

м. Володимир-Волинський

_____ 2021 року

Назва закладу, надалі – Замовник, в особі директора назва закладу ППБ, що діє на підставі Статуту, затвердженого () з однієї сторони, та громадянка України (ПІБ супервізора), надалі – Виконавець, з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги (виконати роботу) в обсязі і на умовах, передбачених цим договором, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі послуги (роботи): проведення супервізії для професійного розвитку та методичної підтримки педагогічних працівників (група у складі учителів початкових класів, заступника директора) в обсязі 10 академічних годин відповідно до Концепції «Нова українська школа» 04 грудня 2021 року.

1.2. Виконавець не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку управління з гуманітарних питань виконавчого комітету Володимир-Волинської міської ради, а сам організовує процес надання послуг (виконання робіт).

1.3. Факт надання відповідних послуг (робіт) з боку Виконавця засвідчуватиметься Актами прийому наданих послуг (виконаної роботи).

1.4. Акт прийому наданих послуг (виконаної роботи) Сторони підписують після надання послуги (виконання робіт). Він є невід'ємною частиною даного договору.

1.5. Якщо Замовник надасть Виконавцю вмотивовану відмову від підписання акту з переліком недоліків, які Виконавець допустив під час надання послуг (виконання робіт), Виконавець зобов'язаний усунути вказані недоліки.

2. Розмір і порядок оплати

2.1. Оплата послуг із проведення супервізії здійснюється за ставками погодинної оплати у розмірах, передбачених для осіб, які не мають наукового ступеня, за проведення навчальних занять із слухачами супервізії, визначеними у додатку 5 до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 “Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери” (Офіційний вісник України, 2002 р., № 36, ст. 1699).

2.2. Вартість послуг (робіт) за цивільно-правовим договором становить суму винагороди, що розраховується за кількістю годин проведених робіт, вказаних в акті прийому наданих послуг (виконаної роботи) до даного договору за тарифами, визначеними відповідно до Постанови Міністерства освіти і науки України від 04.04.2018 № 237 в редакції від 18.05.2021 про Порядок та умови надання субвенцій з державного бюджету, Постанови від 30.08.2002 № 1298 Додаток 5.

2.3. Оплата за послуги (роботу) здійснюється у безготівковій формі в національній валюті України після підписання Акту прийому наданих послуг (виконаної роботи) згідно чинного законодавства.

3. Обов'язки сторін

3.1 Виконавець зобов'язується:

3.1.1 Якісно і в повному обсязі виконати роботи, визначені пунктом 1.1 даного Договору.

3.1.2 Своєчасно інформувати Замовника про неможливість виконання роботи (надання послуги).

3.1.3 Надати Замовникові наступні документи: ксерокопії 1, 2, 11 (12, 13) сторінок паспорта та ксерокопію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.

3.2 Замовник зобов'язується:

3.2.1 Надавати Виконавцю необхідні документи, інформацію для виконання роботи (надання послуги).

3.2.2 Прийняти виконані роботи, визначені пунктом 1.1. після дотримання Виконавцем усіх договірних зобов'язань.

3.2.3 Своєчасно виплатити Виконавцеві грошову винагороду після підписання Акту прийому наданих послуг (виконаної роботи) за умови, що їх надано належним чином та у встановлені строки.

4. Відповідальність сторін

4.1 Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором і чинним в Україні законодавством.

5. Строк дії договору

5.1 Цей договір набуває чинності з моменту підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

6. Інші умови цивільно-правового договору

6.1 Даний договір складений українською мовою, у двох екземплярах, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

6.2 Зміни та доповнення до цього договору дійсні лише якщо вони укладені в письмовій формі за взаємною згодою обох Сторін.

7. Реквізити та підписи сторін

Замовник:

Директор _____

М. П.

Виконавець:

прізвище, ім'я, по батькові

паспорт:

серія _____

номер _____

виданий _____

адреса _____

РНОКПП _____

(підпис)

№ картки «Приватбанк»

АКТ

прийому наданих послуг (виконаної роботи) до цивільно-правового договору
від _____ 2021 року № _____

м. Володимир-Волинський

_____ 2021 року

Назва закладу, надалі – Замовник, в особі директора **назва закладу** **ПІБ**, що діє на підставі Статуту, затвердженого () з однієї сторони, та громадянка України (*ПІБ супервізора*), надалі – Виконавець, з другої сторони, склали цей Акт про те, що послуги (робота) передбачена договором № _____ від _____ 20__ року Виконавцем були надані, а Замовником прийняті, а саме:

- 1.1. Виконавець провів супервізію для професійного розвитку та методичної підтримки педагогічних працівників (група у складі учителів початкових класів, заступника директора з навчальної роботи) в обсязі 10 академічних годин відповідно до Концепції «Нова українська школа» 04 грудня 2021 року.
- 1.2. З огляду на вищевказане та враховуючи обсяг наданих послуг (виконаних робіт), узгоджена Сторонами винагорода Виконавця склала: 1856 грн. 70 коп. (без ПДВ).

Розрахунок про оплату виконаної роботи (наданої послуги)

Вартість виконаних робіт (наданих послуг) 1856 грн. 70 коп.

Утримано:

Податок з доходів фізичних осіб 334 грн. 21 коп.

Військовий збір 27 грн. 85 коп.

Нараховано:

Єдиний соціальний внесок 408 грн. 47 коп.

До видачі на руки: 1494 грн. 64 коп.

Підписанням даного Акту Сторони засвідчують, що послуги надані Виконавцем Замовникові належним чином, відповідно до умов Договору, а також вимог, що звичайно ставляться до таких або подібних послуг (робіт), Сторони претензій одна до одної не мають.

Реквізити та підписи сторін

Замовник:

Виконавець:

Директор _____

М. П.

прізвище, ім'я, по батькові

паспорт:

серія _____

номер _____

виданий _____

адреса _____

РНОКПП _____

(підпис)

№ картки «Приватбанк»
