

Бекітемін:

ЖШС «Нұр-Арай» бөбекжай-балабақшасы

Меңгерушісі

А.Т.Сарсенбаева



**ЖШС «Нұр-Арай»
бөбекжай балабақшасы
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
2021-2022 оқу жылының
Меңгеруші жанындағы хаттамалары**

2021жыл

№1 Меңгеруші жанындағы жиналыс хаттамасы

Уақыты: 22 қыркүйек 2021 жыл

№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауаптылар
№1 Меңгеруші жанындағы жиналыс Жүргізілу түрі: нұсқаулық			
1.	Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (есеп)	Қыркүйек	Шаруашылық меңгерушісі: А.Қаныбекова
2.	Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
3.	Ұжымның сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу мақсатында құрылған жұмыс жоспарын бекіту		Тәрбиеші: Ж.Минапова
4.	Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру		Медбике: Г.Муталиева
5.	«Кітап бұрышының мазмұны» жедел бақылау қорытындысы		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
6.	«Күн тәртібінің бөлінуін сақтау» жедел бақылау қорытындысы		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
7.	Ағымдағы мәселелер.		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева

**Меңгеруші жанындағы жиналыс
хаттамасы №1**

Уақыты: 22 қыркүйек 2021 жыл

Жиналыстың өтілетін орны: «Нұр-Арай» бөбекжай-балабақшасы

Төрайымы: А.Т.Сарсенбаева– меңгеруші

Хатшы: М.Бейсенбаева

КҮН ТӘРТІБІ:

- | | | |
|----|---|--------------------------------------|
| 1. | Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу.
Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (есеп) | Шаруашылық меңгерушісі: А.Қаныбекова |
| 2. | Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |
| 3. | Ұжымның сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу мақсатында құрылған жұмыс жоспарын бекіту | Тәрбиеші: Ж.Минапова |
| 4. | Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру | Медбике: Г.Муталиева |
| 5. | «Кітап бұрышының мазмұны» жедел бақылау қорытындысы | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |
| 6. | «Күн тәртібінің бөлінуін сақтау» жедел бақылау қорытындысы | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |
| 7. | Ағымдағы мәселелер. | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |

I ТЫҢДАЛДЫ: Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы.

СӨЙЛЕДІ: Шаруашылық меңгерушісі А.Қаныбекова күзгі-қысқы маусымға дайындық – әкімшілік-шаруашылық жұмысындағы ең маңызды да қауырт кезең екенін, барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталғанын айтты. Күзгі-қысқы кезеңге дайындық кезінде балалардың МДҰ-да қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспарланды және алдағы уақытта өткізіледі. Барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталды.

Бөбекжайда қысқа дайындық жұмыстары белгіленген кестеге сәйкес жүргізілді. Топтарда, жеке кабинеттерде және коридорлардың терезелері жабылып, бекітілді. Жылу мен қамту жұмыстары күн сайын тексеріліп, бақылауда тұр. Бөбекжайдағы жылу батареялары боялып, сырланып 100% қыс маусымына дайын.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Қысқы маусымға дайындық жұмыстары қанағаттанарлық.

II ТЫҢДАЛДЫ: Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу.

СӨЙЛЕДІ: шаруашылық меңгерушісі білім беру саласындағы материалдық-техникалық база-білім беру мекемесі жүйесінің жұмыс істеуі мен дамуы үшін қажетті материалдық элементтердің жиынтығы. Оған балалар мен педагогтардың

еңбек және тұрмыс жағдайларын қамтамасыз ету үшін оқу қызметіне арналған білім беру мекемелеріне бекітілген барлық материалдық-заттай құралдар жатады. Мекеменің барлық материалдық-техникалық базасы оқу және өндірістік жабдықтар, мебельдер, кітапхана қоры және т. б. кіреді. Барлық топтарда дәретханадағы сантехникалық жабдықтарды жөндеу қажет. Қабылдау бөлмесі, топтардағы шамдар ауыстырылып, қайта қойылды. Медициналық кабинеттің жабдықтары қажет: кушетка, тоңазытқыш, таразы, бой өлшегіш, емшара үстелдері, дәрі-дәрмектерді сақтауға арналған шкаф, құжаттарға арналған шкаф, жұмыс үстелі, оқшаулағыштың жабдығы сантехникалық жабдықтары (кол жууға арналған раковина), шамдарды талапқа сай онатылған, жөндеуді, ауыстыруды қажет етпейді. Оқшаулау бөлмесінің қабырғасына медбикенің отыратын бөлмесіне қарсы санитариялық талаптарға сәйкес терезе қойылды. Қоғамдық дәретхана таза, жинақы. Директор кабинеті және әдістемелік кабинетіндегі жиһаздар (үстел, құжаттарға арналған шкаф, сейф, оқу құралдарын, әдістемелік әдебиеттерді сақтауға арналған шкафтар) таза, жинақы. Топтардың серуендеу учаскелері таза, ешқандай үшкір заттармен балалардың ойнауына қауіпті ойыншықтар орнатылмаған. Бөбекжайда жеке спорт залының жоқтығы қиыншылық тудырады. Соған қарамастан педагогтар мен дене тәрбие нұсқаушысы балаларға барлық жағдайды жасап, ұйымдастырылған іс-әрекеттерімен әртүрлі шараларды өткізуде. Дегенмен спорттық алаңның жабдықтары, топтардың серуендеу учаскелеріне арналған ойын жабдықтары (самокаттар, шаналар, шаңғылар, доптар) жеткіліксіз, әр жылы сұраныс беріледі,-деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Спорттық ойын құралдарына, ойыншықтарға сұраныс жазу.

