## ORIENTAÇÕES GERAIS

• A redação do artigo apresentado deve seguir as normas ABNT contidas na NBR 6028, as citações no corpo do artigo devem seguir a NBR 10520, e as referências listadas ao fim devem seguir a NBR 6023.

• O texto deve ser digitado no processador de textos Word, página em formato A4, margens esquerda e superior 3cm e direita e inferior 2cm, fonte Times New Roman, alinhamento justificado, corpo da fonte 12, espaçamento 1,5 entre linhas e recuo de parágrafo a 1,25cm. Não deve ter no arquivo de submissão qualquer indicação de autoria, e nesse sentido deve-se também verificar se isso está oculto nas propriedades do documento.

• Todas as páginas do original devem estar numeradas sequencialmente.

• O texto deve contar, ainda, com o mínimo de 30.000 e o máximo de 55.000 caracteres, considerados os espaços em branco, os resumos, as referências bibliográficas e as notas de rodapé.

• O título do artigo em português, inglês e/ou espanhol deve ter no máximo 15 palavras.

• Para a tradução dos resumos em inglês e espanhol não devem ser usados tradutores automáticos, como o Google tradutor.

**Componentes pré-textuais:**

### Título do artigo em português

– Com fonte Times New Roman, corpo de fonte 14, em negrito, alinhado à esquerda, sem ponto final.

**Resumo**

– Título com fonte Times New Roman, negrito, corpo de fonte 12, espaçamento simples entre linhas e alinhamento justificado. O corpo do resumo deve vir formatado da mesma forma, com exceção do destaque em negrito.

• O resumo deve conter entre 500 a 700 caracteres com espaços. Além disso, deve explicitar, em caráter informativo e sem enumeração de tópicos, os seguintes itens: tema geral e

problema da pesquisa; objetivos e/ou hipóteses; metodologia utilizada, destacando o objeto de estudo; principais resultados e conclusões.

• Recomenda-se o uso de parágrafo único.

• Deve-se evitar o uso de neologismos, citações bibliográficas, símbolos e contrações que não sejam de uso corrente, bem como fórmulas, equações, diagramas etc. que não sejam absolutamente necessários.

Palavras-chave: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3.

• Indicar de três a cinco palavras-chave, apontando o campo semântico da pesquisa do ponto de vista do tema, da metodologia e do corpus estudado.

• As palavras devem estar separadas por ponto, iniciando com letra maiúscula e seguindo a mesma formatação do texto do resumo.

**Título em inglês**

**Abstract**

Título com fonte Times New Roman, negrito, corpo de fonte 12, espaçamento simples entre linhas e alinhamento justificado. O corpo do resumo deve vir formatado da mesma forma, com exceção do destaque em negrito.

Keywords: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3.

**Título em espanhol**

**Resumen**

Título com fonte Times New Roman, negrito, corpo de fonte 12, espaçamento simples entre linhas e alinhamento justificado. O corpo do resumo deve vir formatado da mesma forma, com exceção do destaque em negrito.

Palabras clave: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3.

**Componentes textuais:**

**Introdução e entretítulos**

– Sem numeração, Times New Roman em negrito e corpo 12, espaçamento entre linhas 1,5, alinhado à esquerda.

• A introdução deverá apresentar o problema e as questões que conduzem a investigação. Os objetivos deverão estar claros e de acordo com o que está apresentado ao longo do artigo, e deverá ser feita menção à metodologia utilizada para a investigação.

**Siglas**

• Grafe a forma completa do nome de todas as organizações e entidades mencionadas na primeira ocorrência de cada uma, acompanhada de sua sigla entre parênteses. Subsequentemente, basta usar a sigla. Exemplo: Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID).

**Palavras grifadas**

• Termos estrangeiros e títulos de livros, jornais, revistas, filmes, programas de televisão etc. devem ser destacados em *itálico*.

