Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Әдістемелік орталығы» КММ
«ҚИнЭУ кәсіпкерлік колледжі» ЖМ

Бекітемін / Утверждаю
«Әдістемелік орталығы» КММ
директоры Балтабаева А.С.
____
"08" ___01___2025 ж.

Мыржақып Дулатовтың мерейтойына арналған
«**Жастар – елдің инновациялық дамуының факторы және ресурсы**» атты «**ЖАС ҒАЛЫМ-2025**» халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференция Ережесі

Положение
о Международной научно-практической конференции
«**ЖАС ҒАЛЫМ-2025**», посвященной юбилею Миржакыпа Дулатова
«**Жастар – елдің инновациялық дамуының факторы және ресурсы**»

Костанай, 2025

«Жастар – елдің инновациялық дамуының факторы және ресурсы» атты «ЖАС ҒАЛЫМ-2026» халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференциясының Ережесі

1. Жалпы ереже

1.1. Осы Ереже «**ЖАС ҒАЛЫМ – 2026**» халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференцияны (бұдан әрі – Конференция) ұйымдастыру, өткізу және қатысу тәртібін айқындайды.
1.2. Конференцияны ұйымдастырушысы – Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Әдістемелік орталығы» КММ қолдауымен «КИнЭУ Кәсіпкерлік колледжі» жекеменшік мекемесі. Байқауды ұйымдастыру және өткізу үшін ұйымдастыру комитеті (бұдан әрі – Ұйымдастыру комитеті) құрылады.
1.3. Ұйымдастыру комитеті қазылар алқасының құрамын, қатысушылар тізімін қалыптастырады, конференция бағдарламасын әзірлейді және жеңімпаздарды марапаттау рәсімін ұйымдастырады.

2. Халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференциясының мақсаттары мен міндеттері:

2.1. Конференцияның мақсаты – студенттер мен оқытушылардың ғылыми-зерттеу құзыреттілігін дамыту, ғылыми-зерттеу және практикалық жетістіктерді танымал ету, оқу үдерісіне қатысушылар арасында кәсіби және әдістемелік тәжірибе алмасу.
2.2. Конференцияның міндеттері:

- ғылыми-зерттеу қызметіне қызығушылық танытатын дарынды студенттерді анықтауға жағдай жасау;
- студенттерді зерттеу жұмыстарына тарту, ғылым мен мәдениетті дамыту үшін практикалық маңызы бар мәселелерді шешуге қатыстыру;
- ғылыми нәтижелерді көпшілік алдында көрсету және қорғау дағдыларын дамыту;
- коммуникациялық және зерттеушілік құзыреттіліктерді дамыту;

-«Адал Азамат» Бірыңғай бағдарламасының құндылықтарына сәйкес патриотизмге, Қазақстан халықтарының мәдени-тарихи мұрасына құрметпен қарауға тәрбиелеу (адалдық, еңбексүйгіштік, жауапкершілік, білімге ұмтылу);
-тиімді педагогикалық және әдістемелік тәжірибелерді тарату және алмасу; мұғалімдердің қазіргі білім беру технологиялары мен оқыту әдістемесі бойынша кәсіби құзыреттіліктерін дамыту.

3. Халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференциясына қатысу тәртібі

· Конференция 9 секцияға бөлінген.

· Конференцияға қатысуға республикадағы колледждердің студенттері және халықаралық серіктестер шақырылады.

3.3 Техникалық және кәсіптік оқу орындарының оқытушылары мен сарапшылары 9-шы секцияға қатысуға шақырылады. Тек шеберлік сабақтарына рұқсат етіледі. Сойлеу уақыты - 20 минут. Қатысу форматы – офлайн.

3.4. Конференцияға қатысу үшін үміткер арнайы Google-форманы (әрбір өтінім бөлек толтырылады) мына сілтеме https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJ1XoW2R5I35dOqlHbp1MFlwdE9KF26pMEgSq8Z1s8b3tIlg/viewform?usp=header бойынша толтырып, келесі материалдарды тіркейді: 1) баяндама тезистері (көлемі 3 беттен аспауы тиіс) – Қосымша 1 (талаптар мен үлгісі), 2) жобаның электрондық нұсқасы – Қосымша 2 (талаптарға сәйкес ресімделген).