ІІІ ТЫҢДАЛДЫ: Ұжымның сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу мақсатында құрылған жұмыс жоспарын бекіту

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші А.Т.Сарсенбаева Сыбайлас жемқорлықпен күресу Қазақстанның бүгінгі күрделі мәселесі. Жемқорлыққа бірлесіп қарсы тұру керек. Ел Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы Тоқаев өз тапсырмасында «Адамдар әлі де жоғары оқу орындарында, колледждерде, тіпті мектептердегі сыбайлас жемқорлықты айтып, шағымданады. Жемқорлық азаматтарымыздың бойына сіңіп, тіпті, қоғамның қалыпты құбылысына айналып кетуі мүмкін. Басты мәселе – осы. Осы мәселелер бойынша қоғамдық бақылау тетігі жұмыс жасауға тиіс. Бұл шараға үкіметтік емес ұйымдарды тартқан жөн. Оларды нормативтік-құқықтық актілерді сараптау ісіне қатыстыру керек, - деді.

ҚР 18.11.2015 жылғы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» туралы № 410-V Заңына сәйкес, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл шараларын орындау мақсатында педагогтардың лауазымдық міндеттеріне сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, ақша жинау, сыйлық алмау туралы бөлім енгізілді. Мектепке дейінгі мекемелерде Бізде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығымен мектепте, білім беру мекемелерінде түрлі мақсаттарға ақша жинауға тыйым салу бойынша нақты қағидалар бекітілген. Осы бұйрықты бұзған қызметкерлерге қатаң жаза қолданылады. Тіпті жұмыстан шығаруға дейін баруы мүмкін. Біз ақша жинауға тыйым салуға қатысты саясатты қатаң ұстанамыз. Қазіргі кезде түрлі мақсаттарға ойыншықтарға, шаруашылық заттарына (порошок, дәретхана қағазы, қағаз орамал), педагогтарға сыйлық алуға ақша жинауға тыйым салу бойынша нақты қағидалар бекітіліп, бұйрық шығарылған. Ол туралы барлық жиналыстарда айтылып жүр. Біз бөбекжайда ақша жинауға тыйым салуға қатысты саясатты қатаң ұстанамыз. Егер ата-аналардан ақша жинау туралы шағым түссе қатаң шара қолданамыз,- деді.

ІV ТЫҢДАЛДЫ: Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру

СӨЙЛЕДІ: медбике Г.Муталиева мектепке дейінгі жас – бұл өмір бойы тазалыққа әдетті бекіту үшін ең жақсы кезең. Мектепке дейінгі бала барлық гигиеналық дағдыларды ойдағыдай меңгере алады, олардың маңыздылығын түсінеді және оларды дұрыс және тез жүйелі түрде орындауға үйренеді. Балалардың көпшілігі бес жасқа қарай

өз бетінше жуына алады. Бұл дағдыларды қалыптастыру және бекіту үшін балаға көмектесу керек: жеңдерді домалатуға, қолды сабынмен жақсылап шаюға, сабынды жууға, қолын тек жеке сүлгімен сүртуге үйрету. Балаға бірнеше рет көрсету керек, үнемі сүлгі ілінуі керек. Егер басында ол жуынуға көп уақыт жұмсаса, баланы асықтырмаңыз. Егер қол жуу дағдысы осы жаста бекітілмеген болса, сізге көп жұмыс істеуге тура келеді.

Гигиеналық дағдыларды дамыту үшін ең бастысы - ересектердің үлгісі. Егер гимнастикалық жаттығулар жасап, содан кейін душ қабылдау керек болса, онда бала сондай жасайды (душ қабылдау мүмкін болмаған жағдайда, балаларды таңертең белге дейін жууға үйрету керек). Балалар күнделікті қолдарын жуып, кешкі уақытта тістерді тазалауды әдетті меңгеруі керек,-деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: гигиеналық шараларды сақтау деңгейі қанағаттанарлық.

V ТЫҢДАЛДЫ: «Кітап бұрышының мазмұны» жедел бақылау қорытындысы

СӨЙЛЕДІ: бақшада Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева кітаппен таныстыру-мектеп жасына дейінгі балаларды көркемдік-эстетикалық тәрбиелеудің негізгі міндеттерінің бірі. Көркем әдебиетпен, ауызша халық шығармашылығымен танысу өмірдің алғашқы жылдарынан басталуы керек. Кез-келген мектеп жасына дейінгі бала - оқырман. Ол оқи алмаса да, тек ересектердің оқуын тыңдайды.

Мектеп жасына дейінгі балалардың әдеби дамуына арналған кітап бұрышын жаңарту және жүйелеу, тәрбиешілердің педагогикалық шеберлігін арттыру, мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамыту құралы ретінде тәрбиеленушілердің көркем әдебиетке тұрақты қызығушылығын қалыптастыру мақсатында балабақшада «Кітап бұрыштары» байқауы өтті.

Байқауға бөбекжайдың барлық жас топтары қатысты. Бұрыштар кітап бұрышының мазмұнына қойылатын талаптарға сәйкес келетін критерийлер бойынша бағаланды.

