

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Державного стандарту дошкільної освіти (Базового компонента дошкільної освіти) в ЗДО (ясла-садок) №1 надаються безкоштовні освітні послуги:

- навчання англійської мови дітей 4 р.ж., 5 р.ж., 6 р.ж. Навчання проводиться в кожній дошкільній групі тричі на тиждень. Керівник гуртка англійської мови – Надієвець Р.П.

З 01.10.2023 р. в ЗДО (ясла-садок) №1 надаються додаткові освітні послуги на платній основі (Закон України «Про дошкільну освіту» ст.23, пункт 10).

Додаткові освітні послуги, які не визначені Базовим компонентом дошкільної освіти, вводяться лише за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, фізичних та юридичних осіб на основі угоди між батьками або особами, які їх замінюють та закладом дошкільної освіти у межах гранично допустимого навантаження дітей.

Розмір оплати згідно з калькуляцією з урахуванням собівартості послуг у сумі становить: 200 (двісті гривень на місяць).

Перелік платних послуг:

- логіко-математичний гурток;
- розвиток мовлення і основи грамоти.

Погоджено

Рада ЗДО № 1

 Віталій Стасюк

Визначити в ЗДО
Затверджено

Директор ЗДО № 1

 Наталія ВОЛИНСЬКА

Калькуляція

вартості додаткових освітніх платних послуг на одну дитину в місяць

в ЗДО № 1 на 2023-2024 навчальний рік

з 01.10.2023 року

Гурток логіко-математичний

Фонд оплати праці з нарахуваннями - 160,0 грн.

Оплата комунальних послуг – 20,00 грн.

Придбання матеріальних цінностей та оплата інших послуг – 14,00 грн.

Капітальні витрати – 6,00 грн.

Всього - 200,00 грн.

Головний бухгалтер



Галина ЯРМОЛЬЧУК

Погоджено

Рада ЗДО № 1

 Віталій Стасюк

Затверджено

Директор ЗДО № 1



Наталія ВОЛИНСЬКА

Калькуляція

вартості додаткових освітніх платних послуг на одну дитину в місяць

в ЗДО № 1 на 2023-2024 навчальний рік

з 01.10.2023 року

Гурток з розвитку мовлення та основ грамоти

Фонд оплати праці з нарахуваннями - 160,0 грн.

Оплата комунальних послуг – 20,00 грн.

Придбання матеріальних цінностей та оплата інших послуг – 14,00 грн.

Капітальні витрати – 6,00 грн.

Всього - 200,00 грн.

Головний бухгалтер



Галина ЯРМОЛЬЧУК



«Затверджено»

Директор ЗДО №1

Н.П.Волинська

«Затверджено»

Рада закладу дошкільної

освіти №1 Рівненської

міської ради

Голова Ради  Стасюк В.П.

Положення

про надання додаткових освітніх послуг
закладом дошкільної освіти №1
Рівненської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №1 Рівненської міської ради – комунальний заклад освіти для дітей раннього та дошкільного віку, підпорядкований управлінню освіти Рівненського міськвиконкому.

1.2. Заклад дошкільної освіти організовуючи додаткові освітні платні послуги керується ст.5 Конституції України, ст.61 Закону України «Про дошкільну освіту», Постановою Кабінету Міністрів України №796 від 27.08.2010р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надавати державними навчальними закладами», спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів та Міністерства економіки №736/902/758 від 23.07.2010р. «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами» ст.26 Положення про дошкільний навчальний заклад, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003р. №305, власним Статутом, інструктивно-методичним листом МОН «Про організацію додаткових освітніх послуг у дошкільних навчальних закладах» №1/9-813 від 15.11.2013р.

1.3. Додаткові освітні послуги, які не визначені Базовим компонентом дошкільної освіти направлені на реалізацію таких завдань:

- розширення спектру освітніх послуг для формування особистісних якостей дітей, розвитку їх творчих здібностей та нахилів;
 - активне впровадження інноваційних освітніх технологій в освітній процес.
- Акцентування на обдарованості особистості і необмеженості у своєму розвитку відповідно до вікових особливостей;
- задоволення потреб і цікавості дітей до певного виду діяльності;
 - виявлення, створення найсприятливіших умов для їх розвитку, для самовираження і самореалізації кожного індивіда;
 - надання кваліфікованої допомоги в корекції недоліків розвитку дитини;
 - збагачення ігрового розвивального середовища та збагачення матеріально-технічної бази закладу.

2. Види додаткових освітніх послуг

2.1. Платними послугами, наданими закладом дошкільної освіти №1 Рівненської міської ради, є платні заняття в гуртках освітньої діяльності, пов'язаних з поглибленим інтелектуальним, естетичним та фізичним розвитком дітей, їх підготовкою до навчання в школі, до яких відповідно вищевказаних переліком платних послуг відносяться:

- ☐ Логіко-математичний гурток
- ☐ Розвиток мовлення. Основи грамоти.

2.2. Види додаткових освітніх послуг можуть бути розширені відповідно до попиту і бажання батьків.

2.3. Підставою для надання конкретного виду послуг є:

- заяви батьків, де перераховано види та кількість послуг, які вони мають отримати;
- двосторонній договір.