**Números**

• Números de um a vinte devem ser escritos por extenso, com exceção de quando se referem a um horário ou idade, ou quando se apresenta um dado estatístico que se pretende destacar visualmente. Números grafados com mais de uma palavra e de vinte em diante devem vir grafados em algarismos.

**Citações**

• Cada referência elencada ao longo do artigo deve corresponder a uma referência completa contida na lista de referências ao final do corpo do texto. É importante que confira, antes de encaminhar o artigo, se todas as referências estão presentes também nessa listagem.

• As citações, no corpo do texto, devem ser feitas em língua portuguesa. No caso de citações a textos em outras línguas, o autor deve inserir sua versão traduzida e indicar "(tradução

nossa)". Já a citação dos trechos em seu idioma de origem deve ser inserida como nota de rodapé, sendo o trecho precedido pela indicação "No original".

*Exemplos de citações*

• Indireta no corpo do texto, 1 autor: (Sobrenome, ano)

• Indireta no corpo do texto, autores e obras distintas: (Sobrenome, ano; Sobrenome, ano)

• Indireta no corpo do texto, obras com 2 ou 3 autores: (Sobrenome; Sobrenome, ano)

• Indireta no corpo do texto, obras com mais de 3 autores: (Sobrenome *et al*., ano)

• Direta até três linhas: "A revista E-Compós é a publicação científica em formato eletrônico da Associação Nacional dos Programas de Pós-Graduação em Comunicação (Compós)" (Sobrenome, ano, p. 0).

• Direta até três linhas com grifo do autor ou grifo da autoria do artigo: "A revista E-Compós é a publicação científica em formato eletrônico da Associação Nacional dos Programas de Pós-Graduação em Comunicação (Compós)" (Sobrenome, ano, p. 0, grifo nosso).

• Ao omitir parte do trecho de onde uma citação direta foi extraída: "[...] é a publicação científica em formato eletrônico da Associação Nacional dos Programas de Pós-Graduação em Comunicação (Compós). Lançada em 2004, tem como principal finalidade difundir a produção acadêmica de pesquisadores [...] do exterior" (Sobrenome, ano, p. 0).

• Direta destacada do corpo do texto (mais de três linhas):

> A revista E-Compós é a publicação científica em formato eletrônico da Associação Nacional dos Programas de Pós-Graduação em Comunicação (Compós). Lançada em 2004, tem como principal finalidade difundir a produção acadêmica de pesquisadores da área de comunicação, inseridos em instituições do Brasil e do exterior (Sobrenome, ano, p.0).

– Utilize, para citações diretas destacadas do corpo do texto, fonte Times New Roman 11, espaçamento simples entre linhas e alinhamento textual justificado com recuo de 4 cm à esquerda. As demais, por virem no corpo do texto, não têm formatação variada.

**Ilustrações, tabelas e quadros**

• Devem ser numeradas sequencialmente com números em algarismo arábico. No topo da tabela/quadro/figura, precedendo o elemento, deve vir seu título por extenso, para indicar a

natureza e abrangência de seu conteúdo, sempre precedido de “Tabela”, “Quadro ou “Figura”. A fonte deve ser indicada imediatamente abaixo da tabela/quadro/figura para indicar a autoridade e autoria de seus dados e/ou informações, precedida de “Fonte”. No caso de fonte on-line, indicar do modo como se vê nos exemplos a seguir.

**Tabela 1**: Título da tabela

| Coluna 1 | Coluna 2 | Coluna 3 |
|---|---|---|
| Linha 1 | Linha 1 | Linha 1 |
| Linha 2 | Linha 2 | Linha 2 |
| Linha 3 | Linha 3 | Linha 3 |
| Linha 4 | Linha 4 | Linha 4 |

**Fonte**: JENKINS, 2014.

**Figura 1**: Título



**Fonte**: Facebook, 2014, on-line.

• Além de inseridos no corpo do texto as figuras devem ser encaminhadas como documentos suplementares pelo sistema de submissão da revista em formato JPG com resolução mínima de 150 DPI. Já as tabelas e quadros deverão ser realizados no próprio Word de modo que possam ser editáveis.

