



Muscatine CSD Food and Nutrition Department
2025 – 2026 School Year - Letter of Communication
(desplazarse hacia abajo para español)

★ Meals will only be free or reduced based upon the submission of a meal application OR through DHHS State Programs OR a student attending a Community Eligibility Provision School. ★

Community Eligibility Provision Schools - Franklin, Jefferson, Madison, McKinley Elementary School & Muskie Early Learning Center have been certified for free breakfast & lunch for all students for the 2025-26 school year.

We highly recommend students wash their hands before eating at school and home.

Lunch is made up of 5 components. A student must take 3 components (may take 5) for a complete lunch & 1 of those items must be a vegetable or fruit.

1. Meat/Meat Alternatives (such as Chicken, Beef, Pork, Cheese, Peanut or Sunflower Butters & Eggs)
2. Whole Grains (Buns, Bread & Dinner Rolls & many Breakfast Pastries)
3. Vegetables (Fresh, Frozen & Canned)
4. Fruits (Fresh, Frozen, Canned & Dried)
5. Fluid Milk (Assorted flavors are offered - Skim White Milk, 1% White Milk & Skim Chocolate Milk)

Example of a complete lunch - Cheeseburger, French Fries, Baby Carrots, Peaches & Milk

Did you know that we serve breakfast at all of our schools?

Breakfast is made up of 4 items. A student must take 3 items (may take 4) for a complete breakfast & 1 of those items must be a fruit or fruit juice.

1. Entree (grain and/or meat combination)
2. Fruit
3. Fluid Milk
4. 100% Fruit Juice

Example of a complete breakfast - Mini Pancakes, Banana, Apple Juice & Milk

Meal Prices for students

PK - 5th grade - Breakfast - \$2.00 Lunch - \$3.00

6th - 8th grades* - Breakfast - \$2.00 Lunch - \$ 3.10

9th- 12th grades* - Breakfast - \$2.10 Lunch \$3.20

*Salad bar option for sides

Adult Breakfast & Lunch is available at ALL schools Breakfast is \$3.00 & Lunch is \$5.00

(Breakfast includes Entree, Fruit, Juice & Milk / Lunch includes Entree, 4 sides & Milk)

All adults must pay for meals. Eating from a student's tray or sharing tables is not permitted by the USDA. Students are not allowed to make purchases from their accounts for adults.

Elementary Schools – Teachers will order meal choices based upon the student's selections. Before meal service teachers will give an individualized meal card to each student. Students will form a single line & Food and Nutrition Workers will serve the students in the kitchen. Students will give FN staff their meal card at the end of the line after a "complete meal" has been verified.

Middle and High Schools – ID cards will be given to students, students will go through the serving line and scan their ID card at the end of the line at the cashier stations.

Replacement Cards – at all levels there will be a charge of \$3.00 after the card has been replaced three times.

Iowa Eligibility Meal Applications – A completed free or reduced application is required each school year. Applications may be completed any time of year by submitting online at <https://www.myschoolapps.com/Application>. If your child(ren) qualifies for free or reduced meals they may be eligible for other benefits. With a signed waiver additional benefits may include School Material Fee's, Instrumental Rental, School Bussing, Driver's Education, Aquatic Center, Etc. [Meal Application Information Letter](#)

Purchase of Extra items - ALL Students must have money in their meal accounts to purchase extra items, such as juice, milk, extra entrees, etc. Beverages for home lunches are not free. At Middle & High Schools we offer to purchase healthy snacks that are approved by USDA's Smart Snack regulation.

Cartons of Milk - Extras or purchases with sack lunch are \$.75 each.

Cups of Juice - Extras or purchases with sack lunch is \$.75.

Depositing money into accounts - At MELC and all elementary schools cash and checks will be accepted in the main offices, only. At SCJH and MHS, money for accounts can be accepted before the 1st bell and at designated cash only registers.

Fresh Fruit and Vegetable Programs (FFVP) - Snacks are available free to all students every day at Franklin, Jefferson, Madison and McKinley Elementary Schools who have received grant funding.

