

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КОЧКОВСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА»
(МКУК «КМБ»)**

ОГРН 1045405013521 ИНН 5426102890

ПРИКАЗ

«22» января 2019г.

№7

О работе с документами,
включенными в «Федеральный список
экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеках Кочковского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое приложение по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов».
2. Утвердить прилагаемое приложение форму Журнала сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».
3. Утвердить прилагаемое приложение форму Акта сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом Библиотеки
4. Утвердить комиссию по работе с документами из фонда Библиотеки, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», в следующем составе:

Председатель комиссии – Апалькова И.Ю., библиотекарь;

Члены комиссии: Кругликова Н.Я., редактор,

Слюсарь Е.Ф., библиограф.

5. Апальковой Ирине Юрьевне, ответственной за работу с документами включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» при заказе новой литературы проводить сверку планируемых к приобретению изданий с «Федеральным списком экстремистских материалов» с целью исключения приобретения в фонд Библиотеки изданий, находящихся на момент планируемого приобретения в «Федеральном списке экстремистских материалов».

6. Апальковой И.Ю. библиотекаря отдела комплектования и обработки литературы проводить 1 раз в квартал сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и каталога Библиотеки на предмет наличия в фонде Библиотеки изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»; блокировать в электронном каталоге Библиотеки библиографическую запись на документы, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов», с целью исключения видимости этой записи для пользователей Библиотеки;

7. Передавать Бурбенко Ю.В., список ссылок на интернет-ресурсы, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов», для выявления электронных документов и интернет-ресурсов, доступ к которым возможен с компьютеров и мобильных устройств, используемых в локальной сети библиотеки.

8. Бурбенко Ю.В. программисту центральной библиотеки, при выявлении электронных документов и интернет-ресурсов, доступ к которым возможен с компьютеров и мобильных устройств, используемых в локальной сети библиотеки, 1 раз в квартал письменно уведомлять Территориальный орган ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ о выявленных проверкой материалах.

9. Комиссии по работе с документами из фонда Библиотеки, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», по результатам проверки должна:

9.1. составлять Акт сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом Библиотеки (Приложение №3),

9.2. Фиксировать в Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» факт сверки, количество просмотренных и выявленных документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

10. Возложить на ФИО, начальника отдела комплектования и обработки, ответственность за организацию хранения документов, выведенных из пользовательского фонда Библиотеки в связи с включением их в «Федеральный список экстремистских материалов», в специальном закрывающемся шкафу, в соответствии с Актами сверки.

8. Возложить на Апалькову И.Ю., программиста Бурбенко Ю.В., проверку доступа с компьютеров и мобильных устройств, используемых в локальной сети библиотеки, к электронным документам и интернет-ресурсам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

9. Ответственных за работу с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», ознакомить с приказом под роспись.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Забуга Л.Н.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 7 от « 22» января 2019г.

**Инструкция по работе с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»
(редакция 2019 года)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и работы с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии со ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 114 «О противодействии экстремистской деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3031) (далее – Закон).

2. Выявление документов

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в Библиотеке регулярно осуществляются мероприятия по проверке фонда на предмет наличия экстремистских материалов:

2.1. начальник отдела комплектования и обработки :

2.1.1. при заказе новой литературы проводит сверку планируемых к приобретению изданий с «Федеральным списком экстремистских материалов» с целью исключения приобретения в фонд Библиотеки изданий, находящихся на момент планируемого приобретения в «Федеральном списке экстремистских материалов».

2.1.2. проводит регулярную, не реже 1 раза в квартал, сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и электронного каталога Библиотеки на предмет наличия в фонде Библиотеки документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»;

2.1.3. организует блокирование в электронном каталоге Библиотеки библиографическую запись на документы, включенные в «Федеральный

список экстремистских материалов», с целью исключения видимости этой записи для пользователей Библиотеки;

2.1.4. проводит работу по изъятию из читательских каталогов (при наличии) карточек на книги, включенные в Федеральный список экстремистских материалов.

