

Semua teks dalam Jurnal SAKURA memakai format font: *Times New Roman*, font advanced scale 100, spacing condensed 0,3 pt, position normal

PETUNJUK PENULISAN DAN KIRIM ARTIKEL JURNAL SAKURA

JUDUL ARTIKEL

(*Times New Roman* ukuran 14, **KAPITAL**, **bold**, spasi 1)

Judul komprehensif, jelas, dan singkat maksimal 15 kata. Judul bahasa Indonesia atau bahasa Inggris disesuaikan dengan teks

Title in English

Jika **JUDUL ARTIKEL** menggunakan bahasa Indonesia, **Judul Artikel** ini menggunakan bahasa Inggris atau sebaliknya.

Times New Roman ukuran 11, huruf Kapital di awal kata, **Bold**, spasi 1)

Penulis Pertama^{a,*}, Penulis Kedua^{b,*}, Penulis Ketiga^{c,*}

^a Lembaga Afiliasi Penulis Pertama

Alamat Lembaga Afiliasi Penulis Pertama, Kota, Negara

^b Lembaga Afiliasi Penulis Kedua

Alamat Lembaga Afiliasi Kedua, Kota, Negara

Pos-el: alamat_email@penulis.com

Naskah diterima:; direvisi:; disetujui:

Abstrak (11pt Bold)

Petunjuk ini merupakan format baru sekaligus template artikel yang digunakan pada artikel yang diterbitkan di *Jurnal Sakura* mulai penerbitan tahun 2019. Artikel diawali dengan Judul Artikel, Nama Penulis, Alamat Afiliasi Penulis, diikuti dengan abstrak sepanjang 150—200 kata. Khusus untuk Abstrak, teks ditulis dengan margin kiri 35 mm dan margin kanan 30 mm dengan ukuran font 11 pt dan jenis huruf *Times New Roman* serta jarak antarbaris satu spasi. Jika artikel berbahasa Indonesia, abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang baik dan benar. Jika artikel berbahasa Inggris, abstrak harus ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia. Bagian Abstrak harus memuat inti permasalahan yang akan dikemukakan, metode pemecahannya, teori, sumber data dan hasil-hasil temuan ilmiah yang diperoleh serta simpulan. Abstrak hanya boleh dituliskan dalam satu paragraf saja dengan format satu kolom.

Kata kunci: petunjuk penulisan, *Sakura*, template artikel

Abstract (11pt Bold)

This is a new author guidelines and article template of Journal Sakura since year 2019 publication. Article should be started by Title of Article followed by Authors Name and Affiliation Address and abstract. This abstract section should be typed in Italic font and font size of 11 pt and number of words of 150—200. Special for the abstract section, please use left margin of 35 mm and right margins of 30 mm. The single spacing should be used between lines in this article. If article is written in Indonesian, the abstract should be typed in Indonesian and English. Meanwhile, if article is written in English, the abstract should be typed in English and Indonesian. The abstract should be typed as concise as possible and should be composed of: problem statement, method, scientific finding results, theory, data source and short conclusion. The abstract should only be typed in one paragraph and one-column format.

Keywords: *author guidelines, Sakura, article template*

1. Pendahuluan

Jurnal SAKURA (<http://ojs.unud.ac.id/index.php/sakura>) adalah *peer-reviewed journal* yang memublikasikan artikel-artikel ilmiah tentang bahasa Jepang, sastra Jepang, budaya Jepang dan pranata Jepang. Artikel-artikel yang dipublikasikan di Jurnal SAKURA meliputi hasil-hasil penelitian ilmiah asli (prioritas utama), artikel ulasan ilmiah yang bersifat baru (tidak prioritas), atau komentar atau kritik terhadap tulisan yang ada di Jurnal SAKURA. Jurnal SAKURA diterbitkan oleh Prodi Sastra Jepang, Fakultas Ilmu Budaya Universitas Udayana. Jurnal SAKURA menerima naskah atau artikel dalam bidang bahasa Jepang, sastra Jepang, budaya Jepang dan pranata Jepang dari berbagai kalangan (peneliti baik akademisi, baik nasional maupun internasional).

Artikel-artikel yang dimuat di Jurnal SAKURA adalah artikel yang telah melalui proses penelaahan oleh mitra bestari (*peer-reviewers*). Keputusan diterima atau tidaknya suatu artikel ilmiah di jurnal ini menjadi hak dari Dewan Penyunting berdasarkan atas rekomendasi dari mitra bestari.

2. Penulisan Judul, Nama, dan Alamat Penulis

Judul artikel, nama penulis (tanpa gelar akademis), dan alamat afiliasi penulis ditulis rata tengah pada halaman pertama di bawah judul artikel. Jarak antar baris antara judul dan nama penulis adalah 2 spasi, sedangkan jarak antara alamat afiliasi penulis dan judul abstrak adalah 1 spasi. Kata kunci harus dituliskan di bawah teks abstrak untuk masing-masing bahasa, disusunurut abjad dan dipisahkan oleh tanda koma dengan jumlah kata 3—5 kata. Untuk artikel yang ditulis dalam bahasa Indonesia.

