

Araştırma Değişimi Çalışma Kolu

KÜÇÜK ÇALIŞMA GRUBU ÖNERİ FORMU

Küçük Çalışma Grubunun Adı:

Akademik Kalite Küçük Çalışma Grubu

Küçük Çalışma Grubunu Öneren(ler):

Araştırma Değişimi Çalışma Kolu Ulusal Takımı

KÇG'nin Arka Planı ve Amacı:

(Planladığınız KÇG'nin konusunu ve söz konusu KÇG'yi neden oluşturmak istediğinizi açıklayınız. Konunun Türk Tıp Öğrencileri Birliği adına neden önemli olduğundan bahsediniz. Küçük çalışma grubunun vizyon ve misyonunu ayrıntılı bir biçimde belirtiniz. Bu küçük çalışma grubu hangi temel sorunu çözmeye/ hangi durumu geliştirmeyi amaç edinerek açılmak istenmektedir belirtiniz.)

Akademik Kalite 9 basamak ile incelenir.

- 1- Temelin hazırlanması
- 2- Outgoing seçimi
- 3- Pre-Exchange/Departure Training
- 4- Incoming özellikleri
- 5- Upon Arrival Training
- 6- Educational Activities
- 7- Kalite değerlendirmesi
- 8- Bilimsel çıktılar
- 9- Etki değerlendirmesi

2, 4, 8 ve 9. basamaklar üzerine Araştırma Değişimi Ulusal Takımı ve açılan diğer Küçük Çalışma Grupları çalışmalar gerçekleştirmektedirler. Açılması planlanan Akademik Kalite Küçük Çalışma Grubu'nun kalan basamaklar üzerine çalışmalar gerçekleştirmesi planlanmaktadır.

1. Basamak olan Prepare the Ground, akademik kalitenin belirlediğimiz ilk basamağıdır. Değişimin ön hazırlığıdır. Değişimin yükünü çekecek LORE'lerin eğitimi, bu LORE'lerin hocalar ile konuşması, hocaların ayarlanması, projenin IFMSA database'ine gönderilmesi gibi bazı temel hazırlıklar bu aşamada gerçekleştirilir. Akademik Kalite KÇG olarak Proje Avı döneminde "Proje Formu nasıl doldurulur?" sorusuna cevapta zorluklar yaşayan yerel birliklerimiz için kılavuz olacak bir kit hazırlamak ve bu kitin ilerki dönemlerde proje avı süreçlerine yardımcı olmasını sağlamak istemekteyiz.

3. Basamak olan Pre-Exchange/Departure Training, outgoing'lerin değişime gitmeden önce onları değişimin kişisel, profesyonel ve kültürel yönlerine hazırlamayı hedeflemektedir. Eğitimler, outgoing'lerin kontratlarına yerleştirilmesinden sonra, onların değişime gitmesine kadar olan süreçte karşılaştıklarını anlatmak ve onlara değişimde neler yapılması gerektiğini aktarmak amacıyla düzenlenebilmektedir. Outgoing'lerin daha hazırlıklı ve bilgili olması TurkMSIC'in görünürlüğünü de olumlu yönde etkileyecektir. Bu doğrultuda, Akademik Kalite KÇG'nin öncelikli olarak SCORE gönüllülerinin beklentilerini toplaması hedeflenmektedir. Beklentiler doğrultusunda, yerel veya ulusal düzeyde outgoing'lere yönelik eğitim oturumları için hazırlıklar yapılması planlanmaktadır. Ayrıca, daha farklı materyaller de hazırlanarak outgoing'lere yönelik bir dosya oluşturulması amaçlanmaktadır.

5. Basamak olan Upon Arrival Training, incoming'lerin değişimlerinin başında veya değişimlerine başlamadan önce incoming'i değişime hazırlamayı amaçlayan eğitimlerdir. Bu eğitimlerin LORE'ler veya Contact Person'lar tarafından incoming'lere yönelik gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ancak, yeterli alt yapı olmadığı için bu eğitimlerin düzenlenme oranı oldukça düşüktür. Akademik Kalite KÇG'nin bu anlamda yerel birliklerin kullanabilmesi için materyaller hazırlaması planlanmaktadır.

