

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO ESTÁGIO

Estagiário:	Período:
Curso:	Início do Estágio:
Empresa concedente:	Término do estágio:
Responsável pela Empresa:	Previsão Formatura:
Supervisor do estágio:	Profissão:
Acompanhamento:	Responsável:

ATIVIDADES DO ESTÁGIO:

Identifique as atividades mais frequentes do estágio, iniciando as frases por verbos de ação.	
Exemplos: - Auxiliar no arquivo de documentos; colaborar na organização de fichas.	
01-	
02-	
03-	
04-	
05-	
06-	
07-	
08-	
09-	
10-	
11-	
12-	
13-	
14-	
15-	
16-	
17-	
18-	

DESENVOLVIMENTO DO ESTÁGIO:

01- Para o desenvolvimento do estágio, o conhecimento teórico recebido na instituição tem sido:

() Insuficiente () Regular () Suficiente

02- Com o estágio, o estudante tem a oportunidade de frequentar uma organização empresarial e participar de suas atividades. Para seu benefício, nessa vivência, o estagiário deve realizar uma análise do contexto da instituição, assimilar experiências, aprender métodos de trabalho, formas de organização e estruturação, enfim, o que for necessário para complementar seu aprendizado e subsidiar seu futuro profissional.

De que modo vem realizando esse aprendizado e quais resultados pretende obter?

SUPERVISÃO DO ESTÁGIO:

1- A orientação recebida na instituição de ensino está sendo considerada:

() Insuficiente () Regular () Suficiente

02- De que forma a instituição de ensino tem realizado o acompanhamento didático-pedagógico do estágio?

() Deste relatório () Visitas ao local de estágio () Reuniões na escola

() Outros _____

RESULTADOS ALCANÇADOS EM TERMOS DE COMPLEMENTAÇÃO DO ENSINO E DA APRENDIZAGEM:

01- O estágio tem me proporcionado experiências práticas, favorecendo minha formação profissional?

02- O estágio tem favorecido meus estudos e contribuído para uma melhor percepção das finalidades dos conteúdos curriculares, permitindo, inclusive, melhor assimilação dos conhecimentos?

03- O estágio tem me propiciado o desenvolvimento de uma atitude de trabalho sistematizado e a consciência de produtividade?

ASSINATURAS

Data ____/____/____	Assinatura e carimbo do Supervisor e da Empresa Concedente:
Data ____/____/____	Assinatura e carimbo da Instituição de Ensino:
Data ____/____/____	Assinatura do Estagiário:

ORIENTAÇÕES GERAIS

- * Os relatórios devem ser apresentados ao coordenador do curso a cada 6 meses, ou quando for solicitado;
- * Relatórios adicionais fornecidos pela Concedente deverão ser anexados ao presente;
- * O relatório deve ser entregue preferencialmente digitado, sem campos em branco e sem rasuras;
- * Após preenchimento, os termos deverão ser assinados pelo responsável pela empresa concedente, pelo estudante e serem entregues ao coordenador;