3.5. Материалдарды ұсынудың соңғы мерзімі **2026 жылдың 6 ақпаны**, сағат **17.00-ге дейін** (қоса алғанда). Конференцияға секция тақырыптарына сәйкес орындалған студенттердің ғылыми жұмыстары қабылданады. Оқытушылар мастер-класстың сипаттамасын береді.

3.6. Конференцияға әрбір студент немесе оқытушы бір ғана жұмыс ұсына алады. Басқа конференцияларда ұсынылған баяндамалар қарастырылмайды.

3.7. Өтінім беру – автордың осы Ережеде көрсетілген барлық талаптармен келісетінін білдіреді. Қатысушы ұсынылған жұмыстың авторы екенін растайды. Ұйымдастырушылар қатысушы тарапынан Қазақстан Республикасының авторлық және туынды құқықтар саласындағы заңнамасын сақтауына, сондай-ақ үшінші тұлғалардың авторлыққа қатысты талаптарына жауапты емес. Қатысушы өтінімге түпнұсқалық деңгейі **60%-дан** жоғары болатын **плагиат** тексерісінің нәтижесіне сілтемені қоса тіркейді.

3.8. Ұйымдастыру комитеті конференция тақырыбына және осы Ережеде белгіленген талаптарға сәйкес келмейтін материалдарды қабылдамау құқығын өзінде қалдырады.

3.9. Жұмыстарды сараптау және қорғауға жіберілген қатысушылардың тізімін қалыптастыру 2026 жылғы **9–13 ақпан** аралығында комиссия тарапынан жүргізіледі. Қорғауға жіберу туралы ақпарат өтінімде көрсетілген электрондық поштаға жіберіледі.

3.10. Конференция өткізілетін күні: **2026 жылғы 25 ақпан**. Конференция форматтары: офлайн – Қостанай және Қостанай облысындағы колледж студенттері үшін; сондай-ақ 9 секцияға қатысатын оқытушылар; онлайн (Zoom конференциясы) – Қазақстан Республикасының колледж студенттері және халықаралық серіктестер.

3.11. Баяндама жұмыстарын бағалау үшін (2-қосымша. Баяндамаға қойылатын талаптар) әр секция бойынша қазылар алқасы құрылады. Қазылар алқасының жұмысын жалпы басқаруды қазылар алқасының төрағасы жүзеге асырады. Қазылар алқасының құрамына Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының әдістемелік орталығының мамандары, әлеуметтік серіктестер өкілдері, ЖОО оқытушылары, әдіскерлер мен колледж оқытушылары кіреді.

4. Халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференция келесі секциялар бойынша өткізіледі:

1-секция. Робототехника және бағдарламалау

2-секция. Көлік, көлік техникасы және көлік технологиясы

3-секция. Тарих және филология

4-секция. Жаратылыстану ғылымдарының өзекті мәселелері

5-секция. Педагогика және психология

6-секция. Start-up. Жасөспірімдердің көзқарасымен болашақ
7- секция. Инновациялық және энергия үнемдеуші технологиялар – болашақтың технологиялары
8-секция. Экономика және менеджмент

9-секция. Педагогикалық тәжірибе және әдістемелік шешімдер: тәжірибе және нәтиже.

5. Конференция статусы: дәстүрлі, халықаралық.

6. Қатысу форматы: тікелей және қашықтықтан (республика және халықаралық серіктестер). Сөйлеу регламенті: студенттер үшін – 7 минутқа дейін (презентациямен), мұғалімдер үшін (9 секция) – 20 минутқа дейін (шеберлік сынып). Қашықтан қатысушылардың аудио және бейне қолдауы жоғары жылдамды және үздіксіз жұмыс істейтін интернет арқылы жүзеге асуы тиіс.

7. Конференцияның жұмыс тілдері - қазақ, орыс.

