

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач Сумського ДНЗ
№ 40 «Дельфін» м. Суми
_____ Вікторія РЕШЕТНІК
«__» _____ 2025

01-18

ПЛАН РОБОТИ

Сумського дошкільного навчального
закладу (ясла-садок) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2025/2026 навчальний рік

Зміст

1	Аналіз діяльності ЗДО за навчальний рік з визначенням річних завдань на майбутній період.....	4
2	Діяльність структур колегіального управління	
2.1	Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	23
2.2	Педагогічна рада	28
2.3	Атестаційна комісія	33
2.4	Команда супроводу дитини з ООП	34
2.5	Психолого-педагогічний консиліум	34
2.6	Комісії з харчування, охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки медичне обслуговування, організації та проведення експертизи цінності документів	35
3	Діяльність методичного кабінету/Методична робота з кадрами	
3.1	Методичні форми роботи з педагогами щодо реалізації конкретних річних завдань, спрямованих на підвищення їх професійної компетентності	38
3.2	Заходи з атестації	44
3.3	Система моніторингу якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійної компетентності педагогів)	46
4	Адміністративно-господарська діяльність	
4.1	Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	46
4.2	Інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.....	48
4.3	Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу (гігієнічне навчання, виховання)	49
5	Організаційно-педагогічна діяльність	
5.1	Взаємодія з батьками або законними представниками дітей	50
5.2	Співпраця із закладами загальної середньої освіти, іншими установами та організаціями	54
5.3	Проведення спільних заходів з фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичних циклів	55
6	Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності вивчення стану організації освітнього процесу та процесів	

функціонування (охорона праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист, медичне обслуговування, організація харчування)

6.1	Вивчення стану організації освітнього процесу	59
6.2	Вивчення стану процесів функціонування.....	61
6.2.1	Вивчення стану охорони праці, безпека життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного захисту.....	61
6.2.2	Вивчення стану медичного обслуговування.....	62
6.2.3	Вивчення стану організації харчування	63
7	Додатки	
7.1	План-циклограма внутрішньої системи оцінювання якості освітнього процесу.....	65
7.2	План-циклограма внутрішньої системи оцінювання якості процесів функціонування: охорона праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист, медичне обслуговування, організація харчування	68
7.3	План заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності	73
7.4	План проведення свят та розваг, театральних дійств	76
7.5	План проведення спортивно-масових заходів	85
7.6	План роботи практичного психолога	86
7.7	План роботи вчителя-логопеда.....	102
7.8	План спільної роботи закладу дошкільної освіти та закладу загальної середньої освіти	115
7.9	Угода про співпрацю з організаціями, установами	118

Розділ 1

Аналіз діяльності ЗДО за навчальний рік з визначенням річних завдань на майбутній період

Сумський заклад дошкільної освіти № 40 «Дельфін» – заклад комбінованого типу фізкультурно-оздоровчого спрямування, підпорядковується управлінню освіти і науки Сумської міської ради.

Заклад дошкільної освіти протягом 2024/2025 навчального року здійснював освітню діяльність відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положення про заклад дошкільної освіти, Статуту закладу, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 23.09.2009 № 3015 та іншими нормативно-правовими документами.

У 2024/2025 навчальному році у ЗДО функціонувало 10 груп, з них: 2 групи раннього віку, 2 – молодшого віку, 3 – середнього віку, 2 – старшого віку, 1 – різновікова. З них 3 інклюзивні групи (середній та старший дошкільний вік), 2 спеціальні групи для дітей з порушеннями мови. Протягом 2024/2025 навчального року виховувалось 160 дітей.

У закладі дошкільної освіти працюють 24 педагоги, із них: завідувач, вихователь-методист, 14 вихователів, 1 інструктор з фізкультури, 2 вчителі-логопеди, 2 музичних керівника, 2 практичних психолога, 3 асистента вихователя. Освітній рівень педагогів наступний: вища дошкільна освіта – 10, вища педагогічна – 11, неповна вища дошкільна – 1, неповна вища педагогічна – 2. Закріплення педагогічних працівників за групами відбувалося з урахуванням освіти, стажу їх роботи та психологічної сумісності.

За 2024/2025 навчальний рік на курсах при Сумському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти підвищили свою фахову майстерність 4 педагогічних працівників. У 2025 році атестувалося 8 педагога, з них: Куриленко В.М., вихователь-методист, присвоїли кваліфікаційну категорію «вихователь-методист другої категорії» та на посаді вихователя, присвоїли кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»; Влезько Н.С., Ємельянова Н.Д., Титаренко В.І., вихователям, підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»; Фоменко Н.В., практичний психолог, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»; Жук Т.О., вихователь, підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»; Пихтіна А.Ю., вихователь, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»; Бала Л.Ю., музичний керівник, присвоєно

кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії». Свій досвід роботи вони висвітлили на «Педагогічній панорамі» у лютому 2025 року.

За підсумками атестації педагоги закладу дошкільної освіти мають наступні кваліфікаційні категорії: вищу категорію – 7 (32%), I категорію – 11 (40%), II категорію – 5 (20%), категорію «спеціаліст» – 1 (4%).

На сьогодні підвищення кваліфікації педагогічних працівників не обмежується лише курсами підвищення кваліфікації. Педагоги самостійно долучаються до участі у тренінгах, семінарах, вебінарах, майстер-класах за різними професійними темами і проблемами та отримують відповідні сертифікати. Реалізувати самоосвітню діяльність педагоги мали можливість як у офлайн, так і в онлайн режимах. Центр професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради провів для педагогів закладу інтерактивний вернісаж «Професійний стандарт «Вихователь закладу дошкільної освіти» як орієнтир до професійного зростання». Також вихователі долучилися до «Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності». Окрім того педагоги закладу пройшли курси підвищення кваліфікації на базі ЦПРПП за програмою «Комп'ютерна грамотність: ключові навички для роботи».

Метою роботи колективу ЗДО № 40 «Дельфін» є забезпечення ціннісного розвитку дитини, її творчої спрямованості, розкриття потенційних можливостей при забезпеченні дитячої субкультури, та визнанні унікальності ролі дошкільного дитинства в становленні особистості.

Територія закладу дошкільної освіти гарно озеленена. По периметру закладу висаджені декоративні дерева, розбито квітники. Квіти підбираються з урахуванням їх безперервного цвітіння у весняно-осінній періоді. Є куточки лісу, луку, саду, де вихователі організують спостереження за рослинами. На території закладу оформлено «французький» город для висаджування й догляду за городніми культурами.

Для вихованців закладу функціонує 10 ігрових майданчиків з павільйонами, ізольовані один від одного, а також 2 спортивні майданчики. Їх оснащення відповідає санітарно-гігієнічним, педагогічним та естетичним нормам, травмобезпечне для дітей. На ігрових майданчиках є пісочниці, гойдалки, каруселі, столи, лави, драбини для лазіння, ігрові комплекси.

Обладнання та оформлення спортивного майданчика забезпечують умови для проведення з дітьми ранкової гімнастики, фізкультурних занять, організації рухливих ігор, спортивних свят. На майданчику встановлено конструкції для лазіння, вкопані дуги, колода для ходьби.

Заклад функціонує у типовому приміщенні, яке підтримується у належному санітарно-гігієнічному, технічному стані, обладнано відповідними

меблями, технічними засобами навчання, демонстраційним, роздатковим та дидактичним матеріалом.

Загальний стан території та приміщень закладу відповідає Санітарному регламенту для ДНЗ.

Протягом 2024/2025 року проведена належна робота по створенню відповідного освітнього середовища, безпечного і комфортного перебування дошкільнят у закладі, поповнено матеріально-технічну базу ЗДО, розвивальне середовище, оновлено забезпечення освітнього процесу.

За рахунок бюджетних коштів:

1. Заміна запірної арматури вводу холодної води у підвальному приміщенні (2500 грн).
2. Заміна запірної арматури на трубах теплопостачання у підвальному приміщенні (1400 грн).
3. Заміна електрокомфорок на харчоблоці - 6 шт (28980 грн.)

За рахунок благодійної допомоги батьків вихованців закладу:

1. Пофарбовано обладнання на дитячих майданчиках.
2. Придбано дитячі іграшки.
3. Поточний ремонт буфетної у групі №4. (3500грн).

Джерела фінансування не заборонені законодавством:

1. Контейнери для музичних інструментів – 5 шт. (780 грн).
2. Музичні інструменти (тумби, тарілочки, трикутники, металофон) (1050 грн).
3. Фольгировані кульки для прикрашання музичної зали (1160 грн).
4. Ялинкові вогники – 3 шт. (450 грн).
5. Спортивний інвентар (тенісні м'ячі - 16 шт., фішки - 12шт., координаційна драбина - 1шт., гімнастичні м'ячі - 10 шт., ігрові набори “Боулінг” - 2 шт.) (2000 грн)
6. Меблі у кабінет каштелян для рушників та постільної білизни (10000 грн).
7. Заміна електросвітильників на енергозберігаючі - 2 шт. (300 грн)
8. Поточний ремонт коридору з додатковим енергозберігаючим освітленням (9000 грн.) .
9. Заміна сантехніки та кухонної мийки у групі №4 (3600 грн)
10. Басейн каркасний –1 шт. (10000 грн).

11. Встановлена металева опора для плетистих роз (1000 грн).
12. Висадження фруктових та хвойних молодих дерев на території закладу (500 грн).
13. Кольоровий шифон для кабінета практичного психолога - 24м (1800 грн).
14. Деко для духовки - 1шт. (1300 грн)

Благодійна допомога від фонду фінської церковної філії в Україні:

1. Зарядна станція UGREEN GS120 - 1 шт.
2. Бездротова точка доступу - 1 шт.
3. Ноутбук Lenovo 14e Chromebook Gen3 – 5 шт.
4. Пульт презентер - 2 шт.
5. Інтерактивна дошка - 1 шт.
6. Комп'ютерна мишка - 5 шт.
7. Проекційний екран для проектора - 2 шт.
8. Проектор - 2 шт.
9. Акустична система - 1 шт.

Благодійна допомога від SAVE THE CHILDREN

1. Крісло-мішок - 1 шт.
2. Ігровий мат-диван “Піаніно” - 1 шт.
3. М'який інструктор “Будівельник” - 1 шт.
4. Спорткомплекс “Смуга перешкод” - 1 шт.
5. Стіл пісочниця з підсвіткою - 2 шт.
6. Пісок для пісочної терапії - 1 кг.
7. Гамак сенсорний - 2 шт.
8. Кульки для сухого басейну, 8 см - 100 шт.
9. Кухонний комбайн - 1 шт.

Допомога від народної депутатки України Тетяни СКРИПКИ

1. Морозильна камера- 1 шт.
2. Пральна машина – 1 шт.
3. Мікрохвильовка – 1 шт.

Відповідно до протокольного доручення №8 від 23.11.2022р. позачергового засідання Сумської обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та на виконання наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 24.11.2022р. №242 «Про організацію «Пунктів незламності» у закладах освіти Сумської міської

територіальної громади» з метою вжиття дієвих заходів щодо забезпечення життєдіяльності населення в умовах воєнного стану та організації допомоги населенню в разі критичних проблем з енергетикою і опаленням, з 05.12.2022 р. на базі дошкільного навчального закладу був відкритий «Пункт незламності», який забезпечений місцями для сидіння, медичною аптечкою, вогнегасниками, ємкістю для питної та технічної води, одноразовим посудом, електричними подовжувачами, засобами доступу до інтернету. Пункт працює по цей час.

З вересня 2024 року згідно Наказу Управління освіти і науки України від 30.08.2024 року №221 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Сумської міської територіальної громади» у закладі було організовано освітній процес за дистанційною формою з роботою чергових груп. Згідно з наказом, було проведено опитування батьків, які працюють, з метою виявлення потреби у відвідуванні закладу дітьми. Для таких дітей були організовані чергові групи, у яких вихователі здійснювали індивідуальні та підгрупові заняття відповідно до освітніх потреб дітей. Також педагоги продовжували надавати дошкільнятам освітні послуги дистанційно. Батькам вихованців надавалися онлайн-матеріали занять, консультування, психологічної підтримки, а для дітей пропонувалися відеоролики ігрових вправ, музичних руханок, повчальних мультиків, казок тощо.

Організація освітнього процесу в ЗДО була спрямована на реалізацію основних завдань закладу, при визначенні яких враховані їх сучасність, актуальність, результати моніторингу педагогів, аналіз результатів роботи за 2024/2025 навчальний рік, можливості колективу.

Керуючись нормативно-правовими документами, діяльність закладу була направлена на виконання Базового компонента дошкільної освіти – Державного стандарту дошкільної освіти в Україні, освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина».

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив закладу дошкільної освіти працював над такими пріоритетними завданнями:

1. Удосконалення культури українського мовлення дітей та формування у них почуття патріотизму засобами традицій та звичаїв рідного краю як основи розвитку духовної культури дошкільників.
2. Збереження, зміцнення психічного та фізичного здоров'я дітей, у тому числі для дітей з особливими освітніми потребами, в нових соціальних умовах воєнного стану.
3. Сприяти всебічному гармонійному розвитку особистості дошкільника через освітню лінію «Дитина у світі мистецтва», яка включає: художньо-продуктивне образотворення, музику, театральне образотворення.

Одним з актуальних питань сьогодення, над яким працював колектив закладу дошкільної освіти, є удосконалення культури українського мовлення дітей та формування патріотизму через традиції і звичаї рідного краю як основу духовного розвитку дошкільників. Патріотичне виховання сьогодні — не просто тенденція, а виклик часу, відгук болю кожного свідомого українця. У цей непростий період особливої уваги потребують наші діти. Допомогти їм подолати стрес, навчати, виховувати, дарувати віру в майбутнє, бажання жити, працювати і розвиватися в Україні — основне завдання педагогічного колективу закладу дошкільної освіти.

На допомогу педагогам вихователем-методистом було проведено семінар-практикум «Ігрова діяльність у інноваціях», семінар «Книжковий калейдоскоп», надана консультація «Розвивальне середовище з українським колоритом». Всі ці заходи носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли розвитку творчої активності педагогів, підвищенню рівня їх інноваційної компетентності. Також вихователь-методист проаналізувала роботу вихователів щодо удосконалення культури українського мовлення дітей та формування національно-патріотичних почуттів дошкільника. З 11.11.2024 по 15.11.2024 вихователями закладу здійснено короткотривалі проекти, протягом яких було проведено ряд заходів з вихованцями та їх батьками.

Педагоги закладу спільно з музичними керівниками підготували та провели для дітей квест-гру до Міжнародного дня рідної мови під назвою «Подорож у країну мовознавства». Захід був пізнавальним та захопливим для малечі. Вихователька Наталія ВЛЕЗЬКО організувала та провела майстер-клас із дітьми під назвою «Українці, ми маленькі», під час якого діти у цікавій формі знайомилися з елементами національної культури. Також була проведена робота по ознайомленню дітей з походженням української мови (відео). Відзначили «Козацькими розвагами» у закладі і День українського козацтва. А до Дня захисника України провели з вихованцями спортивну розвагу. У День Миру в закладі пройшли тематичні заняття. Уся проведена з робота з дітьми була спрямована на формування перших основ патріотичного виховання через ознайомлення з народознавством та культурною спадщиною українського народу.

Підсумки роботи з даного питання було висвітлено на засідання педагогічної ради від 29.11.2024 «Патріотичне виховання особистості в умовах сучасного дошкільця». Де педагоги презентували досвід роботи «Традиції та звичаї рідного краю як основи розвитку духовної культури дошкільників» (Титаренко В.І., вихователь), «Удосконалення культури українського мовлення дітей засобами інноваційних технологій» (Жук Т.О., вихователь), «Календарна обрядовість у роботі з дітьми» (Ємельянова Н.Д., вихователь).

Під час здійснення тематичного вивчення стану роботи щодо збереження, зміцнення психологічного та фізичного здоров'я дітей було виявлено, що освітня діяльність проводиться на належному рівні, відповідно до освітнього напрямку «Особистість дитини» Базового компонента дошкільної освіти.

Для забезпечення емоційного комфорту дітей у групах створено затишне та комфортне середовище з куточками відпочинку. Вихователі та практичні психологи приділяють увагу емоційному стану дітей, використовуються методики арт-терапії та ігрової терапії. Психологині закладу проводить заняття з розвитку соціальних навичок і позитивного спілкування для профілактики стресу та зміцнення взаємодії. Успішно функціонує програма «Завжди поруч» (ранкові зустрічі), ментальне здоров'я «Ти як», ініційована першою леді України Оленою Зеленською. Цю програму психологи нашого закладу активно використовують у роботі з дітьми, батьками та педагогами. Її мета — підвищення обізнаності про важливість психічного здоров'я та формування навичок емоційної стійкості з раннього віку.

Одним із пріоритетних завдань в роботі дошкільного закладу є організація фізкультурно-оздоровлювальної роботи.

Відповідно до розкладу занять, інструктор з фізкультури систематично організовує та проводить з дітьми різноманітні спортивні заходи, навіть за умов непередбачуваних ситуацій, таких як повітряна тривога. У найпростішому укритті, де забезпечується безпека, вихованці продовжують активно займатися фізкультурою: виконують фізкультхвилинки, рухливі ігри, вправи для розвитку сили, гнучкості та витривалості. Також інструктор з фізичної культури Тетяна Золотокрилець разом з музичними керівниками організували та провели для дітей захопливу спортивну розвагу, приурочену до «Дня Стрітіння». Під час заходу вихованці закладу мали можливість активно провести час, долучитися до різноманітних фізичних вправ, естафет та спортивних ігор, що сприяли розвитку витривалості, координації рухів та командної взаємодії.

Результативність роботи з даного питання було висвітлено на засіданні педагогічної ради від 19.02.2025 «Виховання здорової дитини в сучасних умовах закладу дошкільної освіти», під час якої педагогічні працівники висвітлили досвід роботи з таких питань: «Стан душевного благополуччя та емоційний комфорт дітей у ДНЗ, пов'язані з відчуттям захищеності свого «Я» (Фоменко Н.В., практичний психолог), «Спортивні ігри та вправи – ефективний засіб фізичного виховання дошкільників» (Золотокрилець Т.Л., інструктор з фізкультури). З метою підвищення фахової компетентності педагогів вихователем-методистом було проведено практичне заняття за темою «Зміцнення здоров'я дошкільників засобами фізичного виховання».

У своїй діяльності педагоги закладу застосовують різноманітні підходи та добирають оптимальні освітні інструменти для стимулювання розвитку дитини у світі мистецтва, що охоплює художньо-продуктивну діяльність, музику, театральне образотворення. Саме ці аспекти були обговорені під час проведення круглого столу «Розвиток дитини у світі мистецтва: шляхи, підходи, інструменти». А на допомогу вихователем-методистом була проведена консультація для педагогів «Дитина у світі мистецтва: від сприймання до творення».