Methods of payments –

Cash and Checks – are accepted at all district and building offices. If you send money with your student to school, you must write the student's name in the check memo line, seal it in an envelope and label it with LUNCH MONEY, your student's name, student ID # and date. If checks are returned 2 times in one year, we will no longer accept checks for that school year. Fees incurred will be passed along to the parent or guardian.

Online with a Debit/Credit Card – Parents/guardians may use MySchoolBucks to put money into student accounts. MySchoolBucks is an online service that can be used to deposit money into a student's meal account and may view account transactions and balances. There is a maximum of \$200 that may be deposited at one time to each student's account. Your student's ID # and birthdate

is all that is needed from the school district to create an account. If you are unsure of the student ID #, please contact your student's school.

Parent Square Communication Service – An automated call will go out daily when a student's account is negative. Parents may opt-out of these calls if students bring lunch from home or do not attend school during meal sessions.

Negative Account Balances - The school district will make reasonable efforts to collect unpaid meal charges classified as delinquent debt. The school district will coordinate communications with families to resolve the matter of unpaid charges as outlined below. Failure to pay for negative student meal account balances to the District 30 days after the last day of school will result in a 25% late fee being added to the balance due. If needed, the District shall retain the services of a collection agency to pursue any debt in any legal means necessary, including further submission of the debt to the State of Iowa Income-Tax Setoff program.

- Negative \$25 and over - School Kitchen Staff will attempt to contact parent/guardian via phone and send a reminder letter home on Fridays with the student.
- Negative \$50 and over – MCSD Food and Nutrition Supervisor or designee will attempt to contact parent/guardian via phone to assist with repayment or financial resource plan.
- Negative \$100 and over – will be turned over to the superintendent or superintendent's designee for collection. Options for collection may include: Collection agencies, small claims court or any other legal method permitted by law.
- A reimbursable meal will be offered to all students including those that have unpaid charges on their accounts.

Positive Account Balances - All balances will transfer from student accounts school to school and year to year within our district. If a student leaves the district the FN Dept will send a letter to parents asking what they would like done with any money left in the account.

Employees – Employees may not charge meals. All employees are expected to prepay for meals and maintain a positive or zero meal account balance.

Parent Involvement – We are always looking for recipes that are successful at home in hopes of converting them into recipes that we may try in our schools.

Phone Calls – We welcome phone calls, but please call schools before or after meal sessions so that we can provide the best service to your students.

Student Behavior - Students must be respectful and courteous at all times in the meal service lines and cafeterias. When necessary, students may not be allowed in those areas, but will be provided a breakfast or lunch. When students are given detentions or in-school suspension there is an assigned area for lunch that includes a sack lunch. Students do not always go straight to their assigned area, which may result in their accounts being charged for the detention meal & an additional meal that they have picked up on their own without permission.

This document will be reviewed, updated, and distributed to all families annually.

Contact Kaitlin Meredith, Supervisor of Food and Nutrition at 563-261-7078 ext. 1801 or schoolmeals@mcsdonline.org with questions or concerns.

USDA Nondiscrimination Statement

In accordance with federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, this institution is prohibited from discriminating on the basis of race, color, national origin, sex (including gender identity and sexual orientation), disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity.

Program information may be made available in languages other than English. Persons with disabilities who require alternative means of communication to obtain program information (e.g., Braille, large print, audiotape, American Sign Language), should contact the responsible state or local agency that administers the program or USDA's TARGET Center at (202) 720-2600 (voice and TTY) or contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339.

To file a program discrimination complaint, a Complainant should complete a Form AD-3027, USDA Program Discrimination Complaint Form which can be obtained online at: <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027.pdf>, from any USDA office, by calling (866) 632-9992, or by writing a letter addressed to USDA. The letter must contain the complainant's name, address, telephone number, and a written description of the alleged discriminatory action in sufficient detail to inform the Assistant Secretary for Civil Rights (ASCR) about the nature and date of an alleged civil rights violation. The completed AD-3027 form or letter must be submitted to USDA by:

1. **mail:**
U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
1400 Independence Avenue, SW
Washington, DC 20250-9410; or
2. **fax:** (833) 256-1665 or (202) 690-7442; or
3. **email:** Program.Intake@usda.gov

This institution is an equal opportunity provider.