• Serão permitidas apenas 4 imagens por artigo.

**Nota de rodapé**

– Com fonte Times New Roman 10, espaçamento entre linhas simples, alinhamento textual justificado e numeradas de forma sequencial com algarismos arábicos.

• Notas de rodapé são usadas para a inserção de informações e dados essenciais ao texto, e devem ser inseridas no Word linkadas imediatamente após o trecho que ela complementa, e numeradas de forma sequencial.

**Referências**

– Título da seção com fonte Times New Roman, negrito, corpo de fonte 12, espaçamento entre linhas 1,5, alinhamento textual justificado. Referências devem vir formatadas da mesma maneira, exceto pelos destaques de títulos em negrito.

• Em livros com título e subtítulo, utilize negrito apenas no título. As referências devem ser apresentadas em ordem alfabética e em lista única, sem distinções por tipo de fonte, seguindo a normalização da NBR 6023 (ABNT), que deverá ser consultada para outros tipos de documentos não exemplificados aqui.

*Exemplos de referências:*

• Livros com 1 autor: AUTOR. **Título**. Edição. Tradução de (se for obra traduzida). Local: Editora, ano.

Exemplo: BAUMAN, Z. **Modernidade líquida**. Tradução de Plínio Dentzien. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2001.

• Diferentes livros de um mesmo autor: a partir da segunda referência, o nome deve ser substituído por 6 *underlines*, de modo a formar um traço contínuo.

Exemplo: GOMBRICH, E. H. **Art and Illusion**: a Study in the Psychology of Pictorial Representation. New York: Princeton University Press, 1959.

_____. **Image and Word in 20th Century Art**: Word and Image**.** New York: Princeton University Press, 1985.

• Livros com 2 autores: AUTOR; AUTOR. **Título**. Edição. Tradução de (se for obra traduzida). Local: Editora, ano.

Exemplo: BERGER, P. LUCKMANN, T. **A construção social da realidade**. 28. ed. Tradução de Floriano de Souza Fernandes. Petrópolis: Vozes, 2008.

• Livros com 3 autores: AUTOR; AUTOR; AUTOR. **Título**. Edição. Tradução de (se for obra traduzida). Local: Editora, ano.
Exemplo: CUTLIP, S. M.; CENTER, A. H.; BROOM, G. M. **Effective Public Relations**. 6. ed. Englewood Cliffs: Prentice-Hall, 1985.

• Livros com mais de 3 autores: apenas o nome do primeiro autor deve vir grafado, seguido da expressão *et al*. **Título**. Edição. Tradução (se for obra traduzida). Local: Editora, ano.
Exemplo: FRANÇA, J. L. *et al*. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. Belo Horizonte: Editora UFMG, 1990.

• Livros com organizadores ou coordenadores: ORGANIZADOR (Org.). **Título**. Edição. Tradução (se for obra traduzida). Local: Editora, ano.
Exemplo: MELO, J. M. (Org.). **Comunicação comparada**: Brasil/Espanha. São Paulo: Loyola, 1990.

• Partes de livros de uma mesma autoria ou organizados: AUTOR DA PARTE REFERENCIADA. Título da parte referenciada. *In*: AUTOR/ORGANIZADOR/COORDENADOR DA OBRA. **Título**. Edição. Tradução (se for obra traduzida). Local: Editora, ano. p. 1-2.
Exemplo: ESTEINOU MADRID, J. As tecnologias de comunicação e a transformação do estado capitalista. *In*: FADUL, A. M. (Org.). **Novas tecnologias em comunicação**. São Paulo: Summus; INTERCOM, 1986. p. 123-126.

• Trabalhos apresentados em eventos: AUTOR. Título do trabalho de evento: subtítulo do trabalho de evento (se houver). *In*: NOME DO EVENTO, edição, ano, local. **Anais**... Local: Editora e/ou Instituição realizadora, ano. p. 1-2.
Exemplo: FRANCO, A. A imprensa e a Europa 92. *In*: ENCONTRO INTERNACIONAL DE JORNALISMO, 2., 1989, Rio de Janeiro. **Anais**... Rio de Janeiro: IBM do Brasil, 1990. p.