У закладі дошкільної освіти активно впроваджується театральне мистецтво як один із напрямів художньо-продуктивної діяльності. Музичні керівники спільно з вихователями організують для дітей цікаві театралізовані дійства, зокрема інсценізації улюблених казок, міні-вистави та тематичні покази. Такі заходи сприяють розвитку мовлення, уяви, творчого мислення та вміння взаємодіяти в колективі. Окрім цього, музичні керівники проводять яскраві музичні свята, які стали традиційною та улюбленою формою дозвілля для вихованців. Під час підготовки до свят з дітьми вивчаються пісні, танці, вірші, що сприяє всебічному розвитку малюків та формуванню їхнього естетичного смаку. Також активну участь у художньо-продуктивній діяльності бере вихователь Олена Янкілевич, яка організувала для дітей майстер-клас із виготовлення виробів для тематичної виставки. Така спільна творча діяльність педагогів і дітей наповнює освітній процес позитивними емоціями, сприяє розвитку творчого потенціалу дошкільників та створює атмосферу краси і натхнення.

До того ж, заклад дошкільної освіти долучився до міського конкурсу, організованого Департаментом фінансів, економіки та інвестицій, у межах Всеукраїнської акції «Година Землі». У рамках цього заходу педагоги разом із вихованцями підготували та представили музичну виставу «Земля очима дітей», яка поєднала театральне мистецтво, музику та екологічне виховання. Вистава стала результатом спільної творчої роботи педагогів і дітей, під час якої малюки не лише розкривали свої таланти, а й формували свідоме ставлення до навколишнього середовища.

З вересня 2024 року в закладі дошкільної освіти було організовано три інклюзивні групи для дітей з особливими освітніми потребами, у яких виховувалося вісім дітей. Відповідними наказами було сформовано команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, розроблені індивідуальні програми розвитку, графіки психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять з психологом, логопедами, дефектологом з кожною дитиною. Протягом навчального року з ними працювали вихователі та асистенти вихователя, які адаптували освітні завдання відповідно до

індивідуальних труднощів та потреб дітей, створювали для них комфортне середовище в групі, розробили дидактичні посібники, розвиваючі ігри.

З метою затвердження, моніторингу успіхів та труднощів в освітній діяльності та коригування індивідуальної програми розвитку дитини протягом 2024/2025 н.р. згідно з Положенням про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП три рази на рік проводилися засідання КППС із залученням батьків та представників ІРЦ.

Особлива увага в закладі приділена дітям, які мають мовленнєві порушення. Вчителі-логопеди Тетяна ПУГАЧ та Тетяна КРАМАРЕНКО ведуть планомірну роботу з виправлення мовлення у дітей старшого дошкільного віку. Аналіз роботи вчителів-логопедів показав, що спеціалісти протягом навчального року на достатньому рівні здійснювали корекційно-розвивальну роботу. Проводили індивідуальні та фронтальні заняття з дітьми з мовленнєвими порушеннями, надавали рекомендації вихователям групи компенсуючого типу та спеціалістам, консультували батьків в офлайн та онлайн-режимі. Результативність роботи вчителів-логопедів щодо випуску дітей з порушеннями мовлення за 2024/2025 н. р. наведено в Таблиці 1.

Таблиця 1

Результативність роботи груп компенсуючого типу

Рік випуску	К-ть дітей в лог. групах	з них випущено		вибули	продовження	К-ть груп набирається в 2024 році	К-ть дітей (ЗПР-ФФНМ-
		з чистим мовленням	з покращеним мовленням				
2024	22	14(16%)	3 (8%)	1 (8%)	5 (23%)	2	ЗНМ I р. – 4 (18%); ЗНМ II р. – 5 (23%);

							ЗНМ ІІІ р. – 9 (41%); ФФНМ -4 (8%)
2025	21	15 (71%)	-	-	6 (29%)	2	ЗНМ ІІ р. – 7 (33%); ЗНМ ІІІ р. – 4 (19%); ФФНМ -10 (48%)

Формування в дітей ціннісного ставлення до здоров'я засобами здоров'язберігаючих технологій залишається одним із пріоритетних завдань педагогічного колективу закладу дошкільної освіти та передбачає широке використання у процесі організації дитячої життєдіяльності комплексу різних засобів. Впровадження Комплексної системи оздоровлення дітей, різноманітних здоров'язберігаючих технологій та лікувально-профілактичних заходів включає використання пульсуючого мікроклімату, міні-ходуль, заняття ЛФК, «Су-Джок» терапії; використання спортивних ігор: футбол, городки, катання самокатах.

У всіх вікових групах виділено місце для міні-спортивного куточка, де є різноманітне спортивне обладнання для проведення ранкової гімнастики, фізкультурних занять.

Педагогічним працівникам закладу протягом навчального року вихователем-методистом надавалися методичні поради та консультації: «Як поліпшити організацію рухливих ігор», «Веселі тренування для правильної постави».

Над вирішенням здоров'язберігаючого підходу при проведенні різних фізкультурних заходів педагоги працюють постійно. З дітьми проводилися традиційні заходи, такі як заняття з фізкультури у спортивній залі, на свіжому повітрі, піші переходи по території закладу, фізкультурні хвилинки, паузи, руханки, Дні здоров'я, спортивні розваги та свята. Насичено та яскраво проведено заходи, присвячені до Дня фізичної культури і спорту «Ми найсильніші, найспритніші, найвитриваліші», до Олімпійського тижня «Малі олімпійські ігри», до Дня Українського козацтва «Козацькому роду нема

переводу», Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності «Юні рятівники поспішають на допомогу», День Здоров'я «Веселі естафети».

Протягом 2024/2025 року проводився медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей. Результати контролю обговорювались на педгодини, нарадах при завідувачу, аналізувалася динаміка фізичного навантаження дітей, надавалися пропозиції щодо підвищення моторної та загальної щільності занять, доцільності способів організації дітей на занятті, відповідності методів та прийомів навчання (Таблиця 2).

Таблиця 2

Рік	Основна	Підготовча	Спеціальна
2024	190	-	-
2025	170	-	-

Загальна картина захворюваності в закладі показує, що комплекс оздоровчих та профілактичних заходів має позитивний вплив на стан здоров'я дітей.

Окрім того, укладено угоду про наукове співробітництво з дослідження проблеми формування, збереження та зміцнення здоров'я дітей дошкільного віку та забезпечення органічного поєднання навчально-виховного та оздоровчого процесів з Сумським державним педагогічним університетом імені А.С. Макаренка, що дозволяє покращити систему фізкультурно-оздоровлювальної роботи.

Варто відмітити, що заклад дошкільної освіти є членом міської мережі Шкіл сприяння здоров'ю.

Загальна картина захворюваності в закладі показує, що комплекс оздоровчих та профілактичних заходів має позитивний вплив на стан здоров'я дітей.

В умовах воєнного стану значна увага приділялася не тільки збереженню фізичного здоров'я, але й психологічній підтримці усіх учасників освітнього процесу та населення. Громадською організацією «Ліга сучасних жінок» в рамках проєкту Save the Children на базі дошкільного закладу пройшов курс психологічної допомоги для батьків вихованців за програмою «Позитивне батьківство», який проводила психолог Луцьковська Т.Д. Це були цікаві та насичені заняття, щоб психологічно розвантажити батьків, навчитися разом керувати емоціями, розуміти і підтримувати себе і малечу. Практичний психолог закладу проводила серед батьків просвітницьку роботу, надавала консультативну допомогу, запрошувала батьків на індивідуальні заняття разом з дітьми. Все це дало позитивний результат.

Також практичним психологом було проведено низку занять для дітей раннього та молодшого віку з розвитку емоційно-вольової сфери, творчих навичок і уяви, регуляції емоцій та стресу. Для дітей середньої групи робота спрямовувалась на розвиток стресостійкості, соціальної взаємодії та розвитку психічних процесів. Зі старшими дошкільниками заняття були спрямовані на розвиток пізнавальних процесів, мотиваційної, емоційно-вольової сфери, розвиток соціальних процесів, готовність до школи. Також вихованці ознайомились з методом релаксації.

До проведення Тижня психології долучилися всі учасники освітнього процесу, він пройшов насичено та креативно. Заходи були проведені з метою створення позитивної атмосфери, розвитку стресостійкості та підтримки емоційного стану, а саме протягом тижня було проведено щоденний фоточелендж “П’ять днів щастя”, у якому активну участь брали всі учасники освітнього процесу. Кожен день мав свою тематику. Учасники ділилися фото, що передавали їхній настрій, емоції та внутрішній стан. Діти та дорослі дарували один одному теплі слова, робили світлини із підписами-компліментами. Завершення тижня було присвячене проявам добрих вчинків, взаємопідтримки та гармонії.

Співпраця з батьками в закладі направлена на оновлення стратегії і тактики, в основі якої лежить педагогіка партнерства – взаємодія та співпраця між педагогом, дитиною і батьками. Вихованці, батьки і педагоги об’єдналися спільними цілями та прагненнями бути рівноправними учасниками освітнього процесу, відповідальними за результат.

З метою ознайомлення батьків з роботою дитячого садочка, його традиціями, правилами, особливостями освітньої діяльності, активної співпраці у вихованні та навчанні дітей, для підвищення іміджу закладу організовувалися та проводилися заходи в онлайн-режимі. Взаємозв’язок відбувався за допомогою веб-сайту закладу, групових чатів Viber, сторінки Facebook, електронної пошти, YouTube-каналу. Батькам вихованців надавалися відеозаписи тематичних розваг, свят, життєдіяльності дітей протягом дня, Е-версії консультацій, порад, ігор, посилення на QR-коди.

Протягом навчального року педагогами проведено онлайн-анкетування з різних питань, онлайн-батьківські збори на платформі Google meet, Zoom.

Педагоги закладу долучали батьків вихованців до участі у ІХ Всеукраїнській благодійній акції «Нарру Гав для Сірка», екологічної акції «Збережемо життя ялинці», до патріотичної акції «Подаруй свято воїну», до патріотичної акції збору кришок. У Міжнародний день книгодарування, в рамках співпраці з «Сумською публічною бібліотекою», наш заклад разом з батьками долучився до волонтерської ініціативи, спрямованої на розширення

доступу дітей до книжок. Також спільними зусиллями колективу, дітей та батьків було надано підтримку для наших прикордонників.

У тісній взаємодії з батьками вихованців у дошкільному закладі були проведені :

- тематичні дні: «Всесвітній День Миру», «Міжнародний день захисту тварин», «Міжнародний день енергозбереження», «День гідності та свободи», «Всесвітній день друзів», «Всесвітній день домашніх тварин», «Всесвітній день української хустки», «День збройних сил України», «День Святого Миколая», «Міжнародний день Дякую», «День Святого Валентина», «Стрітєння», «День єднання», «День спонтанного прояву доброти», «Міжнародний День рідної мови», «Міжнародний день сірника», «Всесвітній день дитячого телебачення», «День народження Тараса Шевченка», «Міжнародний день щастя», «День соборності України», «Міжнародний день лісів», «Міжнародний день матері-Землі», «Міжнародний день театру», «Всесвітній день авіації та космонавтики», «День вишиванки», «Міжнародний День сім'ї», «День Матері», «Міжнародний день пожежників»;

- тематичні тижні: «Тиждень психології», «Тиждень сім'ї», «Тиждень безпеки дитини», «Тиждень толерантності та дня дружби», «Тиждень здорового способу життя», «Тиждень пожежної безпеки»;

- тематичні розваги: «Свято бантиків» присвячений 1 вересня, «Миколая чекаємо, у віконце виглядаємо»; до різдвяних свят «Колядуємо, щедруємо», «Ми маленькі українці», «Широка Масляна», «Дітям про Великдень», «Юні рятувальники поспішають на допомогу», «Величне слово Кобзаря», «Україна – моя вишиванка» до Дня вишиванки;

- свята: спортивне свято до Дня українського козацтва «Ми найсильніші, найспритніші, найвитриваліші», до Дня Українського козацтва «Козацькому роду нема переводу», осіннє свято «Подорож з осінніми листочками», новорічні та випускні свята, свято весни «Ой весна – ти красна!».

- конкурси: в рамках Всесвітньої акції «Година землі – 2025», екологічний театр «Земля очима дітей»; кращий психологічний кабінет закладів освіти Сумської області, де здобули II місце; кращий сайт закладів освіти Сумської області, де отримали III місце.

Ці заходи дають необхідний досвід щодо виховання та розвитку дітей, підвищують рівень педагогічної культури, можливість ефективно організувати ознайомлення членів родин наших вихованців з умовами, змістом, методами і прийомами освітнього процесу та активізують батьків до співпраці.

За 2024/2025 навчальний рік у між звітний період батьківський комітет брав активну участь у життєдіяльності закладу дошкільної освіти. Один раз у квартал проводилися онлайн-засідання батьківського комітету та очні засідання,

на яких вирішувалися різні питання організації життєдіяльності дітей у ЗДО, зокрема, вирішення безпекових питань для проведення освітнього процесу в умовах воєнного стану, підготовки до свят. Батьківська громадськість долучалася до обговорення питання фінансування закладу дошкільної освіти СМР, погоджувалися питання придбання предметів та матеріалів, надання послуг, враховувалися зауваження та пропозиції батьків з різних питань.

У закладі дошкільної освіти ведеться Журнал обліку звернень та заяв громадян, на які адміністрація закладу своєчасно реагує та надає вичерпні відповіді. Запити від батьків надходили в усній формі, написання заяв, на електронну пошту та носили в основному інформаційний характер: про збереження місця за дитиною; про надання місця в ДНЗ з короткотривалим терміном перебування, про подовження часу перебування дітей у садочку; про дотримання температурного режиму в групових кімнатах. Всі питання були розглянуті та вирішені.

Згідно з проведеним анкетуванням було виявлено, що більшість батьків вихованців задоволені роботою закладу дошкільної освіти і його педагогічним колективом, оцінюють позитивно умови перебування дітей в закладі та освітню діяльність, активно підключаються до дистанційної роботи. Але педагогам не завжди вдається активізувати всіх батьків настільки, аби їх участь у житті закладу зумовлювалася їх бажанням, деяким батькам бракує активної життєвої позиції щодо виховання дитини спільно з ЗДО, не всі батьки виявляли бажання підключати дітей до платформ Google meet, Zoom.

Методична робота закладу здійснювалась відповідно до нормативних документів та «Примірного положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти», затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018 № 372. Основне завдання методичної роботи – це організація освітнього процесу та дієвий методичний супровід педагогічних працівників.

У методичному кабінеті створено банк інноваційних педагогічних технологій, які впроваджуються в освітній процес. Педагогічний колектив закладу активно використовує сучасні інноваційні технології: методику М.О. Зайцева (вихователь Червяцова Т.В.), методику Х. Кюїзенера (вихователь Титаренко В.І.), спадщину В.О. Сухомлинського (вихователь Савченко Т.В.), технологію ефективного засвоєння інформації в умовах сучасної освіти «Мнемотехніка» (вихователь Рибалка Л.І.), Пугач Т.В, вчитель-логопед, Крамаренко Т.В., вчитель-логопед широко використовують в роботі з дітьми групи компенсуючого типу технологію наочного моделювання, що сприяє покращенню у дітей мовленнєвої компетентності, коректурні таблиці Н. Гавриш (вихователь Жук Т.О.), логоритміка (вчитель-логопед, Крамаренко Т.В.).

У закладі створено всі умови для розвитку творчого потенціалу педагогів. Тематика методичних заходів була різноманітна і відповідала запитам вихователів, базувалася на підставі результатів контролю освітнього процесу та річних завдань.

Протягом 2024/2025 навчального року педагоги закладу дошкільної освіти брали участь у різноманітних тематичних міських заходах, публікувалися в наукових виданнях:

- музичний керівник, Лариса ОТЕНКО, отримала диплом за зайняте III місце у Міжнародному конкурсі творчих робіт та навчально-методичних розробок “Професійний успіх”;

- педагоги закладу Тетяна ЖУК, Наталія ЄМЕЛЬЯНОВА, Лариса ОТЕНКО, опублікували свої матеріали в електронній збірці “CULTURE, EDUCATION, LITERATURE”, де отримали свідоцтва про публікацію.

- дошкільний навчальний заклад освіти отримав сертифікат учасника II Міжнародного заняття доброти «Щаслива лапа» від Благодійної організації «Благодійний фонд «Щаслива лапа» за підтримки Міністерства освіти і науки України;

- дошкільний навчальний заклад брав участь у XI Всеукраїнській благодійній акції «Нарру Гав для Сірка» та отримали подяку за участь;

- у грудні дошкільний навчальний заклад брав участь у XI Всеукраїнській благодійній акції «Нарру М'яв для Мурчика» та отримали подяку за участь;

- Лариса ОТЕНКО музичний керівник, отримала Почесну грамоту Міжнародного двотурового багатожанрового фестивалю-конкурсу мистецтв STAR MARKET на якому вихованка закладу освіти Коба Вікторія отримала диплом II ступеня у номінації вокал;

- Наталія ЄМЕЛЬЯНОВА, вихователь, взяли участь у Всеукраїнському конкурсі мистецтв «Авторська поезія» до Дня Соборності України та отримали Диплом II премії;

- на сторінках інформаційного науково-методичного журналу «Освіта Сумщини» №4 (64) 2024 опубліковано статтю педагога закладу Наталії ЄМЕЛЬЯНОВОЇ «Малі форми усної народної творчості, як складова національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку»;

- з досвідом роботи педагога закладу Наталія НАЗАРЕНКО, Анастасія ПИХТІНА, Наталія ВЛЕЗЬКО, Тетяна ЖУК, Валентина ТИТАРЕНКО, поділилися власним досвідом із колегами, опублікувавши статті в Збірнику матеріалів VII Всеукраїнської наукової-практичної конференції;

- музичний керівник, Лариса ОТЕНКО взяла участь у VIII щорічному Всеукраїнському конкурсі «Педагог новатор, що проходив на «Шкільному порталі» та отримала сертифікат учасника;
- завідувач закладу Вікторія РЕШЕТНИК отримала подяку за професійну підготовку учасників до конкурсу «Міс Україночка». У межах цього заходу музичний керівник Лариса ОТЕНКО підготувала авторський сценарій свята для закладі дошкільної освіти;
- вихователь Наталія ЄМЕЛЬЯНОВА отримала диплом за I місце у Всеукраїнському творчому конкурсі «До Дня Незалежності України» з авторським віршом «Україна»;
- Валентина КУРИЛЕНКО, вихователь-методист закладу, взяла участь в українському творчому конкурсі до Дня Святого Миколая та здобула перше місце в номінації «Образотворче мистецтво», за що була нагороджена дипломом;
- ЗОЛОТОКРИЛЕЦЬ Тетяна, інструктор з фізичного виховання, взяла участь у III Міжнародному двотуровому конкурсі мистецтв із сценарієм «Спортивна розвага» під назвою «Веселі старти» та здобула II премію. Керівник закладу Вікторія РЕШЕТНИК була відзначена подякою за професійну підготовку педагога до конкурсу;
- дошкільний навчальний заклад отримав подяку за активну участь у конкурсі «Земля очима дітей», проведеному в рамках Всесвітньої акції «Година Землі – 2025»;
- дошкільний навчальний заклад отримав диплом учасника онлайн-заходів, присвячених Дню охорони праці у 2024 році, які проходили під гаслом «Ефективні програми психосоціальної підтримки на роботі та їх реалізація»;
- Лариса ОТЕНКО, музичний керівник, отримала подяку за підготовку дітей до участі у Міжнародному конкурсі талантів “Палітра талантів” з екологічною виставою, де дошкільнята закладу отримали I премію;
- вихованка закладу Вікторія Коба отримала диплом II ступеня за участь у III Міжнародному конкурсі мистецтв «ЖИТИ-ВІРИТИ-ТВОРИТИ» в номінації – вокал.