8. Жұмыстарды бағалау критерийлері:

- зерттеудің өзектілігін негіздеу,
- материалды баяндаудың қисындылығы мен мазмұндылығы,
- өз көзқарастары мен тұжырымдарының болуы,
- ғылыми дәрежесі,
- шығармашылық тәсіл,
- жұмыстың практикалық маңыздылығы,
- шешендік өнер және материалды баяндау сауаттылығы,
- сөз сөйлеу регламентін сақтау,
- материалды бейнелеудің көрнекілігі,
- материалды меңгеру дәрежесі.

Әрбір критерий 0-ден 5 балға дейінгі бес балдық шкала бойынша бағаланады. Жұмысты бағалау үшін максималды балл - 50 балл.

9.Қорытынды, қатысушыларды марапаттау.

9.1. Конференцияның қорытындысы қазылар алқасы мен сараптау комиссиясының хаттамалары негізінде шығарылады. Нәтижелері тікелей сессияда жарияланады.

9.2. Жеңімпаздар I, II, III дәрежелі дипломмен және номинациялар бойынша грамоталармен марапатталады.

- Жұмыстары рецензиядан өткен барлық студенттерге жетекшілері көрсетілген электрондық қатысу сертификаттары беріледі.
- 9 секцияда баяндама жасаған мұғалімдерге, шеберлік сыныптың тақырыбы көрсетілген Халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференцияға қатысу сертификаты беріледі.

9.5. Конференция нәтижелері бойынша колледж сайтында https://college.kineu.kz орналастырылатын электрондық материалдар жинағы шығарылады.

9.6. Конференция туралы ақпарат Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының ресми интернет-ресурстарында, «КИнЭУ Кәсіпкерлік колледжі» сайтында және әлеуметтік желілерде жарияланады.

9.7. Конференцияның қорытынды құжаты — аналитикалық анықтама.

Ұйымдастыру комитетінің мекен-жайы:

«ҚИнЭУ кәсіпкерлік колледжі» ЖМ Қостанай қ., Чернышевский кәшесі,59

Байланыс телефоны:

Жолдыбаева Сауле Батырхаировна 87755218470;
Мамитанова Лаззат Калижановна 87472323024
Техникалық қолдау Шагун Ефим +77054164151

Қосымша 1

Тезистерді ресімдеуге қойылатын талаптар

Шығарманың тақырыбы – Жұмыс атауы – БАС ӘРІППЕН, жартылай қалың қаріппен, ортаға тураланады, соңына нүкте қойылмайды**.**

Келесі жолда автор(лар)ының аты-жәні, курс, оқу орнының атауы, ортасына туралау. Келесі жолда жетекшінің тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, ортасына туралау (үлгіні қараңыз). Бір аралықтан кейін мәтін.

Мақала Microsoft Word форматында, Times New Roman шрифті, 14 кегль, барлық жағынан 2,0 см жиектерді, 1,25 см шегіністі және 1,0 аралықпен ұсынылуы тиіс. Кітаптық бағдар. Бет нәмірлері кәрсетілмейді. Мәтін сызықшасыз және ені бойынша терілген. Мақала 3 беттен (А4) аспауы керек. Мақалада графиктер, суреттер, диаграммалар, формулалар немесе кестелер болмауы керек. Материалдар барлық талаптарға сәйкес мұқият әнделуі керек. Мақаланың мазмұны оның тақырыбына сәйкес келуі керек. Тіркеу талаптарына сәйкес келмейтін және ұйымдастыру комитетіне белгіленген мерзімнен кеш ұсынылған тезистер конференция материалдарының жинағына енгізілмейді және авторларға қайтарылмайды. Ғылыми-тәжірибелік конференцияға қатысу үшін ұсынылған материалдар рецензияланбайды. Олар түпнұсқа түрінде жарияланады.

Пайдаланған ақпарат кәздерінің тізімінде соңғы 5 жылдағы маңызды отандық және шетелдік басылымдар болуы тиіс. Библиографиялық анықтама, мақаланың соңында алфавиттік ретпен беріледі, **5 дереккөзден** кәп емес. Дереккәзге сілтеме тәртбұрышты жақшада жасалады.