Барлық тәрбиешілер әр «Кітап бұрышын» шығармашылықпен безендірді, балалардың жасына сәйкес көркем әдебиетті тандады, барлық шығармалар өзгермелі (ауыспалы), балалар жазушыларының А4 форматындағы портреттерін және кітап оқуға тарту үшін әртүрлі дидактикалық ойындар жасады. Барлық топтарда әртүрлі техникалық жабдықтар қолданылады. Әр топ өзінің ерекшелігімен ерекшеленеді, - деп топтардағы кітап бұрышына тоқталып өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: балалардың сөйлеуін дамыту үшін жағдайлар жасалған

VI ТЫҢДАЛДЫ: «Күн тәртібінің бөлінуін сақтау» жедел бақылау қорытындысы

СӨЙЛЕДІ: Жалпы педагогтар өз жұмыстарын күн тәртібіне сәйкес жүзеге асырады. Қыркүйек айынан бастап мекеме суық мезгіл режиміне көшті, бірақ көшеде әлі де жылы ауа-райы болғандықтан, кейбір режимдік сәттерді тәрбиешілер үй-жайда емес, көшеде өткізеді. Мысалы, топтәрбиешілері балаларды таңертеңгі қабылдауды сыртта, бөбекжай топтарының ішінде өткізеді. Таңертеңгілік гимнастиканы тәрбиешілер ортаңғы топтан бастап ашық ауада өткізеді. Ұзақтығы балалардың жасына байланысты сақталады. Алғашқы орта топтар таңертеңгі гимнастиканы топта өткізіледі. Кешендер талаптарға сәйкес келеді.

Тамақтануды тәрбиешілер дұрыс ұйымдастырады. Балалар бағдарлама қанша уақыт бөлсе, сонша уақыт жейді (таңғы ас, түскі ас және түстен кейінгі тағамдар), тәрбиешілер балаларға тыныш тамақтануға мүмкіндік береді, бірақ сонымен бірге тезірек тамақтану үшін тамақтану кезінде алаңдамау керек екенін еске салады. Ұйымдастырылған іс-әрекет процесін ұйымдастыру үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады. Кіріктірілген ұйымдастырылған іс-әрекетінің басталуын жедел бақылау кезінде тәрбиешілер (егер сабақты мамандар емес, өздері жүргізсе) балалардың еркіндіктеріне мүмкіндік береді.

Күндізгі және кешкі серуендер таза ауада өткізіледі. Күндізгі серуендеу режимі мен құрылымын тәрбиешілер сақтайды. Кешкі серуендеу режимі бұзылады: олар ертерек шыққаннан басқа, олар бірден өз алаңдарына кетпейді (олар алдыңғы алаңдарда тұрады).

Балалар уақтылы, дәл ұйықтайды. Жатын бөлмеде балаларды демалуға мүмкіндік беретін тыныш орта бар. Тәрбиешілер ұйқыдан кейін балаларды оятуды кешіктіреді. Балалардың біртіндеп оянуы, жеке ерекшеліктерін ескеру сақталмайды. Барлық балалар бір уақытта көтеріледі. Балалардың еркін және тәуелсіз іс-әрекетінің уақыты сақталады, - деді.

VI ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші **А.Т.Сарсенбаева** топтардағы жылу беру жұмыстары бақылауға алынып, қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты Алтын күз мерекесін әр топта өткізу, топтарды безендіру, мерекелік шараны ұйымдастыру жұмыстары уақтылы жүргізілу, ата-аналарға алдын ала өтетін уақытын айтып, балалардың, персонаждардың киімдерін тігіп, реттеп қою жөнінде айтып өтті.

ШЕШІМ:

1. Балалардың бөбекжайға қатысуы қатаң түрде бақылансын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, тәрбиешілер

2. Күн тәртібінің орындалуы бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, тәрбиешілер

3. Бақшада сыбайлас жемқорлыққа қарсы жауапты тұлға бекітіліп, жұмыстар жоспарға сай жүргізілсін.

Жауаптылар: директор, тәрбиешілер

4. Топтардағы кітап бұрышы толықтырылсын.

Жауаптылар: тәрбиешілер

Жиналыс төрайымы:

Жиналыс хатшысы:



А.Т.Сарсенбаева

М.Бейсенбаева

№2 Меңгеруші жанындағы жиналыс хаттамасы

Уақыты: 29 қараша 2021 жыл

№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауаптылар
№1 Меңгеруші жанындағы жиналыс хаттамасы Жүргізілу түрі: нұсқаулық			
1.	№1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы	Қараша	Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
2.	Суық тиюдін алдын алу жұмыстары		Медбике: Г.Муталиева
3.	«Балабақшадағы ұлттық құндылық тәрбиесі» «Мұражай» кабинетінің жұмыс деңгейін анықтау бойынша тақырыптық бақылау қорытындысы		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
4.	«Қысқы кезеңде серуендеу учаскелерінде жағдай жасау бойынша» Жалпы бақылау бойынша аналитикалық есеп		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева Шаруашылық меңгерушісі: А.Қаныбекова
5.	«Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктінңжұмыс деңгейі» жедел бақылау бойынша аналитикалық есеп		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
6.	Ағымдағы мәселелер		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева

Әкімшілік жиналыс хаттамасы №2

Уақыты: 29 қараша 2021жыл

Жиналыстың өтілетін орны: «Нұр-Арай» балабақшасы

Төрайымы: А.Т.Сарсенбаева – меңгеруші

Хатшы: М.Бейсенбаева

КҮН ТӘРТІБІ:

- | | |
|--|--|
| 1. №1 меңгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |
| 2. Суық тиюдің алдын алу жұмыстары | Медбике: Г.Муталиева |
| 3. «Балабақшадағы ұлттық құндылық тәрбиесі», «Мұражай» кабинетінің жұмыс деңгейін анықтау бойынша тақырыптық бақылау қорытындысы | меңгеруші |
| 4. «Қысқы кезеңде серуендеу учаскелерінде жағдай жасау бойынша» Жалпы бақылау бойынша аналитикалық есеп | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
Шаруашылық меңгерушісі: А.Қаныбекова |
| 5. «Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктінің жұмыс деңгейі» жедел бақылау бойынша аналитикалық есеп | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |
| 6. Ағымдағы мәселелер | Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева |

I ТЫҢДАЛДЫ: №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай меңгерушісі: А.Т.Сарсенбаева материалды-техникалық базаны толықтыру, бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу бойынша тексеру-бақылау жұмыстары жүргізіліп, жиһаздарды күтіп ұстау, маркир жасау жөнінде ұсыныстар айтылды. Тәрбиеленушілердің болмау себептері анықталып, бөбекжайға қабылдау кезінде медициналық анықтама арқылы қабылдануда, сонымен бірге тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру бойынша педагогтармен қосымша кеңес беру жұмыстары жүргізілді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен әкімшілік жиналыс шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

II ТЫҢДАЛДЫ: Суық тиюдің алдын алу жұмыстары

СӨЙЛЕДІ: медбике Г.Муталиева Суық тию - бұл көптеген жедел респираторлық жұқпалы аурулар (ЖРВИ) және жоғарғы тыныс жолдарының созылмалы ауруларының әртүрлі өршуі. Вирустар суық тиюдің, ЖРВИ - нің негізгі себебі болып табылады және ауыр инфекция-тұмаумен асқынуы мүмкін. Суық біздің әжелеріміз ойлағандай гипотермиядан емес, микробтар мен вирустардан туындайды. Жай ғана гипотермиялық ағзаның иммунитеті төмендейді, бұл балалардағы жедел ЖРВИ ауруына ықпал етуі мүмкін. ЖРВИ-дің алдын-алу өте маңызды, бірақ алдын-алу шаралары тұрақты болуы керек, әйтпесе аптасына бір рет бір күндік шынығу немесе серуендеу қажетті нәтиже бермейді. Жиі немесе сирек, бірақ барлық балаларға суық тиеді. Ата-аналардың ішкі арманы әрқашан сау балалар! Ол үшін бір ғана тілек – балалардағы ЖРВИ ауруларының алдын-алу үшін жүйелілік пен тұрақтылық қажет. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде суық тиюдің алдын алу мектепке дейінгі мекемелердің сауықтыру жүйесінде көрінеді. Балаларды сауықтыру проблемасы-бұл бір күндік науқан және бір адамның қызметі емес, ұзақ уақыт бойы білім беру мекемесінің бүкіл ұжымының

мақсатты, жоспарланған жүйелі жұмысы, - деп суық тиюдің алдын алу шараларын атап өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: суық тиюдің алдын алу бойынша ата-аналарға кеңес беру.

ІІІ ТЫҢДАЛДЫ: «Нұр-Арай» бақшадағы ұлттық құндылық тәрбиесі» «Мұражай» жұмыс деңгейін анықтау бойынша тақырыптық бақылау қорытындысы

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева сөз алды. 2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары негізінде ортаңғы және ересек және мектепалды топ балаларына ұлттық құндылықтарға, адамгершілік - патриоттық тәрбиелеу бойынша жұмысты ұйымдастыру бойынша тәрбие - білім беру жұмысының деңгейін анықтау, мектеп жасына дейінгі балалардың білім деңгейін анықтау; осы бағыт бойынша жұмыс сапасын айқындайтын себептер мен факторларды анықтау мақсатында тақырыптық бақылау жүргізілді.

Бақылаудың негізгі әдістері:

- * тәрбиешілердің кәсіби дағдыларын бағалау
- * топтарда жағдай жасауды талдау.
- * адамгершілік-патриоттық тәрбие бойынша жұмысты жоспарлауды талдау.
- * осы мәселе бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесу формаларын талдау.

Тақырыптық тексеру білім беру қызметіне бару және талдау, тәрбиешілердің режимдік сәттерді орындау сапасын бақылау, балалардың өзіндік іс-әрекетін бақылау, жоспарларды талдау, тәрбиешілермен әңгімелесу, осы тақырып бойынша топтағы даму ортасын зерттеу түрінде жүргізілді. Жүргізілген бақылау нәтижесінде тәрбиешілер мен этнопедагог балалардың моральдық-патриоттық іс-әрекетін МДҰ мемлекеттік білім беру стандартына және үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастыратыны анықталды. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеу жұмыстары ұйымдастырылған іс-әрекеттер, ойындар арқылы жүйелі түрде жүргізеді.