Питанню наступності державних стандартів дошкільної і початкової освіти в роботі закладу дошкільної освіти та загальноосвітньої школи приділялась належна увага. Заклад дошкільної освіти активно співпрацював з ЗОШ № 20, з якою було укладено угоди про співпрацю. Результатом якісного виконання запланованих заходів стало: зниження стресогенного фактору при переході дитини до шкільного навчання, що в свою чергу значно полегшило адаптацію; підвищення мотивації у дітей щодо навчання у школі; реалізація

єдиних вимог до майбутніх першокласників. Вдалими формами співпраці стали: зустрічі вчителів і вихователів з метою обміну досвідом; взаємовідвідування занять, уроків; сумісна робота педагогічних колективів та практичних психологів.

З метою визначення рівня готовності дошкільників до школи, адміністрацією закладу проведено тематичне вивчення стану готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі. Дане питання розглянуто у лютому 2025 року на засіданні ППК «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі». Готовності дітей до школи сприяла систематична робота педагогів з дітьми по формуванню у них шкільної мотивації, підвищення самооцінки та працездатності, рівня самостійності та самоконтролю, робота з педагогами спрямована на надання педагогам конкретних знань та навичок в роботі з дошкільниками, а також робота з батьками, спрямована на ознайомлення батьків з методами визначення дошкільної зрілості дітей та засобами її формування, обговорення можливих труднощів шкільного навчання та спільний пошук методів їх попередження.

Станом на кінець травня 2025 року, на підставі моніторингу, оперативного контролю щодо виконання вимог освітньої програми, можна зробити наступні висновки: вихователі приділяють значну увагу розвитку пізнавальних процесів, враховують вікові особливості дітей 5-6 річного віку, застосовують у роботі ігри та вправи на розвиток довільної уваги, на розвиток зорової та слухової пам'яті, дошкільники мають необхідний обсяг знань відповідно до Базового компонента дошкільної освіти.

Результати рівня готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі представлені в Таблиці 3.

Таблиця 3

Рівень готовності дітей старшого віку до навчання в школі

Рівень	Кількість дітей, %
Початковий	-
Середній	5 %
Достатній	50 %
Високий	45 %

У групах старшого дошкільного віку числилося 56 дитини. З них: до школи випускається 45 дитини, 36 - в Україні, 5 - за кордоном. До школи не йдуть 11 дітей: 7 – за бажанням батьків; 4– за висновками ІРЦ.

Медичне обслуговування у закладі дошкільної освіти здійснювалося відповідно до Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2002 № 826, наказу Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі» від 22.09.2005 № 1090/11370, Санітарного регламенту для ДНЗ, затвердженого наказом МОЗ України від 24.03.2016 № 234.

У закладі дошкільної освіти діє медичний кабінет, ізолятор, фізіотерапевтичний кабінет, які оснащено на 91 % відповідно до Переліку необхідного обладнання та лікарських засобів. Медичне обслуговування проводилося згідно з планом медико-профілактичних заходів.

Реалізація заходів по зміцненню здоров'я дітей проводилася старшою медичною сестрою Тетяною КОВАЧ. Протягом навчального року були створені оптимальні умови для адаптації дітей у закладі, здійснювався контроль за регулюванням фізкультурного навантаження з урахуванням вікових обмежень та індивідуальних рекомендацій лікаря, а також за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та режиму, санітарним станом приміщень. Робота закладу здійснювалася з урахуванням стану здоров'я, рівня фізичного розвитку, реальних умов роботи закладу під постійним медико-педагогічним контролем. Проведена санітарно-просвітницька робота серед персоналу та консультації для батьків («Профілактичні щеплення, їх значення в подальшому житті», «Профілактика гельмінтів»). Протягом року батьки вихованців ознайомлювалися з графіком щеплень у письмовому повідомленні та здійснювався контроль за їх проведенням.

Організація харчування у дошкільному закладі проводилася відповідно до Постанови КМУ від 24 березня 2021 року №305 та з дотриманням системи управління безпечністю харчових продуктів на основі концепції НАССР.

У зв'язку з військовим станом було проведено опитування батьків щодо впровадження в ЗДО дворазового харчування, а саме сніданку та обіду.

З метою забезпечення різноманітності харчування з включенням окремих страв до щоденного раціону дітей складалося перспективне чотиритижневе сезонне меню з асортиментом свіжих овочів та фруктів.

Продукти харчування та продовольча сировина постачалися регулярно та в повному обсязі відповідно до заявок і відповідних супровідних документів. Аналіз виконання норм харчування за 2024/2025 навчальний рік показав, що в цілому харчування дітей у дошкільному навчальному закладі здійснювалось наближено до норм. Середній показник виконання натуральних норм харчування у 2024 році становив: у групах раннього віку 71%, у дошкільних

групах – 72 %. За I квартал 2025 року – 73 % у групах раннього віку, 75% - у групах дошкільного віку.

Для здобувачів освіти з особливими дієтичними потребами створювалися умови для споживання дієтичного харчування за заявою одного із батьків та наявністю медичної довідки, виданої лікарем загальної практики, сімейним або лікарем-педіатром.

Питання харчування дітей розглядалися на загальних та групових батьківських зборах, виробничих нарадах, на засіданнях батьківської громади. Поводилося анкетування щодо організації харчування в закладі, бралися до уваги побажання батьків. Надавалися рекомендації, консультації за допомогою веб-сайту, Viber про здорове харчування вдома.

В умовах воєнного стану особливо актуальним стала громадська та волонтерська діяльність усього колективу дошкільного навчального закладу. Серед добрих справ можна відмітити благодійні акції із залученням батьків на підтримку збройних сил України. Також всі учасники освітнього процесу взяли участь в акції «Ворогам кришка» та «Зігрій захисника». Педагоги закладу неодноразово долучалися до благодійних акцій, зокрема здавали кров для потреб військових та цивільних. Вихованці закладу малювали листівки, плакати, малюнки, які передавали українським військовим на знак підтримки. Ми віримо, що тепло наших сердець, щира любов допоможуть наблизити Перемогу.

Таким чином, аналіз роботи ЗДО за навчальний 2024/2025 навчальний рік показав, що обрані форми та методи роботи, об'єднані зусилля адміністрації та педагогічного колективу позитивно впливають на результативність роботи закладу дошкільної освіти. План роботи закладу за минулий 2024/2025 навчальний рік виконано.

Проте в організації освітнього процесу залишаються питання, які потребують подальшого вирішення:

- формування національно-патріотичних почуттів дошкільників;
- удосконалення методів збереження і зміцнення психофізичного здоров'я дітей;
- сприяння гармонійному розвитку дошкільника засобами мистецтва.

Враховуючи вище викладене, педагогічний колектив визначає такі пріоритетні завдання на 2025/2026 навчальний рік:

1. Формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку;
2. Формування безпечного, емоційно-комфортного середовища та психологічний супровід усіх учасників освітнього процесу;
3. Розвиток пізнавальної активності дітей через організацію

дослідницько-пошукової діяльності.

Розділ 2. Діяльність структури колегіального управління

№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	Загальні збори колективу	Основні завдання освітньої, методичної, медичної, фінансово-господарської та адміністративної діяльності ЗДО на новий 2025/2026 навчальний рік.	До 10.10.2025	Решетнік В.Л., завідувач	
		Затвердження основних напрямів удосконалення якості освітнього процесу і розвитку матеріальної бази закладу на 2025/2026 навчальний рік.	До 16.01.2026		
		Звіт завідувача ЗДО з питань статутної діяльності ЗДО у 2025/2026 навчальному році.	До 31.05.2026		
	Виробнича нарада	<ol style="list-style-type: none"> 1. Завдання колективу у 2025/2026 навчальному році. 2. Виконання правил внутрішнього трудового розпорядку. 3. Корпоративна культура як засіб досягнення успіху. 4. Підсумки літнього оздоровлення дошкільників. 5. Аналіз використання енергоносіїв та води. 6. Профілактика травматизму. 	До 08.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удосконалення роботи з охорони праці, охорони життя і здоров'я дітей. 	До 30.12.2025	Решетнік В.Л., завідувач		

		<ul style="list-style-type: none"> 2. Обговорення звітів відповідального за охорону праці, сестри медичної старшої, про стан здоров'я дітей, із питань харчування. 3. Аналіз використання енергоносіїв та води. 			
		<ul style="list-style-type: none"> 4. Виконання норм Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, системи роботи НАССР у закладі. 5. Обговорення звіту завідувача господарства за результатами контрольної діяльності. 6. Підготовка до проведення літнього періоду. 7. Аналіз використання енергоносіїв та води. 	До 26.04.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Нарада при завідувачу	<ul style="list-style-type: none"> 1. Алгоритм дій у закладі під час надзвичайних ситуацій на період введення воєнного стану в Україні 2. Про виконання Інструкції з безпеки життєдіяльності педагогічних працівників 	До 06.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач,	
		<ul style="list-style-type: none"> 1. Перші батьківські збори без помилок – запорука ефективної подальшої роботи з батьками. 2. Виконання педагогічними працівниками своїх посадових обов'язків щодо організації та 	До 15.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Борисенко В.Ю.,	

		дотримання вимог з питань безпеки життєдіяльності.		заступник директора з ГР	
		1. Стан виконання нормативної бази з організації харчування дошкільників. 2. Діяльність системи управління безпечністю харчових продуктів у ЗДО. 3. Підготовка до проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності дитини.	До 18.10.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		1. Стан виконання Закону України від 19.04.2020 №2704-VIII «Про забезпечення функціонування української мови як державної». 2. Дотримання гранично-допустимого навантаження на дітей під час проведення освітнього процесу.	До 17.11.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		1. Стан роботи з пожежної безпеки у ЗДО відповідно до наказу МВС від 05.12.2019 №1021, виконання протипожежного режиму. 2. Підготовка до проведення Новорічних ранків.	До 20.12.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		1. Стан захворюваності дітей у ЗДО за 2025 рік, розроблення та затвердження заходів щодо її зниження.	До 17.01.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю.,	

		2. Створення безпечних умов життєдіяльності дітей.		заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		1. Запобігання та недопущення проявів булінгу. 2. Стан роботи зі зверненнями громадян у закладі.	До 16.02.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		1. Результативність проведення атестації педагогічних працівників. 2. Стан ведення ділової документації.	До 22.03.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		1. Підготовка до проведення Тижня безпеки дитини та Дня відкритих дверей. 2. Удосконалення якості освітнього процесу за підсумками перевірок.	До 19.04.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		1. Підготовка ЗДО до роботи в літній період. 2. Організація та проведення ремонтних робіт.	До 17.05.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-	

				методист, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
--	--	--	--	---	--

<p>2.2. Педагогічна рада</p>	<p>Настановче засідання № 1</p>	<p>Тема «Зміст та завдання освітньої роботи закладу дошкільної освіти в 2025/2026 навчальному році»</p> <p>1. Ознайомлення з рекомендаціями серпневої конференції педагогічних працівників Сумської міської територіальної громади.</p> <p>2. Обговорення й схвалення освітньої програми ЗДО на 2025/2026 навчальний рік.</p> <p>3. Обговорення й схвалення плану роботи та завдань ЗДО на 2025/2026 навчальний рік.</p> <p>4. Обговорення наказу МОН від 20.04.2015 № 446 «Гранично допустиме навчальне навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності».</p> <p>5. Обговорення й схвалення на 2025/2026 навчальний рік:</p> <ul style="list-style-type: none"> - складу творчої групи закладу дошкільної освіти з проблеми «Формування патріотичних почуттів у дошкільників засобами національно-культурної спадщини» - програм, на реалізацію Базового компонента дошкільної освіти (варіативної та інваріантної складової); 	<p>30.08.2025</p>	<p>Решетнік В.Л., завідувач</p> <p>Решетнік В.Л., завідувач</p> <p>Педагогічні працівники</p> <p>Педагогічні працівники</p> <p>Педагогічні працівники Куриленко В.М., вихователь-методист</p> <p>Куриленко В.М., вихователь-методист</p>	
-------------------------------------	---------------------------------	--	-------------------	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - форми планування освітньої роботи з дітьми; - орієнтовного тижневого розподілу занять; - моделі здійснення моніторингу розвитку дошкільників; - використанні в роботі з дітьми дошкільного віку інноваційних педагогічних технологій та методик. <p>6. Обговорення й затвердження щорічного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p> <p>7. Призначення секретаря педагогічної ради на 2025/2026 н.р.</p> <p>8. Прийняття рішення педагогічної ради.</p>		<p>Педагогічні працівники</p> <p>Куриленко В.М., вихователь-методист Решетнік В.Л., завідувач Педагогічні працівники</p> <p>Решетнік В.Л., завідувач</p>	
	Засідання № 2	<p>Тема «Україна в серці дитини: педагогічні стратегії патріотичного виховання»</p> <p>1. Аналіз виконання рішення попередньої педагогічної ради «Зміст та завдання освітньої роботи закладу дошкільної освіти в 2025/2026 навчальному році» від 30.08.2025 року № 1 (інформація).</p> <p>2. Цілісність, системність і послідовність планування й організації роботи з</p>	26.11.2025	<p>Решетнік В.Л., завідувач</p> <p>Куриленко В.М.,</p>	

		<p>громадянсько-патріотичного виховання (аналіз роботи вихователів).</p> <p>3. Патріотичне виховання дошкільників у грі: сюжетно-рольові та театралізовані ігри з українським змістом (з досвіду роботи).</p> <p>4. Формування любові до Батьківщини через ознайомлення з природою, історією та культурою рідного краю (з досвіду роботи).</p> <p>5. Національно-патріотичне виховання засобами образотворчої діяльності (створення українських символів, вишивка, петриківка тощо) (з досвіду роботи).</p> <p>6. Ділова гра для педагогів «Виховуємо серцем: кроки до патріотизму»</p> <p>7. Прийняття рішення педради.</p>		<p>вихователь-методист</p> <p>Червяцова Т.В., вихователь</p> <p>Савченко Т.В., вихователь</p> <p>Янкілевич О.М., вихователь</p> <p>Куриленко В.М., вихователь-методист</p> <p>Решетнік В.Л., завідувач</p>	
	Засідання № 3	<p>Тема «Емоційний комфорт дитини – пріоритет сучасного дошкілля»</p> <p>1. Аналіз виконання рішень попередньої педради «Україна в серці дитини: педагогічні стратегії патріотичного виховання» (інформація).</p> <p>2. Системний підхід до створення безпечного й емоційно комфортного середовища з урахуванням психологічного</p>	24.02.2026	<p>Решетнік В.Л., завідувач</p> <p>Куриленко В.М. вихователь-методист</p>	

		<p>супроводу учасників освітнього процесу (аналіз роботи вихователів).</p> <p>4. Емоційна безпека кожного: від спостереження до взаємодії.</p> <p>5. Практикум «Мистецтво бути поруч: формуємо емоційний комфорт у ДНЗ».</p> <p>6. Прийняття рішення педагогічної ради.</p> <p>7. Педагогічна панорама (творчий звіт педагогів, які атестуються у 2026 році).</p>		<p>Трипольська С.В., практичний психолог Куриленко В.М., вихователь-методист Решетнік В.Л., завідувач Педагоги, які атестуються у 2025 році</p>	
	<p>Підсумкове засідання № 4</p>	<p>Тема «Результати роботи колективу дошкільного навчального закладу у 2025/2026 навчальному році»</p> <p>1. Аналіз виконання рішень попередньої педради (інформація).</p> <p>2. Результати освітнього процесу в ЗДО, аналіз виконання плану роботи закладу за 2025/2026 навчальний рік (інформація).</p> <p>3. Аналіз атестації педагогічних працівників у 2026 році (інформація).</p> <p>4. Ознайомлення з листом МОН України «Про стан травматизму серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти з 2025 рік».</p> <p>5. Результати моніторингу активності та якості професійної діяльності</p>	28.05.2026	<p>Решетнік В.Л., завідувач</p> <p>Куриленко В.М., вихователь-методист Решетнік В.Л., завідувач</p> <p>Куриленко В.М., вихователь-методист</p>	

		<p>педпрацівників за 2025/2026 навчальний рік (інформація).</p> <p>6. Самоаналіз щодо результативності освітньої діяльності за 2025/2026 навчальний рік (доповіді).</p> <p>7. Самоаналіз корекційно-розвивальної роботи практичного психолога (доповідь).</p> <p>8. Самоаналіз інструктора з фізкультури щодо результативності фізкультурно-оздоровлювальної роботи за освітнім напрямом БК «Особистість дитини. Рухова активність та саморегуляція» (доповідь).</p> <p>9. Самоаналіз музичних керівників щодо результативності освітньої діяльності за освітньою лінією БК «Дитина у світі культури. Музична діяльність» (доповіді).</p> <p>10. Самоаналіз вчителів-логопедів щодо результативності корекційно-розвивальної роботи з дітьми з мовленнєвим порушенням (доповіді).</p> <p>11. Звіт щодо реалізації заходів по зміцненню здоров'я та організації харчування за 2025/2026 навчальний рік (інформація).</p> <p>12. Обговорення плану роботи на літній період 2026 року</p>		<p>Вихователі всіх вікових груп, Трипольська С.В., практичний -психолог Золотокрилець Т.Л., інструктор з фізкультури</p> <p>Бала Л.І., Отенко Л.В., музичні керівники</p> <p>Крамаренко Т.В., Пугач Т.В., вчителі-логопеди</p> <p>Аляб'єва М.В., сестра медична старша</p>	
--	--	--	--	--	--

		13. Підготовка до літнього періоду роботи закладу (інформація). 14. Рішення педради.		Педагогічні працівники Решетнік В.Л., завідувач	
2.3. Атестаційна комісія	Засідання № 1	1. Ознайомити атестуючих з Положенням про атестацію педагогічних працівників. 2. Затвердження списків педагогічних працівників та строки проведення їх атестації, які будуть проходити чергову атестацію. 3. Затвердження графіка роботи атестаційної комісії.	До 10.10.2025	Члени АК	
	Засідання № 2	1. Ознайомлення з наказом МЕУ від 19.10.2021 «Про затвердження професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти». 2. Ознайомлення з анкетною самооцінювання трудових функцій для вихователя, який атестується.	До 20.10.2025		
	Засідання № 3	1. Розгляд заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію. 2. Затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. 3. Звіт про перебіг атестації.	До 20.12.2025	Члени АК	
	Засідання № 4	1. Ознайомлення з матеріалами, що свідчать про педагогічну майстерність	січень - лютий	Члени АК	