Пайдаланылған дереккәздер тізімінде авторлардың тегі мен аты-жәні, жұмыс атауы кәрсетіледі. Монографиялар үшін қала, баспа, жыл, беттер саны кәрсетіледі; журнал мақалалары үшін – журналдың атауы, жылы, кәлемі, нәмірі (шығарылымы), беттері; жинақтардағы мақалалар үшін – жинақтың атауы, қаласы, баспасы, жылы, беттері; электрондық ақпарат кәздері үшін – тиісті сайтқа сілтеме.

Тезистерді ресімдеу үлгісі:

ЖҰМЫС АТАУЫ

Студент аты-жәні, курс, білім беру ұйымының атауы
Ғылыми жетекшісі: аты, тегі, лауазымы

Өзектілігі____
Мәселе____
Жұмыс
Мақсаты
____
Міндеттері
____
____
Мәтін_______________________мәтін_______________________мәтін________
____
Зерттеу нәтижелері____
Қорытындылар____

Пайдаланған дереккөздер тізімі

1. Колбасина Л.В. Роль семьи в воспитании ценностей у детей в условиях поликультурной среды/ Л.В.Колбасина // Педагогическая наука и практика. - 2020. № 3 (29). С. 134-137.

Қосымша 2

Баяндамаларды ресімдеуге және қорғауға қойылатын талаптар (офлайн қатысушылар үшін).

1. Жұмыс электронды (баспа) түрде WORD мәтіндік форматында ұсынылады. А4 форматындағы ақ қағаз парақтың бір жағында, бір интервалдан кейін-баспа түрінде орындалуы керек. Шрифт-Times New Roman, 14 кегль. Беттерді көрсететін шрифт - қалыпты, беттің ортасында, 14 кегль.

Мәтін келесі жолдардың әлшемдерін сақтай отырып, басылуы керек: оң жақ - 20 мм, жоғарғы - 20 мм, сол жағы – 20 мм, төменгі – 20 мм. Мәтін ені бойынша түзетіледі.

Мәтін шегіндегі абзац шегінісі 1,25 см-ге тең, бес белгіге сәйкес келуі тиіс. Гарнитураның әртүрлі шрифтерін қолдана отырып, белгілі терминдер, формулалар, теоремаларға басымдық берілетін компьютерлік мүмкіндіктерді пайдалануға рұқсат етіледі. Барлық сызбалар мен диаграммалар жазылу керек (1-кесте, 1-сурет).

2. Жұмыстың жалпы көлемі 20 беттен аспауы тиіс, оның ішінде кіріспе - 2 бетке дейін, қорытынды - 2 бетке дейін.

3. Жұмыс құрылымы: титул парағы, мазмұны, кіріспе, негізгі бөлімнің тараулары, қорытынды, әдебиеттер тізімі және басқа да ақпарат көздері, қосымшалар (бар болса).

3.1. Титулдық беттің жоғарғы жағында білім беру мекемесінің толық атауы, ортасында – жұмыс тақырыбы, төменгі оң жағында автор туралы мәліметтер (аты-жөні, курс), басшы туралы мәліметтер (ТАӘ, лауазымы), төменгі ортасында – жұмыстың жазылған жылы мен орны көрсетіледі.

3.2. Жұмыстың мазмұнында беттің нәмірі көрсетілген құрылымдық элементтердің атауларын қамтылады.

3.3. Кіріспеде зерттеудің әзектілігі, мақсаты, міндеттері, зерттеу объектісі мен пәні, гипотеза, ақпараттық дереккөздердің қысқаша талдауы; зерттеу әдістері белгіленеді.

3.4. Негізгі бөлімнің тараулары жұмыстың негізгі мазмұнын ашуы тиіс.

3.5.Қорытындыда жұмыс нәтижелерін пайдалану бойынша қорытындылар, ұсыныстар мен кепілдемелер, тақырып (проблемамен) одан әрі жұмыс істеу перспективалары көрсетілуі тиіс.

3.6. Әдебиеттер тізімі алфавиттік тәртіппен ресімделеді.

3.7. Қосымшаны пайдалану кезінде жұмыстың негізгі мәтініне сілтеме жасау керек. Қосымшада фотосуреттер, сызбалар, графиктер, мұрағаттық құжаттардың көшірмелері және т. б. ұсынылуы мүмкін.

3.8 Талаптарға сәйкес келмейтін жұмыстар қорғауға жіберілмейді.

