

ПРОЕКТ

Про бюджет Мироліубненської сільської територіальної громади на 2024 рік

2255900000

код бюджету

1. Визначити на 2024 рік:

– доходи бюджету у сумі 45 045 700,00 гривень, у тому числі доходи загального фонду бюджету – 44 785 700,00 гривні, доходи спеціального фонду бюджету – 260 000,00 гривень;

– видатки бюджету у сумі 45 045 700,00 гривень, у тому числі видатки загального фонду бюджету – 44 785 700,00 гривень та видатки спеціального фонду бюджету – 260 000,00 гривень;

– оборотний залишок бюджетних коштів бюджету у розмірі 80 000,00 гривень, що становить 0,18 відсотка видатків загального фонду бюджету, визначених цим пунктом;

– резервний фонд бюджету у сумі 100 000 гривень, що становить 0,2 відсотка видатків загального фонду бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів бюджету на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами.

3. Затвердити на 2024 рік міжбюджетні трансфери.

3.1. Установити, що фінансовий відділ в разі надходження до бюджету у міжсесійний період трансфертів з Державного бюджету та місцевих бюджетів збільшує обсяг доходів та видатків бюджету на суму зазначених трансфертів та проводить їх перерозподіл між головними розпорядниками бюджетних коштів бюджету. Зазначені зміни вважати змінами, внесеними до бюджету на 2024 рік.

4. Затвердити розподіл витрат бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм.

5. Установити, що у загальному фонді бюджету на 2024 рік до доходів належать надходження, визначені ст. 64 Бюджетного кодексу України та трансфери, визначені статтями 97, 101 Бюджетного кодексу України та надходження, визначені відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік».

6. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету на 2024 рік у частині доходів є надходження, визначені ст.69¹ та 71 Бюджетного кодексу України.

7. Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками бюджету видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- соціальне забезпечення;
- поточні трансферти місцевим бюджетам.

8. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому відділу Миролубненської сільської ради отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

– позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Головним розпорядникам коштів бюджету забезпечити:

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цього рішення;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

3) здійснення контролю за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету;

4) взяття бюджетних зобов'язань та здійснення витрат бюджету з урахуванням вимог чинного бюджетного законодавства;

5) доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

– здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2025 року;

– оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

6) забезпечення у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних

послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі.

10. У процесі виконання бюджету за обґрунтованим поданням головного розпорядника бюджетних коштів бюджету фінансовий відділ здійснює перерозподіл видатків за програмною та економічною класифікацією в межах загального обсягу його бюджетних призначень по загальному та спеціальному фондах бюджету. Зазначені зміни вважати змінами, внесеними до бюджету на 2024 рік.

11. Якщо після прийняття сільською радою рішення про бюджет на 2024 рік повноваження на виконання функцій передається відповідно до законодавства від одного головного розпорядника бюджетних коштів до іншого головного розпорядника бюджетних коштів, дія бюджетного призначення не припиняється і застосовується для виконання тих самих функцій чи послуг іншим головним розпорядником бюджетних коштів, якому це доручено.

12. Установити, що це рішення набирає чинності з 1 січня 2024 року.

13. Рішення підлягає оприлюдненню в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

14. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва територіальної громади (голова комісії Наталія ВІНЯР).

Керуючий справами виконавчого
комітету сільської ради

Роман КОЗАК