		або професійні досягнення педагогічних працівників, які атестуються. 2. Оцінювання професійної компетентності атестуючих.			
	Засідання № 5	1. Підведення підсумків атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році; 2. Прийняття рішення про атестацію педагогічних працівників. 3. Ознайомлення педагогічних працівників з атестаційними листами. 4. Видання атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються. (під підпис)	До 20.03.2026	Члени АК	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Психолого-педагогічний супровід спеціальних груп для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами.		За графіко ІРЦ	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Психолого-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами.		За графіко ІРЦ	Куриленко В.М., вихователь-методист	
2.5. Психолого-педагогічний консиліум	Адаптація дітей раннього віку до умов дошкільного закладу.		27.10.2025 12.01.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі.		18.02.2026 24.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	

2.6. Комісії з харчування, охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки медичне обслуговування, організації та проведення експертизи цінності документів	<p>1. Провести інвентаризацію матеріальних цінностей ЗДО в присутності матеріально-відповідальних осіб та проконтролювати приведення обліку матеріальних цінностей у відповідність до вимог чинного законодавства.</p> <p>2. Провести повну інвентаризацію основних засобів, товарно-матеріальних цінностей з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження.</p>	<p>До 02.10.2025</p>	<p>Інвентаризаційна комісія: Решетнік В.Л., завідувач, Рибалка Л.І., вихователь, Некрас Н.І., помічник вихователя, Бала Л.Ю., вихователь</p>	
	<p>Проводити оперативний контроль з охорони праці з метою удосконалення діяльності з охорони праці кожного структурного підрозділу і кожної посадової особи.</p>	<p>До 15 числа кожного щомісяця</p>	<p>Комісія з питань охорони праці: Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист, Пихтіна А.Ю., вихователь</p>	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводити обстеження території ЗДО та приміщень з метою аналізу стану протипожежної безпеки. 2. Перевірити наявність, облік і зберігання засобів пожежогасіння. 3. Проводити перевірку пожежних кранів. 	<p>До 23 числа кожного кварталу До 01.01.2026 1 раз на півроку</p>	<p>Комісія з перевірки протипожежного стану: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Гозулов О.Б., слюсар-електрик, Гриценко Б.І., робітник з компл. обл. та рем. будівлі, Янченко С.М., двірник</p>	
	<p>Провести перевірку знань з питань електробезпеки електротехнічного персоналу.</p>	<p>До 31.07.2026</p>	<p>Комісія з перевірки знань з електробезпеки: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Гозулов О.Б., слюсар-електрик, Куриленко В.М., вихователь-методист</p>	
	<p>Здійснювати пожежно-технічне обстеження території, приміщень, будівель та споруд ЗДО.</p>	<p>Постійно</p>	<p>Пожежно-технічна комісія: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР,</p>	

			Гозулов О.Б., слюсар-електрик, Гриценко Б.І., робітник з компл. обсл. та рем. Будівлі	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести навчання та перевірку знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності. 2. Розробити та затвердити програму навчання, навчально-тематичний план, перелік питань для перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності. 3. Розробити та затвердити екзаменаційні білети з охорони праці для перевірки знань. 4. Оформити протоколи перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності. 	1 раз на три роки	Комісія з перевірки знань з охорони праці	
	Проводити оперативний контроль з охорони праці з метою удосконалення діяльності з охорони праці кожного структурного підрозділу і кожної посадової особи.	1 раз на місяць	Комісія для розслідування нещасних випадків: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист, Пихтіна А.Ю., вихователь	

	Провести засідання експертної комісії, щодо експертизи цінності документів закладу.	До 01.01.2026 1 р. на рік	Експертна комісія з орг. та пров. експертизи цінності документів ЗДО Куриленко В.М., вихователь-методист, діловод, Крамаренко Т.В. вчитель-логопед, Янкілевич О.М., вихователь, Васильченко О.С бухгалтер		
Розділ 3. Діяльність методичного кабінету/Методична робота з кадрами					
№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Методичні форми роботи з педагогами	Самоосвіта	1. Опрацювати з педагогічними працівниками нормативні документи, новинки науково- методичної літератури та фахових періодичних видань.	До 10 числа кожного місяця	Куриленко В.М., вихователь-методист	

		<p>2. Вивчення питання щодо формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку.</p> <p>3. Забезпечити відвідування педагогами методичних зібрань міста, області тощо (очно-дистанційно)</p>	<p>Відповідно до плану роботи</p> <p>СОІППО, ЦПРПП</p>		
	Засідання творчої групи № 1	Скласти план роботи творчої групи на рік з проблеми «Формування патріотичних почуттів у дошкільників засобами національно-культурної спадщини».	До 01.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Засідання творчої групи № 2	Перебіг роботи творчої групи з проблеми «Формування патріотичних почуттів у дошкільників засобами національно-культурної спадщини».	До 01.01.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Засідання творчої групи № 3	Звіт роботи творчої групи за рік.	До 16.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Практикум	<p>1. Як стати успішним педагогом: практикум для вихователів.</p> <p>2. Подорож планетами: економічний практикум.</p> <p>3. Досліди в закладі дошкільної освіти.</p>	<p>20.09.2025</p> <p>08.11.2025</p> <p>15.02.2026</p>	<p>Куриленко В.М., вихователь-методист</p> <p>Куриленко В.М., вихователь-методист</p>	<p>Журнал вихователь-методист №10 2024</p> <p>Журнал вихователь-методист №11 2024</p>

	Семінар-практикум	1. Опановуємо методику ”Розвивальне читання”. 2. Турбота про себе – професійна відповідальність. 3. Розвиваємо стресостійкість.	11.10.2025 20.12.2025 25.04.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист Куриленко В.М., вихователь-методист Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал вихователь-методист №7 2025 Журнал вихователь-методист №6 2025 Журнал вихователь-методист №12 2024
	Консультація для педагогів	Світ чарівних історій, або Сторітелінг у роботі з дітьми.	06.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь-методист №10 2024
		Обераємо ігри й іграшки для малюків: підказки для педагогів.	04.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь-методист №5 2025
		Допомагаємо дитині впоратися зі стресом.	01.11.2025	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал вихователь-методист №5 2025
		Обераємо персонажів до дитячого свята.	13.12.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь-методист №12 2024
		Як запобігти емоційному вигоранню вихователів.	03.01.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал вихователь-методист №2 2025
		Діти із ЗНМ у дитячому садку: що мають знати вихователі.	06.02.2026	Пугач Т.В., вчитель-логопед	Журнал вихователь-методист №3 2025
		Від спостереження до відкриття: роль дослідів у розвитку дошкільнят.	10.02.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	

		Як подбати про своє ментальне здоров'я.	20.03.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь- методист №6 2025
		Просто "ні": вчимося коректно відмовляти.	04.04.2025	Трипольська С.В. практичний психолог	Журнал вихователь- методист №3 2025
		Урізноманітнюємо літні прогулянки в дитячому садочку: 10 незвичайних ідей.	09.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь- методист №6 2025
	Консультація інструкторам з фізкультури	1. Рухливі ігри для спекотної погоди. 2. Зростаємо здоровими: фізичне виховання в умовах ДНЗ.	08.09.2025 19.01.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь- методист №7 2025
	Консультація вчителям-логопедам	1. Артикуляційна гімнастика в дитячому садку: традиції та новації. 2. Мовленнєвий розвиток дошкільника: єдність дій спеціалістів.	14.11.2025 15.03.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь- методист №7 2025
	Консультація музичним керівникам	1. Музичне виховання як засіб розвитку особистості дитини. 2. Музика - мова душі: поради для професійного зростання.	03.10.2025 19.12.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал вихователь- методист №7 2024
	Круглий стіл	1. Архітектори освітнього процесу. 2. Готуємося до виступу перед атестаційною комісією. 3. Як як формувати психологічну стійкість педагогів у складних обставинах.	13.09.2025 24.01.2026 21.03.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист Куриленко В.М., вихователь-методист Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал вихователь- методист №11 2024 Журнал вихователь- методист №11 2024

		4. Агресивна поведінка у дітей з ООП.	25.10.2025	Трипольська С.В., практичний психолог	
Майстер-клас		1. “Листівка оберіг – символ перемоги”. 2. Мовленнєві цікавинки.	15.11.2025	Янкілевич О.М., вихователь Крамаренко Т.В., вчитель-логопед	
			07.02.2026		
Тести та анкетування		1. Патріотичне виховання очима педагога. 2. Як ми відкриваємо світ разом із дітьми. 3. Комфорт у колективі: як його бачимо ми?	До 21.11.2025 До 17.02.2026 До 27.03.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист Куриленко В.М., вихователь-методист Трипольська С.В., практичний психолог	
Майстер класи педагогів у роботі з дітьми		Україна в серці кожної дитини.	До 18.11.2025	Назаренко Н.В., вихователь	
		У світі маленьких дослідників.	До 17.02.2026	Рибалка Л.І., вихователь	
		Спортивні кроки у світ здоров'я.	До 15.05.2026	Золотокрилець Т.Л., інстр. з фізичного виховання	
		Звук і рух – у гармонії розвитку.	До 24.04.2026	Отенко Л.В., музичний керівник	
Тематичні тижні		Олімпійський тиждень.	08.09.2025- 12.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	

	День дошкільника.	28.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Тиждень сім'ї.	06.10.2025- 10.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності дитини.	13.10.2025- 17.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Тиждень толерантності.	10.11.2025-1 4.11.2025	Практичний психолог, педагогічні працівники	
	Тиждень здоров'я.	05.01.2026- 09.01.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Тиждень безпеки дитини.	12.05.2026- 16.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Організація роботи з громадянсько-патріотичного виховання		До 31.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники
Конкурс	Найкращий дослід педагогів-дослідників.	14.11.2025	Куриленко В.М.,	

				вихователь-методист, педагогічні працівники	
Фото-виставка	З природою на “ти”.		15.09.2025- 19.09.2025	Вихователі	
	Творчість дітей.		20.10.2025.- 24.10.2025	Вихователі	
	Миті щастя.		19.01.2026- 23.01.2026	Вихователі	
	Улюблена іграшка.		13.04.2026- 17.04.2026	Вихователі	
Підготовка матеріалів до засідання педагогічних рад.			за планом	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Поповнити предметно-ігрове середовище в усіх вікових групах згідно Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти.			До 15.10.2025	Педагогічні працівники	
Поповнити онлайн-бібліотеку методичними рекомендаціями за пріоритетними освітніми завданнями закладу дошкільної освіти			До 20.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	
3.2. Заходи з атестації	Направити на курси підвищення кваліфікації при Сумському СОІППО педагогів: Решетнік В.Л., завідувач; Отенко Л.В., вихователь; Трипольська С.В., практичний психолог; Крамаренко Т.В., логопед.		Протягом року за планом СОІППО	Решетнік В.Л., завідувач	
	Видати наказ по закладу про затвердження складу атестаційної комісії на 2025/2026 навчальний рік.		До 10.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач	
	Ознайомити педагогічний колектив з наказом по закладу «Про затвердження складу атестаційної комісії на 2025/2026		До	Решетнік В.Л.,	

навчальний рік», повноваженнями атестаційної комісії, основними умовами й вимогами Положення про атестацію педагогічних працівників, змінами до Положення, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту».	20.09.2025	завідувач	
Скласти графік проведення засідань атестаційної комісії на 2025/2026 навчальний рік	До 10.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Подати атестаційній комісії списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації	До 10.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Прийняти заяви від педагогічних працівників, які мають підстави на позачергову атестацію.	До 20.12.2025	Атестаційна комісія	
Скласти графік проходження атестації на 2025/2026 н.р. та подати на затвердження атестаційній комісії.	До 10.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Видати наказ по закладу «Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників у 2026 році» список педагогічних працівників графік атестації.	До 10.10.2025	Решетнік В.Л., завідувач	
Забезпечити атестаційну комісію документами атестуючих у 2026 році, що свідчать про педагогічну майстерність або професійні досягнення.	Січень-лютий	Педагогічні працівники, які атестуються	
Провести анкетування педагогів, батьків з метою оцінки професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються.	До 01.02.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	
Творчі звіти, презентація досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються в 2026 році.	До 20.03.2026	Педагогічні працівники, які атестуються	
Завершити вивчення педагогічних працівників, які атестуються. Оформити атестаційні листи в двох примірниках.	До 20.03.2026	Атестаційна комісія	

	Ознайомити педагогічних працівників з атестаційними листами (під підпис).		До 20.03.2026	Атестаційна комісія	
	Видати наказ за результатами атестації по ЗДО та ознайомити з ним педагогічних працівників.		До 20.03.2026	Решетнік В.Л., завідувач	
3.3. Система моніторингу якості освіти	Початковий моніторинг	Визначити рівень досягнень дошкільників і постановки конкретних завдань на перспективу.	До 15.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Поточний моніторинг	Відстежити результати освітнього процесу з дітьми за півріччя.	До 25.01.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Узагальнюваний	Підбити підсумки життєдіяльності дошкільників за тривалий період. Визначення рівня досягнень дітей та виконання освітніх програм	До 25.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
Розділ 4. Адміністративно-господарська діяльність					
№ та назва блоку	Тема (зміст) заходів		Термін	Відповідальний	Примітка
4.1 Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Здійснити комплектацію груп.		До 30.08.2025	Решетнік В.Л., завідувач	
	Провести капітальний ремонт туалетної кімнати груп № 1.		Червень-липень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	

Провести капітальний ремонт логопедичного кабінету.	Червень-липень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
Провести поточний ремонт приміщення ізолятора.	Червень-липень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
Провести поточний ремонт приміщення групової кімнати № 7.	Червень-липень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
Провести поточний ремонт приміщення комори на харчоблоці.	Червень-липень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
Провести поточний ремонт спальних кімнат груп №№ 4,6.	Червень-липень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
Провести косметичний ремонт приміщень закладу дошкільної освіти.	Червень-липень 2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	

	Поповнити дитячу постільну білизну відповідно до Санітарного регламенту для ДНЗ.	Вересень - Жовтень 2025	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Поновити посуд на харчоблоці та групах відповідно до вимог НАССР.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Замінити праски на пральні.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Придбати драбини для внутрішніх робіт приміщень закладу.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Проводити заміну ламп розжарювання на енергозберігаючі.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Упорядкувати територію закладу, фізкультурний та ігрові майданчики до літнього періоду.	До 26.05.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
4.2. Інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності	Інструктаж з охорони праці.	До 01.09.2025 До 01.03.2025	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист	

	Інструктаж з охорони праці (літній період).		До 01.06.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Інструктаж з пожежної безпеки.		До 01.09.2025 До 01.03.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
4.3. Санітарно-просв ітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу	Консультації для батьків	Загартування дитини, формування міцного імунітету.	До 30.11.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Як запобігти харчових отруєнь.	До 31.05.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Консультації для вихователів	Надання першої домедичної допомоги.	До 30.09.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Санбюлетні	Правила гігієни.	До 15.09.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Вакцинація.	До 21.11.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Харчування дітей з особливими дієтичними потребами.	До 15.01.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

		Перша домедична допомога.	До 10.02.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
		Інфекційні захворювання.	До 15.05.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
	Анкетування	«Харчування дітей в ДНЗ».	До 15.10.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
		«Фізичний розвиток дитини».	До 12.12.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
		«Про здоровий спосіб життя».	До 25.03.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
	Перегляд відеороликів	Повчальний мультимедіа для дітей про цінність здоров'я «Мишеня Мишко і брудні лапки».	До 03.10.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
		Мультимедіа про здорову їжу «Про дівчинку, яка нічого не їла».	До 05.12.2025	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
		Корисні підказки про правила гігієни для дітей «Організм людини, що в тебе в середині»	До 06.03.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша		
	Розділ 5. Організаційно-педагогічна діяльність					
	№ та назва блоку	Тема (зміст) заходів		Термін	Відповідальний	Примітка

5.1. Взаємодія з батьками або законними представниками дітей	Ознайомлення батьків із Статутними нормативно-правовими документами, що регламентують роботу ЗДО.		До 01.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач	
	Ознайомитися з умовами проживання і виховання дітей в сім'ях, виявити причини невідвідування ЗДО.		До 15.10.2025	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог	
	Забезпечити методичний супровід організації роботи з дітьми 5-річного віку.		До 15.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Анкетування батьків з метою вивчення рівня «психологічної безпеки» у кризових та стресових ситуаціях.		До 15.10.2025	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог	
	Робота консультативного пункту «Педагогічна вітальня».		Відповідно до плану роботи	члени Консультативного пункту	
	Висвітлювати інформацію про діяльність закладу дошкільної освіти на сайті.		Щотижня	Рибалка Л.І., вихователь	
	Опрацьовувати інформацію на сайті «Електронна реєстрація в ЗДО».		Щотижня	Рибалка Л.І., вихователь	
	День відкритих дверей.		13.04.2026- 17.04.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Засідання загальних батьківських зборів	- «Організація освітнього процесу в ДНЗ та завдання на новий навчальний рік».	До 21.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В.,	

		- «Роль батьків у формуванні у дітей позитивного ставлення до навчання».	До 16.04.2026	практичний психолог	
Групові батьківські збори в групах раннього віку	1. Дитячий садок – перший заклад освіти для малюка. Особливості розвитку дітей раннього віку. 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативний розвиток особистості». 3. Підведення підсумків освітнього процесу у групі дітей раннього віку та співпраці з батьками.		До 21.09.2025	Вихователі,	
			До 19.12.2025 До 24.04.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	
Групові батьківські збори в групах молодшого віку	1. Особливості розвитку, завдання виховання та навчання дітей 4-го року життя за освітньою програмою від 2 до 7 років «Дитина». 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативний розвиток особистості». 3. Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей молодшого дошкільного віку та співпраці з батьками.		До 21.09.2025	Вихователі,	
			До 19.12.2025 До 24.04.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	
Групові батьківські збори в групах середнього віку	1. Особливості розвитку, завдання виховання та навчання дітей 5-го року життя за освітньою програмою від 2 до 7 років «Дитина». 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативний розвиток особистості». 3. Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей середнього дошкільного віку та співпраці з батьками.		До 21.09.2025	Вихователі,	
			До 19.12.2025 До 24.04.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	

