

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказ заведующего
Детским садом № 9 г. Мозыря
30.12.2022 №65-АХ

Карта коррупционных рисков
государственного учреждения образования «Детский сад №9 г.Мозыря»

№ п / п	Коррупционно – опасная функция	Типовые ситуации	Ответственные лица за направление	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1	Исполнение договоров (соглашений)	Не принятие требуемых мер при ненадлежащем исполнении сотрудниками обязательств по заключённым договорам в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение, услугу.	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности и, заместитель заведующего по хозяйственной работе, шеф – повар	средняя	Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Осуществление функций контроля в рамках полномочий	По завершению контрольных мероприятий не отражение в справке (АКТе) о результатах выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещание), вознаграждение, услугу. Принятие по результатам проведения мероприятий по	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности и, заместитель заведующего по хозяйственной работе, шеф – повар, воспитатели дошкольного образования	низкая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником при осуществлении контрольной деятельности. Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения.

		контролю формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещание), вознаграждение, услугу.			- об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, совершение хищения в целях личного обогащения.
3	Осуществление полномочий собственника	Необоснованное предоставление в аренду имущества, находящегося в хозяйственном ведении учреждения. Осуществление предпринимательской деятельности в учреждении без оформления документов (фото, видео съемка; аниматоры).	Заведующий	низкая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником при осуществлении полномочий собственника. Предоставление документов в отдел образования согласно установленного перечня с соблюдением сроков. Комиссионное проведение контрольных мероприятий.
4	Проведение процедур закупки товаров, работ, услуг	В ходе разработки составления технической документации, подготовки проектов договоров, установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. При проведении маркетинговых исследований необоснованно:	Заместитель заведующего по хозяйственной работе, заместитель заведующего по основной деятельности, кастелянша	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником при осуществлении закупок. Подготовка отчетов о маркетинговых исследованиях рынка для обоснования начальной цены закупки. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов договоров. Осуществление контроля за исполнением нормативных документов регулирующих закупки.

		- расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышено (занижено) начальная цена закупки. Внесение дискриминационных изменений в закупочную документацию.			Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Подбор и расстановка кадров	Замещение вакантных должностей кандидатами, не соответствующим и квалификационным требованиям к данным должностям, на основании просьбы либо в обмен на полученное (обещание), вознаграждение, услугу. Приём на работу по совместительству, в том числе членов администрации, без соблюдения нормативных документов.	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности, заместитель заведующего по хозяйственной работе, председатель первичной профсоюзной организации	низкая	Соответствие образования квалификационным требованиям. Своевременная подача информации в организации о свободных вакансиях. Соблюдение порядка согласования при приёме на работу педагогических работников, молодых специалистов. Соблюдение требований законодательства при приёме на работу близких родственников. Соблюдение требований по ограничению работы по совместительству руководителей. Соблюдение ограничений, установленных законодательством в работе по совместительству. Соблюдение порядка составления, утверждения, согласования, ознакомления с графиками работы, в том числе и по совместительству. Организация системы контроля за отработкой рабочего времени, в том числе по совместительству.

					Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Заключение трудовых договоров при приёме по совместительству. Комиссионное проведение контрольных мероприятий.
6	Осуществление административных процедур	Требование от заявителей информации и документов, предоставление которых не предусмотрено законодательством. Возможны: создание препятствий в получении услуги, уменьшение личных трудовых затрат, получение вознаграждения.	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности, делопроизводитель.	низкая	Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Возмещение ущерба виновными при наличии неосторожной формы вины. Передача материалов правоохранительным органам при наличии иной формы вины.
7	Распределение средств материального стимулирования	Необоснованное распределение премий, надбавок, оказание материальной помощи. Распределение премий, надбавок, оказание	Комиссия по распределению материального стимулирования.	средняя	Проведение информационной работы с членами трудового коллектива по разъяснению коллективного договора и положений о материальном стимулировании. Доведение до сведения членов коллектива содержания приказов о