Penulis Penanggung jawab atau Penulis Korespondensi atau *Corresponding Author* harus ditandai dengan tanda asterisk diikuti tanda koma “*”) seperti contoh di atas. Di bagian bawah kolom kiri halaman pertama/abstrak harus dituliskan tanda penulis penanggung jawab atau penulis korespondensi atau *corresponding author* dan dituliskan pula alamat emailnya (lihat contoh). Komunikasi tentang revisi artikel dan keputusan akhir hanya akan dikomunikasikan melalui email penulis korespondensi.

Jika penulis lebih dari satu, tuliskan nama-nama penulis dengan dipisahkan oleh koma (.). Jika nama penulis terdiri atas dua kata, kata pertama penulis (*first name*) sebaiknya tidak disingkat. Jika nama penulis hanya terdiri atas satu kata, tuliskan nama sebenarnya dalam satu kata, tetapi di versi *online* (HTML) akan dituliskan dalam dua kata yang berisi nama yang sama (berulang) untuk keperluan indeksasi metadata.

3. Petunjuk Umum Penulisan Naskah Artikel

Naskah atau artikel yang sudah memenuhi petunjuk penulisan Jurnal SAKURA (dalam format MS Word, yang menggunakan template artikel ini) harus dikirimkan melalui salah satu cara berikut ini:

- 1) Pengiriman naskah artikel melalui *open journal system* yaitu <https://ojs.unud.ac.id/index.php/sakura>
- 2) Sebelum artikel dikirimkan ke Jurnal SAKURA, naskah artikel wajib dilakukan cek plagiasi (turnitin) oleh penulis sendiri, dengan maks kesamaan 20%. Dan mengirimkan hasilnya ke alamat email: jurnal.sakura@unud.ac.id
- 3) Pengiriman naskah artikel dengan *online submission system* di laman <https://ojs.unud.ac.id/index.php/sakura> setelah mendaftarkan sebagai penulis/*author* di bagian “*register*”.
- 4) Petunjuk submit naskah artikel secara daring dapat dilihat di bagian Petunjuk *Submit Online* di bawah. Naskah artikel yang tidak sesuai petunjuk penulisan jurnal SAKURA akan dikembalikan ke penulis terlebih dahulu sebelum dilanjutkan proses penelaahan.
- 5) Naskah artikel yang ditulis harus mengandung komponen-komponen artikel ilmiah berikut (subjudul sesuai urutan), yaitu: (a) Judul Artikel, (b) Nama Penulis (tanpa gelar), (c) Alamat Afiliasi Penulis, (d) Abstrak dan Kata Kunci, (e) Pendahuluan, (f) Metode dan Teori, (g) Kajian Pustaka, (h) Hasil dan Pembahasan, (i) Simpulan, dan (j) Daftar Pustaka.
- 6) Penulisan subjudul di bagian isi artikel (Pendahuluan, Metode dan Teori, Kajian Pustaka, Hasil dan Pembahasan, dan Simpulan) diberi nomor urut. Subjudul ditulis dengan huruf kapital tebal dan disusun rata kiri tanpa garis bawah. Sub-subjudul ditulis dengan huruf tebal dengan format *Title Case* dan disusun rata kiri tanpa nomor.
- 7) Naskah artikel dapat ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris dengan jumlah halaman 15 halaman termasuk gambar dan tabel. Naskah artikel harus ditulis sesuai template artikel ini dalam bentuk siap cetak. Artikel harus ditulis dengan ukuran bidang tulisan A4 (210 x 297 mm) dan dengan format margin kiri 30 mm, margin kanan 30 mm, margin bawah 30 mm, dan margin atas 30 mm. Naskah harus ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman* dengan ukuran font 12 pt (kecuali judul artikel, nama penulis dan abstrak), berjarak satu spasi, dan dalam format satu kolom. Jarak antarkolom adalah sejauh 10 mm.
- 8) Kata-kata atau istilah asing digunakan huruf miring (*Italic*). Sebaiknya hindari penggunaan istilah asing untuk artikel berbahasa Indonesia. Paragraf baru dimulai 7 mm dari batas kiri, sedangkan antarparagraf tidak diberi spasi antara. Semua bilangan ditulis dengan angka arab, kecuali pada awal kalimat.
- 9) Tabel dan Gambar diletakkan di dalam kelompok teks sesudah tabel atau gambar tersebut dirujuk. Setiap gambar harus diberi judul gambar (*Figure Caption*) di sebelah atas gambar tersebut dan bernomor urut angka Arab diikuti dengan judul gambar. Setiap tabel harus diberi judul tabel (*Table Caption*) dan bernomor urut angka Arab di sebelah atas tabel tersebut diikuti dengan judul tabel. Gambar-gambar harus dijamin dapat tercetak dengan jelas (ukuran *font*, resolusi dan ukuran garis harus yakin tercetak jelas). Gambar dan tabel dan diagram/skema sebaiknya diletakkan sesuai kolom diantara kelompok teks atau jika terlalu besar diletakkan di bagian tengah halaman.