Групові батьківські збори в групах старшого віку	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості розвитку, завдання виховання та навчання за освітньою програмою від 2 до 7 років «Дитина». дітей 6-го року життя. 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативний розвиток особистості». 3. «Готуємо дитину до школи». Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей старшого дошкільного віку та співпраці з батьками. 	<p>До 21.09.2025</p> <p>До 19.12.2025</p> <p>До 24.04.2026</p>	<p>Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог</p>	
Групові батьківські збори в спеціальних групах з порушеннями мови	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості розвитку та виховання дітей з мовленнєвими порушеннями. 2. Роль та участь батьків у корекційній роботі з дитиною. 3. «Мовленнєва компетентність дітей і її значення для подальшої успішності дитини». Підсумки корекційно-розвивальної роботи та співпраці з батьками. 	<p>До 21.09.2025</p> <p>До 19.12.2025</p> <p>До 24.04.2026</p>	<p>Вихователі, Пугач Т.В., Крамаренко Т.В., учителі-логопеди, Трипольська С.В., практичний психолог</p>	
Консультація	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вибачитися перед дитиною: коли, як і чи варто. 	<p>До 01.09.2025</p>	<p>Трипольська С.В., практичний психолог</p>	<p>Журнал Дошкільне виховання № 3 2025</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Клуб для молодих батьків у дитячому садку: досвід практика. 	<p>До 27.09.2025</p>	<p>Куриленко В.М., вихователь-методист</p>	<p>Журнал Дошкільне виховання № 3 2025</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Правила безпечної освітньої взаємодії ітьми в кризових умовах. 	<p>До 03.10.2025</p>	<p>Трипольська С.В., практичний психолог</p>	<p>Журнал Дошкільне виховання № 4 2025</p>

		4. Агресивна поведінка у дітей з ООП.	До 01.11.2025	Трипольська С.В., практичний психолог	
		5. Як не перетворити святковий ранок на стрес для дитини.	До 01.12.2025	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал Дошкільне виховання № 12 2024
		6. Роль сім'ї у розвитку мовлення дітей.	До 02.01.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
		7. Як виховати ментально стійку дитину?	До 01.02.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	
		8. Тривожні сигнали в дитячій грі: коли варто звернути увагу батьків.	До 01.03.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	
		9. Типові помилки батьків під час підготовки дитини до школи.	До 03.04.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 4 2025
		10. Мистецтво зберігати враження або Як допомогти дошкільнику запам'ятати літо.	До 20.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал Дошкільне виховання № 6 2025
5.2. Співпраця із закладами загальної середньої освіти, іншими установами та організаціями	Підписати угоду про співпрацю ЗДО № 40 та ЗОШ № 20 на 2025/2026 навчальний рік.		До 01.06.2025	Шумило І.М., директор, Решетнік В.Л., завідувач	
	Погодити план спільної діяльності ЗДО № 40 та ЗОШ № 20 на 2025/2026 навчальний рік.		До 01.06.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М.,	

			вихователь-методист	
	Погодити план спільної діяльності ЗДО № 40 та СДПУ імені А.С. Макаренка на 2025/2026 навчальний рік.	До 15.10.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
5.3. Проведення спільних заходів з фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичних циклів				
№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний
Заходи з фізкультурно-оздоровчого циклу	Спортивна розвага (Старші групи)	До Дня фізичної культури і спорту «Спорт – це дружба, спорт – це сила, старт дає всім дітям крила».	05.09.2025	Інструктор з фізкультури, вихователі
	Спортивна розвага (Всі вікові групи)	До Олімпійського тижня «Пять кілець Олімпіади».	12.09.2025	Інструктор з фізкультури, вихователі
	Спортивне свято (Старші групи)	До дня Українського козацтва «Козацькі розваги».	10.10.2025	Інструктор з фізкультури, вихователі
	Музично-спортивна розвага (Всі вікові групи)	«Спритні рятувальники» Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.	17.10.2025	Інструктор з фізкультури, вихователі
	Музично-спортивна розвага (Всі вікові групи))	«Нумо, хлопчики, нумо. дівчатка!». Тиждень здоров'я.	03.01.2025	Інструктор з фізкультури, вихователі
	Спортивне свято (Старша група)	«Як дитина бігає, грається, то їй здоров'я усміхається».	01.04.2026	Інструктор з фізкультури, вихователі

	Музично-спортивна розвага (Всі вікові групи)	«Про безпеку дбаємо, здоров'я зберігаємо». Тиждень знань з основ безпеки.	15.05.2026	Інструктор з фізкультури, вихователі		
Заходи з художньо-естетичного циклу	Музично-ігрова розвага	«Наш улюблений садочок зустрічає діточок»	01.09.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю. музичні керівники, вихователі		
	Музична театралізована розвага (ранній вік)	«Щасливе дитинство»	22.09.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі		
	Перегляд відеоматеріалу, читання віршів, спів	«День музики».	01.10.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі		
	Осіннє свято	«Дива під парасолькою» (ранній дошкільний вік)	«Осінь прийшла, пора золота» (молодший дошкільний вік) «Парад овочів та фруктів», «Осінні історії з паперових будиночків» (середній та старший дошкільний вік)	24.10.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
				25.10.2025		
	Музично-ритмічна розвага	«Танцюють всі»	21.11.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі		

Музично-фольклор на розвага	«Миколая чекаємо, у віконце виглядаємо» (всі вікові групи).	05.12.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
Новорічне свято	«Новорічні дива» (ранній вік) « Сніговичок у гостях у малят» (молодший вік) «Новорічні пригоди» (середні групи) «Новорічна вечірка з DJ Даною та Псом Патроном» (старші групи)	18.12.2025 19.12.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
Тематична розвага	«Колядуємо, щедруємо».	25.12.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
Лялькова вистава	«Різдвяна зірка сяє...» (середній та старший дошкільний вік)	22.01.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
Сезонна обрядова музично-ігрова розвага	«Стрітення».	02.02.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
Музично-патріотич на розвага до дня Єднання України	«День Єднання».	16.02.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю.,	

				музичні керівники, вихователі	
	Музично-дидактич на казка	«Мрії збуваються»	22.02.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Свято до дня мами та весни	«На крилах весни прилітають пташки» (ранній дошкільний вік) «Весняна казочка для мами» (молодший дошкільний вік) «Весняний подарунок» (середній дошкільний вік). «Ой весна, днем красна» (старший дошкільний вік).	04.03.2026 05.03.2026 06.03.2026 06.03.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Музична розвага до дня пам'яті Т.Г. Шевченка	«Величне слово Кобзаря» (08.03.2025).	09.03.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Театралізована музично-ритмічна розвага	«Лісова музична школа»	05.04.2025	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Тематична музична розвага	«Дітям про Великдень»	12.04.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Тематична розвага до дня Вишиванки	«Україна – моя вишиванка».	21.05.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю.,	

				музичні керівники, вихователі	
	Випускне свято	«Квітка мрій дошкільнят» «Останнє свято в дитячому садку»	26.05.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
Розділ 6. Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності: вивчення стану організації освітнього процесу та процесів функціонування					
№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	
6.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Стан роботи з реалізації завдань щодо формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку.	10.11.2025-14.11.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
		Стан роботи щодо формування безпечного та емоційно-комфортного середовища в ДНЗ.	09.02.2026-13.02.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
		Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі (старші групи).	16.02.2026-20.02.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	

Підсумкове	Рівень підготовки груп до нового навчального року.	До 01.09.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист,	
	Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі (старші групи).	18.05.2026- 22.05.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-Трипольська С.В., практичний психолог	
	Підсумки літнього оздоровлення	До 30.08.2025	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Результативність корекційної роботи з дітьми спеціальних груп з порушенням мови (за підсумками психолого-педагогічного обстеження).	До 23.05.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
	Результативність корекційно-розвивальної роботи з дітьми з ООП.	За графіком ІРЦ	Команда супроводу дітей з ООП	
	Оперативне	Виконання рішень педагогічної ради, рекомендацій за наслідками контролю.	Відповідно до циклограми (додаток 1)	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист
	Виконання рішень тематичного, підсумкового контролю.			
	Медико-педагогічний контроль занять з фізкультури.	Відповідно графіку	Куриленко В.М., вихователь-методист,	

			проведення МПК	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Організація освітньої діяльності з дітьми.	Відповідно до циклограми (додаток 1)	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
№ та назва блоку		Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.2. Вивчення стану процесів функціонування (охорона праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист, медичне обслуговування, організація харчування)	6.2.1. Вивчення стану охорони праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист	Санітарний стан приміщень відповідно до вимог системи НАССР.	Відповідно до циклограми (додаток 2)	Решетнік В.Л., завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Меблі ігрових та спальних приміщень відповідно до вимог системи НАССР.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР Куриленко В.М., вихователь-методист, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Постільна білизна, предмети догляду за дитиною.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша,	

	Спортивна зала.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист,	
	Робота басейну.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Стан шляхів евакуації.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Стан експлуатації обладнання харчоблоку, пральні, басейну.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Стан електромереж приміщень закладу.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Робота громадського інспектора з охорони дитинства.		Решетнік В.Л., завідувач	
	Дотримання правил внутрішнього розпорядку.		Решетнік В.Л., завідувач	
	Стан території, обладнання на ігрових та спортивному майданчиках.	14.10.2025 13.03.2026 29.05.2026	Постійна робоча група	
6.2.2. Вивчення стану медичного обслуговування	Планування оздоровчої роботи з дітьми на навчальний рік.	Відповідно до циклограми	Решетнік В.Л., завідувач	

	Виконання оздоровчих заходів та заходів загартування в розпорядку дня.	(додаток 2)	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Стан захворюваності дітей.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Результати медичного огляду дітей.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Аналіз відвідування дітьми закладу.		Решетнік В.Л., завідувач	
	Дотримання здорового психологічного клімату в групах.		Решетнік В.Л., завідувач	
	Наявність санітарних книжок, проходження медоглядів працівниками закладу.		Решетнік В.Л., завідувач	
6.2.3. Вивчення стану організації харчування	Повторний інструктаж співробітників відповідно до програм безпеки харчування на основі вимог НАССР.	Відповідно до циклограми (додаток 2)	Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Режим та організація харчування відповідно до Постанови №305.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

	Документація з питань санітарії, гігієни, технології приготування їжі, результатів бракеражу, медоглядів працівників харчоблоку відповідно до вимог системи НАССР.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Столовий посуд відповідно до вимог системи НАССР.		Решетнік В.Л, завідувач,	
	Продукти.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Реалізація продуктів та готової продукції відповідно до вимог системи НАССР.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Персонал, пов'язаний із харчуванням дітей.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
по ЗДО № 40 «Дельфін» на I квартал 2025/2026 н.р.

Завдання Вид контролю	Розширення пізнавального інтересу дітей як необхідної умови формування життєвої компетенції за допомогою ігрових освітніх технологій		
	ВЕРЕСЕНЬ	ЖОВТЕНЬ	ЛИСТОПАД
Тематичний			Стан роботи з реалізації завдань щодо формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку. (10.11.2025-14.11.2025)
Підсумковий	Підготовка груп та кабінетів до нового навчального року (5.08.2025-01.09.2025)		Виконання рішень педагогічної ради № 1.
Оперативний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Організація і проведення Дня знань у ЗДО. 2. Організація та проведення «Олімпійського тижня». 3. Контроль за адаптацією дітей до ЗДО. 4. Дотримання розпорядку дня, організація і проведення режимних моментів. 5. Підготовка і проведення групових батьківських зборів. 6. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 4-го року життя. 7. Стан перспективно-календарного планування. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Організація освітнього процесу. Виконання пропозицій та рекомендацій. 2. Дотримання розпорядку дня, організація і проведення режимних моментів. 3. Організація і проведення Тижня знань з основ безпеки. 4. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 5-го року життя. 5. Стан перспективно-календарного планування. 6. Рівень проведення осінніх розваг. 7. Моніторинг успішності дітей на початок нового 2025/2026 навчального року. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Організація освітнього процесу. 2. Дотримання розпорядку дня, організація і проведення режимних моментів. 3. Організація і проведення Тижня толерантності. 4. Результативність самоосвіти. 5. Організація і проведення майстер класи педагогів у роботі з дітьми (<i>Виконання вимог Програми за 1-й квартал</i>). 6. Формування навичок самообслуговування. 7. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 6-го року життя.

**ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
ПО ЗДО № 40 «ДЕЛЬФІН» НА II-Й КВАРТАЛ 2025/2026 н.р.**

Вид контролю	Організація комунікативно-мовленнєвої діяльності дошкільників на засадах дитино центризму		
	ГРУДЕНЬ	СІЧЕНЬ	ЛЮТИЙ
Тематичний			Стан роботи щодо формування безпечного та емоційно-комфортного середовища в ДНЗ. (09.02.2026-13.02.2026). Тематичне вивчення «Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі» (16.02.2026-20.02.2026).
Підсумковий	Виконання рішень тематичного вивчення «Стан роботи з реалізації завдань щодо формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку» (15.12.2025 -19.12.2025).	Виконання рішень педагогічної ради від №2 26.11.2025 року (19.01.2026-23.01.2026).	
О п е р а т и в н и й	<ol style="list-style-type: none"> Дотримання безпеки життєдіяльності та профілактика дитячого травматизму (попереджувальний). Стан проведення гурткової роботи Організація проведення режимних моментів. Організація освітнього процесу з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. Організація і проведення Новорічних свят. Підготовка і проведення групових батьківських зборів. Аналіз стану перспективно-календарного планування. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 4-го року життя. 	<ol style="list-style-type: none"> Організація проведення режимних моментів. Організація освітнього процесу з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. Організація і проведення різдвяних свят Тиждень здоров'я (01.01.2026-05.01.2026). Моніторинг рівня розвитку дітей станом на 15.01.2026. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 5-го року життя Аналіз стану перспективно-календарного планування. Стан ведення ділової документації. 	<ol style="list-style-type: none"> Організація освітнього процесу з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. Рівень проведення контрольних занять з основних розділів програми. Рівень проведення майстер класу педагогів у роботі з дітьми(перегляд занять). Організація трудової діяльності. Аналіз стану перспективно-календарного планування. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 6-го року життя Вивчення ППД педагогів, які атестуються.

**ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
ПО ДНЗ № 40 «ДЕЛЬФІН» НА III-Й КВАРТАЛ 2025/2026 н.р.**

Вид контролю		Упровадження програми «Впевнений старт» в освітню діяльність з дітьми молодшого дошкільного віку		
		БЕРЕЗЕНЬ	КВІТЕНЬ	ТРАВЕНЬ
Тематичний				Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі» (18.05.2026-22.05.2026).
Підсумковий		Виконання рішень тематичного вивчення «Стан роботи щодо розвитку пізнавальної активності дітей через організацію дослідницько-пошукової діяльності». (16.03.2026-20.03.2026).		Виконання рішень педагогічної ради від 24.02.2026 (04.05.2026– 08.05.2026).
Оперативний		<ol style="list-style-type: none"> Організація і проведення Свята Весни та мам Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 4-го року життя. Організація і проведення гурткової роботи. Організація освітньої діяльності з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. Дотримання режиму дня: організація і проведення прогулянок, ранкової гімнастики, ігрової діяльності. Аналіз стану перспективно-календарного планування. 	<ol style="list-style-type: none"> Рівень успішності дітей спеціальних груп з порушенням мови. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 5-го року життя. Рівень засвоєння культурно-гігієнічних навичок під час споживання їжі. Ранковий прийом дітей, рівень чергування. Організація освітньої діяльності з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. Підготовка і проведення групових батьківських зборів. Аналіз стану перспективно-календарного планування. 	<ol style="list-style-type: none"> Організація і проведення Тижня безпеки дитини в ЗДО. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 6-го року життя. Моніторинг рівня розвитку дітей станом на 25.05.2026 р. Організація і проведення випускних свят. Контроль за станом ведення документації. Організація освітньої діяльності з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. Стан роботи по підготовці до літнього періоду.

6.3.Наявність правил та графіка прибирання басейну, його виконання.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.Робота громадського інспектора з охорони дитинства					+				
8. Дотримання правил внутрішнього розпорядку	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9. Стан експлуатації обладнання харчоблоку, пральні, басейну	+	+	+	+	+	+	+	+	+
10. Стан електромереж приміщень закладу	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вивчення стану медичного обслуговування									
1.Планування оздоровчої роботи з дітьми на навчальний рік					+				
2.Виконання оздоровчих та загартовувальних заходів в режимі дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3. Стан захворюваності	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.Результати медичного огляду дітей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5.Аналіз відвідування дітьми дошкільного закладу	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6.Дотримання здорового психологічного клімату в групах	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7. Наявність санітарних книжок, проходження медоглядів працівниками закладу	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вивчення стану організації харчування									
1.Раціон харчування									

(щоденно).									
7.Персонал, пов'язаний із харчуванням дітей									
7.1.Стан огляду персоналу на предмет наявності застуди та інших захворювань, гнійничкових захворювань.	+		+		+		+		
7.2.Дотримання правил особистої гігієни.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.3.Наявність та своєчасність проходження медичних оглядів, щеплень, гігієнічного навчання.	+		+		+		+		+
7.4. Повторний інструктаж співробітників відповідно до програм безпеки харчування на основі вимог НАССР.	+				+				+

ПЛАН
заходів щодо організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
у закладу дошкільної освіти на 2025/2026 навчальний рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
1	Провести огляд та випробування спортивного обладнання у спортивному залі та на спортивному майданчику.	Серпень 2025	Робоча група
2	Провести перевірку стану пожежної безпеки навчальних, підсобних та інших приміщень, усунути виявлені недоліки; зробити відповідні записи у журналі оперативного контролю.	Щоквартально	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
3	Перевірити: - стан освітлювальної електромережі та електроустаткування; - наявність та справність первинних засобів пожежогасіння.	До 01.09.2025	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
4	Перевірити стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій.	До 01.09.2025	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
5	Провести повторні інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності з усіма працівниками та зробити відповідні записи у журналі реєстрації інструктажів.	Вересень 2025 Березень 2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист
6	Організувати перевірку захисного заземлення і опору ізоляції електромереж.	До 01.09.2025	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
7	Переглянути і поновити нормативно-правові акти ЗДО з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.	Січень 2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист
8	Контролювати ведення журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та вихованцями.	Постійно	Куриленко В.М., вихователь-методист, Пихтіна А.Ю., вихователь
9	Посилити контроль за дотриманням	Постійно	Борисенко

	протипожежного режиму в закладі. Забезпечити справність приладів опалення, електроустановок, технологічного обладнання.		В.Ю., заступник директора з ГР
10	Провести практичні заняття щодо відпрацювання з працівниками евакуаційних заходів на випадок виникнення пожежі.	Жовтень 2025 Травень 2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-мет одист
11	Організувати чергування осіб, відповідальних за стан протипожежної безпеки на об'єктах, у місцях з масовим перебуванням людей та під час проведення свят чи інших масових заходів.	Постійно під час масових заходів	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
12	Контролювати ведення журналу обліку видачі інструкцій з охорони праці.	Постійно	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-мет одист
13	На видних місцях та біля телефонів вивісити таблички із зазначенням номерів телефонів термінового виклику.	До 01.09.2024	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
14	Здійснювати періодичні огляди вогнегасників. У разі негативних результатів огляду, закінчення гарантійного терміну експлуатації, після застосування за призначенням направляти відповідні вогнегасники на ПТОВ.	Щомісяця	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
15	Організувати зустріч вихованців з працівниками пожежної охорони.	Травень 2026	Куриленко В.М., вихователь-мет одист
16	Провести Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності дитини.	Жовтень 2025 Квітень 2026	Куриленко В.М., вихователь-мет одист
17	Провести тиждень безпеки дитини.	Травень 2026	Куриленко В.М., вихователь-мет одист
18	Поновити інформаційні стенди з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.	Січень 2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-мет одист

