

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวัดผล ประเมินผลฯ กลุ่มงานการจัดการศึกษา กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนปากช่อง

ที่ ..... **วันที่** .....

เรื่อง ขออนุมัติการให้ผลการเรียน “0,ร”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปากช่อง

ด้วยในรายวิชา..... รหัสวิชา ..... ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... มีนักเรียนที่มีผลการเรียน “0,ร” ตามระเบียบโรงเรียนปากช่อง ว่าด้วย การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ฯ จำนวนทั้งสิ้น ..... คน โดยข้าพเจ้า..... ครูผู้สอน ได้ดำเนินการติดตามสอบถามข้อมูลจากนักเรียนและผู้เกี่ยวข้องแล้ว จึงขออนุมัติผลการเรียน “0,ร” และแจ้งสาเหตุการติด 0,ร พร้อมแนบรายละเอียดแบบบันทึกคะแนน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ชั้น/ห้อง	เลขที่	ผลการเรียน	สาเหตุการติด 0,ร
				0	ผลคะแนนรวมไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
				ร	ไม่เข้าสอบกลางภาค
				ร	ไม่ส่งงานชิ้นสำคัญ
				ร	ไม่เข้าสอบปลายภาค

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

....ครูประจำวิชา ....หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

(.....) (.....)

<u>ความเห็นงานวัดผลและประเมินผล</u> ได้ตรวจสอบสาเหตุแล้ว ขออนุมัติการดำเนินงานตามระเบียบวัดผลฯ ดังนี้

ผลการเรียน “0” ได้แก่นักเรียนลำดับที่.....

ผลการเรียน “ร” สุดวิสัย ได้แก่นักเรียนลำดับที่.....

ผลการเรียน “ร” ไม่สุดวิสัย ได้แก่นักเรียนลำดับที่.....

ลงชื่อ.....งานวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน

(นางสาวจิตินภา สังกรณีย์)

ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	**ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน**	
□ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ □ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.... .... (นางพัชนี บัณฑิตไพบูลย์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มงานการจัดการศึกษา ...../...../.....	- เรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณา - เห็นควรแจ้งครูผู้สอนและมอบงานทะเบียน เพื่อดำเนินการต่อไป (นายพร้อมกูรณ์ อนิสสิต) รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ ...../...../.....	□ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... .... (นางพัชรี รักษาสุวรรณ) ผู้อำนวยการโรงเรียนปากช่อง ...../...../.....

รายละเอียดการให้ผลการเรียน “0,ร” ตามระเบียบโรงเรียนปากช่องฯ □ หน้าหลัง

แบบบันทึกคะแนน เพื่อขออนุมัติการให้ผลการเรียน “0,ร”
โรงเรียนปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายวิชา_____รหัสวิชา_____กลุ่มสาระการเรียนรู้

ภาคเรียนที่_____ปีการศึกษา_____ครูประจำวิชา

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	เลขที่	เหตุที่ไม่ผ่าน	ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้										
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
															100
				0											
				ร											

ลงชื่อ.....ครูประจำวิชา ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

(.....) (.....)

(ส่วนนี้ไม่ต้องปริ้นส่ง)

รายละเอียดการตัดสินผลการเรียนและการเปลี่ยนผลการเรียน (ผลการเรียน “ร”) ตามระเบียบโรงเรียนปากช่อง ว่าด้วย การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ฯ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567

.....

หมวดที่ ๓
การตัดสินผลการเรียนและการเปลี่ยนผลการเรียน

ข้อ ๑๙ การตัดสินผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

โรงเรียนปากช่อง กำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ การตัดสินผลการเรียน ตัดสินรายวิชาโดยใช้ผลการประเมินระหว่างภาค และปลายภาคตามสัดส่วนร้อยละ ๘๐: ๒๐ ทุกรายวิชาต้องได้รับการตัดสิน และให้ระดับผลการเรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนต้องผ่านทุกรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑๙.1 ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ในแต่ละรายวิชานั้น ๆ

๑๙.2 ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดปลายทาง/ผลการเรียนรู้ ผ่านเกณฑ์การประเมินผลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทุกตัวชี้วัดปลายทาง/ผลการเรียนรู้

๑๙.3 ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๑๙.4 ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผ่านเกณฑ์ในระดับผ่าน

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๒๐.๑ การเปลี่ยนระดับผลการเรียน “๐”

สถานศึกษาจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดปลายทาง/ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

การสอบแก้ตัวให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “๐” อีก ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติดังนี้

๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียน

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

๒๐.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถมาสอบกลางภาคเรียนหรือปลายภาคเรียนได้เนื่องจากสาเหตุดังต่อไปนี้

- ผู้เรียนเจ็บป่วย เกิดอุบัติเหตุที่ต้องใช้เวลาในการรักษาตัว โดยมีใบรับรองแพทย์หรือเอกสารรับรอง
- การไปร่วมพิธีกรรมที่เกี่ยวกับพ่อ แม่ บุพการีหรือผู้ปกครองผู้เรียน
- การประสบเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ
- การเป็นตัวแทนของโรงเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆ
- เหตุผลอื่น ๆ ที่เห็นว่าเป็นเหตุสุดวิสัยที่ผู้เรียนไม่สามารถเข้าสอบวัดผลได้

เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้ว ให้ผู้เรียนสอบกลางภาคเรียนหรือปลายภาคเรียนภายหลัง และกำหนดได้ระดับผลการเรียนตามปกติ ตั้งแต่ระดับผลการเรียน ๐ - ๔

ถ้ากรณีได้ผลการเรียน “ร” โดยไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เมื่อผู้เรียนดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียน ๐ หรือ ๑

๒) ถ้าผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” กรณีส่งงานสำคัญที่มอบหมายให้ทำไม่ครบ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งสำคัญของการตัดสินผลการเรียน และผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” แต่มีคะแนนผลการประเมินระหว่างภาคเรียน และปลายภาคเรียน ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียน ตั้งแต่ระดับผลการเรียน ๐ - ๔ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียนที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้ผู้เรียนเรียนซ้ำ หากผลการเรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้