Gambar 1 Judul Gambar

(Time New Roman 11, Kapital pada Awal Kata, tebal)



Sumber: www.topholidaysbali.com

Tabel 1 Judul Tabel
(Times New Roman 11, Kapital pada Awal Kata, tebal)

No.	Judul	Pengarang	Tahun

4. Petunjuk Khusus Penulisan Isi Naskah Artikel

JUDUL ARTIKEL

Judul Artikel harus dituliskan secara singkat dan jelas, dan harus menunjukkan dengan tepat masalah yang hendak dikemukakan, tidak memberi peluang penafsiran yang beraneka ragam, ditulis seluruhnya dengan huruf kapital secara simetris. Judul artikel tidak boleh mengandung singkatan kata yang tidak umum digunakan. Kemukakan terlebih dahulu gagasan utama artikel baru diikuti dengan penjelasan lainnya.

1. PENDAHULUAN

Pendahuluan harus berisi (secara berurutan) latar belakang umum, kajian literatur terdahulu sebagai dasar pernyataan kebaruan ilmiah dari artikel, pernyataan kebaruan ilmiah, dan permasalahan penelitian atau hipotesis. Di bagian akhir pendahuluan harus dituliskan tujuan kajian artikel tersebut. Di dalam format artikel ilmiah tidak diperkenankan adanya tinjauan pustaka sebagaimana di laporan penelitian, tetapi diwujudkan dalam bentuk kajian literatur terdahulu untuk menunjukkan kebaruan ilmiah artikel tersebut.

2. METODE DAN TEORI

Metode berisi bahan-bahan utama yang digunakan dalam penelitian dan metode yang digunakan dalam pemecahan permasalahan termasuk metode analisis. Bahan-bahan yang dituliskan di sini hanya berupa bahan utama saja. Metode-metode yang digunakan dalam penyelesaian penelitian dituliskan di bagian ini. Dalam metode tidak perlu mendefinisikan kata yang berkaitan dengan

metode dan teknik yang digunakan. Selain itu, pendahuluan berisi landasan teori yang digunakan untuk menganalisis objek yang dikaji.

3. KAJIAN PUSTAKA

Kajian Pustaka berisikan hasil-hasil penelitian, baik berupa jurnal maupun skripsi/tesis/disertasi yang dipaparkan secara singkat sehingga hasil-hasil penelitian tersebut digunakan sebagai acuan dalam artikel yang ditulis ini.

4. HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil pembahasan berisi hasil-hasil temuan penelitian dan pembahasannya secara ilmiah. Tuliskan temuan-temuan ilmiah (*scientific finding*) yang diperoleh dari hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan, tetapi harus ditunjang oleh data-data yang memadai. Temuan ilmiah yang dimaksud di sini adalah bukan data-data hasil penelitian yang diperoleh. Temuan-temuan ilmiah tersebut harus dijelaskan secara saintifik meliputi: Apakah temuan ilmiah yang diperoleh? Mengapa hal itu bisa terjadi? Mengapa trend variabel seperti itu? Semua pertanyaan tersebut harus dijelaskan secara saintifik, tidak hanya deskriptif, bila perlu ditunjang oleh fenomena-fenomena dasar ilmiah yang memadai. Selain itu, harus dijelaskan juga perbandingannya dengan hasil-hasil para peneliti lain yang hampir sama topiknya. Hasil-hasil penelitian dan temuan harus bisa menjawab hipotesis penelitian di bagian pendahuluan.

5. SIMPULAN

Simpulan menggambarkan jawaban dari hipotesis dan/atau tujuan penelitian atau temuan ilmiah yang diperoleh. Simpulan bukan berisi perulangan dari hasil dan pembahasan, tetapi lebih kepada ringkasan hasil temuan seperti yang diharapkan di tujuan atau hipotesis. Bila perlu, di bagian akhir simpulan dapat juga dituliskan hal-hal yang akan dilakukan terkait dengan gagasan selanjutnya dari penelitian tersebut.