ПЛАН

проведення музичних свят та розваг
музичних керівників

Отенко Лариси Василівни,
Бала Лариса Юріївна)

Сумського дошкільного навчального закладу
(ясел-садка) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2025/2026 навчальний рік

Групи раннього віку

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Наш улюблений садочок зустрічає діточок»	Музично-ритмічна розвага	вересень
2	«Дива під парасолькою»	Тематична розвага	жовтень
3	«Танцюють всі»	Музично-ритмічна розвага	листопад
4	«Новорічні дива»	Новорічне свято	грудень
5	«Довгі вуха»	Лялькова вистава	січень
6	«В гостях лісових мешканців»	Мовна, музично-ритмічна розвага	лютий
7	«На крилах весни прилітають пташки»	Свято весни, мами та всіх жінок	березень
8	«Весело танцюємо, граємо, співаємо»	Музично-ритмічна розвага	квітень
9	«Веселковий квест»	Музично-ритмічна розвага	травень

Молодший дошкільний вік

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Наш улюблений садок зустрічає діточок»	Музична розвага	Вересень
2	«Осінь прийшла, пора золота»	Свято осені	Жовтень
3	«Лісові історії»	Лялькова вистава	Листопад
4	«Гості прийшли, музичні інструменти принесли»	Музична розвага	Листопад
5	«Чарівні дарунки Святого Миколая»	Театралізоване музичне свято	Грудень
6	« Сніговичок у гостях у малят»	Новорічне свято	Грудень
7	«Зимовими доріжками»	Музична розвага	Січень
8	«Різдвяна казка»	Фестиваль колядок і щедрівок	Січень
9	«Зимові пригоди»	Лялькова вистава	Лютий
10	«Весняна казочка для мам»	Свято весни	Березень
11	«Музичні ігри завітали і всіх здивували»	Музична розвага	Березень
12	«Весняна розвага з Сонечком»	Музична розвага	Квітень
13	«В нашому садочку, як у віночку»	Музична розвага	Травень

Середній дошкільний вік

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Наш улюблений садок зустрічає діточок»	Музична розвага	Вересень
2	«Музична скринька»	Музична розвага	Жовтень
3	«Парад овочів та фруктів»	Свято осені	Жовтень
4	«Лісові історії»	Лялькова вистава	Листопад
5	«Дива під парасолькою»	Музична розвага	Листопад
6	«Пригоди Святого Миколая»	Театралізоване музичне свято	Грудень
7	«Новорічні пригоди»	Новорічне свято	Грудень
8	«Різдвяна казка»	Фестиваль колядок і щедрівок	Січень
9	«Зиму дуже любимо, її ігри не забудемо»	Музична розвага	Січень
10	«Весна - полонянка».	Музична розвага Свято Стрітіння	Лютий
11	«Поезія Шевченка – то музика народної душі»	Тематична розвага	Березень
	«Весняний подарунок»	Музична розвага	Березень
12	«Жартівливі посиденьки»	Фольклорна розвага до дня гумору	Квітень
13	«Караоке у садочку»	Фестиваль дитячої пісні	Травень

Старший дошкільний вік

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Дитинства світ»	Тематична розвага	вересень
2	«День народження піаніно»	Тематична розвага до дня музики	жовтень
3	«Посвята в козачата»	Свято осені	жовтень
4	«Буркотуля-вередуля»	Лялькова вистава	листопад
5	«Українські посиденьки посиденькі»	Музично-ритмічна розвага	листопад
6	«Виглядаю Миколая»	Тематична розвага з елементами Орф підходу	грудень
7	«Новорічна вечірка з DJ Даною та Псом Патроном»	Новорічне свято	грудень
8	«Різдвяна зірка сяє...»	Театралізована вистава	грудень
9	«З LEGO веселіше, з LEGO цікавіше»	Музично-ритмічна розвага	січень
10	«Свято рідної мови»	Тематична розвага	лютий
10	«У пошуках диво квітки»	Свято весни, мами та всіх жінок	березень
11	«Великі вуха»	Лялькова вистава	березень
12	«Великодній віночок»	Тематична розвага	квітень
13	«Весняні мелодії»	Активне слухання класичних творів	квітень

14	«Останнє свято в дитячому садку»	Свято випуску до школи	травень
----	----------------------------------	------------------------	---------

Старша та середня спеціальні групи для дітей з порушенням мовлення

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Дитинства світ»	Тематична розвага	вересень
2	«Осінні історії з паперових будиночків»	Свято осені	жовтень
3	«Чужа біда»	Лялькова вистава	листопад
4	«Логоритміка та лісові звірята»	Театралізована музично-логоритмічна розвага	листопад
5	«Виглядаю Миколая»	Тематична розвага з елементами Орф підходу	грудень
6	«У пошуках Несиків»	Новорічне свято	грудень
7	«Різдвяна зірка сяє..»	Театралізована вистава	грудень
8	«З LEGO веселіше, з LEGO цікавіше »	Музично-ритмічна розвага	січень
9	«Мрії збуваються»	Музично-дидактична казка	лютий
10	«Ой весна, днем красна»	Свято весни, мами та всіх жінок	березень
11	«Морозиво»	Лялькова вистава	березень
12	«Великодній віночок»	Тематична розвага	квітень
13	«Пес патрон та небезпечні знахідки»	Інтерактивна розвага то тижня безпеки	квітень

14	«Квітка мрій дошкільнят»	Свято випуску до школи	травень
----	--------------------------	---------------------------	---------

Додаток 5

ПЛАН
проведення спортивно-масових заходів
інструктора з фізкультури
Золотокрилець Тетяни Леонідівни
Сумського дошкільного навчального закладу
(ясел-садка) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2025/2026 навчальний рік

№	Вечори розваг	Дата	Відповідальний	З ким проведено
ВЕРЕСЕНЬ				
1.	Розвага «Спорт – це дружба, спорт – це сила, спорт дає всім дітям крила».	05.09.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
2.	Розвага «Пять кілець Олімпіади»».	12.09.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
3.	Розвага «Ми малята – здоровята».	19.09.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
4.	Розваги на вулиці «Веселі старти».	26.09.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
ЖОВТЕНЬ				
1.	Розвага «Швидше, вище, сильніше».	03.10.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Козацькі розваги».	10.10.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
3.	Розвага «Спритні рятувальники ». Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.	17.10.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
4.	Розвага «Спортивна осінь йде до нас»	24.10.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
ЛИСТОПАД				
1.	Розвага «Настарт, увага, руш!».	03.11.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «День улюблених ігор і забав»	10.11.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Родинна розвага «Спортивна родина».	17.11.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Маленькі туристи».	24.11.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи

ГРУДЕНЬ				
1.	Вечір ігор «Ой весела в нас пора, білосніжна зима».	05.12.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Ведмежаткове тренування».	12.12.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага «Зимові старты».	19.12.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Ми мороза не боїмось».	26.12.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
СІЧЕНЬ				
1.	Розвага «Щоб міцним зробилось тіло».	02.01.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Як дитина бігає, грається, то їй здоров'я усміхається».	09.01.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Гра «Зиму дуже любимо, її ігри не забудемо».	16.01.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «У здоровому тілі, здоровий дух».	23.01.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
ЛЮТИЙ				
1.	Стрітєння «Як Зима з Весною зустрічалися»	06.02.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
2.	Розвага «Веселі зимові перегони»	13.02.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
3.	Розвага «Наш дзвінкий веселий мяч».	20.02.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
4.	Розвага «Як малечі треба жити, щоб ніколи не хворіти».	27.02.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
БЕРЕЗЕНЬ				
1.	Розвага «Чарівні промінчики».	06.03.2026	інструктор з фізкультури,	Молодші групи

			вихователі	
2.	Вечір ігор «Весна іде, нові ігри несе».	13.03.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага з мячем та кульками “Раз, два, три – лови”	20.03.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Здоровя - основа усього на світі, здоровими бути бажають всі діти».	27.03.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
КВІТЕНЬ				
1.	Розвага «Щоб рости і гартуватись, треба спортом всім займатись!».	03.04.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
2.	Розвага «Ми маленькі козачата».	10.04.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага «Веселі повітряні кульки».	17.04.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
4.	Вечір ігор «Я здоровя бережу – сам собі допоможу».	24.04.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
ТРАВЕНЬ				
1.	Розвага «Веселий стречінг».	08.05.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Ми любимо спорт».	08.05.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага «Про безпеку дбаємо – здоровя зберігаємо». Тиждень знань з основ безпеки.	15.05.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
4.	Розвага «Сонце, повітря і вода – наші найкращі друзі».	23.05.2025	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи

ПЛАН
роботи практичного психолога
Трипольстка Світлана Валеріївна
Сумського дошкільного навчального закладу
(ясла-садок) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2025/2026 навчальний рік

Вступ:

Психологічна служба закладу представлена практичним психологом Фоменко Надією Василівною, яка у 2010 році закінчила ГДПУ імені О. Довженка та одержала диплом спеціаліста за спеціальністю «Практичний психолог». Навантаження – ставка – 20 годин на тиждень. У своїй роботі керується нормативними державними документами: Конституцією України (розділ 2, стаття 52, 53), «Положення про психологічну службу в системі освіти України» від 22. 05. 2018р. № 509, Етичним кодексом практичного психолога, «Конвенцією ООН про права дитини» (Ч 1, ст. 1,2,3), Законом України «Про дошкільну освіту», «Базовим компонентом дошкільної освіти в Україні», Листом МОН від 29. 03 2022 № 3737-22 «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» Листом МОН -3872 -22 Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій»

I. Аналітична частина. У 2023-2024 н.р. у ДНЗ функціонувало 11 груп дошкільного віку з них 2 спеціальні групи для дітей з порушення мовлення, 3 інклюзивні групи. Загалом 189 дітей.

У дошкільному навчальному закладі працюють 27 педагогів із них завідувач, вихователь-методист, 17 вихователів, 2 інструктори з фізкультури, 2 вчителі-логопеди, 2 музичних керівника, практичний психолог, 2 асистента вихователя.

По закінченню навчального року вихованцями ДНЗ було досягнуто таких результатів: підвищено рівень слухової та зорової пам'яті, саморегуляції, сформовано навички орієнтування у просторі (зверху, знизу, праворуч, ліворуч, за, перед). Підвищено рівень образно-логічного мислення (діти орієнтуються за сюжетними малюнками) та швидкості розумових операцій (аналіз, синтез, узагальнення), мовлення (діти знаходять помилки у судженнях та обґрунтовують відповідь).

Освітні завдання, які реалізовувались відносно віку дітей:

- ✓ корекція та розвиток когнітивної сфери. Розвивати візуальне, аудіальне, кінестетичне сприйняття, уяву, мислення, образно-логічне мислення, саморегуляцію;
- ✓ розвивати мовленнєву активність та вміння вести діалог, формувати комунікативні навички;
- ✓ формування у дітей вміння розуміти власні емоційні стани, виражати власні почуття та розпізнавати почуття інших (через міміку, жести, інтонацію);
- ✓ розвиток сенсорних здібностей та дрібної моторики руки;
- ✓ формування у дітей адекватної самооцінки, зниження рівня тривожності, розкриття сильних сторін та розвиток творчих здібностей;
- ✓ формування пізнавального інтересу, допитливості;
- ✓ створення умов для розвитку довільності поведінки, вміння працювати за словесною інструкцією, зразком.

II. Цілепокладаюча частина.

Пріоритетні завдання, які стоять перед педагогічним колективом на 2024-2025 навчальний рік:

1. Удосконалення культури українського мовлення дітей та формування у них почуття патріотизму засобами традицій та звичаїв рідного краю як основи розвитку духовної культури дошкільників.
2. Збереження, зміцнення психічного та фізичного здоров'я дітей, у тому числі для дітей з особливими освітніми потребами, в нових соціальних умовах воєнного стану.
3. Формування сресостійкості та гармонійний психофізичний розвиток усіх учасників освітнього процесу.

Враховуючи пріоритетні завдання ДНЗ на 2024-2025 навчальний рік актуальною проблемою роботи психологічної служби є «Формування в учасників освітнього процесу навиків зняття нервового та м'язового напруження, саморегуляції психоемоційних станів та усвідомлення власного ресурсного потенціалу»

Найбільш ефективним способом досягти поставленої мети є арт-, тілесно-орієнтована та емоційно-образна терапія. Систематичні заняття з використанням елементів вище перерахованих напрямків терапії дозволить

учасникам освітнього процесу зменшити рівень внутрішнього контролю, проживати зацементовані емоції та виражати їх безпечними способами, розвинути здатність усвідомлення сприйняття власного тіла та внутрішньої свободи володіння ним, формувати здатність усвідомлення своїх внутрішніх потреб та поступово переходити із стану «-» у ста «+». позитивного самосприйняття, використовуючи власні ресурси.

Задля реалізації поставленої мети на 2024-2025 навчальний рік перед психологічною службою було поставлено такі завдання:

1. Комплексний підхід у роботі з учасниками освітнього процесу в формуванні вміння зменшувати рівень внутрішнього контролю, проживати зацементовані емоції та виражати їх безпечними способами, розвивати здатність усвідомлення сприйняття власного тіла та внутрішньої свободи володіння ним, здатність усвідомлювати свої внутрішні потреби та поступово переходити із стану «-» у стан «+». позитивного самосприйняття, використовуючи власні ресурси. за допомогою методів арт-, тілесно-орієнтованої та емоційно-образної терапії.
2. Надання психологічної допомоги педагогам у створенні безпечного, затишного, сприятливого середовища для формування стресостійкості та гармонійного психофізичного розвитку вихованців.
3. Формування позитивної психологічної атмосфери в родині та усвідомлення батьками ролі в ній у формуванні стресостійкості та гармонійного психофізичного розвитку дитини.

Очікувані результати:

1. Підвищення в учасників освітнього процесу рівня стресостійкості, пов'язаного з навиками зняття м'язового напруження, саморегуляції емоційних станів та усвідомлення власного ресурсного потенціалу.
2. Розширення у педагогів діапазонну практичних навиків підвищення у вихованців рівня стресостійкості та психофізичного розвитку, а також їх підтримки під час проявів негативних психоемоційних станів задля налагодження більш довірливих взаємовідносин та укріплення психічного здоров'я.

3. Удосконалення батьками педагогічної компетентності та більш глибокий рівень їх емоційної взаємодії з дитиною та оволодіння методами психологічної підвищення рівня стресостійкості та психофізичного розвитку дитини.

III. Змістова частина Психологічний супровід груп раннього розвитку

№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи.	Термін проведення.	Цільова група/аудиторія.	Відмітка про виконання.
1.	Діагностика.			
1.1.	Провести діагностику рівня адаптації дітей до умов ДНЗ.	Вересень	Діти груп раннього розвитку	
1.2.	Анкетування батьків за анкетою «Індивідуальні особливості розвитку і поведінки дитини»	Вересень	Батьки.	
1.3.	Бесіда з вихователями (проводиться на основі обговорення і деталізації деяких факторів прояву адаптації дітей до умов дитячого садка).	Вересень-жовтень	Вихователі	
1.4.	Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей за методикою Печори Г. В., Пантюхіна К.Л.	Жовтень	Діти груп раннього розвитку.	
1.5.	Відвідувати режимні моменти з метою виявлення проблем в адаптації, відслідковування динаміки процесу адаптації.	Протягом року	Діти груп раннього розвитку,	
1.6.	Діагностика здатності психіки людини долати несприятливі ситуації за технікою «Людина під дощем».	Вересень	Педагогічні працівники	
2.	Профілактика			
2.1.	Провести низку занять за тренінговою програмою по адаптації до умов навчального закладу «Разом весело рости» М.Є Троїцької.	Вересень-жовтень	Діти груп раннього розвитку	
2.2.	Взяти участь у ППК «Адаптація дитини до умов дитячого садочку.»	Жовтень	Методист, вихователі	
2.3.	« Явище булінгу в закладах освіти: причини виникнення, ознаки та протидія»	Жовтень	Педагоги	
2.4.	Круглий стіл «Гра дитини»	Грудень	Вихователі	
3.	Консультавання.			
3.1.	Провести групову консультацію «Дитина в умовах воєнного стану»	Вересень	Батьки	
3.2.	Проводити індивідуальні консультації з проблем адаптації дітей у ДНЗ та їх вирішення.	Протягом року	Батьки, вихователі	
3.3.	Провести групову консультацію «Формуємо навички самообслуговування. Я сам».	Жовтень	Вихователі	

3.4.	Як дитина стає жертвою булінгу ? Що можуть зробити батьки?»	Вересень	Батьки	
3.5.	Консультація для педагогів «Що таке стрес, його види та шляхи управління ним.»	Квітень	Педагоги	
3.6.	Групова консультація «У дитячий садок без сліз»	Червень	Батьки	
4.	Просвіта.			
4.1.	Взяти участь у групових батьківських зборах «Дитячий садок – перший заклад освіти для малюка. Особливості розвитку дітей раннього віку».	Вересень	Батьки	
4.2.	Круглий стіл для батьків «Таємна опора. Про важливість емоційного зв'язку для дитини трьох років»	Грудень	Батьки	
4.3.	Провести круглий стіл «Про вікові норми психофізіологічного розвитку дітей трьох років».	Жовтень	Вихователі	
4.4.	Провести групову консультацію «Для чого дитині необхідний дитячий садочок?»	Листопад	Батьки	
4.5.	Групова консультація « Дитячі ревності: чому виникають та як діяти батькам.	Листопад	Педагоги	
4.6.	Підведення підсумків освітнього процесу у групі дітей раннього віку та співпраці з батьками.	Січень	Педагоги	
4.7.	Рекомендації для батьків: «Головні умови ефективної адаптації у дитячому садочку»	Квітень	Батьки	
	«Формуємо позитивний образ дитячого садочка»	Вересень	Батьки	
	«Бабуля знає як краще?»	Вересень	Батьки	
	«Як навчити дитину долати дитячий егоцентризм?»	Жовтень	Батьки	
	«Учимо дитину грати наодинці»	Листопад	Батьки.	
	«Не робимо з дитини кумира.»	Грудень	Батьки	
	«Як зробити спілкування з дитиною більш ефективним»	Січень	Батьки	
	«Вчимося знайомитись і чому це важливо?»	Лютий	Батьки	
	«Як швидко заспокоїти дитину, яка не хоче у дитячий садок?»	Березень	Батьки	