6. Basamak olan Educational Activities, değişim sürecinde devam eden projeye ek olarak incoming'lere yönelik düzenlenebilecek etkinlikleri kapsar. Bu etkinlikler ile incoming'lere normal değişim süreçlerinde elde edemeyecekleri kazanımlar kazandırmak hedeflenmektedir. Ancak, yeterli alt yapı olmadığı için bu etkinliklerin düzenlenme oranı oldukça düşüktür. Öncelikli olarak IFMSA tarafından hazırlanmış materyallerin yeterliliği konusunda SCORE gönüllülerinden bilgi toplanacaktır. Bu doğrultuda, KÇG'nin çalışmaları şekillenecektir. Yapılabilecek etkinlikler için yeni materyaller hazırlanacaktır.

7. Basamak olan kalite değerlendirmesi Logbook'lar aracılığıyla yapılmaktadır. Logbook'lar değişim süresince incoming'in elde ettiği kazanımları ve gelişimini takip amacı kullanılmaktadır. Akademik Kalite KÇG tarafından geçtiğimiz dönem içerisinde incoming'ler tarafından doldurulmuş olan Logbook'lar incelenecek ve veriler daha kolay değerlendirilebilmesi adına tablo haline getirilecektir. Logbook'lar ile eksiklikler değerlendirilecektir ve sorunlara yönelik hareket planı oluşturulacaktır.

KÇG üyelerinin fikirlerine ve gönüllülerden gelen geri bildirimlere bağlı olarak ek çalışmalar da eklenebilecektir.

KÇG'nin Hedefleri:

Küçük Çalışma Gruplarının hedef belirleme süreçlerinde, faaliyetlerin planlı, etkili ve değerlendirilebilir olabilmesi açısından SMART yöntemi esas alınmalıdır.

SMART yöntemi aşağıdaki beş temel unsura dayanır:

- **S-Specific (Belirli):** Hedef, neyin gerçekleştirilmek istendiğini açıkça ifade etmeli; belirsizlik içermemelidir.
- **M-Measurable (Ölçülebilir):** Hedefin başarı düzeyi sayısal verilerle ya da somut göstergelerle değerlendirilebilir olmalıdır.
- **A-Achievable (Ulaşılabilir):** Hedef; mevcut kaynaklar, zaman ve teknik imkanlarla gerçekleştirilebilecek düzeyde olmalıdır.
- **R-Relevant (İlgili):** Hedef; KÇG'nin genel amacı ve faaliyet alanı ile doğrudan ilişkili olmalı, anlamlı bir katkı sunmalıdır.
- **T-Time-bound (Zamana Bağlı):** Hedefin gerçekleşeceği zaman aralığı açıkça tanımlanmalı, süresiz veya belirsiz bırakılmamalıdır.

SMART yöntemiyle hedef belirlerken önemli olan, bu **beş niteliğin tamamını tek bir cümle içerisinde** ifade edebilmektir. Her harfin ayrı ayrı yazılması ya da birbirinden bağımsız cümlelerle tanımlanması yöntemine uygun değildir.

Bu proje kapsamında, **7 ay içerisinde, SCORE değişimlerinin niteliğini ve niceliğini artırmak amacıyla outgoing, incoming, LORE ve Contact Person'lara yönelik** eğitim oturumları düzenlenecek ve bilgilendirici materyaller hazırlanacak; Pre-Exchange, Upon Arrival ve Logbook süreçleri geliştirilerek yerel birliklerde akademik kalite basamaklarının etkin şekilde uygulanması sağlanacak, süreç sonunda KÇG dönemi başı ve sonundaki **değerlendirme formları (EF) ile incoming sayılarına ilişkin veriler analiz edilerek akademik kalite artışı ölçülecektir.**

Bu küçük çalışma grubunun faaliyetlerinin başarı göstergeleri nelerdir?

(Belirlenen her hedef için, başarıyı somut olarak ortaya koyacak, spesifik ve ölçülebilir göstergelerin tanımlanması gereklidir. Bu göstergeler, hedeflerin ne derece gerçekleştirildiğini değerlendirmek için kullanılır. Göstergeler, katılımcı sayısı, bilgi düzeyindeki artış ya da gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı gibi somut veriler üzerinden tanımlanabilir.)