Ортаңғы, ересек және мектепалды жастағы топтардың педагогтары өздерінің жас тобының бағдарламалық міндеттерін біледі, балаларда моральдық-патриоттық сезімдерді ояту бойынша балалар іс-әрекетін ұйымдастыру нысандарына, балалармен әр түрлі іс-шараларды өткізу әдістемесіне бағдарланады.

Тәрбиешілердің, этнопедагогтың мектеп жасына дейінгі балалармен жүргізген жұмысы тәрбие және білім беру жұмысының жоспарларында көрінеді. Топтың ақпараттық бұрыштарында тәрбиеленушілердің ата-аналарымен жұмыс, консультациялар түрінде де көрсетіледі.

Педагогтердің кәсіби шеберлігін талдау педагогтардың адамгершілік-патриоттық тәрбие бойынша өздерінің жас тобының мақсаттары мен міндеттерін білетіндігін көрсетті. Ұйымдастырылған іс-әрекетінде және ойын барысында олар әр түрлі режимде балалармен жеке жұмыс жасай алады. Барлық тәрбиешілер мен этнопедагог балаларға қол жетімді түрде жаңа материалды түсіндіреді, бірақ балаларға сұрақтар қою әрдайым дәл және қол жетімді бола бермейді. Тәрбиешілер мен этнопедагог демонстрациялық материалды өте жақсы тандайды және оны іс-әрекет барысында ұтымды орналастырады. Мектеп жасына дейінгі балалардың ұлттық құндылықтарға адамгершілік-патриоттық сезімдерін тәрбиелеу бойынша педагогикалық ұжымның жұмысы мақсатты, жүйелі түрде жүргізіледі. Өрескел бұзушылықтар анықталған жоқ, деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Жылдық міндетті іске асыру жөніндегі жұмысы қанағаттанарлық.

ІV ТЫҢДАЛДЫ: «Қысқы кезеңде серуендеу учаскелерінде жағдай жасау бойынша» Жалпы бақылау бойынша аналитикалық есеп

СӨЙЛЕДІ: шаруашылық меңгерушісі А.Қаныбекова 22.11.2021 ж. «Нұр-Арай» балабақшасы «Қысқы кезеңде серуендеу учаскелерінде жағдай жасау бойынша бақылау жүргізу туралы» бұйрығының негізінде барлық жас топтарында бақылау жүргізілді. Бақылау барысында серуендеу учаскелері, шығарылатын материалдың болуы, дизайн эстетикасы қаралды. Бақылау барысында барлық дерлік тәрбиешілер қысқы кезеңге арналған серуендеу учаскелерінің алаңын рәсімдегені анықталды. Педагогтер ата-аналарымен бірлесіп, балалардың қысқы уақытта серуендеу учаскелерінде

тыныс-тіршілігін ұйымдастыру үшін педагогтердің, ата-аналардың шығармашылығын, бастамасы мен әлеуметтік белсенділігін дамытуға ықпал ететін оңтайлы жағдайлар жасады. Учаскелердің аумағын безендіру кезінде ғимараттардың қауіпсіздігі, беріктігі, функционалдығы және орындылығы талаптары ескерілді. Учаскелердегі ғимараттар берік, тұрақты. Учаскелердің аумағы тазартылды, кесектер мен шұңқырлар, үшкір заттар жоқ. Тәрбиешілер қысқы учаскелерді безендіруге шығармашылықпен қарады және өздерінің ойын алаңдарында ертегі кейіпкерлерін жасау туралы өзіндік идеяларды енгізді. Әрбір дерлік топта балаларды жасанды немесе қардан мүсінделген әдемі шырша қарсы алады. Ашық безендірілген қар ғимараттары эстетикалық талғамды қалыптастырады, балаларда тұрақты жағымды эмоционалды көңіл-күй қалыптастырады. Дизайн үшін қалдық материал, мата қолданылады. Көптеген ғимараттар әмбебап: әр фигура көп функциялы - лақтыру, көтерілу үшін жасалған. Алаңдар тазартылып, спорттық және қимылды ойындарға дайын. Балалардың физикалық дамуына жағдай жасаумен қатар, қысқы учаскелерде әртүрлі бағыттар бойынша жұмыс байқалады. Көркем шығармашылықты дамыту үшін балалар қарға мөрлермен сурет салуға, мұз қабаттарынан өрнектер салуға мүмкіндік алады. Балаларда экологиялық мәдениеттің негіздерін қалыптастыруға қысқы учаскелерде құс асханаларын құру ықпал етеді. Атқарылған жұмыстың нәтижесінде тәрбиешілер басты мақсатқа қол жеткізді,-деді.

