

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN THỰC TẬP NGHỀ NGHIỆP
THEO KẾ HOẠCH CÁ NHÂN

Kính gửi: - Công ty ;(1)
- Ban Chủ nhiệm khoa (2)

Tôi tên: MSSV:

Lớp: Khoa:

Chuyên ngành học:

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại liên hệ:

Tôi làm đơn này để xin được thực tập nghề nghiệp tại:

Địa chỉ:

Thời gian thực tập: từ 19/1/2026 đến 18/4/2026

Nếu được tiếp nhận bố trí thực tập, tôi xin cam kết thực hiện các nội dung sau:

- Chấp hành và thực hiện nghiêm túc các điều khoản thuộc Quy định Thực tập nghề nghiệp trong đào tạo trình độ đại học các ngành ngoài nhóm ngành đào tạo giáo viên tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh;

- Chấp hành nội quy, quy chế hoạt động, quy định đối với sinh viên thực tập, bảo mật thông tin, an toàn tài sản của Cơ sở thực tập;

Kính mong Công ty(3) xem xét và tạo điều kiện cho tôi được thực tập tại

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

XÁC NHẬN CỦA KHOA (4)

NGƯỜI LÀM ĐƠN

XÁC NHẬN CỦA CƠ SỞ THỰC TẬP

Ghi chú:

- (1,3): Tên cơ sở thực tập tiếp nhận sinh viên thực tập;
- (2): Tên khoa quản lý chương trình đào tạo (quản lý sinh viên);
- (3): Cơ sở thực tập

Sinh viên xin giấy xác nhận là sinh viên của Trường (tại phòng Công tác chính trị và Học sinh sinh viên) để đi liên hệ công tác khi có nhu cầu.