- Dönem sonuna kadar Pre-Exchange/Departure Training hakkında bir materyal hazırlanması ve toplanan geri bildirimler doğrultusunda materyalin 10 üzerinden değerlendirildiğinde ortalama 7 veya üstü faydalı bulunması
- Dönem sonuna kadar Upon Arrival Training hakkında bir materyal hazırlanması ve toplanan geri bildirimler doğrultusunda materyalin 10 üzerinden değerlendirildiğinde ortalama 7 veya üstü faydalı bulunması
- Dönem sonuna kadar Contact Person'ları bilgilendirme amacıyla bir materyal hazırlanması ve toplanan geri bildirimler doğrultusunda materyalin 10 üzerinden değerlendirildiğinde ortalama 7 veya üstü faydalı bulunması
- Proje avı dönemine kadar Proje Formu doldurmak için bilgilendirme amacıyla bir materyal hazırlanması ve toplanan geri bildirimler doğrultusunda materyalin 10 üzerinden değerlendirildiğinde ortalama 7 veya üstü faydalı bulunması
- Incoming'lerin Logbook'larının en az %30'nun değerlendirilmesi ve istatistik hazırlanması
- Dönem sonuna kadar outgoing'lere yönelik en az 1 ulusal oturum düzenlenmesi

Metodoloji ve Süreç:

(Küçük Çalışma Grubunun, çalışmalarına ... ayı itibarıyla başlayacağını göz önünde bulundurarak, metodoloji ve süreç hakkında detaylı bir hareket planı oluşturmanızı rica ediyoruz. Bu plan, KÇG'nin hedeflerine nasıl ulaşacağını ve hangi aşamalardan geçeceğini açıkça anlatmalıdır.)

Ekim 2025:

- Akademik Kalite KÇG Koordinatörü seçimi yapılarak KÇG Süpervizörü ile ilk toplantı alınacak. Gerekli handover süreçleri yürütülecek.

Kasım 2025:

- Kasımın son haftasına kadar takımın tamamlanması.
- Kasımın son haftası proje formu doldurma rehberi için çalışmalara başlanması

Aralık 2025:

- Aralık ayı boyunca LORE'lerin akademik kalite basamakları, KÇG'nin amacı ve hazırlanan materyaller hakkında bilgilendirilmesi hedeflenecektir.
- Bu kapsamda, ulusal düzeyde çevrim içi bilgilendirme oturumları düzenlenecektir.
- Bilgilendirme toplantısının sonunda, LORE'lerin önerilerini ve sorularını toplayabilmek için **Google Form aracılığıyla geri bildirim anketi** paylaşılacaktır.
- Elde edilen öneri ve ihtiyaçlar, Ocak ayında gerçekleştirilecek Logbook analizi sürecine girdi sağlayacak ve rehber materyallerin geliştirilmesinde kullanılacaktır.
- Ek olarak, toplantıya katılamayan LORE'ler için oturum **kayda alınacak** ve sunum materyalleriyle birlikte TurkMSIC **SCORE Drive klasörüne** yüklenecektir.

Ocak 2026:

- Incoming'ler tarafından doldurulmuş olan Logbook'lar incelenecek ve veriler daha kolay değerlendirilebilmesi adına tablo haline getirilecektir.

Şubat 2026:

- Pre-Exchange/Departure Training hakkında materyallerin incelenmesi ve gönüllülerden yeni fikirler toplanması. Yerel birliklerin bu eğitimleri gerçekleştirirken kullanabilmeleri için materyaller hazırlanması. Ulusal boyutta gerçekleştirilebilecek materyaller hazırlanması,
- Upon Arrival Training hakkında materyallerin incelenmesi ve gönüllülerden yeni fikirler toplanması. Yerel birliklerin bu eğitimleri gerçekleştirirken kullanabilmeleri için materyaller hazırlanması. Ulusal boyutta gerçekleştirilebilecek materyaller hazırlanması.

Mart 2026:

- Pre-Exchange/Departure Training hakkında SCORE gönüllülerinden beklentilerin toplanması hedeflenmektedir.