Iowa Non-Discrimination Statement

(revised 7-1-25) It is the policy of this CNP provider not to discriminate on the basis of race, creed, color, sex, sexual orientation, national origin, disability, age, or religion in its programs, activities, or employment practices as required by the Iowa Code 216.6, 216.7, and 216.9. If you have questions or grievances related to compliance with this policy by this CNP Provider, contact the Iowa Civil Rights Commission, 6200 Park Ave, Suite 100, Des Moines, IA 50321; phone number 515-281-4121 or 800-457-4416; website: <https://icrc.iowa.gov/>.

Departamento de Alimentación y Nutrición del Distrito Escolar de Muscatine

Año escolar 2025 - 2026 - Carta de Comunicación

Escuelas comunitarias de provisión de elegibilidad - Franklin, Jefferson, Madison, McKinley, Y MELC son las escuelas han sido certificadas para desayuno y almuerzo gratis para todos los estudiantes.

Recomendamos siempre a los estudiantes que se laven las manos antes de comer en la escuela y en casa.

El almuerzo se compone de 5 componentes. Un estudiante debe tomar 3 componentes para un almuerzo completo y 1 de esos artículos debe ser una verdura o fruta.

1. Carne / Alternativas a la carne (como pollo, res, cerdo, queso, maní, mantequilla de girasol y huevos)
2. Granos integrales (bollos, pan, panecillo y varios pasteles de desayuno)
3. Verduras (frescas, congeladas y enlatadas)
4. Frutas (frescas, congeladas, enlatada y secas)
5. Leche (Se ofrecen varios sabores: Leche blanca desnatada, leche blanca al 1% y leche de chocolate desnatada)

Ejemplo de un almuerzo completo : Hamburguesa con queso, papas fritas, zanahorias pequeños, duraznos y leche

¿Sabías que servimos desayuno en todas nuestras escuelas?

El desayuno se compone de 4 elementos. El estudiante debe tomar 3 artículos para un desayuno completo y 1 de esos artículos debe ser una fruta o jugo de fruta.

1. Plato principal (combinación de granos y / o carne)
2. Fruta
3. Líquida Leche
4. 100% jugo de fruta

Ejemplo de un desayuno completo - Mini panqueques, plátano, jugo de manzana y leche.

Precios de comidas para estudiantes

Pk - 5to grado - Desayuno - \$2.00 Almuerzo - \$3.00

6º - 8º grado - Desayuno - \$2.00 Almuerzo - \$3.10

9.º a 12.º grado - Desayuno - \$2.10 Almuerzo - \$3.20

*Opción de barra de ensaladas como acompañamiento.

Desayuno para adultos y el almuerzo está disponible en todas las escuelas, el desayuno es de \$3.00 y el almuerzo es \$5.00.

(Desayuno incluye plato principal, fruta, jugo y leche / Almuerzo incluye plato principal, 4 acompañantes y leche)

Todos los adultos deben pagar las comidas. Comer de la bandeja de un estudiante o compartir en las mesas no está permitido por el USDA.

Escuelas Primarias : Los maestros ordenarán opciones de comidas basadas en las selecciones del estudiante. Antes del servicio de comidas, los maestros entregarán una tarjeta de comida individualizada a cada estudiante. Los estudiantes formarán una sola línea y los trabajadores de Alimentos y Nutrición servirán a los estudiantes en la cocina. Los estudiantes le darán al personal de FN su tarjeta de comida al final de la línea después de que se haya verificado una “comida completa”.

Escuelas Intermedias y Secundarias : Se entregarán tarjetas de identificación a los estudiantes, los estudiantes pasarán por la línea de servicio y escanear su tarjeta de identificación al final de la línea en las estaciones de caja.

Tarjetas de Reemplazo - En todos los niveles habrá un cargo de \$3.00 después de que la tarjeta haya sido reemplazada tres veces.