Психологічний супровід молодших груп.				
№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика.			
1.1.	Повести спостереження та за емоційним станом дітей молодших груп та бесіди з вихователями з метою вивчення рівня адаптації в групах та виявлення ймовірних проблем з адаптацією.	Вересень	Діти молодших груп	
1.2.	Провести психологічне обстеження дітей молодших груп з метою визначення відповідності їх психічного розвитку віковим нормам. Методика експрес-діагностики П.А. М'ясоїд.	Жовтень	Вихователі	
1.3.	Провести поглиблену діагностику рівня психічного розвитку дітей які показали низький рівень розвитку когнітивних процесів та проблеми у емоційно-вольовій сфері. (підбір методи за збірником Р.С. Немова).	Жовтень	Діти молодших груп	
1.4.	Провести анкетування батьків. «Індивідуальні особливості дитини» з метою уникнення труднощів адаптації»	Вересень-жовтень	Батьки	
1.5.	Провести анкетування «Вихователь очима батьків».	Грудень	Батьки	
	Анкетування педагогів з метою оцінки їх професійної діяльності.	Жовтень	Педагоги що атестуються	
1.6.	Анкетування «Оцінка рівня психологічної безпеки дитини у кризових та стресових ситуаціях» (тест опитувальник батьківського ставлення А.Я. Вагра,, В.В. Століна).	Листопад до 15.10. 2024 р.	Батьки	
2.	Профілактика.			
2.1.	Провести заняття за тренінговою програмою адаптації до умов ДНЗ «Разом весело рости» Троїцької М.Є.	Вересень-жовтень	Діти молодших груп	
2.2.	Провести розвивальні заняття за програмою О.А. Демиденко «Весела мозаїка» з метою розвитку пізнавальної, емоційною та комунікативної сфери дітей молодшого дошкільного віку.	Листопад	Діти молодших груп	
3.	Консультації.			
3.1.	«Домашнє насильство – шляхи його вирішення»	Вересень	Батьки	
3.2.	«Остуджуємо холодом. Не ігноруємо потреби дитини.»	Січень	Батьки	
3.3.	«Гіперопіка. Як ми перестраховуємось»	Квітень	Батьки	
3.4.	« Дитячі страхи. Як виявити та и знешкодити?»	Жовтень	Батьки	
3.5.	Надавати індивідуальні консультації з питань індивідуального розвитку та виховання.	Протягом року	Батьки, вихователі	

	Психологічний супровід педагогів, які проходять атестацію	Протягом року	Педагоги	
4.	Просвіта.			
4.1.	Взяти участь у групових батьківських зборах «Особливості психофізичного розвитку дітей 4-го року життя».	Вересень	Батьки	
4.2.	Круглий стіл для батьків « Особлива дитина» «Соціальний світ, хто поруч зі мною»	Жовтень- Грудень	Батьки	
4.3.	Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей молодшого дошкільного віку та співпраці з батьками.	Квітень	Батьки	
4.4.	Рекомендації щодо проблем розвитку та виховання дітей молодшого дошкільного віку. «Я йому кажу ... Чому дитина не чує?»	Вересень	Батьки	
	«Монстри під ліжком... Чи варто бити тривогу?»	Жовтень	Батьки	
	«Як грати з тривожною дитиною? Правила безпеки.»	Грудень	Батьки	
	«Кінезіологічні вправи. Коли слід починати?»	Січень	Батьки	
	«Дитина та інші. Це модне слово соціалізація»	Лютий	Батьки	
	«Усе моє, усе наше? Про чужі іграшки, печиво та цукерки»	Березень	Батьки	
	«Переросте? Про норми розвитку та на що потрібно звернути увагу.»	Квітень	Батьки	
Психологічний супровід середніх груп.				
№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика.			
1.1.	Провести непряму експрес-діагностику (за методикою П.А. М'ясоїда) рівня психологічного розвитку з планування подальшої корекційної роботи.	Жовтень	Діти середніх груп	
1.2.	Провести поглиблену діагностику дітей з низьким рівнем розвитку когнітивної та емоційно –вольової сфери. (за методиками збірника Р.С. Немова).	Липень	Діти середніх груп	
1.3.	Провести діагностику пізнавальних процесів з метою написання характеристики у ІРЦ.	Березень-квітень	Діти середніх груп	
1.4.	Взяти участь в атестації педагогів. Відвідувати режимні моменти та заняття з метою вивчення стилю педагогічної діяльності та формування позитивної психологічної атмосфери під час перебування дітей у групі.	Протягом року	Педагоги, які проходять атестацію	
2.	Профілактика			

2.1.	Провести практичне заняття «Спілкування з дитиною. Про важливість зворотного зв'язку.»	Січень	Батьки	
3.	Корекція.			
3.1.	Провести заняття за корекційною програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки»	Грудень-лютий	Діти середньої групи	
4.	Консультації.			
4.1.	Провести групову консультацію «Підвищуємо рівень уваги. Про гру в детективів і не тільки.»	Грудень	Батьки	
4.2.	« Як захистити дитячу психіку під час війни.»	Грудень	Батьки	
	Надання індивідуальних психологічних консультацій з питань індивідуального розвитку та виховання.	Протягом року	Батьки	
5.	Просвіта.			
5.1.	Взяти участь у групових батьківських зборах «Особливості психофізіологічного розвитку дітей -го року життя».	Вересень	Батьки	
5.2.	« Стежинами батьківської мудрості».	Квітень	Батьки	
5.3.	Круглий стіл для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	
5.4.	Поради для батьків: «Про психологічну атмосферу в родині та психологічний стан дитини?» «Про емоційний інтелект та формування емпатії.» «Вплив гаджетів та психологічний розвиток дитини» «Обіцянки дитині? Чи важливо дотримуватись?» «Як дитина стає жертвою булінгу? Що можуть зробити батьки?» «Про капусту, лелек або звідки я з'явився? Відповідаємо правильно» «Про важливість домашніх обов'язків та самостійність.»	Жовтень Листопад Грудень Січень Лютий Березень Квітень	Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки	
5.3.	Провести семінари-практикуми « Виховання любов'ю. Попередження насильства в сім'ї» «Тривожні батьки -тривожна дитина.» «Стилі батьківського спілкування»	Травень Вересень Листопад Грудень	Батьки Батьки Батьки Батьки	

	Провести засідання батьківського клубу «Усі дорослі були колись дітьми, але мало хто пам'ятає про це». «Дитина дзеркало родини. Що віддзеркалюється?»	Квітень	Батьки	
Психологічний супровід старших груп.				
№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи.	Термін проведення	Цільова група/ аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика.			
1.1.	Проведення непрямої експрес – діагностики рівня психологічного розвитку (за методикою А.П. М'ясоїда) з метою подальшого планування корекційної роботи.	Жовтень	Діти старших груп	
1.2.	Провести поглиблену діагностику дітей з низьким рівнем розвитку когнітивної та емоційно-вольової сфери з метою подальшого планування корекційної роботи. (за методиками із збірника Р.С. Немова).	Жовтень	Діти старших груп	
1.3.	Провести діагностичне вивчення спрямованості інтересів дітей та розвитку творчості з метою надання консультацій педагогам та батькам (спостереження анкетування, методика А. де Хаана, Г.Кафа.)	Вересень	Батьки та діти старших груп	
1.4.	Провести анкетування «Проблеми підготовки до навчання у школі» з метою надання консультацій батькам та педагогам.	Липень	Батьки, педагоги	
1.5.	Провести вивчення рівня готовності до навчання у школі (за методиками Керна-Йєрасика).	Січень-лютий	Діти старших груп	
1.6.	Провести поглиблену діагностику рівня готовності до шкільного навчання (за методиками у збірці Барташнікових)	Лютий	Діти старших груп	
1.7.	Анкетування «Методика оцінювання психологічного клімату в педагогічному колективі» (за Л.Н. Луташкіним)	До 27. 03.2025	Діти старших груп	
2.	Профілактика.			
2.1.	Провести цикл тренінгових занять за програмою «Безпечний простір»	Грудень-січень	Діти старших груп	
2.2.	Провести заняття за програмою розвитку творчих здібностей за «Веселкова фантазія»	Січень-лютий	Діти старших груп	
2.3.	Формування безпечного простору для дитини в садочку засобами арт-терапії.	Протягом року	Діти старших груп	
2.4.	Взяти участь у ППК «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі»	Лютий	Методист, вихователі	
3.	Корекція.			
3.1.	Провести цикл занять з розвитку комунікаційної та емоційно - вольової сфери за корекційною програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки»	Листопад –грудень	Діти старших груп	
3.2.				

	Провести цикл занять за корекційною програмою В Ланіної «До-школярик»	Березень-квітень	Діти старших груп	
4.	Консультавання.			
4.1.	Надавати групові та індивідуальні консультації за результатами діагностики готовності дітей до навчання у школі.	Протягом року	Батьки, вихователі	
4.2.	Надавати індивідуальні консультації з питань виховання та розвитку.	Протягом року	Батьки	
4.3.	Провести групову консультацію «Готуємось до школи. Критерії готовності дитини старшого шкільного віку до школи»	Грудень	Батьки	
4.4.	Провести групову консультацію «Звідки беруться складні діти або батьківські помилки у вихованні»	Січень	Батьки	
4.5.	« Як розвивати інтелект дитини»	Березень	Вихователі	
4.6.	Надавати психологічні консультації щодо формування психологічної готовності до навчання в школі: «Чому першокласникам складно у школі і що батьки роблять не так?»	Лютий	Батьки	
5.	Просвіта.			
5.1.	Особливості психофізіологічного розвитку дітей 6-го року життя».	Вересень	Батьки	
5.2.	Круглий стіл для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	
5.3.	Рекомендації для батьків щодо індивідуального розвитку та виховання. «Як заспокоїти дитину під час війни? Звуки сирен» «Демонстративна поведінка. Причини та шляхи корекції» «Коли не підтримуємо самостійність.» «Граємо в ігри, в яких треба дотримуватись правил» «Як опанувати себе і не зірватись на дитині?» «11 головних заповідей Марії Монтесорі»	Вересень Жовтень Листопад Грудень Лютий Березень	Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки	
5.4.	Провести семінар «Прояви, особливості та способи швидкого зняття стресу у дошкільників»	Грудень	Батьки	
5.5.	Засідання школи «Крила для батьків» «Злітна смуга для літака порозуміння або ідея про передплату.»	Травень	Батьки	
5.6.	Семінар-практикум для вихователів «Толерантність як компонент професійної культури педагога.»	Квітень	Вихователі	
5.7.	Круглий стіл для вихователів «П'ять способів підтримки колег у складній ситуації.»	Березень	Вихователі	
5.8.		Березень	Вихователі	

	Семінар-практикум «Алгоритм вирішення дитячих конфліктів»			
Психологічний супровід спеціальних гру для дітей з порушенням мови.				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/ аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика			
1.1.	Провести діагностику емоційного стану дітей з метою вивчення їх рівня адаптації в групах. Спостереження, малюнок «Я у дитячому садку» малюнок на вільну тему, бесіда.	Вересень	Діти спеціальних груп	
1.2.	Провести діагностику когнітивної сфери з метою подальшого планування корекційної роботи. (Методики із збірника Р. С. Немова та С.Д. Забрамної).	Жовтень	Діти спеціальних груп	
1.3.	Провести діагностику рівня готовності до навчання у школі (за методиками Керна-Йрасика)	Січень	Діти старшої спеціальної групи	
1.4.	Провести поглиблену діагностику готовності до навчання у школі. Барташнікова І.А., Барташніков О.О. Як визначити рівень розумового розвитку дитини? Діагностика готовності дітей до навчання в школі. Тести для дітей 5-7 років. - Тернопіль: Богдан", 1998. - 84 с.	Лютий	Діти старшої спеціальної групи	
1.5.	Провести анкетування з метою виявлення психологічних проблем з якими стикаються батьки дітей логопатів .	Листопад	Батьки	
2.	Профілактика.			
2.1.	Провести цикл занять за тренінговою програмою «Безпечний простір»	Вересень-жовтень	Діти старшої спеціальної групи	
2.2.	Провести цикл занять за тренінговою програмою С.В. Крюкової «Давайте жити дружно» з метою полегшення процесу адаптації в групі.	Вересень-жовтень	Діти середньої та старшої спеціальних груп	
2.3.	Взяти участь у ППК «Аналіз результативності роботи спеціальних груп для дітей з порушенням мовлення».	Лютий	Методист, вихователі	
3.	Корекція.			
3.1.	Провести цикл корекційних занять з розвитку комунікаційної емоційно -вольвої та когнітивної сфер за програмою Н. Лапчук «Жив собі я»	Листопад-грудень	Діти старшої спеціальної групи	
3.2.	Провести цикл корекційних занять з розвитку комунікаційної емоційно -вольвої та когнітивної	Листопад-грудень	Діти середньої	

3.3.	сфер за програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки» Провести цикл занять з метою підвищення психологічної готовності до школи за програмою В. Ланіної «До школярик»	Березень-квітень	спеціальної групи Діти старшої спеціальної групи	
4.	Консультації.			
4.1.	Надавати індивідуальні консультації з питань розвитку та виховання.	Березень	Батьки, вихователі	
4.2.	Провести групові та індивідуальні консультації за результатами діагностики рівня готовності до навчання в школі.	Грудень	Батьки	
4.3.	Провести групову консультацію «Про рівень самостійності, режим та формування у дитини уявлення про школу.	Жовтень	Батьки	
4.4.	Рекомендації батькам: «Як визначити готовність дитини до школи? Чи готова ваша дитина?» «Про сон дитячі істерики та капризи. Чому дитина повинна висипатись?» «Діти, яким складно у школі. Як попередити проблеми майбутніх першокласників?» «Гаджет як метод заспокоєння. Хибний шлях.» «Скоро до школи. Про дисципліну, режим дня та адаптацію у першому класі» «Ось до школи підеш... там з тебе людину зроблять. Чого неможна робити, розповідаючи про школу.»	Листопад Грудень Лютий Березень Квітень	Батьки Батьки Батьки Батьки	
4.5.	Групові консультації «Формування толерантного ставлення до дітей як профілактика булінгу та жорстокого поводження».	Травень	Батьки	
4.5.	Консультації «П'ять потенційних проблем першокласників.»	Січень	Вихователі	
4.5.	Консультації «П'ять потенційних проблем першокласників.»	Березень	Батьки	
5.	Просвіта.			
5.1.	«Про важливість родинної підтримки майбутніх першокласників»	Травень	Батьки	
5.2.	Брати участь у засіданнях педрад, загальних батьківських зборах, семінарах, консультаціях.	Протягом року	Педагоги, батьки	
5.3.	Взяти участь у батьківських зборах «Особливості розвитку та виховання дітей з мовленнєвими порушеннями. Роль та участь батьків у корекційній роботі з дитиною»	Вересень	Батьки	
5.4.	Круглий стіл для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	
5.5.	Рекомендації для батьків: «Домашня підготовка до школи. Як не нашкодити?»	Жовтень	Батьки	
5.6.		Листопад	Вихователі	

5.7.	Провести семінар-практикум «Формування педагогічної компетентності вихователя в роботі з батьками, які виховують дітей з ООП»	Листопад	Педагоги, батьки, діти	
	Провести «Тиждень толерантності»	Листопад	Педагоги, батьки, діти	
5.8.	Всесвітній день дітей 16 днів проти насилля (профілактика торгівлі людьми та домашнього насильства)	-Грудень	Педагоги, батьки, діти	
	Брати участь у проведенні «Тижня здорового способу життя»	Січень	Педагоги, батьки, діти	
5.9.	Проведення «Тижня протидії булінгу» «Тижня психології»	Вересень Квітень	Педагоги, батьки, діти	
Психологічний супровід сімей, які опинились в складних життєвих обставинах				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітки про виконання.
1.	Діагностика.			
1.1.	Скласти банк даних на дітей, які опинились в складних життєвих умовах.	Вересень	Батьки	
1.2.	Обстеження житлово-побутових умов (за потребою). Складання актів.	Протягом року	Вихователі	
1.3.	Провести діагностику рівня самооцінки, тривожності, статусу дитини в групі. (спостереження, опитувальник Т. Репіної, Тест «Тривожність» (Р. Темл, М. Доркі, В. Амен).	Жовтень	Діти, які опинились в складних життєвих умовах	
1.4.	Провести анкетування з метою виявлення проблем та ресурсів родини для планування подальшої роботи.	Жовтень	Батьки	
1.5.	Визначення рівня адаптації та емоційного стану та рівень психологічного розвитку дітей.	Протягом року	Діти, що опинились в складних життєвих умовах	
2.	Корекція.			
2.1.	Корекційна програма формування стресостійкості дітей старшого дошкільного віку «Безпечний простір»	Протягом року за потребою	Діти	
2.2.	Проводити індивідуальну корекційну роботу відповідно до виявлених потреб.	Протягом року за потребою	Діти	
2.3.	Залучати дітей до активних форм роботи (новорічні свята, гуртки, квести, розвивальна робота)	Протягом року	Діти	
2.4.	Проведення групової корекційної роботи.	Протягом року	Діти	
3.	Консультації.			