Титул парағының үлгісі

Білім беру ұйымның атауы

ЖҰМЫС АТАУЫ

Студенттің
аты-жөні Курс___
Ғылыми жетекші:
Аты-жөні,
лауазымы

Қостанай 2025

Мазмұны

Кіріспе 3
1. Теориялық бөлім 5
1.1 5
1.2 7
2. 13
3. 14
4. 20
Қорытынды 25
Әдебиеттер тізімі 27

Положение
о Международной научно-практической конференции
«ЖАС ҒАЛЫМ-2026»
«Жастар – елдің инновациялық дамуының факторы және ресурсы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Полоржение регламентирует порядок организации, проведения и участия в Международной научно-практической конференции «**ЖАС ҒАЛЫМ – 2026**» (далее - Конференция).
1.2. Организатором конференции является Частное учреждение «Колледж предпринимательства КИнЭУ» при поддержке КГУ «Методический центр» Управления образования акимата Костанайской области. Для организации и проведения конференции создается организационный комитет (далее - Оргкомитет).
1.3. Оргкомитет формирует состав жюри, список участников, разрабатывает программу конференции, организует процедуру награждения победителей.

2. Цели и задачи Международной научно-практической конференции

2.1. Цель конференции — развитие исследовательской компетентности студентов и педагогов, популяризация научно-исследовательских и научно-практических достижений, а также обмен профессиональным и методическим опытом между участниками образовательного процесса.
2.2. Задачи конференции:

- создание условий для выявления талантливых студентов, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности;
- привлечение студентов к исследовательской деятельности, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки и культуры;
- развитие навыков публичного представления и защиты результатов научной работы;
- формирование коммуникативных, исследовательских компетенций;
- воспитание патриотизма, уважения к культурному и историческому наследию народов Казахстана в соответствии с ценностями Единой программы «Адал азамат» (честность, трудолюбие, ответственность, стремление к знаниям);
- распространение и обмен эффективными педагогическими и методическими практиками;
- развитие профессиональных компетенций педагогов в области современных образовательных технологий и методик обучения.

3. Порядок участия в Международной научно-практической конференции

3.1. Конференция проводится по 9 секциям.

3.2. Для участия в конференции приглашаются студенты колледжей республики, международных партнеров.

3.3 Для участия в 9 секции приглашаются педагоги, эксперты организаций ТиППО. Допускаются только мастер-классы. Максимальное время выступления - 20 минут. Формат участия - офлайн.

3.4. Для участия в Конференции участник заполняет Google-форму (каждая заявка заполняется отдельно) по ссылке https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJ1XoW2R5I35dOqlHbp1MFlwdE9KF26pMEgSq8Z1s8b3tIlg/viewform?usp=header и прикрепляет в ней: 1. тезисы доклада, объемом до трех страниц (*Приложение 1* - требования и образец оформления тезиса); 2. электронную версию проекта, оформленную в соответствии с требованиями (*Приложение 2*)

3.5. Срок подачи материалов - **до 17:00** часов **06 февраля** 2026 года (включительно)**.** На конференцию принимаются завершенные научно-исследовательские работы студентов, соответствующие направлениям секций. Педагоги представляют описание мастер-класса.

3.6. Студент и педагог может представить на конференцию не более одной работы. Работы, представленные в иных конференциях, не рассматриваются.

3.7. Подача заявки означает согласие автора со всеми условиями настоящего Положения. Участник, подтверждает свое авторство представленной работы. Организаторы не несут ответственность по претензиям третьих лиц, связанным с авторством, представленных материалов соблюдением участником законодательства РК в сфере авторского и смежных прав. Участник прикрепляет к заявке ссылку на результаты прохождения плагиата с оригинальностью более 60%.

3.8. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие тематике конференции и требованиям, установленным настоящим Положением.

3.9. Экспертиза работ и формирование списка участников, допущенных к защите проводится комиссией в период **с 09 по 13 февраля 2026 года**. Информация о допуске к защите направляется на электронный адрес, указанный в заявке.

3.10. Дата проведения конкурса: **25 февраля 2026** года. Форматы проведения: офлайн- для студентов колледжей города Костанай и Костанайской области; а также педагогов-участников секции 9; онлайн (**Zoom-конференция)-** для студентов колледжей республики Казахстан и международных партнеров.