Solicitudes de Comidas de Elegibilidad de Iowa: Se requiere una solicitud reducida o completamente gratis cada año escolar. Las solicitudes se pueden completar en cualquier época del año enviándolas en línea a <https://www.myschoolapps.com/Application>. Si su (s) hijo (s) califica (n) para comidas gratis o reducidas, pueden ser elegibles para otros beneficios. Con una exención firmada, los beneficios adicionales pueden incluir cuotas de material escolar, alquiler de instrumentos, transporte en autobús escolar, educación para conductores, centro acuático, beneficios P-EBT. [Carta de información de solicitud de comida](#)

Compra de Artículos Adicionales - TODOS los estudiantes deben tener dinero en sus cuentas de comida para comprar artículos adicionales, como jugo, leche, entradas adicionales, etc. Las bebidas para los almuerzos en casa no son gratis. En las Escuelas Intermedias y Secundarias, ofrecemos comprar bocadillos saludables que están aprobados por la regulación “Smart Snack” del USDA.

Cartones de leche: Las extras o las compras con bolsa de almuerzo cuestan \$.75 cada uno.

Tazas de jugo: Las extras o las compras con el almuerzo en bolsa cuestan \$.75.

Depósito de Dinero en Cuentas : En MELC y en todas las escuelas primarias, solo se aceptará efectivo y cheques en las oficinas principales. En SCJH y MHS, se puede aceptar dinero para cuentas antes del primer timbre y en las cajas registradoras designadas.

Programas de frutas y verduras frescas (FFVP) - Se ofrecen refrigerios gratuitos todos los días para todos los estudiantes en las escuelas primarias Franklin, Jefferson, Madison y McKinley que han recibido fondos de subvención.

Métodos de Pago :

Efectivo, cheques se aceptan en todas las oficinas del distrito y del edificio. Si envía dinero con su estudiante a la escuela, debe escribir el nombre del estudiante en la línea de la nota de cheque, sellarlo en un sobre y etiquetarlo con DINERO DEL ALMUERZO, el nombre del estudiante, el número de identificación del estudiante y la fecha. Si los cheques se devuelven 2 veces en un año, ya no aceptaremos cheques para ese año escolar. Los honorarios incurridos se pasarán a los padres o tutores.

En línea con una tarjeta de Débito / Crédito: Los padres/tutores pueden usar MySchoolBucks para depositar dinero en las cuentas de los estudiantes. MySchoolBucks es un servicio en línea que permite depositar dinero en la cuenta de comidas de un estudiante y consultar las transacciones y los saldos de la cuenta. Se puede depositar un máximo de \$200 a la vez en la cuenta de cada estudiante. El número de identificación y la fecha de nacimiento del estudiante son suficientes para crear una cuenta del distrito escolar. Si no está seguro del número de identificación del estudiante, comuníquese con la escuela.

Servicio de Comunicación de Parent Square: Se enviará una llamada automática diariamente cuando la cuenta de un estudiante tenga saldo negativo. Los padres pueden optar por no recibir estas llamadas si sus hijos traen el almuerzo de casa o no asisten a la escuela durante las comidas.

Saldos Negativos en Cuentas - El distrito escolar hará esfuerzos razonables para cobrar los cargos de comidas pendientes clasificados como deuda morosa. El distrito escolar coordinará la comunicación con las familias para resolver el asunto de los cargos impagos como se describe a continuación. Si no se pagan los saldos negativos en las cuentas de comidas de los estudiantes al Distrito 30 días después del último día de clases, se aplicará un recargo del 25% al saldo adeudado. De ser necesario, el Distrito contratará los servicios de una agencia de cobranza para procesar la deuda por cualquier medio legal necesario, incluyendo la presentación de la deuda al programa de Compensación de Impuestos sobre la Renta del Estado de Iowa.

- Saldos Negativos de \$25 o más: El personal de la cocina escolar intentará contactar a los padres/tutores por teléfono y enviará una carta recordatoria a casa los viernes con el estudiante.
- Saldos Negativos de \$50 o más: El Supervisor de Alimentos y Nutrición del MCSD o su designado intentará contactar a los padres/tutores por teléfono para ayudar con el pago o un plan de recursos financieros.
- Saldos Negativos de \$100 o más: Se entregarán al superintendente o su designado para su cobro. Las opciones de cobro pueden incluir: agencias de cobro, tribunales de reclamos menores o cualquier otro método legal permitido por la ley.
- Se ofrecerá una comida reembolsable a todos los estudiantes, incluidos aquellos con cargos pendientes de pago en sus cuentas.