V ТЫҢДАЛДЫ: «Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктінің жұмыс деңгейі» жедел бақылау бойынша аналитикалық есеп

СӨЙЛЕДІ:Мектепке дейінгі ұйымға бармайтын ерте жастағы балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) әдістемелік, психологиялық-педагогикалық, диагностикалық және консультациялық көмек көрсету мақсатында «Нұр-Арай» бөбекжайында келесі жұмыс түрлері ұйымдастырылған:

2021-2022 оқу жылында консультациялық орталықтың жұмысы кезінде келесі іс-шаралар өткізілді: «Психологиялық қонақ бөлмесі» аясында қараша айында педагог-психолог тәрбиеленушілердің ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) «Мен баламен қалай сөйлесемін?» тренингін өткізді. Тренингтің мақсаты ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру болды. Әңгіменің бөлігінде біз «Қарым-қатынас» ұғымымен таныстық, қарым-қатынас стильдерін қарастырдық. Дұрыс емес тәрбиенің үш түрі анықталды. Әңгіменің негізгі бөлігінде қарым-қатынас қабілеттілігі нені қамтитыны талданды, «Балалардың ата-аналармен қарым-қатынас» сауалнамасының нәтижесі айтылды, содан кейін ата-аналарға балалармен қарым-қатынас жасау бойынша ұсыныстар, сондай-ақ отбасында психологиялық микроклимат орнату бойынша ұсыныстар берілді. Ата-аналардың өтініштері бойынша бірқатар жеке консультациялар өткізілді, бұл туралы ата-аналардың (заңды өкілдердің) өтініштерін тіркеу және көрсетілген көмекті есепке алу журналдарына тиісті жазбалар жасалды. **ҚАУЛЫ ЕТТІ:**Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктінің жұмысы қанағаттанарлық.

VI ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ:бөбекжай меңгерушісі А.Т.Сарсенбаева топтардағы жылу беру жұмыстары күнделікті бақылауға алынып отырғанын, топтардың температурасы 20-21С көрсетіп тұрғанын айтты. Сонымен бірге, топтардағы заттық-дамытушы ортаны безендіру, толықтыру, ұлттық құндылықтарды нысхаттау жұмыстарын жандандыру мәселелеріне де тоқталды

ШЕШІМ:

1.Балалардың денсаулығын сақтау бойынша уақытылы жүргізілсін.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, тәрбиешілер

2. Топ учаскелерінің тазалық жұмыстары бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, шаруашылық меңгерушісі, тәрбиеші көмекшілері

Жиналыс төрайымы:

А.Т.Сарсенбаева

Жиналыс хатшысы:

М.Бейсенбаева



№3 Меңгеруші жанындағы жиналыс хаттамасы

Уақыты: 21 желтоқсан 2021 жыл

№3 Меңгеруші жанындағы жиналыс		
№2 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы	желтоқсан	Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы		Шаруашылық меңгерушісі: А.Б.Қаныбекова
Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру деңгейін бақылау бойынша анықтама		Медбике : Г.Муталиева
Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру		Сыбайлас жемқорлық бойынша жауапты тұлға
Ағымдағы мәселелер		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева

Әкімшілік жиналыс хаттамасы №3

Уақыты: 21 желтоқсан 2021 жыл

Әкімшілік жиналыстың өтілетін орны: ЖШС «Нұр-Арай»
балабақшасы»

Төрайымы: А.Т.Сарсенбаева – меңгеруші

Хатшы: М.Бейсенбаева - тәрбиеші

КҮН ТӘРТІБІ:

№2 жиналыс жиын шешімдерінің
орындалуы
Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы

Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру
Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру
деңгейін бақылау бойынша анықтама
Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен
және сыбайлас жемқорлыққа қарсы
стандартпен таныстыру
Ағымдағы мәселелер:

Меңгеруші:
А.Т.Сарсенбаева
Шаруашылық меңгерушісі:
А.Қаныбекова
Медбике: Г.Муталиева

Сыбайлас жемқорлық
бойынша жауапты тұлға

Меңгеруші:
А.Т.Сарсенбаева

I ТЫҢДАЛДЫ: №2 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай меңгерушісі А.Т.Сарсенбаева өткен әкімшілік кеңес шешіміне тоқталып өтті. Балалардың денсаулығын сақтау бойынша жұмыстар уақытылы жүргізіліп, әдіскер тарапынын бақылауға алынды.

Топ учаскелерінің тазалық жұмыстары бақылауға алынып, шаруашылық меңгерушісі тазалық жұмыстарын жүргізді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен әкімшілік жиналыс шешімінің орындалуы қанағаттарлық.

II ТЫҢДАЛДЫ: Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы

СӨЙЛЕДІ: шаруашылық меңгерушісі А.Қаныбекова көктем мезгілінің жақындауына байланысты су тасқынының алдын алу бойынша учаскелердің

аумағын қардан тазарту жұмыстары жүргізілуде. Топтардың ата-аналары көмектесіп, топ учаскелерін тазалауда.

Бөбекжайдың фундаментінен 1 метр қашықтықта қар тазаланды. Жолдар ашылды. Бөбекжай су тасқынының алдын алу жұмыстарына дайын. 3 Резине етіктер, 10 күрек, 10 қап құм алынып қойылды. Қардан тазарту жұмыстары күнделікті жүргізіледі,- деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:су тасқынының алдын алу жұмыстары күшейтілсін.

