

СХВАЛЕНО

Протокол педагогічної ради №11
Білоцерківського ліцею №9
від 30.08.2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ №93
від 30.08.2022

**Положення
про вебсайт Білоцерківського ліцею іноземних мов-гімназії №9
Білоцерківської міської ради Київської області**

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення про вебсайт Білоцерківського ліцею іноземних мов-гімназії №9 Білоцерківської міської ради Київської області (далі – Положення) визначає порядок створення та роботи інформаційного сайту закладу освіти з метою розширення інформаційного освітнього простору.
- 1.2. Сайт – це сукупність даних, електронної (цифрової) інформації, інших об'єктів авторського права та (або) суміжних прав тощо, пов'язаних між собою і структурованих у межах адреси вебсайту та (або) облікового запису власника цього вебсайту, доступ до яких здійснюється через адресу мережі Інтернет; поєднує в собі процеси збору, обробки, оформлення, публікації інформації з процесом інтерактивної комунікації і водночас презентує актуальний результат діяльності закладу освіти.
- 1.3. Функціонування сайту регламентоване чинним законодавством України й додатково – рішеннями педагогічної ради (ради закладу освіти) та/чи наказами керівника закладу освіти.
- 1.4. Положення про сайт (далі – Сайт) розроблено в закладі освіти, затверджене наказом керівника закладу освіти й діє до прийняття іншого рішення.
- 1.5. Зміни до Положення про Сайт закладу освіти можуть бути внесені за рішенням педагогічної ради закладу освіти.
- 1.6. Чинне Положення визначає поняття, мету, завдання, вимоги, критерії та організацію Сайту закладу освіти в умовах інформаційного суспільства.
- 1.7. Керівник закладу освіти призначає адміністратора(ів) Сайту, який(і) несе(уть) відповідальність за своєчасне розміщення та об'єктивність інформації, видалення чи оновлення застарілої.
- 1.8. Створення і підтримка Сайту є предметом діяльності команди закладу освіти.

**2. Мета і завдання Сайту Білоцерківського ліцею іноземних мов-гімназії №9
Білоцерківської міської ради Київської області**

2.1. **Мета Сайту:** формування інформаційно-освітнього простору закладу освіти.

2.2. **Завдання Сайту:**

- презентація закладу освіти в мережі Інтернет, формування його позитивного іміджу;
- інформування про особливості закладу, освітні стандарти, навчальні програми та плани, запроваджені в освітньому процесі, загальні відомості про педагогічний колектив, історію розвитку закладу освіти, досягнення тощо;
- забезпечення відкритості діяльності закладу освіти та висвітлення його діяльності в мережі Інтернет;
- інформаційно-освітнє забезпечення діяльності учасників освітнього процесу, зокрема доступу до необхідних інформаційних та освітніх ресурсів, дистанційної форми здобуття освіти тощо;

- взаємодія всіх учасників освітнього процесу: адміністрації, педагогічного колективу, здобувачів освіти, їхніх батьків (осіб, які їх замінюють), соціальних партнерів закладу, громадських організацій і зацікавлених осіб;
- створення умов для мережевої взаємодії з іншими установами, спрямованої на розв'язання актуальних питань організації освітнього процесу, надання можливості відвідувачам Сайту поставити запитання й отримати на них відповіді тощо;
- стимулювання творчої активності педагогічних, науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти та їхніх батьків;
- обмін педагогічним досвідом;
- висвітлення досягнень закладу освіти, результатів участі педагогічного колективу та здобувачів освіти у творчій, інноваційній, дослідно-експериментальній діяльності;
- підвищення ролі інформатизації освіти, організація навчання через мережеві освітні ресурси;
- звітування про освітню діяльність закладу освіти;
- функціонування в регіоні єдиної інформаційної інфраструктури.

3. Інформаційне наповнення та супровід Сайту Білоцерківського ліцею іноземних мов-гімназії №9 Білоцерківської міської ради Київської області

- 3.1. Інформаційне наповнення Сайту формується відповідно до вимог законодавства та статуту закладу освіти щодо суспільно значущої інформації як для всіх учасників освітнього процесу, так і для інших зацікавлених осіб.
- 3.2. Керівник закладу освіти відповідає за змістове наповнення Сайту та його своєчасне оновлення.
- 3.3. Керівництво забезпеченням функціонування Сайту та його програмно-технічна підтримка покладається на адміністратора.
- 3.4. Діяльність адміністратора Сайту безпосередньо пов'язана з його експлуатацією:
- зміна дизайну та структури;
 - розміщення нової та видалення застарілої інформації, оприлюднення інформації з баз даних, розробка нових вебсторінок;
 - реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів.
- 3.5. Адміністратор Сайту здійснює консультування осіб, відповідальних за надання інформації, з реалізації концептуальних рішень і поточних проблем, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу.
- 3.6. Інформація, підготовлена для розміщення на Сайті, подається в електронній формі. В окремих випадках текстова інформація може бути надана в рукописному форматі, але без помилок і виправлень; графічна – у вигляді фотокопій, схем, креслень (у такому випадку матеріали переносяться (скануються) на електронні носії).
- 3.7. Розміщення новин та зміна застарілої інформації відбувається за потреби, але не рідше одного разу на тиждень.
- 3.8. При підготовці матеріалів для розміщення в Інтернеті адміністрація закладу освіти та розробники Сайту зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 02.07.2010 №34 (зі змінами).
- 3.9. Розробники Сайту зобов'язані збирати письмові згоди батьків/осіб, які представляють інтереси здобувачів освіти на розміщення персональних даних на Сайті закладу освіти в мережі Інтернет.
- 3.10. Відомості про суб'єкта персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу самого суб'єкта чи його законних представників.
- 3.11. Інформаційні матеріали мають бути опубліковані державною мовою та (за потреби) іншими мовами.