Nisan 2026:

- Upon Arrival Training'lere yönelik yerel birliklerin kullanabilmesi için materyaller hazırlaması planlanmaktadır

Mayıs 2026:

- Çalışmalar hakkında bilgi toplanması ve raporlanmanın yapılması.

Önceden Yapılmış Benzer Çalışmalar:

(Küçük Çalışma Grubunun geçmiş senelerde çalışma kolları veya destek birimlerinde oluşturmuş olduğu çıktıları incelemenizi ve bu küçük çalışma grubuyla karşılaştırıp bu sene farklı neler yapabileceğinizi açıklamanızı rica ediyoruz.)

Geçtiğimiz dönem Akademik Kalite KÇG Pre-Exchange/Departure Training ve Upon Arrival Training eğitimlerine yönelik temel materyal geliştirmeleri yapmış, ayrıca incoming logbook verilerinin değerlendirilmesi için tablo formatında bir analiz aracı oluşturmuştur. Bu çıktılar, yerel birliklerin akademik kalite basamaklarını uygulamada daha bilinçli hareket etmesine katkı sağlamıştır.

2025–2026 dönemi çalışmaları, bu önceki çıktılara dayanarak **revizyon ve geliştirme odaklı** yürütülecektir. Geçmiş materyaller, gönüllü geri bildirimleri doğrultusunda güncellenecek; özellikle **outgoing ve incoming gönüllüler için interaktif ve görsel ağırlıklı eğitim materyalleri** hazırlanacaktır. Ayrıca, logbook analizlerinin sayısallaştırılması ve bir **standart raporlama şablonunun oluşturulması** hedeflenmektedir. Bu sayede akademik kaliteye ilişkin verilerin ulusal düzeyde sürdürülebilir biçimde izlenmesi mümkün olacaktır.

Çalışma Grubunun Öngörülen Çalışma Süresi:

Ekim 2025 - 31 Mayıs 2026

8 Ay Sürmesi Planlanmaktadır.

Küçük Çalışma Grubunun Yapılanması:

(Burada oluşturmayı düşündüğünüz KÇG için tahmini kişi sayısını ve varsa özel seçim kriterlerinizi belirtebilirsiniz.)

- 1 KÇG Koordinatörü
- En az 3 en fazla 5 Takım Üyesi
- 1 Araştırma Değişimi Ulusal Takımı Üyesi (Süpervizör)

Küçük Çalışma Grubu'nun çıktılarının gönüllülerimize etkili şekilde ulaştırılması için hangi yöntemler izlenmelidir?

E-posta ve Resmî İletişim Grupları: Hazırlanan materyaller, rehberler ve güncellemeler TurkMSIC SCORE gönüllülerine e-posta yoluyla iletilecek, ayrıca ulusal ve yerel iletişim gruplarında duyurulacaktır.

Sosyal Medya ve Görsel Paylaşımlar: KÇG çıktıları, ulusal ve yerel SCORE sosyal medya hesapları üzerinden infografik, kısa video ve duyuru formatlarında paylaşılacaktır.

Sunumlar ve Eğitim Oturumları: LORE Eğitimi, Pre-Exchange Training, Upon Arrival Training ve ulusal toplantılarda KÇG çıktılarının tanıtımı yapılacaktır.

Küçük Çalışma Grubu'nun çalışmaları IFMSA kapsamında nasıl duyurulabilir? (Burada varsa Küçük Çalışma Grubu'nun IFMSA kapsamında çalışmalarını nasıl duyuracağınızdan bahsedebilirsiniz.)

IFMSA Aktivite Kaydı: KÇG faaliyetleri olan UAT ve PET etkinlikleri Teaching Medical Skills programı altında IFMSA programları kapsamında aktivite olarak kaydedilebilir

IFMSA GA ve EuRegME Değişim Fuarı: IFMSA Genel kurulları ve Avrupa Bölge Toplantısı esnasında yapılan değişim fuarlarında Akademik Kalite KÇG'nin faaliyetleri tanıtılarak IFMSA değişim gönüllüleri nezdinde

PR Faaliyetleri: Hazırlanan materyallerde IFMSA logoları ve görsel standartları kullanılarak böylece uluslararası düzeyde kurumsal bütünlük sağlanacaktır.

