



Новоаннинская районная Дума Волгоградской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 5 октября 2026 года

№ 86/1042

О Порядке принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и руководствуясь Уставом Новоаннинского муниципального района Волгоградской области,

Новоаннинская районная Дума р е ш и л а:

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Новоаннинской районной Думы Волгоградской области:

- от 24 февраля 2011г. № 6/42 «О Положении о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области»;

- от 26 июня 2012 г. № 16/151 «О внесении изменений и дополнений в решение Новоаннинской районной Думы от 24 февраля 2011 г. № 6/42 «О Положении о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области»»;

- от 24 октября 2019 г. № 34/367 «О внесении изменений в решение Новоаннинской районной Думы от 24 февраля 2011 г. № 6/42 «О Положении о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области»».

2. Настоящее решение подлежит обнародованию в установленном порядке и вступает в силу со дня опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Новоаннинской районной Думы по экономической, аграрной политике и имущественным отношениям (Кабанова Н.Э.).

**Председатель Новоаннинской
районной Думы**

А. В. Тюрин

**Глава Новоаннинского
муниципального района**

В. В. Максимов

Приложение
к решению Новоаннинской
районной Думы
от 5 октября 2026 года № 86/1042

Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Новоаннинского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Новоаннинского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Порядок определяет основные принципы и методы установления (изменения) тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, основания для принятия решений об установлении (изменении) тарифов (цен), порядок принятия решений об установлении (изменении) тарифов (цен), срок действия тарифов (цен), контроль за соблюдением Порядка.

1.3. Порядок распространяется на муниципальные учреждения, в отношении которых администрация Новоаннинского муниципального района Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.4. Порядок не распространяется на установление тарифов (цен) на услуги (работы), регулирование которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Настоящий Порядок действует в части, не противоречащей действующему законодательству для отдельных видов услуг.

2. Основные принципы и методы установления (изменения) тарифов (цен)

2.1. Основными принципами установления (изменения) тарифов (цен) являются:

- достижение баланса интересов потребителей услуг (работ) и муниципальных учреждений, обеспечивающего доступность этих услуг (работ) для потребителей и эффективное функционирование муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- открытость информации о тарифах (ценах) и порядке их установления;
- повышение экономической эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг, выполнению работ;

- компенсация экономически обоснованных расходов муниципальных учреждений, связанных с предоставлением услуг и выполнением работ.

2.2. Установление (изменение) тарифов (цен) осуществляется следующими методами:

- метод экономически обоснованных расходов (затрат). Является методом установления (изменения) тарифов (цен), при использовании которого тариф (цена) рассчитывается путем калькулирования расходов на единицу услуги (работы) муниципальных учреждений на срок действия тарифов (цен);

- метод индексации. Является дополнительным методом регулирования тарифов (цен), который предусматривает изменение тарифов (цен) путем корректировки действующих тарифов (цен), установленных с использованием метода экономически обоснованных расходов (затрат), на величину индексов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

Допускаются иные методы регулирования тарифов (цен), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение о применении метода регулирования тарифов (цен) принимается учреждениями самостоятельно.

3. Основания для принятия решений об установлении (изменении) тарифов (цен)

3.1. Основаниями для принятия решений об установлении (изменении) тарифов (цен) являются:

- истечение срока действия тарифов (цен);
- создание, реорганизация муниципальных учреждений;
- предоставление муниципальными учреждениями новых видов услуг и выполнение муниципальными учреждениями новых видов работ;
- результаты проверки деятельности муниципальных учреждений, свидетельствующие о необходимости установления (изменения) тарифов (цен);
- предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;
- вступивший в законную силу судебный акт;
- изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Новоаннинского муниципального района Волгоградской области;
- изменение более чем на 25% расходов муниципальных учреждений, осуществление которых связано с предоставлением услуг, выполнением работ;
- принятие муниципальных программ производственного развития, технического перевооружения и капитального ремонта;
- изменение установленных Правительством Российской Федерации, субъектом Российской Федерации сумм налогов и сборов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- изменение условий деятельности муниципальных учреждений.

4.Порядок принятия решения об установлении (изменении) тарифов (цен)

4.1. Для принятия решения об установлении (изменении) тарифов (цен) муниципальное учреждение (далее - Заявитель) представляет в администрацию Новоаннинского муниципального района Волгоградской области заявление об установлении (изменении) тарифов (цен).

4.2. Заявление об установлении (изменении) тарифов (цен) подается не позднее чем за 45 дней до начала действия тарифов (цен) на услуги (работы).

4.3. Основаниями для подачи заявления на установление (изменение) тарифов (цен) являются основания в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.4. К заявлению об установлении (изменении) тарифов (цен) в зависимости от выбранного метода, прилагаются следующие сведения и документы.