3.12. Відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» заклади освіти формують відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про їхню діяльність та оприлюднюють її. Заклади освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності, зобов'язані забезпечувати на своїх вебсайтах відкритий доступ до такої інформації та документів:

- статут закладу освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- сертифікати про акредитацію освітніх програм, сертифікат про інституційний аудит;
- кадровий склад закладу освіти;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти та перелік освітніх компонентів, передбачених відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;
- ліцензований обсяг і фактична кількість осіб, які навчаються в закладі освіти;
- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок та умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила зарахування до закладу освіти;
- умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
- правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- інша інформація, яку оприлюднюють за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

3.13. Основними інформаційно-ресурсними компонентами Сайту є:

- контактна інформація про навчальний заклад (адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти);
- довідкові матеріали про навчальні програми, порядок зарахування до закладу освіти;
- матеріали по організації освітнього процесу, режим навчання/дня, розклад уроків/занять;
- матеріали про діяльність здобувачів освіти та їхню участь в олімпіадах, конкурсах, проєктах тощо;
- інформація про події (свята, конференції, конкурси тощо);
- матеріали про персоналії (керівники, педагоги, випускники, ділові партнери).

3.14. На Сайті заборонено розміщення персональних даних учасників освітнього процесу, зокрема:

- адреси реєстрації місця проживання;
- приватні номери телефонів та адреси електронної пошти;
- відомості про сімейний, соціальний і психічний стан;
- матеріали з порушенням авторського й суміжних прав.

3.15. Відповідно до Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» на Сайті закладу освіти заборонено розміщувати матеріали, що містять ознаки дискримінації особи за її ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного й соціального походження, громадянства, сімейного й майнового стану, місця проживання, мовними або іншими ознаками, які були, є

та можуть бути дійсними або припущеними, інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

3.16. Розміщення інформації рекламного-комерційного характеру допускається лише за умови дозволу керівника закладу, якщо зміст стосується освітніх послуг закладів освіти, культури і спорту різних типів і форм власності. Умови розміщення такої інформації регламентуються спеціальними договорами.

3.17. Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи підрозділів, творчих колективів, педагогів, учасників освітнього процесу, може бути розміщена на окремих блогах та сайтах, доступ до яких організовується із Сайту закладу освіти.

4. Академічна доброчесність

4.1. Відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження освітньої/творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або творчих досягнень. Положення цієї статті повинні бути застосовані й до Сайту закладу освіти.

4.2. Дотримання академічної доброчесності з огляду на функціонування Сайту передбачає (скорочені тези статті 42 Закону України «Про освіту»):

- посилання на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторські й суміжні права;

- надання достовірної інформації про методики й результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну/творчу діяльність;

- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

4.3. Порухенням академічної доброчесності вважають такі явища та дії:

академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих результатів як нових наукових результатів;

- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовують в освітньому процесі;

- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу;

- обман – надання свідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу. Формами обману є академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування тощо.

5. Звернення про допомогу й захист

5.1. На Сайті повинна бути розміщена інформація про відповідні засоби правового захисту, зокрема про те, як і кому подавати скаргу або повідомляти про зловживання, кого просити про допомогу й консультування під час користування Сайтом.

5.2. Усі учасники освітнього процесу мають безстрокове право скасувати свою згоду на обробку персональних даних, вимагати виправлення неточної, неповної, застарілої інформації про себе, знищення інформації про себе, збирання, використання чи зберігання якої здійснюється з порушенням вимог закону або коли це компрометує їхню гідність, безпеку й конфіденційність.

5.3. Відповідно до Закону України «Про освіту» та Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» на сайті має

бути опубліковані:

порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);

інформація для батьків, чиї діти стали жертвами насильства або ж самі вчиняють насилля щодо інших дітей;

інформація про можливість звернення до дитячих омбудсменів, спеціалістів «гарячих ліній», уповноваженого Верховної Ради з прав людини, уповноваженого Президента України з прав дитини, до правозахисних організацій тощо та їхні контакти.

5.4. Учасники освітнього процесу повинні бути поінформовані про механізми надання допомоги й послуги підтримки, а також про процедури подання скарг, поновлення прав або відшкодування, якщо їхні права порушують на Сайті.

5.5. На Сайті має бути інформація з безпеки в Інтернеті, зокрема контакти осіб, до яких можна звернутися з цього питання.