3.11. Для оценки докладов (приложение 2. Требование к оформлению доклада) формируется жюри по секциям. Общее руководство работой деятельностью жюри осуществляет председатель жюри. В состав жюри входят специалисты методического центра Управления образования акимата Костанайской области, представители социальных партнеров, преподаватели вузов, методисты и преподаватели колледжей Костанайской области.

4. Международная научно-практическая конференция проводится по секциям:

Секция 1. Робототехника и программирование.

Секция 2. Транспорт, транспортная техника и транспортная технология.

Секция 3. История и филология.

Секция 4. Актуальные проблемы естественных наук.
Секция 5. Педагогика и психология.
Секция 6. Start-up. Будущее глазами тинейджеров.

Секция 7. Инновационные и энергоэффективные технологии-технологии будущего.
Секция 8. Экономика и менеджмент.

Секция 9. Педагогические практики и методические решения: опыт и результаты.

5. **Статус конференции:** традиционная, международная.

6. **Форма участия:** очное и дистанционное (для участников Республики Казахстан и международных партнеров). Регламент выступления: для студентов-до 7 минут (с презентацией), для педагогов (9 секция) до 20 минут (мастер-класс).

Участникам, выступающим дистанционно, иметь высокоскоростной и бесперебойный интернет с аудио и видео сопровождением

7. **Рабочие языки конференции** - казахский, русский.

8. Критерии оценки работ:

- обоснование актуальности исследования,
- логичность и содержательность изложения материала,
- наличие собственных взглядов и выводов,
- степень научности,
- творческий подход,
- практическая значимость работы,
- ораторское искусство и грамотность изложения материала,
- соблюдение регламента выступления,
- наглядность представления материала,
- степень владения материалом.

Каждый критерий оценивается по пятибалльной шкале (от 0 до 5). Максимальное количество баллов для оценки работы – 50 баллов.

9. Подведение итогов, награждение участников.

9.1 Итоги работы конференции подводятся на основании протоколов жюри и экспертной комиссии. Результаты объявляются непосредственно на секции.
9.2. Победители награждаются дипломами I, II, III степени и грамотами в номинациях.
9.3. Все студенты-участники, чьи работы прошли экспертизу, получают электронные сертификаты участника с указанием научного руководителя.
9.4. Педагоги, выступившие в секции 9 получают сертификат участника Международной научно-практической конференции (с указанием темы мастер-класса).
9.5. По итогам конференции издается электронный сборник материалов, размещаемый на сайте колледжа https://college.kineu.kz
9.6. Информация о конференции размещается на официальных интернет ресурсах Управления образования акимата Костанайской области, на сайте

«Колледж предпринимательства КИнЭУ», а также в социальных сетях.
9.7. Итоговая форма завершения Конференции — аналитическая справка.

Адрес оргкомитета:

г. Костанай, ул.Чернышевского, 59, ЧУ «Колледж предпринимательства КИнЭУ»

Контактные лица:

Жолдыбаева Сауле Батырхаировна 87755218470;
Мамитанова Лаззат Калижановна 87472323024
Техническая поддержка Шагун Ефим +77054164151

Приложение 1

Требования к оформлению тезисов

Название работы – ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ**,** полужирный, выравнивание по центру, точку не ставим.

На следующей строке Фамилия, имя автора(ов), курс, наименование учебного заведения, выравнивание по центру. На следующей строке фамилия, имя, отчество научного руководителя, должность, выравнивание по центру (см. образец оформления). Через один пробел текст.

Статья должна быть выполнена в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля 2,0 см со всех сторон, абзацный отступ – 1,25 см, интервал 1,0. Ориентация книжная. Нумерация страниц не проставляется. Текст набирается без переносов и выравнивается по ширине. Объем статьи не должен превышать 3 страниц (А4). Текст статьи не должен содержать графики, рисунки, диаграммы, формулы, таблицы. Материалы должны быть тщательно отредактированы с соблюдением всех требований. Содержание статьи должно соответствовать своей тематике. Тезисы не соответствующие требованиям оформления и представленные в оргкомитет позднее установленного срока в сборник материалов конкурса не включаются и авторам не возвращаются. Материалы, представленные к участию в научно-практической конференции, не рецензируются. Материалы будут опубликованы в авторской редакции.

