



p-ISSN 2808-1641 | e-ISSN 2808-151X

Submitted date : -

Revised date : -

Accepted date: -

Alamat Korespondensi:

Alamat universitas/institusi

Tlp. 08xxxx (Nomor Telpn atau WA
wajib dicantumkan)

Email: penulis1@mail.com;

penulis2@mail.com ;

penulis3@mail.com

(Font Adobe Garamont Pro; Size 11-Regular)

Judul Artikel Harus Singkat, Jelas, dan Informatif; Maksimum 15 Kata (Font Adobe Garamont Pro; Size 14 - Bold)

Penulis¹, Penulis², dan Penulis³ (Font Adobe Garamont Pro; Size 12-Regular)

Program studi, Fakultas, Universitas/Institusi^{1,2,3}

ABSTRAK

Abstrak artikel ditulis dalam satu paragraf berbahasa Indonesia (maksimum 200 kata) memuat tujuan penelitian, permasalahan, metode, hasil, dan rekomendasi. Font Adobe Garamont Pro; Size 11-Regular dengan lebar spasi 1. Penulisan kata kunci terdiri atas 3-5 kata atau panjangnya tidak melebihi satu baris; dapat berasal dari judul, bersumber pada abstrak atau dari tubuh teks, atau dari tesaurus disiplin ilmunya.

Kata kunci: kata kunci 1, kata kunci 2, kata kunci 3

ABSTRACT

Judul Artikel dalam Bahasa Inggris. Terjemahan dalam bahasa Inggris dari abstrak yang sudah dibuat. Format penulisan seperti pada abstrak dengan font miring/Italic.

Keywords: keyword 1, keyword 2, keyword 3

A. Pendahuluan

Terdiri atas latar belakang, tujuan penelitian, teori, metode, dan kontribusi hasil penelitian yang telah dilakukan. Penulisan keseluruhan artikel menggunakan font Adobe Garamond Pro Ukuran 12-Regular (atau miring sesuai dengan bahasa yang digunakan). Baris pertama tiap paragraf menjorok ke dalam sebesar 8 mm. Spasi yang digunakan sebesar 1 spasi.

Pengutipan sumber menggunakan sistem APA (American Psychological Association) dengan sistem Mendeley, tidak menggunakan catatan kaki. Untuk menggunakan Mendeley dalam menuliskan daftar pustaka atau bibliografi serta sitasi dapat digunakan cara sebagai berikut ini: (1) Jalankan Mendeley Desktop, (2) Klik menu 'Tools >> Install MS Office Plugin', (3) Jalankan MS Office Writer, akan muncul toolbar Mendeley, (4) Buka dokumen yang akan diberikan sitasi, (5) Mulai memberikan sitasi dengan klik toolbar "Insert Citation", ketikkan nama referensi pada jendela kecil yang muncul atau klik "Go to Mendeley", (6)



Gambar 1. Font Calibri ukuran 10.

(wajib disertakan sumber gambar dan waktu pengambilan gambar)

Lanjutkan dengan memilih referensi yang dikutip, klik "Cite" pada toolbar Mendeley, (7) Lihat kembali pada MS Office Anda, secara otomatis referensi sudah ditambahkan, (8) Untuk menambahkan bibliografi atau daftar pustaka, klik "Insert Bibliography" pada toolbar MS Office, dan (9) Selesai.

Setiap kutipan dalam teks harus dilengkapi dengan sumbernya yang diletakkan dalam tanda kurung, dengan mencantumkan nama belakang penulis dan tahun terbit. Jika kutipan itu berada di dalam kutipan lain, gunakan tanda kutip tunggal untuk kutipan di dalam dan tanda kutip ganda untuk kutipan di luar. Letakkan setiap koreksi, tambahan atau penghilangan di antara tanda kurung persegi. Font yang digunakan adalah Adobe Garamond Pro ukuran 10 sesuai dengan contoh pada halaman ini.

B. Metode Penelitian

Menjelaskan tentang metode apa yang digunakan dalam melaksanakan penelitian. Jika artikel bukan hasil penelitian dibolehkan tidak mencantumkan metode penelitian.

C. Hasil dan Pembahasan

Merupakan bagian yang paling bebas untuk penulis berekspresi. Jangan berpanjang lebar, tetapi berargumentasi dengan logis. Dalam membahasnya ulaslah penelitian memenuhi tujuan penelitian. Hubungkan temuan dengan pengamatan atau hasil penelitian sebelumnya dengan jalan menunjukkan persamaan dan membahas perbedaannya.