ІІІ ТЫҢДАЛДЫ: Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру деңгейін бақылау бойынша анықтама

СӨЙЛЕДІ:медбике Г.Муталиева 2021-2022 оқу жылына арналған бақылау жоспар-кестесіне сәйкес ақпан айында тамақтандыруды ұйымдастыру деңгейін зерделеу, СанПиН орындау мақсатында ағымдық бақылау жүргізілді. Бақылаудың мақсаты: мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының жас топтарындағы тамақтануды ұйымдастырудың жай-күйі мен сапасын зерттеу және анықтау болды. Тамақты ұйымдастыруды тексеру барысында тапсырыс берілген ас мәзірі балалардың балабақшаға қатысу кестесі бойынша балалар санына және топтардағы балалардың нақты санына сәйкес келетіні анықталды. Тамақтану кестесі сақталады, режимге сәйкес келеді. Топтардағы санитарлық-гигиеналық жағдай қанағаттанарлық: үй-жайларды желдету және ылғалды жинау кестесі сақталады; асхана жиһазы дұрыс орналастырылған, тамақтану кестесі орындалады, балаларға тарату кезінде порция көлемі сақталады. Балалар асханада тамақтанады, дастархан жайылуы СанПиН талаптарына сәйкес келеді: балаларда бірінші, екінші және үшінші тағамдарға арналған жеке ыдыс-аяқ бар. Тәрбиеші көмекшілері қызмет көрсету талаптарын, дизайн эстетикасын ескереді, бірақ үстелдерде қағаз майлықтар жоқ, нан салғыштар қойылмаған.

«Балауса» кіші топта мәдени-гигиеналық дағдылар айқын көрінбейді, бірақ тәрбиешілер үнемі тамақтану мәдениетін тәрбиелеу мәселесінде жұмыс істейді, балаларды тамақтануға дайындауды шебер жүргізеді.

«Қарлығаш» ортаңғы топта гигиеналық процедураларды ұйымдастыру шебер орындалады. Тамақтану кезінде топтардағы жағдай тыныш өтеді, тәрбиешілер тамақтану кезінде балалармен бірге үстелдерде отырады және мәдени тағамдардың әдістерін көрсетеді: тамақты бір тілім нанмен жеу, шетінен тамақ алу және т. б.

Барлық топтардың тәрбиешілері тамақтану кезінде баланы отырғызуға, аузын жауып шайнауға, тамақты мұқият шайнауға жеткілікті көңіл бөледі. Тамақтану кезінде тәрбиешілер сорпа қай тағамнан дайындалғаны туралы әңгіме жүргізеді, екіншісі, бұл өнімдер қазақ тілінде қалай аталатынын айтады. Барлық топтарда балалар тәрбиеші көмекшісінің жұмысына және аспаздың тамағы үшін алғыс айтуға үйретілген.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:Тамақтану кезінде педагогикалық басшылықты жүзеге асыру қанағаттанарлық.

ІV ТЫҢДАЛДЫ: Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру

СӨЙЛЕДІ: Меңгеруші А.Т.Сарсенбаева сөз алды. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 8 қаңтардағы

№ 9 Педагогикалық әдеп қағидаларын бекіту туралы бұйрығы Қазақстан Республикасы Конституциясының, «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының, 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексiнiң, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының ережелеріне сәйкес әзірленді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының жалпыға бірдей танылған адамгершілік қағидаттары мен нормаларына негізделген. Қағидалар білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері басшылыққа алатын педагогикалық әдеп қағидаттары мен нормаларының жалпы жиынтығын білдіреді. Қағидалар ережелерін педагог қызметкерлердің білуі және сақтауы олардың кәсіби қызметі мен еңбек тәртібі сапасын бағалау өлшемшарттарының бірі болып табылады. Педагогикалық әдептің негізгі қағидаттарымен және міндеттерімен таныстырып өтті. Сонымен бірге, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің (бұдан әрі - Министрлік) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 10 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі бекіткен Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына арналған ұсынымдар жүйесін орнатуға бағытталған. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың қағидаттары заңдылық, ашықтық, әдептілік, жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және оларды сыбайлас жемқорлық көріністерінен қорғау, мүдделер қақтығысын болдырмау болып табылады.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды,- деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Әрбір қызметкер этика талаптарын сақтасын.

V ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші А.Т.Сарсенбаева ауа-райының күрт жылынып кетуі мүмкін, сондықтан су басу қаупінің алдын алу бойынша бөбекжай ауласын қардан тазарту жұмыстарын күнделікті жүргізіп тұру керек екенін, жиналған қарлардан бөбекжай ауласынан шығару бойынша кент әкіміне сұраныс жіберу туралы шаруашылық меңгерушісіне тапсырды.

ШЕШІМ:

1. «Нұр-Арай»бөбекжай бақшасының ауласының санитарлық жағдайы қатаң бақылауға алынсын.

Мерзімі: ақпан-наурыз

Жауаптылар: шаруашылық меңгерушісі, жұмысшы, меңгеруші

2. Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру деңгейі қанағаттанарлық

Жиналыс төрайымы:

Жиналыс хатшысы:



А.Т.Сарсенбаева

М.Бейсенбаева

№4 әкімшілік жиналыс

Уақыты: 19 мамыр 2022жыл

№4 әкімшілік жиналыс		
№3 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы	Мамыр	Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
«Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі»		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы		Кәсіподақ ұйымының төрайымы: Ж.Минапова
Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу		Шаруашылық меңгерушісі: А.Байжигитова
Ағымдағы мәселелер		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева

Әкімшілік жиналыс хаттамасы №4

Уақыты: 19 мамыр 2022жыл

Әкімшілік жиналыстың өтілетін орны: ЖШС «Нұр-Арай» балабақшасы

Төрайымы: – А.Т.Сарсенбаева меңгеруші

Хатшы: **М.Бейсенбаева** - тәрбиеші

КҮН ТӘРТІБІ:

