

องค์ประกอบที่ ๒

ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและตำแหน่งประเภททั่วไป

รอบการประเมิน รอบที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน.....

ชื่อผู้รับการประเมิน _____ ตำแหน่ง/ระดับ _____ สังกัด _____

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง/ระดับ _____

สมรรถนะหลัก	(ก) ระดับสมรรถนะ ที่คาดหวัง	(ข) ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม ๕)	(ค) คะแนน (ก) X (ข)
๑. การบริการที่ดี			
๒. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ			
๓. การมุ่งผลสัมฤทธิ์			
๔. การทำงานเป็นทีม			
๕. การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม			
รวมคะแนนสมรรถนะหลัก			

สมรรถนะ เฉพาะตามลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ	(ก) ระดับสมรรถนะ ที่คาดหวัง	(ข) ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม ๕)	(ค) คะแนน (ก) X (ข)
๑. การวิเคราะห์			
๒. การตรวจสอบความถูกต้อง ตามกระบวนการงาน			
๓. ความมั่นใจในตนเอง			
๔. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน			
๕. ความผูกพันที่มีต่อ ส่วนราชการ			
๖. การสร้างสัมพันธภาพ			
รวมคะแนนสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ			

สรุปผลการประเมิน	รายละเอียดตามสูตร	คะแนนที่ได้
$\left[\begin{array}{c} \text{รวมคะแนนสมรรถนะหลัก + รวมคะแนนสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ} \\ \text{คะแนนของระดับตำแหน่งที่ครองอยู่} \end{array} \right] \times ๑๐๐$	$\left[\begin{array}{c} \text{ } \\ \text{ } \end{array} \right] \times ๑๐๐ =$	

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง)

ลายมือชื่อ (ผู้ประเมิน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลายมือชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

- ๑) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
- ๒) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

ลายมือชื่อ (ผู้ประเมิน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลายมือชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

รายละเอียดคะแนนของระดับตำแหน่งและระดับความคาดหวังสำหรับการประเมินสมรรถนะ
สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและตำแหน่งประเภททั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	คะแนนของระดับ ตำแหน่ง	ระดับความคาดหวังสำหรับการประเมิน สมรรถนะ		ผู้ประเมิน	แบบ ป.มร.1	
	เพื่อใช้ในการหารตาม สูตรคำนวณ (ป.มร.๓)	สมรรถนะหลัก	สมรรถนะเฉพาะตาม ลักษณะงานที่ปฏิบัติ		ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บังคับบัญชา เหนือขึ้นไป
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ				ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น		
เชี่ยวชาญพิเศษ	275	5	5			
เชี่ยวชาญ	220	4	4			
ชำนาญการพิเศษ	165	3	3			
ชำนาญการ	110	2	2			
ปฏิบัติการ	55	1	1			

				ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
ตำแหน่งประเภททั่วไป				
ชำนาญงานพิเศษ	165	3	3	
ชำนาญงาน	110	2	2	
ปฏิบัติงาน	55	1	1	