

Mẫu số 09: Công văn mật

BỘ TÀI CHÍNH
TỔNG CỤC THUẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TCT-....
V/v

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Dầu mật

Kính gửi:

Địa chỉ:(1).....

[illegible]

Nơi nhận:

**TL.TỔNG CỤC TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ PHÁP CHẾ (5)**

- Như trên;
- Công ty A;
-;
-;
- Lưu: VT, (2),(3),(4).

(Chữ ký, đóng dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

1. Địa chỉ nơi nhận đối với các đơn vị ngoài ngành Tài chính (nếu có)
2. Tên đơn vị soạn thảo
3. Họ và tên cá nhân soạn thảo
4. Số lượng bản phát hành
5. Thẩm quyền ký là Tổng cục trưởng, Phó Tổng cục trưởng ký thay (KT.) hoặc Lãnh đạo đơn vị soạn thảo công văn ký thừa lệnh (TL.)

(Người soạn thảo văn bản có nội dung bí mật nhà nước phải đề xuất độ mật trình cấp có thẩm quyền phê duyệt để văn thư có căn cứ đóng dấu độ mật)