Обязателен список использованных информационных источников должен включать актуальные отечественные и зарубежные издания за последние 5 лет. Библиографическая ссылка, приводится в алфавитном порядке в конце статьи, не более **5 источников**. Ссылка на источник оформляется в квадратных скобках[1, 2] в порядке цитирования в тексте.

В списке использованных источников указываются фамилии и инициалы авторов, название работы. Для монографий указываются город, издательство, год, количество страниц; для журнальных статей – название журнала, год, том, номер (выпуск), страницы; для статей из сборников – наименование сборника, город, издательство, год, страницы; для электронных источников информации – ссылка на соответствующий сайт.

Образец оформления тезисов

ФОЛЬКЛОР КАК ИСТОЧНИК РАЗВИТИЯ СЕМЕЙНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

Платонова В., студент 1 курс, ЧУ «Колледж предпринимательства КИнЭУ»
Научный руководитель: Данченко Т. В., преподаватель общеобразовательных дисциплин

Актуальность____
Проблема____
Цель работы____
Задачи____
____
Текст____________________текст____________________текст_________
____
Результаты исследования____
Выводы____
Список использованных источников

1. Колбасина Л.В. Роль семьи в воспитании ценностей у детей в условиях поликультурной среды/ Л.В.Колбасина // Педагогическая наука и практика. - 2020. № 3 (29). С. 134-137.

Приложение 2

Требования к оформлению и защите докладов (для участников офлайн)

1. Работа представляется в бумажном виде в текстовом формате WORD. Белая бумага формата А4 должна быть выполнена на одной стороне листа, через одинарный интервал в печатном виде. Шрифт-TimesNewRoman, 14 кегль. Шрифт с указанием страниц – обычный по середине страницы.

Текст нужно кликнуть, сохранив следующие размеры: правая - 20 мм, верхняя - 20 мм, левая – 20 мм, нижняя – 20 мм. Выравнение текста по ширине.

Отступ абзаца в пределах текста равен 1,25 см. С помощью различных шрифтов гарнитуры допускается использование компьютерных возможностей, в которых приоритет отдается известным терминам, формулам, теоремам. Все рисунки и схемы должны быть подписаны (Таблица 1, рис. 1)

2.Общий объем работы не должен превышать 20 страниц, из них введение - до 2 страниц, заключение - до 2 страниц.

3. Структура работы: титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, заключение, список литературы и других информационных источников, приложения (если есть).

3.1. На титульном листе сверху указывается полное наименование образовательного учреждения, посередине – тема работы, ниже справа сведения об авторе (ФИ, курс), сведения о руководителе (ФИО, должность), внизу посередине – год и место написания работы. (см. образец оформления)

3.2. Содержание включает в себя названия структурных элементов с указанием номера страницы.

3.3. Во введение обозначаются: актуальность исследования, цель, задачи, объект и предмет исследования, гипотеза, краткий анализ информационных источников, методы исследования.

3.4. Главы основной части раскрывают основное содержание работы.

3.5. Заключение содержит выводы, предложения и рекомендации по использованию результатов работы, перспективы дальнейшей работы над темой (проблемой).

3.6. Список литературы оформляется в алфавитном порядке. Через 1 строку надпись «Литература», выравнивание по середине. По тексту источник из списка указывается в квадратных скобках, например: [1, с.4].

3.7. При использовании приложения необходимо делать ссылки в основном тексте работы. В приложении могут быть представлены фотографии, схемы, графики, копии архивных документов и т.п.

3.8. Работы, не соответствующие требованиям, не допускаются к защите.

Образец титульного листа

Наименование организации образования

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Фамилия, имя студента
курс ______
Научный руководитель:
фамилия, имя, отчество
должность

Костанай 2026

Содержание

Введение 3
1.Теоретическая часть 5
1.1… 5
1.2 7
2. …………………………………………………………………………………...13
3 14
4……………….……………………………………………………………….....20
Заключение… 25
Список литературы 27