		материальной помощи не в соответствии с Коллективным договором. Злоупотребление предоставленным и полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (услугу).			материальном стимулировании (ежемесячно). Оформление протоколов заседаний комиссий по распределению средств материального стимулирования. Разработка и внедрение механизма внутреннего аудита. Соответствие установленных приказами сумм стимулирующего характера положениям о материальном стимулировании.
8	Образовательная деятельность	Не предоставление сведений о наличии мест в учреждении образования. Приём детей в учреждение без направления выданного отделом образования, на основании просьбы либо в обмен на полученное (обещание), вознаграждение, услугу. Осуществление платных образовательных услуг без наличия договоров с целью получения материальной выгоды. Получение (обещания), вознаграждения, услуги от законных	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности и, педагоги осуществляющие образовательные услуги на платной основе, сотрудники.	средняя	Своевременная подача информации в отдел образования о наличии свободных мест. Проведение разъяснительной работы с родительской и педагогической общественностью по предупреждению коррупционных проявлений. Наличие договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг между учреждением образования и законными представителями. Оплата за предоставленные услуги посредством перечисления на банковский расчетный счет учреждения образования. Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщать нанимателю о склонении

		представителей обучающихся за хорошее отношение и дополнительное внимание к обучающемуся.			его к совершению коррупционного правонарушения. - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9	Награждение педагогических работников	Необоснованное ходатайство о представлении к награждению.	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности и, председатель первичной профсоюзной организации	низкая	Обсуждение кандидатур награждаемых работников на собрании трудового коллектива. Организация работы комиссий по рассмотрению наградных материалов. Комиссионное проведение контрольных мероприятий.
10	Переподготовка работников	Необоснованное принятие решений о направлении работника на переподготовку	Заведующий, заместитель заведующего по основной деятельности	низкая	Мотивация причин направления работников при принятии решения о направлении на переподготовку. Комиссионное проведение контрольных мероприятий.
11	Повышение квалификационного уровня работников	Несоблюдение нормативных документов о проведении аттестации. Необоснованное принятие решений о присвоении квалификационной категории. Присвоение квалификационной категории, на основании просьбы либо в обмен на полученное (обещание), вознаграждение, услугу. Присвоение квалификационной категории без	Члены аттестационной комиссии	низкая	Соблюдение требований нормативных документов при рассмотрении материалов и проведении процедуры присвоения квалификационных категорий педагогическим работникам. Своевременная подача информации в отдел образования о присвоенных квалификационных категориях. Проведение разъяснительной работы с членами аттестационной комиссии по предупреждению коррупционных проявлений. Наличие документов подтверждающих проведение аттестационных мероприятий в учреждении.

		заседания аттестационной комиссии в обмен на полученное (обещание), вознаграждение, услугу.			Комиссионное проведение контрольных мероприятий.
1 2	Поступление безвозмездной (спонсорской) помощи, внебюджетных средств	Необоснованное использование безвозмездной (спонсорской) помощи, внебюджетных средств в том числе в личных целях, с целью личного обогащения. Деятельность родительского комитета, сотрудников по сбору наличных денежных средств.	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, заместитель заведующего по основной деятельности, председатель попечительского совета.	средняя	Наличие пакета документов об оказании спонсорской помощи. Информирование педагогической и родительской общественности о расходовании поступивших спонсорских и внебюджетных средств. Контроль за работой попечительского совета. Размещение на информационных стендах, сайте учреждения о возможных способах оказания добровольной спонсорской помощи, расходовании поступивших средств. Проведение личного приёма граждан. Комиссионное проведение контрольных мероприятий.
1 3	Укрепление материально – технической базы	Использование государственного имущества в личных целях.	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, заместитель заведующего по основной деятельности, кастелянша.	средняя	Проведение инвентаризаций. Комиссионное проведение контрольных мероприятий.