Küçük Çalışma Grubunda hangi Dış Paydaşlar ve kurumlar ile ortak çalışmalar yürütülebilir?

Üniversitelerin Araştırma ve Geliştirme Birimleri: Akademik kalite ve proje hazırlığı konularında rehberlik alınabilir.

Tıp Fakültesi Öğretim Üyeleri: Proje danışmanlığı ve bilimsel çıktıların değerlendirilmesinde katkı sağlayabilirler.

Türk Tabipleri Birliği (TTB) ve Akademik Dernekler: Akademik etik, yayın süreçleri ve araştırma standartları konularında iş birliği yapılabilir.

Üniversite Öğrenci Toplulukları: Farklı alanlardaki öğrenci topluluklarıyla ortak eğitim etkinlikleri düzenlenebilir.

Bilimsel Araştırma Proje (BAP) Ofisleri: Proje yazımı ve değerlendirme süreçleriyle ilgili destek alınabilir.

Küçük Çalışma Grubunuz sürdürülebilir nitelikte midir, açıklayınız.

Amaca Uygunluk: Akademik Kalite KÇG, TurkMSIC'in değişim programlarının akademik niteliğini güçlendirme ve bu konuda kalıcı sistemler oluşturma hedefiyle doğrudan uyum içerisinde. Çalışmalar, SCORE'un genel hedeflerine hizmet eden somut çıktılar (kitler, materyaller, eğitim içerikleri, PET, UAT) üretmeye yöneliktir. Bu sayede KÇG'nin amacı yalnızca dönemsel değil, uzun vadeli bir yapısal gelişim sağlamaktır.

Gönüllülerin Katılımı: KÇG, gönüllülere aktif katkı sağlayabilecekleri alanlar sunarak katılımı teşvik eder. Fikir üretme, materyal hazırlama ve analiz süreçleri gönüllülerin yetkinliklerine göre paylaşılır. Bu yaklaşım, gönüllülerin motivasyonunu korurken aynı zamanda kapasite gelişimine katkı sağlar.

İletişim ve Farkındalık: Çalışma grubu, yürütülen faaliyetlerin görünürlüğünü ve etkisini artırmak adına düzenli bilgilendirmeler, çağrılar ve paylaşım toplantıları gerçekleştirir. Böylece yalnızca KÇG üyeleri değil, yerel birlikler ve diğer gönüllüler de yapılan çalışmalardan haberdar olur ve sürece dahil olabilirler.

Kurumsal Bellek: KÇG'nin hazırladığı materyaller (örneğin proje formu doldurma kiti, outgoing eğitim dosyası, eğitim materyalleri vb.) kalıcı ve sonraki dönemlerde de kullanılabilir niteliktedir. Çalışmalar raporlanarak ulusal takıma devredilmekte, böylece dönemsel bilgi kaybı en aza indirilmektedir.

Değişime Uyum: KÇG'nin yapısı esnek; gönüllülerden gelen geri bildirimler doğrultusunda yeni ihtiyaç alanları belirlenmekte ve çalışma planı buna göre güncellenmektedir. TurkMSIC değişimlerinin akademik kalite basamaklarındaki eksikliklerine göre KÇG'nin odak noktası değişebilir.

İşbirlikleri ve Paydaşlar: KÇG, SCORE Ulusal Takımı ile sürekli iletişim halinde olup, diğer ulusal ve yerel çalışma gruplarıyla da işbirliği geliştirmeye açıktır. Ayrıca, hazırlanan materyallerin yerel birlikler tarafından uygulanması, bu işbirliğinin sahaya yansımaları sağlamaktadır.

Eğitim ve Kapasite Gelişimi: KÇG süreci, gönüllülere proje yönetimi, analiz, materyal geliştirme ve iletişim becerileri kazandırır. Aynı zamanda outgoing ve incoming süreçlerine yönelik hazırlanan eğitim içerikleri de doğrudan kapasite gelişimine katkı sağlar.

Düzenli Değerlendirme: Çalışmalar, gönüllülerden ve yerel birliklerden gelen geri bildirimler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilir. Ayrıca, Logbook verilerinin analiz edilmesi ve sonuçların eylem planına dönüştürülmesi, kalite döngüsünün sürdürülebilirliğini destekler.