

Кыргызская Республика
Министерство труда, социального обеспечения и миграции
Проект Всемирного банка
«Укрепление программ социальной помощи и рынка труда»

Техническое задание

Консультант по координации реабилитационного компонента в рамках проекта

1. Общая информация

Кыргызская Республика продолжает активно развивать систему реабилитации и социальной интеграции лиц с инвалидностью. Основное внимание уделяется созданию и оснащению современных реабилитационных центров, которые предоставляют физическую, медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию.

Реабилитационные центры в КР рассматриваются как ключевое звено между восстановлением функциональных возможностей лица с инвалидностью и его выходом на рынок труда. Именно поэтому проект Министерства труда, социального обеспечения и миграции Кыргызской Республики (далее – Министерство) при поддержке ВБ фокусируется на модернизации и оснащении центров (медицинская, физическая, социальная и профессиональная реабилитация), чтобы связать реабилитационные услуги с программами профобучения и реальными маршрутами трудоустройства. Ожидаемый результат — укрепление потенциала центров, улучшение доступности и качества услуг, а также четкая увязка реабилитации с профподготовкой и трудоустройством в соответствии с национальными нормативами, что способствует инклюзивной интеграции людей с инвалидностью.

Для эффективной реализации этой задачи необходима экспертная поддержка в области выбора, стандартизации, закупки и установки оборудования и средств, отвечающих международным требованиям доступности, эргономики и безопасности. Также данный консультант окажет техническое и консультационное содействие в оснащении всех социальных стационарных учреждений (далее – ССУ), которые являются подведомственными учреждениями Министерства.

В связи с этим планируется привлечь индивидуального консультанта для оказания технической поддержки по оснащению реабилитационных центров и социальных стационарных учреждений (далее – ССУ) в рамках проекта.

2. Цель задания

Оказание технической, методологической и консультативной поддержки Министерству в реализации мероприятий, направленных на модернизацию и оснащение реабилитационных центров и ССУ, повышения их качества и доступности, повышения стандартов обслуживания и укрепления их потенциала для оказания поддержки лицам с инвалидностью в приобретении навыков и доступе к возможностям трудоустройства.

3. Основные задачи

Консультант будет выполнять следующие задачи:

Оценка и планирование:

- ☐ Анализ и оценка текущей материально-технической базы существующих и планируемых реабилитационных центров и ССУ по всей стране, включая определение приоритетных потребностей в оборудовании и расходных материалах, выявление функциональных пробелов, которые ограничивают профессиональную реинтеграцию и трудоустройство.

- ☐ Разработка перечня и классификации оборудования для различных областей реабилитации (медицинской, физической, социальной, профессиональной) с указанием технических характеристик и стандартов, а также плана улучшений, связывающего реабилитационные услуги с профессиональным обучением и путями трудоустройства.

Техническая поддержка и планирование закупки оборудования

- ☐ Проведение технической оценки и разработка стандартов/спецификаций для оборудования и мебели в соответствии с международными нормами доступности и безопасности, а также с требованиями законодательства Кыргызской Республики.
- ☐ Поддержка в подготовке пакетов закупок, включая технические спецификации, схемы и планы установки.
- ☐ Консультирование по вопросам планирования пространства, рационального размещения оборудования и обеспечения доступности для людей с ограниченной подвижностью.
- ☐ Разработка методических рекомендаций по эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования, включая стандарты безопасности, эргономики и энергоэффективности.
- ☐ Участие в работе тендерных комиссий (при необходимости) в качестве эксперта-консультанта, включая оценку технических предложений и предоставление заключений.
- ☐ Техническая и консультационная помощь специалисту по закупкам (подготовка/подписание приказов по конкурсным комиссиям, Актов приемки-передачи, мониторинг процесса оплат).
- ☐ Другие направления и мероприятия в целях поддержки деятельности проекта и министерства.

Наращивание потенциала и обучение

- ☐ Разработка инструкций и обучение персонала учебного центра по правильному использованию оборудования и соблюдению правил техники безопасности.
- ☐ Подготовка эксплуатационных руководств и процедур безопасности.

