

11. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ДЕРЖАТЕЛЯ

Держатель: ОсОО «Артвин Девелопмент»

ИНН / Рег. номер: 00103202310062 / 215217-3301-ООО

Юридический адрес: Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр.Чынгыза Айтматова, д.243.

Телефон: 0228 880 000

Email: office@artwin.kg

Дата последнего обновления: 16 октября 2025 года.

Разработал:

Юрист Казакбаева П.Т. _____ «____» _____ 2025 г.
Подпись Дата

Согласовано:

HR-менеджер Жолдошбекова Б.Ж. _____ «____» _____ 2025 г.
Подпись Дата

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

