



המכללה הטכנולוגית הדסה נעורים

במהלך לימודי ההנדסאי הסטודנטים חייבים בשני סוגי בחינות: בחינות פנימיות ובחינות גמר חיצוניות.

הבחינות הפנימיות נכתבות ונבדקות על ידי סגל המרצים במכללה ובאישורו של ראש המחלקה.

בחינות הגמר החיצוניות נכתבות ונבדקות על ידי המוסד הממלכתי המסמיך לתואר ההנדסאי (משרד החינוך).

אחד מתנאי היסוד לזכאות לדיפלומה היא הצלחתו של הסטודנט הן בבחינות המכללה והן בבחינות הגמר הממלכתיות במגמה בה הוא לומד.

נוהלי התנהגות בזמן בחינה

יש לקרוא בעיון את הנהלים הבאים. **חריגה מן ההנחיות היא הפרה של טוהר הבחינות** ותטופל במסגרת ועדת המשמעת.

1. זכאים לגשת לבחינות סמסטר סטודנטים שהסדירו תשלום שכ"ל.
2. על הסטודנטים הנבחרים להופיע לבחינה מצוידים בתעודה מזהה תקפה כגון תעודת זהות, דרכון, רישיון נהיגה עם תמונה או תעודת סטודנט.
3. בבחינות ממלכתיות כניסת הסטודנט לכיתה הבחינה תתאפשר רק עם תעודת זהות.
4. על הסטודנט להתייצב בחדר הבחינה עשר דקות לפני שעת תחילת הבחינה.
5. לפני הבחינה יש להזדהות בפני המשגיח באמצעות תעודה מזהה.
6. יש לכתוב את פרטי הסטודנט על גבי מחברת הבחינה מיד עם תחילת הבחינה. על הסטודנט לחתום על חזית מחברת הבחינה כי הוא מודע לנוהלי הבחינה וכי הוא מתחייב לקיימם.
7. על הנבחרים לקרוא בעיון את ההנחיות לנבחן, המופיעות על טופס הבחינה ועל הדף הנלווה לבחינה.
8. אסור לחלוטין שימוש בכל חומר כתוב שלא הותר לשימוש על פי ההנחיות המופיעות על גבי טופס הבחינה, כולל רישומים דיגיטליים.
9. חל איסור לכתוב בחינה בעיפרון או בעט צבעוני. אין להשתמש בנוזל מחיקה (טיפקס).
10. אין להוציא את מחברת הבחינה (או חלק ממנה) מחוץ לחדר הבחינה.
11. אין לקרוע חלקים ממחברת הבחינה: ריקים, טיוטות, מבוטלים וכד'.
12. אפשר להשתמש בעמודים ממחברת הבחינה כטייטה, ובתנאי שיסומנו תחת הכותרת "טייטה" ויימחקו בסימון X על כל העמוד.
13. אם מחברת אחת אינה מספיקה, הסטודנט יקבל מחברת נוספת, וימלא בה את הפרטים המזהים כפי שנכתבו במחברת הראשונה.
14. שאלות והבהרות לגבי תוכן הבחינה יופנו למרצה הקורס בלבד.
15. על הנבחן לציית להוראות המשגיחים.
16. נבחן שיפריע למהלך הבחינה, בסמכות רכז ההשגחות להפסיק את בחינתו.
17. יש לכבות מכשירים ניידים ולהכניס לתיק, ואותו יש להניח בקדמת החדר בסמוך למשגיח. חל איסור מוחלט על החזקת טלפון סלולרי על גופו של הסטודנט ובחפציו. הפרת ההנחיה תגרור ביטול מיידי של הבחינה וקבלת ציון 0.
18. אין לשוחח עם נבחנים אחרים בעת הבחינה ואסור להעביר חפצים בין נבחנים.



20. יציאה לשירותים תתאפשר רק חצי שעה לאחר תחילת הבחינה ועד חצי שעה לפני תום הבחינה. לא תתאפשר יציאה לשירותים לאחר שהסטודנט הראשון סיים את הבחינה ויצא מהכיתה.