4.4.1. Метод экономически обоснованных расходов (затрат):

- сопроводительное письмо с указанием причин установления либо изменения тарифов (цен);
- прейскурант на услуги (работы);
- копия устава со всеми изменениями и дополнениями к нему, на основании которого действует муниципальное учреждение;
- действующие локальные нормативные акты: штатное расписание и т.д. (при необходимости);
- сметы расходов и калькуляции на действующие и предлагаемые тарифы (цены) в соответствии с порядком определения платы за оказание муниципальными учреждениями гражданам и юридическим лицам услуг;
- расчеты и расшифровки по всем статьям затрат (при необходимости);
- копии платежных документов на используемые виды сырья и материалы;
- копии договоров с организациями, оказывающими услуги, включаемые в себестоимость;
- обоснованные расчеты по изменению бюджетного финансирования в связи с пересмотром тарифов (цен) на услуги (при необходимости);
- обоснованные предложения о категориях лиц, пользующихся льготами при получении платных услуг, размер и объем предоставляемых льгот с указанием источников финансирования выпадающих доходов (при необходимости).

4.4.2. Метод индексации:

- сопроводительное письмо с указанием причин установления либо изменения тарифов (цен);
- прейскурант на услуги (работы);
- копия устава со всеми изменениями и дополнениями к нему, на основании которого действует муниципальное учреждение.

4.5. Ответственность за достоверность материалов, представленных для обоснования установления (изменения) тарифов (цен) возлагается на руководителей муниципальных учреждений.

4.6. Глава Новоаннинского муниципального района Волгоградской области направляет поступившее заявление на установление (изменение) тарифов (цен) на услугу (работы) с приложенными документами в отдел экономики администрации Новоаннинского муниципального района Волгоградской области (далее - Отдел экономики).

4.7. Отдел экономики рассматривает представленные документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и при необходимости запрашивает в отраслевом отделе администрации Новоаннинского муниципального района Волгоградской области информацию по вопросу установления (изменения) тарифов (цен) на услуги (работы).

В случае непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения тарифов документы возвращаются Заявителю для устранения замечаний, при этом срок рассмотрения заявления об установлении (изменении) тарифов (цен) увеличивается на количество дней нахождения документов на доработке.

4.8. По результатам рассмотрения документов Отдел экономики оформляет заключение о целесообразности (нецелесообразности) и обоснованности (необоснованности) предлагаемого к утверждению (изменению) тарифа (цены) и направляет документы на рассмотрение комиссии по регулированию тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Новоаннинского муниципального района (далее - Комиссия).

Порядок работы и состав Комиссии утверждается правовым актом администрации Новоаннинского муниципального района Волгоградской области.

4.9. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 4.4. настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- признать обоснованность установления (изменения) тарифов (цен) на услуги (работы) или скорректировать по согласованию с муниципальным учреждением, представившим заявление и документы на рассмотрение;
- вернуть представленные документы на доработку с указанием причин возврата;
- отклонить представленные документы с обоснованием причин отказа в письменном виде.

4.10. В случае необходимости Комиссия запрашивает у Заявителя, представившего документы на рассмотрение, дополнительные сведения и документы, подтверждающие целесообразность установления (изменения) тарифов (цен).

4.11. В случае принятия Комиссией решения о возврате пакета документов на доработку устанавливается срок нахождения документов на доработке и дата следующего заседания Комиссии.

4.12. В случае вынесения Комиссией положительного решения об обоснованности установления (изменения) тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных учреждений, тарифы (цены) утверждаются постановлением

администрации Новоаннинского муниципального района Волгоградской области.

4.13. Пересмотр действующих тарифов (цен) осуществляется, как правило, не чаще одного раза в год, за исключением случаев:

- объективное изменение условий деятельности муниципальных учреждений, влияющих на размер цены (тарифа) на услуги (работы), в том числе:
- изменение законодательства;
- рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при установлении цен (тарифов);
- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера;
- вступившие в законную силу решения суда.

5. Срок установления и действия тарифов (цен)

5.1. При необходимости срок действия тарифов (цен) указывается в правовом акте администрации Новоаннинского муниципального района Волгоградской области об установлении тарифов (цен).

5.2. Тарифы (цены) устанавливаются на срок не менее одного года. Изменение тарифов (цен) в течение года возможно по основаниям, установленным в разделе 3 настоящего Порядка.

5.3. Отсутствие заявления муниципального учреждения об изменении тарифа (цены) на услугу (работу) означает продление прежнего размера тарифа (цены) на услугу (работу) на очередной период их действия, если иное не установлено правовым актом об их утверждении.

6. Заключительное положение

Руководители муниципальных учреждений несут ответственность за достоверность документов, предоставляемых в администрацию Новоаннинского муниципального района Волгоградской области для установления (изменения) тарифов (цен) на услуги (работы), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

**Председатель Новоаннинской
районной Думы**

А. В. Тюрин