№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Мерзім і	Жауаптылар
№4 әкімшілік жиналыс			
1.	№3 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
2.	«Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі»		Меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева
3.	Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы		Кәсіподақ ұйымының төрайымы: Ж.Минапова
4.	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу		Шаруашылық меңгерушісі
5.	Ағымдағы мәселелер		А.Байжигитова

І ТЫҢДАЛДЫ: №3 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай меңгерушісі А.Сарсенбаева өткен әкімшілік жиналысының шешімінің орындалысына тоқталып өтті. Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы қатаң бақылауға алынып, шөптер

жұлынды, ағаштардың түптері ақталып, гүлдер отырғызылды. Топтардың ойын алаңдарындағы ойыншықтар сырланды, - деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен әкімшілік жиналыс шешімінің орындалуы қанағаттанарлық

II ТЫҢДАЛДЫ: «Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі»

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші: А.Т.Сарсенбаева табиғат-баланың алғашқы эстетикалық тәрбиешісі. Табиғатты бақылай отырып, бала оның сұлулығын көруге, түсінуге және бағалауға үйренеді. Экологиялық тәрбие - бұл күрделі педагогикалық процесс. Ол табиғатқа деген көзқарасы тұрғысынан адамның өзіне деген қарым-қатынас жүйесін қалыптастырады.

Ерте жас-қоршаған орта туралы идеяларды жинақтау үшін экологиялық білім беру үшін ең қолайлы уақыт. Дәл осы жаста балалар табиғатпен үнемі кездеседі және олардың алғашқы сезімдері оны табиғат объектілерімен байланысты: құм мен су, жарық пен қараңғылық, аспандағы күн мен ай, жылу мен суық, ауа – райы құбылыстары-жел, жауын-шашын, дыбыстар, түстер, әр минут сайын бала әлемінде пайда болатын табиғат нысандарының пішіні. Кішкентай кезінен бастап балаларды табиғатты сүюге және ұқыпты ұстауға үйрету керек, өйткені бұл жаста балалар айналасындағылардың бәріне қызығушылық танытады, олар алған білімдерін мұқият тыңдайды және есте сақтайды. Біз балаларда өсімдіктер де, жануарлар да тірі тіршілік иелері деген түсінік қалыптастырамыз, олар дем алады, су ішеді, өседі, ең бастысы, адамдар сияқты ауырсынуды сезінеді. Сынған бұтақ жылап, көмек сұрайды, жыртылған жапырақтары өледі, мысықтар немесе иттер, егер олар ауырса, тырнауы немесе тістеуі мүмкін. Біз балаларды жабайы табиғатқа, табиғаттағы мінез-құлық ережелеріне қамқорлық жасауға үйретеміз. Менен неге қажет қорғауға және қамқорлық қоршаған орта туралы түсінігін, жинау болып табылады қоқыс. Бірақ сонымен бірге біз өзіміз, ересектер, балаға үлгі болуымыз керек, - деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Балаларға экологиялық тәрбие беру жұмыстарын жалғастыру.

III ТЫҢДАЛДЫ: Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы

СӨЙЛЕДІ: кәсіподақ ұйымының төрайымы Ж.Минапова бөбекжайда жалпы 16 қызметкерлер бар екенін, олардың барлығы кәсіподақ ұйымының мүшелері болып табылатынын айтты. Жыл бойы бөбекжай қызметкерлерінің денсаулықтарын нығайту, жұмысқа деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында кәсіподақ ұйымы «Мұғалімдер күні», «Жаңа жыл», «8 наурыз Халықаралық әйелдер күні», «22-наурыз» сияқты әр түрлі мәдени-көпшілік іс-шараларды ұйымдастырды. 8-наурыз Халықаралық әйелдер мерекесі қарсаңында кәсіподақ ұйымы тәрбиешілер Н.Носуленко мен З.Х.Шаудинова аудандық білім бөлімінің, кір жуу машинасының операторы, қызмет бөлмелерін жинаушы Омашева Ақжарқын Мырзабаевна әкімінің грамоталарымен марапатталды, - деп жалпылама жасалған жұмыстар бойынша айтып өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Кәсіподақ ұйымының жұмысының деңгейі қанағаттанарлық.

IV ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу

СӨЙЛЕДІ: шаруашылық меңгерушісі **А.Т.Сарсенбаева** сөз алды. Биылғы ағымдық жөндеу жұмыстары шілде айына жоспарланып отыр. Барлық топтардың қабылдау бөлмелері мен ойын бөлмелері және асхана қайта сырланып, боялады. Учаскелерге балалар ойнайтын құм алу жоспарланып отыр, - деді.

V ТЫҢДАЛДЫ Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: Бөбекжай меңгерушісі А.Т.Сарсенбаева жазғы маусымдық жұмыстар, қызметкерлердің еңбек демалыстары туралы айтып өтті.

ШЕШІМ:

1. Тазалық жұмыстары бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, шаруашылық меңгерушісі, тәрбиеші көмекшілері

2. Экологиялық тәрбие бойынша жыл бойы жүргізілген жұмыстар қанағаттанарлық.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, тәрбиешілер

Жиналыс төрайымы:

Жиналыс хатшысы:



А.Т.Сарсенбаева

М.Бейсенбаева

