

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования
«Солигорский государственный
колледж»

_____ Е.Н.Хамицевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике учащихся учреждения образования «Солигорский государственный колледж»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным на основании Положения о практике учащихся, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 11.07.2011 №941 с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 570, определяются требования к планированию, материальному обеспечению, организации, содержанию, проведению и подведению итогов практики.

Порядок и особенности прохождения практики студентами, которым после завершения обучения присваиваются педагогические квалификации, определяются Министерством образования.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2. Практика является обязательным компонентом среднего специального образования, организуется и проводится учреждением образования в тесном взаимодействии с государственными органами и иными организациями, для которых осуществляется подготовка специалистов.

3. Основные цели практики – овладение обучающимися практическими навыками, умениями и их подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности по получаемой специальности.

4. Продолжительность и содержание практики регламентируются программой практики, разработанной с учетом требований законодательства об образовании, образовательных стандартов среднего специального образования, примерных учебных планов по специальностям и учебных планов учреждения образования по специальностям (далее – учебный план по специальности).

5. Программа практики разрабатывается преподавателями, согласовывается заместителем директора по производственному обучению, утверждается руководителем учреждения образования или уполномоченным им лицом и включает в себя задачи, на решение которых должна быть направлена работа обучающихся при прохождении практики (сбор, систематизация, обработка,

анализ информации о деятельности организации, изучение технологии и организации производства, участие в организации образовательной, воспитательной деятельности учащихся учреждений образования, учреждений дошкольного образования, дополнительного образования, а также, производственной деятельности организаций и предприятий и другие.

6. Виды практики устанавливаются учреждением образования в соответствии с типовым учебным планом по специальности (направлению специальности), а также с учетом возможностей организаций или учебно-производственных подразделений организаций, на базе которых проводится практика.

Практика подразделяется на учебную и производственную. Производственная практика включает практику по специальности и преддипломную практику. Вид практики в каждом учебном году определяется учебным планом по специальности.

7. Задачами учебной практики являются формирование у обучающихся практических умений и навыков по изучаемым учебным предметам, закрепление теоретических знаний, освоение первичных навыков по избранной специальности.

Учебную практику обучающиеся проходят в учебных аудиториях, на учебно-производственных объектах, в центрах компетенций, иных структурных подразделениях учреждений образования, в организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалистов. Учреждение образования, в структуре которого создан центр компетенций, для организации учебной практики обучающихся обеспечивает ресурсный центр материалами и иными средствами для выполнения работ в соответствии с программой учебной практики обучающихся.

8. Задачами практики по специальности (производственно-технологической, педагогической и другими) являются приобретение обучающимися профессиональных навыков по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных учебных предметов по специальности.

Практику по специальности обучающихся проходят преимущественно в базовых организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалистов.

9. Задачами преддипломной практики являются освоение и закрепление знаний и умений обучающихся, полученных в учреждении образования по всему курсу обучения, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства.

Преддипломную практику обучающиеся проходят на выпускном курсе в организациях, соответствующих профилю подготовки специалистов.

Во время преддипломной практики обучающиеся выполняют отдельные трудовые функции, предусмотренные должностными обязанностями квалификационной характеристики соответствующей должности служащего, содержащейся в Едином квалификационном справочнике должностей служащих. В период данной практики студенты могут приниматься на работу на вакантные

должности служащих в соответствии с законодательством о труде.

10. Допускается проведение практики в составе студенческих отрядов, если выполняемая обучающимся работа соответствует специальности, по которой он обучается.

11. Практика обучающихся организуется на основании договоров, заключаемых с организациями.

При организации учебной практики в ресурсном центре учреждения образования договор о проведении учебной практики заключается между учреждением образования, которое направляет обучающего на учебную практику, и учреждением образования, в структуре которого создан ресурсный центр.

12. Практика может быть организована в течение всего учебного года.

13. Основанием для прохождения практики является приказ руководителя учреждения образования.

14. В учреждении образования общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от учреждения образования, непосредственное руководство – руководитель практики от базовой организации, предприятия, учреждения.

Научно-методическое руководство практикой осуществляют руководители практики (преподаватели, мастера производственного обучения, методисты).

Непосредственное руководство учебной практикой обучающихся в ресурсных центрах может осуществлять работник ресурсного центра (мастер производственного обучения) или руководитель учебной практики от базового учреждения образования.

15. Учреждение образования организует проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

- ежегодное, своевременное (не позднее чем за один месяц до начала практики) заключение договоров об организации практики обучающихся;

- издание приказов по учреждению образования о проведении практики согласно заключенным договорам с организациями;

- утверждение программ практики;

- проведение при необходимости медицинского осмотра обучающихся, направляемых на практику;

- своевременное направление обучающихся на практику, осуществление им выплат и возмещение расходов в соответствии с настоящим Положением;

- научно-методическое руководство практикой, в том числе по вопросам охраны труда;

- контроль за выполнением программы практики;

- анализ совместно с организациями результатов выполнения программы практики и подготовку предложений по совершенствованию ее организации.

16. Общее руководство практикой в организации возлагается на руководителя организации или иного уполномоченного им работника организации, которые осуществляют проведение практики в соответствии с настоящим Положением и программой практики.

Непосредственное руководство практикой обучающихся на объекте, в структурном подразделении организации осуществляет опытный работник

организации, который назначается приказом руководителя организации.

На обучающихся в период практики распространяются законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации, а на обучающихся, принятых на работу на вакантные должности служащих, распространяется также законодательство о труде.

17. Организация осуществляет проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

 заключение договоров об организации практики обучающихся;

 издание приказа по организации о зачислении обучающихся на практику согласно договорам об организации практики обучающихся;

 создание обучающимся необходимых условий для прохождения практики и выполнения ее программы;

 проведение инструктажа обучающимся по охране труда;

 привлечение обучающихся к работам, предусмотренным программой практики.

СОГЛАСОВАНО

Протокол

совета колледжа

17.10.2022 №2