3.1.	Розробити на надати рекомендації щодо специфіки роботи дітьми, які опинились у складних життєвих умовах.	Листопад	Педагоги	
3.2.	Провести групову консультацію «Лад в родині -щастя дитині»	Протягом року	Батьки	
4.	Просвіта.			
4.1	Інформувати батьків щодо структур, які надають допомогу дітям сім'ям у складних життєвих умовах.	Протягом року	Батьки	
4.2.	Залучати батьків до заходів на підвищення рівня батьківської компетенції.	Протягом року	Батьки	
Психологічний супровід дітей з ООП				
№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/ аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика.			
1.1.	Оформити банк даних дітей з ООП. Провести діагностичне обстеження дітей даної категорії.	Вересень-жовтень	Діти	
1.2.	Провести діагностичне обстеження дітей з ООП з метою визначення рівня тривожності, темпераменту, індивідуальних здібностей та інтересів.	Вересень	Діти	
1.3.	Відвідування режимних моментів з метою вивчення взаємодії вихователів з дітьми з ООП.	Протягом року	Вихователі	
2.	Профілактика.			
2.1.	Провести заняття -практикум «Стежинами батьківської мудрості»	Листопад	Вихователі	
3.	Корекція.			
3.1.	Скласти індивідуальну програму супроводу.	Жовтень.	Діти	
3.2.	Запровадження корекційної роботи відповідно до потреб дитини.	Протягом року	Діти	
4.	Консультування.			
4.1.	Провести групову консультацію для батьків «Психологічне здоров'я батьків - запорука успішного розвитку дитини»	Листопад	Батьки	
5.	Просвіта.			
5.1.	Рекомендації для батьків: «Роль сенсорного сприйняття для дитини з ООП».	Вересень	Батьки	
	«Профілактика нервового напруження. Про роль розвантаження в роботі з дітьми з ООП»	Грудень	Батьки	
	«Дитина з ООП. Розкриваємо потенційні можливості.»	Березень	Батьки	

Інше (організаційно-методична функція, зв'язки з громадськістю)				
№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/ аудиторія	Відмітка про виконання
1.1.	Скласти план роботи на рік.	Вересень		
1.2.	Скласти звіт про виконану роботу за півріччя та навчальний рік.	Грудень-травень		
1.3.	Підготувати та оформити матеріали психолого-педагогічних консиліумів, семінарів, консультацій, виступів на батьківських зборах.	Протягом року		
1.4.	Готувати стимульний матеріал для корекційних занять.	Протягом року		
1.5.	Брати участь у навчальних нарадах, методичних семінарах, методичних об'єднаннях.	Протягом року		
1.6.	В якості самоосвіти вивчати періодичні видання з психології дошкільного віку такі як «Психолог Дошкілля», «Дошкільне виховання», тощо. Оновлення матеріалів на сторінці психолога.	Протягом року		

Додаток 7

**ПЕРСПЕКТИВНЕ ПЛАНУВАННЯ
КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИВАЛЬНОЇ РОБОТИ
В СПЕЦІАЛЬНІЙ ГРУПІ
ДЛЯ ДІТЕЙ З ПОРУШЕННЯМИ МОВИ № 5
ВЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
ПУГАЧ ТЕТЯНИ ВАСИЛІВНИ
НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Примітки
I.	Організаційно-педагогічна робота		
1.	Моніторинг стану мовлення дітей спеціальної групи для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами, Складання ІПР та графіків роботи і занять з дітьми, ознайомлення з ним батьків, вихователів.	02.09.2025/ 30.09.2025	
2.	Участь у засіданнях команди психолого-педагогічного супроводу	За розкладом ІРЦ	
3.	Моніторинг стану мовлення дітей у групах загального призначення.		
4.	Оформлення документації для проведення консультацій в ІРЦ щодо набору дітей до спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення на наступний навчальний рік.	жовтень, лютий за запитом ІРЦ	
II.	Взаємозв'язок з вихователями груп компенсуючого типу		
1.	Ознайомлення вихователів з рекомендаціями та висновками ІРЦ щодо особливості мовлення дітей.	вересень	
2.	Проведення консультацій з вихователями за темами: <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Читаємо легко: як навчити грамоті дошкільників»; ▪ «Розвиваємо національну ідентичність засобами усної народної творчості»; 	протягом навчального року	

3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Особливі діти. Інтегрований підхід до корекційної роботи». <p>Надання рекомендацій щодо супроводу дітей відповідно до етапів корекційно-відновлювальної роботи через зошит взаємозв'язку з вихователями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ поповнення, уточнення й активізація словникового запасу дітей під час занять і режимних моментів; ▪ удосконалення артикуляційної та дрібної моторики; ▪ системний і систематичний контроль за правильною вимовою поставлених звуків і правильним граматичним оформленням мовлення; ▪ формування та вдосконалення зв'язного мовлення (діалогічного та монологічного); ▪ розвиток вищих психічних функцій на бездефектному мовленнєвому матеріалі; ▪ розвиток слухової уваги, слухової пам'яті та фонематичного сприймання; ▪ закріплення навичок звуко-складового аналізу та синтезу, формування складової структури слова. 	щодня	
4.	<p>Спільне проведення консультацій з метою розробки моделі взаємодії дитини спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення з педагогами ЗДО у корекційно-відновлювальній роботі.</p>	січень, травень	
5.	<p>Надання методичної допомоги вихователям з питань розвитку мовлення дітей.</p>	протягом навчального року	
6.			

	Ознайомлення з новими публікаціями у журналах «Дефектологія», «Дошкільне виховання», «Палітра педагога», «Логопед» та інших інформаційних ресурсах.	протягом навчального року	
III.	Взаємозв'язок з практичним психологом		
1.	Ознайомлення з висновками ІРЦ щодо мовленнєвих діагнозів дітей та рекомендацій з приводу корекційних занять з психологом.	вересень	
2.	Вибір оптимальних умов щодо психологічного супроводу дітей спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення.	вересень	
3.	Спільне проведення консультацій з метою розробки моделі взаємодії дитини спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення з педагогами та психологом у корекційно-відновлювальній роботі.	січень, травень	
4.	Надання інформації щодо виявлених дітей з порушеннями мовлення, їх обстеження та подальше направлення на консультацій в ІРЦ.	за запитом ІРЦ	
5.	Проведення спільних консультацій, бесід з батьками та вихователями щодо психологічних аспектів логопедичного впливу на дитину.	протягом навчального року	
IV.	Взаємозв'язок з музичним керівником		
1.	Ознайомлення з рекомендаціями ІРЦ щодо корекційної роботи з дітьми спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення.	вересень	
2.	Спільне проведення консультацій з метою розробки моделі взаємодії дитини спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення з педагогами	січень травень	

3.	<p>ЗДО у корекційно-відновлювальній роботі.</p> <p>Надання рекомендацій щодо супроводу дітей відповідно до етапів корекційно-відновлювальної роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ розвиток сили, інтонаційної забарвленості голосу, чуття ритму, темпу, тривалості мовленнєвого видиху; ▪ закріплення правильної вимови звуків під час розучування по співок; ▪ розвиток координації рухів. 	протягом навчального року	
V.	Взаємозв'язок з вихователями груп загального призначення		
1.	Ознайомлення з результатами моніторингу стану мовлення дітей.	листопад, лютий	
2.	Надання списків дітей з мовленнєвими порушеннями, що підлягають обстеженню та направленню на консультації до ІРЦ.	лютий, квітень	
3.	Надання практичної допомоги з питань формування правильної артикуляції звука, розвитку фонематичного сприймання, формування навичок звуко-складового аналізу та синтезу, формування лексико-граматичних категорій, розвиток зв'язного мовлення.	протягом навчального року	
5.	Проведення консультацій щодо визначення подальшого місця навчання та виховання кожної дитини з мовленнєвими порушеннями.	лютий, квітень	
6.	Проведення консультацій щодо розвитку мовлення у дітей дошкільного віку в нормі та при порушеннях.	протягом навчального року	
VI.	Робота з батьками		
1.	Проведення консультацій з метою збору анамнезу на дітей.	вересень	

2.	<p>Підготовка виступів на батьківських зборах:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Результати обстеження мовлення дітей, визначення шляхів реалізації проблеми розвитку мовленнєвої компетентності дітей в умовах співпраці дошкільного закладу та сім'ї»; ▪ «Результати корекційної роботи за I півріччя»; ▪ «Підсумки корекційного навчання дітей у групі компенсуючого типу за 2023/2024 навчальний рік». 	вересень	
3.	Оновлення інформації на сторінці логопеда в месенджері Viber.	щотижня	
4.	Надання рекомендацій щодо виконання завдань за індивідуальними логопедичними зошитами.	постійно	
5.	<p>Проведення групових консультацій:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Готуємо дитину до школи за допомогою дидактичних ігор»; ▪ «Моделюємо навколишній світ» (майстер - клас); ▪ «Гаджети: заборонити не можна дозволити». 	листопад	
6.	Проведення індивідуальних консультацій для батьків вихованців групи.	за запитом батьків	
7.	Проведення індивідуальних занять з дітьми у присутності батьків з метою показу прийомів корекційної роботи.	щотижня	
8.	Підготовка матеріалів до дня «Відкритих дверей».	квітень	
9.	Індивідуальні консультації.	за запитом батьків загальних груп ЗДО	

VII.	Підвищення фахового рівня		
1. 2. 3.	<p>Участь у роботі педагогічних рад та педагогічних годинах.</p> <p>Участь у підготовці консультацій, семінарів для вихователів ЗДО з питань формування мовленнєвої компетенції у дітей дошкільного віку.</p> <p>Опрацювання теоретичних та практичних аспектів з проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ удосконалення культури українського мовлення дітей та формування у них почуття патріотизму засобами традицій та звичаїв рідного краю як основи розвитку духовної культури дошкільників; ▪ збереження, зміцнення психічного та фізичного здоров'я дітей, у тому числі для дітей з особливими освітніми потребами, в нових соціальних умовах воєнного стану; ▪ сприяти всебічному гармонійному розвитку особистості дошкільника через освітню лінію «Дитина у світі мистецтва», яка включає: художньо-продуктивну діяльність, музику, театральну творчість. 	<p>постійно</p> <p>протягом навчального року</p> <p>протягом навчального року</p>	
VIII.	Методичне забезпечення логопедичного кабінету		
1. 2.	<p>Розробка матеріалів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - щодо формування лексико – граматичних компонентів мовлення; - мовленнєвого матеріалу для автоматизації шиплячих та сонорних звуків. <p>Виготовлення дидактичних посібників для складання</p>	<p>протягом навчального року</p>	

3.	<p>словосполучень, речень, розповідей методом наочного моделювання.</p> <p>Оновлення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дидактичних ігор для розвитку пізнавальної активності; - для розвитку мовленнєвого дихання. 		
4.	<p>Поповнення добірки ігор для розвитку дрібної моторики рук креативними іграми.</p>		

**ПЕРСПЕКТИВНЕ ПЛАНУВАННЯ
КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИВАЛЬНОЇ РОБОТИ
В СПЕЦІАЛЬНІЙ ГРУПІ
ДЛЯ ДІТЕЙ З ПОРУШЕННЯМИ МОВИ № 8
ВЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
КРАМАРЕНКО ТЕТЯНИ ВОЛОДИМИРІВНИ
НА 2025/2026**

ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ПРИМІТКА
1	<p>СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА ДІТЬМИ:</p> <p>а) вивчення стану мовленнєвого розвитку дітей з порушеннями мови ;</p> <p>б) масове обстеження мовлення дітей всіх вікових груп ДНЗ</p>	<p>01.09.2025 р.-30.09.2025 р.</p> <p>лютий-березень 2026 р.</p>	
2	<p>ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ:</p> <p>а) Моніторинг стану мовлення дітей спеціальної групи для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами, складання ІПР та графіків роботи і занять з дітьми, ознайомлення з ним батьків, вихователів.</p> <p>б) Участь у засіданнях команди психолого-педагогічного супроводу</p> <p>в) Моніторинг стану мовлення дітей у групах загального призначення.</p> <p>г) Оформлення документації для проведення консультацій в ІРЦ щодо набору дітей до спеціальної групи для дітей з порушеннями мови на наступний навчальний рік.</p>	<p>вересень 2025 р.</p>	

<p>3</p>	<p>ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК З ВИХОВАТЕЛЯМИ ГРУП</p> <p>3.1. Здійснювати комплексний всебічний вплив з боку вчителя-логопеда та вихователів спеціальної групи з порушеннями мови в системі різноманітних занять із дітьми у процесі корекційної роботи.</p> <p>3.2. Диференційовано проводити спеціально організовані заняття з урахуванням стану мови дітей, способів сприйняття й індивідуальних особливостей.</p>	<p>протягом 2025 -2026 н.р.</p> <p>протягом 2025 -2026 н.р.</p>	
	<p><i>Вчитель-логопед – вихователі груп</i></p> <p>1. Ознайомити вихователів групи з мовним висновком кожної дитини.</p> <p>2. Докладно пояснювати завдання в зошиті взаємозв'язку вчителя-логопеда та вихователів групи і в індивідуальних логопедичних зошитах дитини.</p> <p>3. Брати участь у виготовленні дидактичного матеріалу для корекційної логопедичної роботи в групах.</p> <p>4. Провести консультації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - « Дихаємо правильно – легко розмовляємо» - « Слухняний язичок» (артикуляційна гімнастика шляхом виконання ейдетичних завдань) - « Гімнастика для мозку» (кінестетичні вправи) - « Розвиток мовлення засобами художньої літератури » - « Розвиток фонематичного сприймання та навичок звуковому аналізу слів» 	<p>вересень 2025 р. щотижня</p> <p>протягом 2025 -2026 н.р</p> <p>жовтень 2025 р.</p> <p>листопад 2025 р.</p> <p>грудень 2025 р. лютий 2026 р.</p> <p>березень 2026 р.</p>	

	<p>- « Запобігання дисграфії у дітей дошкільного віку з порушеннями мовлення. Ігри та вправи для подолання дисграфії»</p> <p>5. Методична допомога:</p> <p>5.1. Надавати методичну допомогу вихователям групи з питань розвитку мовлення дітей дошкільного віку.</p>	<p>квітень 2026 р.</p> <p>протягом 2025-2026 н.р.</p>	
	<p><i>Вчитель-логопед – музичний керівник</i></p> <p>1. Провести консультації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - « Інтегрована робота вчителя-логопеда і музичного керівника» - « Логоритміка як складова корекційної роботи з дітьми з мовленнєвими порушеннями». - « Розвиток слухової уваги та фонематичного сприймання у дітей на музичному занятті». <p>2. Надавати методичну допомогу музичному керівнику за запитом.</p>	<p>листопад 2025 р.</p> <p>січень 2026 р.</p> <p>березень 2026 р.</p> <p>протягом 2025 -2026 н.р.</p>	
	<p><i>Вчитель-логопед – практичний психолог</i></p> <p>1. Здійснювати взаємодопомогу та підтримувати взаємозв'язок між напрямками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корекційно-відновлювальна робота (вчитель-логопед); - психологічний супровід дітей з порушеннями мови (практичний психолог). <p>2. Провести обстеження мовлення дітей до комплексної оцінки в ІРЦ спільно з практичним психологом .</p>	<p>протягом 2025 -2026 н.р.</p> <p>лютий-березень 2026 р.</p>	
4	<p>РОБОТА З БАТЬКАМИ</p> <p>1. Виступ на батьківських зборах з доповіддю: « Чому дитина погано говорить?»</p> <p>Консультації для батьків:</p>	<p>вересень 2025 р.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - « Слухняний язичок» (артикуляційна гімнастика в домашніх умовах шляхом виконання ейдетичних завдань»); - « Дихаємо правильно – легко розмовляємо»; - « Мовленнєві порушення та способ їх профілактики в сім'ї» ; - « Гімнастика для мозку» (кінестетичні вправи); - « Гаджети в житті дитини – за і проти»; - « Розвиток мовлення засобами художньої літератури»; - « Запобігання дисграфії у дітей з порушеннями мовлення. Ігри та вправи для її подолання». <p style="text-align: center;">Оформити пересувну теку: «Поради логопеда батькам майбутніх першокласників»</p> <p>Проводити індивідуальні заняття з дітьми в присутності батьків з метою показу прийомів корекційної роботи.</p> <p>Запрошувати батьків на свята та розваги з метою демонстрації правильної вимови дітей.</p>	<p style="text-align: center;">протягом 2025 -2026 н.р.</p> <p style="text-align: center;">протягом 2025-2026 н.р.</p> <p style="text-align: center;">протягом 2025 -2026 н.р.</p>	
--	--	--	--

5	<p style="text-align: center;">ПІДВИЩЕННЯ ФАХОВОГО РІВНЯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Брати участь у роботі педагогічних рад та педагогічних годин ДНЗ № 40 «Дельфін» 2. Брати участь у підготовці та проведенню відкритих занять у групах ДНЗ та їх обговоренні. 3. Працювати над пріоритетними завданнями: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Удосконалення культури українського мовлення дітей та формування у них почуття 	<p style="text-align: center;">протягом 2025 -2026н.р.</p> <p style="text-align: center;">протягом</p>	
----------	--	--	--

	<p>патріотизму засобами традицій та звичаїв рідного краю як основи розвитку духовної культури дошкільників.</p> <p>3.2. Збереження, зміцнення психічного та фізичного здоров'я дітей, у тому числі для дітей з особливими освітніми потребами, в нових соціальних умовах воєнного стану.</p> <p>3.3. Сприяти всебічному гармонійному розвитку особистості дошкільника через освітню лінію «Дитина у світі мистецтва», яка включає художньо-продуктивне образотворення, музику, театральне образотворення.</p>	2025 -2026н.р.	
6	<p>МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЛОГОПЕДИЧНОГО КАБІNETУ</p> <p>Поповнювати логопедичний кабінет сучасними навчальними посібниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з теорії логопедії; - з методики виправлення вад мовлення; - з розвитку мовленнєвих навичок у старших дошкільників. <p>Поповнювати й поновлювати дидактичний матеріал з розділів:</p> <p>Лексика – продовжувати виготовляти презентації та дидактичні ігри з лексичних тем за перспективним планом.</p> <p>Фонетика – продовжувати виготовляти презентації та дидактичні ігри на автоматизацію та диференціацію звуків.</p>	<p>протягом 2025 -2026 н.р</p> <p>протягом 2025 -2026 н.р</p>	

Додаток 8

П Л А Н

**СПІЛЬНОЇ РОБОТИ СУМСЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ (ЯСЛА-САДОК) № 40 «ДЕЛЬФІН»
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ТА КУ СУМСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ
СТУПЕНІВ № 20 М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Тема (зміст) заходів		Термін	Відповідальний	Примітка
Підписати угоду про співпрацю ЗДО № 40 та ЗОШ № 20		До 10.07.2025	Шумило І.М., директор, Куриленко В.М., в.о.завідувача	
Погодити план спільної діяльності ЗДО № 40 та ЗОШ № 20 на 2025/2026 навчальний рік		До 10.07.2025	Шумило І.М., директор, Куриленко В.М., в.о.завідувача	
Взяти на облік дітей, які у 2025 році йдуть до школи		До 17.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методис т	
Взаємовідвідування уроків та занять у закладах (за умов скасування карантинних обмежень та воєнного стану)		10.11.2025- 21.11.2025 12.05.2026- 16.05.2026	Куриленко В.М., вихователь-методис т, Шилкіна О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи(початкові класи)	
Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
Екскурсія до школи (за умов скасування воєнного стану)	Відвідати свято «Перший дзвоник» у ЗОШ № 20	01.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методис т, вихователі старших груп	
Консультація для батьків	«Поради для батьків майбутніх першокласників»	До 19.09.2025	Куриленко В.М., вихователь-методис т	
Круглий стіл	«Взаємодія школи, дитсадка і батьків»	До 17.10.2025	Куриленко В.М., вихователь-методис т, Фоменко Н.В., практичний психолог ЗДО	

Виставка творчих робіт	«Дива створені своїми руками»	До 16.12.2025	Вихователі старших груп ЗДО, учителі початкових класів ЗОШ	
Конференція для батьків старших дошкільників	«Дитина йде до першого класу: що мають знати батьки»	До 19.12.2025	Практичний психолог ЗОШ	
Інформаційна тека	«Скоро до школи... Топ-5 складників готовності дитини до школи»	До 06.02.2026	Вихователі старших груп	
Взаємодія з батьками (за умов скасування воєнного стану)	Тиждень відкритих дверей	10.04.2026-14.04.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, Шилкіна О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи(початкові класи)	
Батьківський лекторій	«Що таке готовність дитини до школи»	До 21.04.2026	Трипольська С.В., практичний психолог ЗДО, практичний психолог ЗОШ	
Консультація для батьків	«Профілактика шкільної дезадаптації шестирічок»	До 15.05.2026	Трипольська С.В., практичний психолог ЗДО	
Святкова лінійка	Запросити вчителів ЗОШ № 20 на свято «Прощавай, садок дитячий»	24.05.2026-26.05.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	

Додаток 9

**УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ СУМСЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ (ЯСЛА-САДОК) № 40 «ДЕЛЬФІН»
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА КУ СУМСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 20
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