21. עם הכרזת המשגיח על סיום הבחינה חובה על כל הנבחנים להפסיק את כתיבתם ולמסור את מחברות הבחינה. סירוב של נבחן למסור את מחברת הבחינה שלו או הגשתה לאחר סיום זמן הבחינה מהווים עבירת משמעת.

הפרת טוהר הבחינות

1. אם המשגיח החליט כי סטודנט הפר את טוהר הבחינה, הוא יחתים את מחברת הבחינה בחותמת "עבירת משמעת" וימלא את הטופס המיועד המפרט את המקרה.
2. על הנבחן להמשיך את הבחינה ולהגישה בתום הזמן. בירור יתבצע **לאחר הבחינה ולא במהלכה**.
3. החלטה בנושא תתקבל במסגרת ועדת משמעת בראשות מנהלת המכללה.

נוהל רישום לבחינות מועד ב'

לבחינות במועד ב' זכאי לגשת סטודנט:

1. שנכשל במועד א';
2. שנעדר ממועד א' מסיבה מוצדקת שאושרה על ידי ראש המחלקה. בחינה זו תיחשב עבורו כמועד א';
3. המבקש לשפר את הציון של מועד א'. במקרה זה הציון בבחינת מועד ב' יבוא במקום הציון במועד א', לטוב ולרע, ועל פי קביעת המרצה כפי שמסר בסילבוס הקורס.

הרישום למועד ב' יתבצע באופן הבא:

- הרישום יתבצע על פי התאריכים שיפורסמו אצל הרכז הפדגוגי במכללה.
 - סטודנט ששובץ אוטומטית למועד ב' ואינו מעוניין להיבחן, יבטל את הרישום עד 72 שעות (שלושה ימים) לפני מועד הבחינה.
- סטודנט שיופיע לבחינה ללא רישום מוקדם לא יורשה להיבחן.**

מועד מיוחד (ג') לבחינות פנימיות

סטודנט זכאי למועד מיוחד אם לא נבחן באחד ממועדי בחינת הסמסטר (א' או ב') כתוצאה ממניעה חמורה. הסיבות המוכרות כמניעה חמורה הן:

- **אשפוז:** סטודנט זכאי למועד מיוחד בכפוף להמצאת אישור רפואי בהתאם למפורט:



המכללה הטכנולוגית הדסה נעורים

מי שאושפז במשך 14 ימים רצופים או במשך 21 ימים ומעלה (מצטבר) בתקופת הלימודים, זכאי למועד בחינה מיוחד;

מי שאושפז במשך 4 ימים ומעלה בתקופת בחינות או בשבועיים שלפניהן, זכאי להיבחן במועד מיוחד בכל בחינה שתתקיים בטווח מספר הימים מתום אשפוזו עלפי הנוסחה להלן: הטווח=מספר ימי האשפוז כפול 8.

- **אבל במשפחה:** על אבל של קרוב ממדרגה ראשונה סטודנט יהיה זכאי למועד מיוחד, אם הבחינה התקיימה במהלך ימי השבעה;
 - כל מקרה חריג אחר יישקל על ידי ראש המחלקה ודיקן הסטודנטים, ומועד מיוחד יינתן באישורם.
- רכז הקורס רשאי לאשר לסטודנט להיבחן במועד מיוחד או למנוע זאת ממנו.

הרשמה למועד מיוחד

1. על הסטודנט להגיש לרכז המגמה בקשה להיבחן במועד מיוחד בצירוף האישורים המתאימים. את הבקשה יש להגיש עד שבועיים מיום הבחינה האחרונה במועד א';
2. רכז המגמה ישקול את בקשת הסטודנט, ויחליט אם לאשרה או לדחותה. מרצה הקורס אינו רשאי לאשר בקשה למועד מיוחד או למנוע בחינה במועד מיוחד;
3. המועד המיוחד הוא אחד ויחיד גם בעבור סטודנט שמסיבות המוכרות כמניעה חמורה לא ניגש הן למועד א' והן למועד ב';
4. אי אפשר לגשת למועד מיוחד כדי לשפר ציון חיובי.
5. התאריך למועד המיוחד ייקבע על ידי רכז המגמה בתיאום עם המרצה האחראי על הקורס ויהיה קרוב ככל האפשר לסוף תקופת מועדי ב' של הבחינות.