3. Організаційно-правові засади додаткових освітніх платних послуг

3.1. Додаткові освітні платні послуги, які не визначені Базовим компонентом дошкільної освіти, вводяться лише за бажанням батьків дитини або юридичних

осіб, на основі угоди між батьками або особами, які їх замінюють та закладом дошкільної освіти у межах гранично допустимого навантаження дитини, визначеного Міністерством освіти і науки України разом з Міністерством охорони здоров'я України.

3.2. Надання додаткових освітніх послуг здійснюється відповідно розробленим програм, затверджених управлінням освіти Рівненського мвськвиконкому та МОНУ.

3.3. До надання додаткових освітніх послуг залучаються особи, які мають відповідну вищу педагогічну або середню спеціальну освіту, забезпечують результативність та якість роботи, а також фізичний та психічний стан, який дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.4. До надання додаткових освітніх послуг залучаються педагогічні працівники закладу за наявності необхідної кваліфікації або спеціалісти відповідного фаху (на підставі трудового договору).

3.5. Відмова батьків або осіб, їх замінюють, від запропонованих освітніх послуг не може бути підставою для відрахування дитини із закладу дошкільної освіти.

4. Визначення вартості додаткових освітніх платних послуг

4.1. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється на базі економічно-обгрунтованих витрат, пов'язаних з наданням та обрахованих у порядку, передбаченому наказом №736/902/758 від 23.07.2010р.

4.2. Оплата за додаткові освітні послуги здійснюється за батьківські кошти, відповідно до калькуляції, у безготівковому порядку.

4.3. Базою для визначення вартості послуги є розрахунок валових витрат, пов'язаних з наданням послуги, а саме:

- * витрати на оплату праці;
- * матеріальні витрати, необхідні для забезпечення освітнього процесу;
- * проведення поточного ремонту і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для занять у платних гуртках та для надання послуг;
- * амортизація основних фондів, що використовуються для занять в платних гуртках та для надання послуг;
- * амортизація основних фондів, що використовуються для занять в платних гуртках та для надання інших послуг;
- * витрати на оплату комунальних послуг.

4.4. До вартості послуг, окрім зазначених витрат, включається також обов'язкові податки, відрахування, платежі відповідно до чинного законодавства.

5. Організація плати додаткових освітніх послуг

5.1. В гуртки зараховуються тільки діти із закладу дошкільної освіти №1.

5.2. Батьки дітей, які не відвідували ЗДО з поважних причин (хвороба, щорічна відпустка) упродовж місяця та батьки дітей, які вибули тимчасово з поважних причин по заяві, не вносять плату за додаткові освітні послуги.

5.3. Якщо діти не відвідують заняття без поважних причин упродовж місяця, їх батьки вносять 100 відсоткову оплату, якщо бажають зберегти місце у гуртку з платними послугами.

5.4. В разі тимчасового призупинення діяльності закладу (за наказом УО, карантину тощо), плата за надання додаткових освітніх послуг вносяться відповідно до вимог чинного законодавства України, з обов'язковим

відпрацюванням пропущених за час простою годин керівниками гуртків по наданню ДОПП.

5.5. Батьківська плата за надання додаткових освітніх послуг вноситься до 20 числа кожного місяця, незалежно від кількості днів, коли дитина не відвідує заклад.

5.6. Розмір плати не може змінюватись в зв'язку із інфляційними процесами та зміною тарифів.

5.7. Складається калькуляція вартості послуг, яка затверджується наказом керівника закладу та погоджується радою закладу дошкільної освіти №1.

5.8. Відповідальність за організацію і якість надання додаткових платних послуг несуть вихователі, керівники гуртків, вихователь-методист і директор закладу.

6. Планування та використання доходів від надання платних послуг

6.1. Кошти, одержані від надання платних послуг, зараховуються на спецрахунок ЦБ Управління освіти, ЗДО№1.

6.2. Облік отриманих доходів та здійснення видатків закладом дошкільної освіти здійснюється на підставі кошторису доходів і витрат, погодженого в управлінні освіти м. Рівне.

6.3. Доходи, одержані від надання платних послуг, використовуються на нарахування зарплати, преміювання працівників закладу, відшкодування видатків, пов'язаних з організацією, проведенням та утриманням створених гуртків, які включені у вартість платних послуг, покращення матеріально-технічної бази.

6.4. При складанні калькуляції додаткових освітніх послуг передбачається відшкодування витрат, які включенні у витрати цих послуг, в тому числі обов'язкове відшкодування видатків на оплату комунальних послуг, при цьому видатки на заробітну плату не повинні перевищувати 80% від загальної суми надходжень, відшкодування вартості комунальних послуг повинні становити не менше 10% від загальної вартості повного виду послуг, 10% на придбання товарів та послуг.

6.5. За рахунок коштів за надання додаткових освітніх послуг можуть надаватися доплати, надбавки та премії педагогічним працівникам, адміністративному та обслуговуючому персоналу.

7. Контроль за надання додаткових освітніх платних послуг

7.1. Контроль за витратами на розвиток матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти здійснюється піклувальною радою, радою закладу, цільовою групою батьків.

7.2. Контроль за якістю надання додаткових освітніх послуг здійснюється керівником ЗДО, вихователем-методистом відповідно до посадових обов'язків.

7.3. Державний контроль здійснюється управлінням освіти Рівненської міської ради.