Saldos de Cuentas Positivos : Todos los saldos se transferirán de las cuentas de los estudiantes de una escuela a otra y de un año a otro dentro de nuestro distrito. Si un estudiante deja el distrito, el Departamento de FN enviará una carta a los padres preguntando qué les gustaría que se hiciera con el dinero que queda en la cuenta.

Empleados : Los empleados no pueden cobrar comidas. Se espera que todos los empleados paguen por adelantado las comidas y mantengan un saldo positivo o nulo en la cuenta de comidas.

Participación de los padres - Siempre estamos buscando recetas que tengan éxito en casa con la esperanza de convertirlas en recetas que podamos probar en nuestras escuelas.

Llamadas Telefónicas : Damos la bienvenida a las llamadas telefónicas, pero llame a las escuelas antes o después de las sesiones de comida para que podamos brindar el mejor servicio a sus estudiantes.

Comportamiento de los Estudiantes: Los estudiantes deben ser respetuosos y corteses en todo momento en las líneas de servicio de comidas y en las cafeterías. Cuando sea necesario, es posible que no se permita a los estudiantes en esas áreas, pero se les proporcionará un desayuno o almuerzo. Cuando los estudiantes reciben detenciones o suspensión dentro de la escuela, hay un área asignada para el almuerzo que incluye un almuerzo en bolsa. Los estudiantes no siempre van directamente a su área asignada, lo que puede resultar en que se les cobre a sus cuentas la comida de detención y una comida adicional que hayan recogido por su cuenta sin permiso.

Este documento será revisado, actualizado y distribuido a todas las familias anualmente.

Comuníquese con Kaitlin Meredith, Supervisora de Alimentos y Nutrición al 563-261-7078 ext. 1801 o schoolmeals@mcsdonline.org con preguntas o inquietudes.

Declaración de no discriminación del USDA

De conformidad con la ley federal de derechos civiles y las normas y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA), esta institución tiene prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo (incluida la identidad de género y la orientación sexual), discapacidad, edad o represalia por actividad anterior de derechos civiles. La información del programa puede estar disponible en otros idiomas, además del inglés. Las personas con discapacidades que requieran medios alternativos de comunicación para obtener información del programa (p. ej., Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas estadounidense), deben comunicarse con la agencia estatal o local responsable que administra el programa o el Centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz y TTY) o comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339.

Para presentar una queja por discriminación del programa, el reclamante debe completar un formulario AD-3027, formulario de queja por discriminación del programa del USDA, que se puede obtener en línea en: <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027.pdf>, y en cualquier oficina del USDA, o escriba una carta dirigida a USDA y en dicha carta exponga toda la información solicitada en el formulario. Para obtener una copia del formulario de quejas, llame al (866) 632-9992. Envíe su formulario completado o carta al USDA por:

- 1) correo postal: U.S. Department of Agriculture
Oficina del secretario adjunto de derechos civiles
1400 Independence Avenue, SW

Washington, D.C. 20250-9410;
- 2) fax: (833) 256-1665 o (202) 690-7442; o
- 3) correo electrónico: program.intake@usda.gov.

Esta institución es un proveedor que fomenta la igualdad de oportunidades.

Declaración de no discriminación de Iowa

(revisada 7-1-25) "Es la política de este proveedor CNP, no discriminar por motivos de etnicidad, credo, color, sexo, orientación sexual, origen nacional, discapacidad, edad o religión, en sus programas, actividades o prácticas de empleo, según lo exigido por la sección del código de Iowa 216.6, 216.7 y 216.9. Si tiene preguntas o quejas relacionadas con el cumplimiento de esta política por parte este proveedor CNP, por favor, contacte a la Comisión de Derechos Civiles de Iowa, 6200 Park Ave Suite 100, Des Moines, IA 50321-1270; número telefónico 515-281-4121, 800-457-4416; página de internet: <https://icrc.iowa.gov/>."