10-35.

• Trabalhos acadêmicos (teses, dissertações e trabalhos de conclusão de curso): AUTOR. **Título do trabalho**. Número de páginas. Ano. Tese/Dissertação/Trabalho de conclusão de curso (Grau de qualificação e especificação do curso) – Departamento, Unidade acadêmica, Local, Ano.

Exemplo: FURTADO, L. **Cantando e escutando amores**: as obras intelectuais de Dona Ivone Lara e de Leci Brandão sobre relações afetivo-sexuais. 241 f. 2023. Tese (Doutorado em Comunicação) – Programa de Pós-Graduação em Comunicação, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2023.

• Artigos em revistas/periódicos: AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título da revista**, local, volume, número, intervalo de paginação, data (mês e ano).

Exemplo: KARAM, F. O presente possível do jornalismo. **Estudos em Jornalismo e Mídia**, Florianópolis, v. 2, n. 2, p. 75-81, 2005.

• Artigos de portais de notícias e *blogs* on-line: AUTOR do artigo. Título do artigo. **Nome do portal de notícias ou blog**, on-line, data (mês e ano). Disponível em: <link>. Acesso em: data (dia, mês e ano).

Exemplo: FARIAS, T. Uma independência sem negros não vale a pena. **Folha de S.Paulo**, on-line, 7 set. 2022. Disponível em: <https://www1.folha.uol.com.br/ilustrissima/2022/09/uma-independencia-sem-negros-nao-vale-a-pena.shtml>. Acesso em: 21 dez. 2023**.**

• Documentos eletrônicos on-line: AUTOR. **Título**. Local: Editora e/ou Instituição, data/ano. Disponível em: <link>. Acesso em: data (dia, mês e ano).

Exemplos: ALVES, C. **Navio negreiro**. On-line: Virtua Books, 2000. Disponível em: <http://www.navionegreiro.org.br>. Acesso em: 10 jan. 2002.

BRASIL. **Lei n. 9. 394, de 20 de dezembro de 1996**. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Brasília: Casa Civil, 1996. Disponível em: <https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm>. Acesso em: 2 jan. 2024.

• Artigos de jornais: AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título do jornal**, local, paginação, data (dia, mês e ano). (Título do Caderno ou Seção.)
Exemplo: CAMPOS, R. Exposição traz ao Brasil de J. Carlos. **Folha de S.Paulo**, São Paulo, p. 1, 10 abr. 1991. (Ilustrada.)

• Imagem em movimento/audiovisuais: TÍTULO (três primeiras palavras em maiúsculas, o restante em minúsculas). Direção/Realização de. Produção de. País, ano. Recursos de mídia (digital, película etc.). Duração em minutos.
Exemplo: BLADE RUNNER. Direção de Ridley Scott. Produção de Warner Brothers. Estados Unidos, 1991. 1 DVD (117 min).

• Vídeos hospedados em plataformas on-line: TÍTULO DO VÍDEO (três primeiras palavras em maiúsculas, o restante em minúsculas). **Site/Plataforma**, data (dia, mês e ano de publicação). Duração. Disponível em: <link>. Acesso em: data (dia, mês e ano).
Exemplo: GRADA KILOMBA: DESCOLONIZANDO o conhecimento. **YouTube**, 19 mar. 2021. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=iLYGbXewyxs&list=PLajcUQg9CVdkUMPOckVTXgKD1lTXh1nS0&index=3>. Acesso em: 2 jan. 2024.

• Programas de rádio e televisão: TÍTULO. Apresentador. Local: Emissora, data (dia, mês e ano), horário. Duração. Entrevistado.
Exemplo: CARA A CARA. Apresentado por Marília Gabriela. São Paulo: Rede Bandeirantes de Televisão, 21 abr. 1991, 22h. Duração de 60 min. Entrevista com Rita Lee.