

План деятельности
на март 2022 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Ведение муниципального рейтинга деятельности учреждений	В течении месяца	Методисты МОЦ
2	Проведение информационной кампании среди потребителей образовательных услуг	В течение месяца посредством размещения в соц. сетях	Методисты МОЦ
3	Подготовка отчета о проведенном мероприятии в новостную ленту РМЦ ДОД	в течении месяца	Копылова И.А.
4	Участие в семинарах, вебинарах и других мероприятиях по вопросам внедрения Целевой модели на территории Омской области	в течение месяца	Руководитель МОЦ, Методисты МОЦ
5	Консультации для ОО, реализующих ДОП по вопросам работы в АИС “Навигатор”	в течении месяца	Методисты МОЦ
6	Мониторинг поступления заявок на ДООП	в течении месяца	Методисты МОЦ
7	Мониторинг отчисления, перевода и зачисления на ДООП	в течение месяца	Методисты МОЦ
8	Наполнение официального сайта МОЦ, аккаунтов МОЦ в социальных сетях.	в течение месяца	Копылова И.А.
9	Подготовка ежемесячного отчета о деятельности МОЦ	до 05.03.22	Филина Н.П.
10	Подготовка реестра мероприятий в АИС “Навигатор”	до 15.03.22	Методисты МОЦ
11	Подготовка информации для публикации мероприятий в “Блог” АИС “Навигатор”	в течение месяца	Филина Н.П.
12	Участие во 2-ой Смарт-сессии	29.03.2022	Методисты МОЦ