6. DAFTAR PUSTAKA

Semua rujukan-rujukan yang diacu di dalam teks artikel harus didaftarkan di bagian Daftar Pustaka. Daftar Pustaka harus berisi pustaka-pustaka acuan yang berasal dari sumber primer (jurnal ilmiah dan berjumlah minimum 80% dari keseluruhan daftar pustaka) diterbitkan 10 (sepuluh) tahun terakhir. Setiap artikel paling tidak berisi 15 (lima belas) daftar pustaka acuan. Penulisan sistem rujukan di dalam teks artikel dan penulisan daftar pustaka sebaiknya menggunakan format *American Psychological Association (APA)*.

7. Panduan Penulisan Kutipan/Rujukan dalam Teks Artikel

Setiap mengambil data atau mengutip pernyataan dari pustaka lainnya, penulis wajib menuliskan sumber rujukannya. Rujukan atau sitasi ditulis di dalam uraian/teks dengan cara nama penulis, tahun, dan halaman (Foulcher dan Day, 2008, hlm. 68). Jika penulis lebih dari dua, maka hanya dituliskan nama penulis pertama diikuti “dkk” atau “*et al.*” (Isabel dkk., 2005, hlm. 15; Herusatoto, 2011, hlm. 80). Semua yang dirujuk di dalam teks harus didaftarkan di bagian Daftar Pustaka, demikian juga sebaliknya, semua yang dituliskan di Daftar Pustaka harus dirujuk di dalam teks (Budianta dkk., 2003, hlm. 67).

6. Panduan Penulisan Daftar Pustaka

Penulisan Daftar Pustaka sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen referensi, seperti *Mendeley*, *End Note*, *Zotero*, atau lainnya. Format penulisan yang digunakan di Jurnal SAKURA adalah sesuai dengan format *APA* (*American Psychological Association*).

Pustaka yang berupa majalah/jurnal ilmiah:

Aryani, M.R.D. (2021). “Struktur dan Sifat Pelesapan dalam Cerita Rakyat Bali”. *Journal of Bali Studies*, 11(1), hlm. 97–114.

Pustaka yang berupa judul buku:

Aryani, M.R.D. (2019). *Pelbagai Aspek Sintaksis Bahasa Jepang*. Yogyakarta: PT. Kanisius.

Pustaka yang berupa Prosiding Seminar:

Aryani, M.R.D. (2019). Verba Sashiageru dan Sazukeru dalam Konstruksi Datif Bahasa Jepang. Dalam *Seminar Internasional Riksa Bahasa* (hlm. 565–572). Bandung, Indonesia: Universitas Pendidikan Indonesia, Bandung

Pustaka yang berupa disertasi/thesis/skripsi:

Aryani, M.R.D. (2007). *Pelesapan Fungsi Gramatikal Dalam Bahasa Jepang*. Tesis. Universitas Udayana.

Pustaka yang berupa HandBook:

Mazel, D. (1996). Fluidized Bed Drying. In Glotfelty, C. and Fromm, H. (Eds.) *The Ecocriticism Reader: Landmarks in Literary Ecology* (pp.137-46). Athens, Georgia: The University of Georgia Press.

8. Petunjuk Submit Artikel Secara Online

Naskah artikel harus dikirimkan melalui salah satu cara berikut ini (cara yang kedua lebih diutamakan):

1. Pengiriman naskah artikel dengan *Online Submission System* di laman jurnal SAKURA (<https://unud.ac.id/index.php/sakura>)
2. Pertama Penulis mendaftarkan sebagai penulis (mencentang role sebagai *Author*) di bagian “*Register*” di <https://unud.ac.id/index.php/sakura>
3. Setelah penulis *login* sebagai *Author*, klik di “*New Submission*”. Tahapan submit artikel terdiri atas 5 tahapan, yaitu: (1). *Start*, (2). *Upload Submission*, (3). *Enter Metadata*, (4). *Upload Supplementary Files*, (5). *Confirmation*
4. Di bagian *Start*, pilih *Jurnal Section (Full Article)*, centang semua ceklist.
5. Di bagian *Upload Submission*, silakan unggah file artikel dalam MS Word di bagian ini.
6. Di bagian *Enter Metadata*, masukkan data-data semua Penulis dan afiliasinya, diikuti dengan judul dan abstrak, dan *indexing keywords*.
7. Di bagian *Upload Supplementary Files*, diperbolehkan mengunggah file data-data pendukung atau surat pengantar atau dokumen lainnya.
8. Di bagian *Confirmation*, silakan klik “*Finish Submission*” jika semua data sudah benar.

9. Jika penulis kesulitan dalam proses pengiriman naskah melalui sistem daring, naskah artikel dapat juga dikirimkan melalui pos-el SAKURA (jurnal.sakura@unud.ac.id), tetapi metode ini tidak direkomendasikan.

Simpulan

Setiap artikel yang dikirimkan ke kantor editorial JURNAL SAKURA harus mengikuti petunjuk penulisan ini. Jika artikel tersebut tidak sesuai dengan panduan ini maka tulisan akan dikembalikan sebelum ditelaah lebih lanjut.