2.1.5. по результатам проверки в случае обнаружения в фонде документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», информирует отдел- фондодержатель / филиал о наличии в его фонде экстремистских материалов;

2.1.6. ведущему программисту список ссылок на электронные документы и интернет-ресурсы, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов», для выявления ссылок, доступ к которым не закрыт с компьютеров и мобильных устройств, используемых в локальной сети библиотеки.

2.2. программист при обнаружении электронных документов и интернет-ресурсов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», доступных с компьютеров и мобильных устройств, используемых в локальной сети библиотеки, 1 раз в квартал:

- письменно уведомляет Территориальный орган ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ о выявленных проверкой материалах.

2.3. Создается комиссия для составления акта сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки, которая состоит из председателя комиссии – Апальковой И.Ю., члены комиссии: Бурбенко Ю.В. программист, Кругликова Н.Я., редактор, Слюсарь Е.Ф. ведущий библиограф .

2.4. Комиссия по результатам проверки:

2.4.1. составляет акт сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом Библиотеки;

2.4.2. фиксирует факт сверки и количество просмотренных и выявленных документов в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом Библиотеки.

2.4.3. в случае обнаружения в фонде Библиотеки изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» организует работу по изъятию изданий из пользовательского фонда и передаче их в отдел комплектования и обработки. для организации постоянного хранения.

3. Хранение

3.1. Отдел-фондодержатель / филиал в случае обнаружения в фонде изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»:

3.1.1. составляет Акт о наличии документов экстремистского содержания

3.1.2. изымает издание из фонда и передают его в отдел комплектования и обработки для организации постоянного хранения или списания.

3.1.3 Отдел комплектования и обработки организует:

- хранение документов, выведенных из пользовательского фонда библиотеки в связи с включением их в «Федеральный список экстремистских материалов», в сейфе у директора.

- списание документов, выведенных из пользовательского фонда библиотеки в связи с включением их в «Федеральный список экстремистских материалов».

4. Обслуживание пользователей

4.1. Обслуживание пользователей документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», не осуществляется.

4.2. Документы, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов», не могут быть представлены в открытом доступе в читальных залах, на выставках, не подлежат никаким видам копирования, выдаче по межбиблиотечному абонементу (МБА), через службу электронной доставки документов (ЭДД) и любым иным способом допущены к массовому распространению.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за выполнение Инструкции несут Апалькова И.Ю. и Бурбенко Ю.В.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 7 от « 22» января 2019г.

ЖУРНАЛ
сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов»

№ п/ п	Дат а	Наименование вида деятельности	Количество документов	ФИО ответственного лица	Подпись

Акты и список прилагаются.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 7 от « 22 » января 2019г.

Акт сверки
«Федерального списка экстремистских материалов»
с фондом *наименование библиотеки (по Уставу)* № _____ от _____

Мы, нижеподписавшиеся,
председатель комиссии по сверке имеющихся в фонде Библиотеки документов с Федеральным списком Ф.И.О. _____,
члены комиссии: _____

Провели проверку результатов сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом _____ и электронными документами и интернет-ресурсами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в Библиотеке.

В ходе сверки проверено _____ наименования, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» с _____ (месяц) по _____ (месяц) 201__ года с № _____ по № _____, в том числе, _____ печатных изданий и _____ электронных документов и интернет-ресурсов.

В результате сверки в фонде _____ выявлено (не выявлено) _____ печатных изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» с _____ (месяц) по _____ (месяц) 201__ года.

Печатные издания выведены из пользовательского оборота, исключена видимость для читателей библиографических записей из каталогов Библиотеки.

В результате проверки ссылок на электронные документы и интернет-ресурсы выявлено (не выявлено) _____ ссылок, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», доступ к которым не блокирован пользователям библиотеки. Список выявленных материалов прилагается.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____
