

«Затверджую»

Директор школи

_____ Л.В.Склярова

«__» _____ 2021 р.

**Акт-дозвіл на проведення занять у кабінеті інформатики №100
у 2021-2022 навчальному році**

Ми, що нижче підписалися, комісія у складі:

Директора школи – Склярової Л.В.;

учителя інформатики –Кваші Н.В.;

завідуючого господарством -Бабій Р.М.;

відповідального за охорону праці в школі – Бабій Г.П.

склали акт у тому, що:

1. У кабінеті інформатики для учнів організовано 10 робочих місць, які відповідають нормам охорони праці, правилам техніки безпеки і санітарії.
2. На робочих місцях учнів розміщені інструкції з техніки безпеки.
3. Адміністративно-педагогічний персонал школи з правилами техніки безпеки в кабінеті інформатики ознайомлений.
4. Учитель інформатики пройшов навчання і перевірку знань з безпечної організації роботи в кабінеті інформатики.
5. Кабінет інформатики забезпечений засобами пожежогасіння.
6. Кабінет інформатики забезпечений медичною аптечкою для надання першої долікарської допомоги (укомплектованою згідно з визначеним переліком).
7. Електрообладнання відповідає нормам безпечної експлуатації.

Голова комісії _____ Склярова Л.В.

Члени комісії _____ Кваша Н.В..

_____ Бабій Р.М.

_____ Бабій Г.П..

Дата складання акту: ___ _____ 2021 року