Apabila menampilkan tabel, penempatan tabel berada di atas atau di bawah teks, tidak berada di tengah-tengah teks. Untuk itu, hindari menggunakan kata "...seperti tabel di bawah ini" tetapi gunakan kata "lihat pada tabel 1" "Tabel dapat disertakan dengan format seperti pada tabel 1 (hanya menggunakan 2 kolom lebar halaman) atau tabel 2 (menggunakan 1 kolom).

Dalam membuat tabel, tidak semua garis digambar, tetapi hanya kepala tabel dan bagian terakhir dari tabel. Cara membuat tabel yang benar bisa dilihat dalam tabel 1 dan tabel 2, sedangkan tabel yang salah bisa dilihat pada tabel 3. Di bawah tabel harus disertai penjelasan dari mana data itu diperoleh.

Jika ada foto ilustrasi diletakkan di bagian atas atau bawah teks, tidak boleh ditempatkan di tengah teks. Untuk menghindari hal seperti ini, perlu dihindari kalimat /frasa seperti berikut "....lihat gambar di bawah ini" atau "

Gambar di atas menunjukkan bahwa.....” tetapi disampaikan seperti berikut “lihat gambar 3” atau “Gambar 3 menunjukkan bahwa.....”.

No.	Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3
1			
2			
3			

Tabel 1. Cara menyajikan tabel (Font Garamond ukuran 10).

No	Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3
.			
1			
2			
3			

Tabel 2. Cara menyajikan tabel (Font Garamond ukuran 10).

D. Kesimpulan

Simpulan disusun secara kritis berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan, dengan mempertimbangkan teori yang relevan serta kemungkinan interpretasi dari berbagai sudut pandang. Uraikan tingkat generalisasi hasil penelitian secara proporsional dan gunakan penalaran yang logis serta konklusif untuk menghasilkan simpulan yang komprehensif dan objektif.

Kepustakaan

Kepustakaan diutamakan dari sumber jurnal terbaru (80%) terbitan 5 tahun terakhir. Cara penulisan sitasi dan kepustakaan mengacu pada system Mendeley dengan pilihan style APA (American Psychological Association), yaitu sumber tulis (artikel dalam jurnal, buku, dan sumber tercetak lainnya) disusun secara alfabetis pada bagian akhir tulisan, dengan mengikuti urutan: nama penulis, tahun terbit, judul, nama penerjemah (untuk karya terjemahan), tempat dan nama penerbit (gunakan aplikasi citasi untuk memudahkan pembuatan daftar pustaka). Dalam membuat sitasi dan daftar pustaka silahkan menggunakan aplikasi mendeley, endnote, dsb. Untuk mempercepat proses review maka dipersilahkan melampirkan hasil cek similarity artikel baik menggunakan aplikasi Turnitin, iThenticate, dsb dengan mengupload hasil pengecekan pada menu Supp. files.

Contoh kepustakaan:

Artikel Jurnal

- Wahyuntini, Sugeng & Endarti, Sri. (2021). Tantangan Digital dan Dinamisasi Koleksi Dalam Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan Bagi Prestasi Belajar Mahasiswa. *ABDI PUSTAKA: Jurnal Perpustakaan Dan Kearsipan*, 1(1), 1-6.
<https://doi.org/10.24821/jap.v1i1.5909>
- Weis, S. (2003). Embodiment and Aesthetics in Javanese Performance. *Asian Music*, Vol. 33(No. 2 Spring-Summer), 29–45.

Buku

- Carroll, N. (2002). *Beyond Aesthetics*. UK: Cambridge University Press.
- Lasa HS. (2008). *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media

Bunga Rampai

- Rahn, J. (2008). Digital Content: Video as Research. In *Handbook of The Arts in Qualitative Research*. Singapore: Sage Publication.

Skripsi, Thesis, Disertasi, dan Laporan Penelitian

- Benamou, M. (2014). *Rasa in Javanese Musical Aesthetics*. Michigan: The University of Michigan

Audio/Video

- Sugito, H. (2005). *Lakon Semar Gugat*. Fajar Record.

Informan

- Wacono, K. S. H. (2010). *Dalang wayang kulit tinggal di desa Pacor Kecamatan Kutoarjo*.
- Hartono, Agung. (2021). *Pustakawan Muda ISI Yogyakarta*

Webtografi

- Wohlstetter, P. (2010). Organizing for Successful School-Based Management. Retrieved February 5, 2014, from <http://www.ascd.org/readingroom/books/wohlstetter9 books.html>



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License