Мониторинг и отчетность

- ☐ Контроль и мониторинг поставок оборудования, участие в приемке, монтаже и пуско-наладочных работах, проверка соответствия техническим спецификациям.
- ☐ Подготовка аналитических отчетов и рекомендаций по повышению эффективности реабилитационных объектов и использования оборудования.
- ☐ Оказание консультационной поддержки министерству и подрядчикам по всем вопросам, связанным с техническими аспектами закупки, установки и эксплуатации оборудования.

4. Ожидаемые результаты

- ☐ Проведен комплексный анализ материально-технического состояния реабилитационных центров и ССУ. Подготовлены рекомендации по их модернизации, включая четкую увязку реабилитационных услуг с программами профессиональной подготовки/трудоустройства.
- ☐ Разработана стандартизированная техническая документация (списки оборудования, спецификации, руководства по техническому обслуживанию), включая технические спецификации для всех категорий оборудования и мебели.
- ☐ Подготовлены рекомендации по оптимальной планировке помещений для обеспечения доступности и эффективного использования пространства.

- ☐ Проведена экспертная оценка предложений поставщиков с рекомендациями по выбору наиболее подходящих вариантов.
- ☐ Проведен мониторинг поставок и приемки оборудования в соответствии с техническими требованиями.
- ☐ Проведены тренинги для персонала центра по использованию и обслуживанию оборудования.
- ☐ Разработаны методические материалы и инструкции по эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования.
- ☐ Были подготовлены ежемесячные и итоговые отчеты, содержащие анализ выполненных задач, возникших проблем, извлеченных уроков и рекомендаций.
- ☐ Повышена эффективность и качество реабилитационных услуг, предоставляемых в центрах.

5. Требования к отчетности и подотчетности

Консультант будет подчиняться национальному координатору проекта МТСОМ КР, руководителю отдела реализации проекта и начальнику соответствующего управления по вопросам работы с лицами с инвалидностью в министерстве.

Отчетность включает:

- ☐ Индивидуальный план работы (в течение 1 недели после подписания контракта);
- ☐ ежемесячные отчеты о ходе выполнения задач и проблемах;
- ☐ Итоговый отчет с анализом проделанной работы, рекомендациями и выводами по совершенствованию системы оснащения центров.

Результаты	Сроки
Подробный план работы	В течение 2 недель с момента начала действия контракта
Отчет об оценке и рекомендации	1-2-й месяц
Проект списка оборудования и технических спецификаций	3-й месяц
Поддержка в закупках и оценка тендерных предложений	Месяцы 4–6
Руководства по обучению и эксплуатации	Месяцы 7–9
Отчет о мониторинге установки и использования	10-й месяц
Заключительный аналитический отчет	12-й месяц

6. Срок выполнения задания

Срок действия договора составляет 12 месяцев с даты подписания с возможностью продления по взаимному согласию сторон.

7. Требования к квалификации

- ☐ Высшее образование в сфере здравоохранения, социальных наук или других смежных направлений;
- ☐ Опыт проектирования или консультирования по закупкам медицинского/реабилитационного оборудования для социальных и др. учреждений;
- ☐ Опыт разработки технических заданий и спецификаций;
- ☐ Опыт работы с международными организациями (Всемирный банк, ПРООН, ЮНИСЕФ и т. д.) является преимуществом.
- ☐ Свободное владение русским и кыргызским языками, знание английского языка является преимуществом.

8. Вклад министерства

Министерство предоставит консультанту:

- ☐ рабочее место и доступ к необходимой информации;
- ☐ всеми документами, связанными с планами закупок и оснащением центров;
- ☐ поддержку в организации встреч и посещений объектов;

9. Оплата и условия

Оплата услуг консультанта будет производиться ежемесячно на основании утвержденных отчетов и объема выполненных работ. Заработная плата будет определяться в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 12 июля 2022 года № 371.