Міністерство охорони здоров'я України
Гайсинський медичний фаховий коледж

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
Педагогічною радою
Протокол № 1
від 30 серпня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Гайсинського медичного
фахового коледжу
_____ Анатолій САБЛУК
30 серпня 2024 р.

ПОГОДЖУЮ
Голова профспілкового комітету
_____ Алла ШЕВЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИЯВЛЕННЯ ТА ЗАПОБІГАННЯ АКАДЕМІЧНОМУ ПЛАГІАТУ

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.Положення щодо виявлення та запобігання академічного плагіату в Гайсинському медичному фаховому коледжі (далі Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та Закону України «Про авторське право і суміжні права», Цивільного кодексу України, Положення про академічну доброчесність у Гайсинському медичному фаховому коледжі та Статуту Гайсинського медичного фахового коледжу (далі Коледжу) з метою запобігання плагіату в навчально-методичних та навчальних працях педагогічних працівників Коледжу та здобувачів освіти.

1.2.Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності.

1.3.Положення спрямоване на формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань і покликане сприяти впровадженню практики належного цитування через визначення поняття та форм плагіату, методів запобігання його поширенню, процедури розгляду та фіксування фактів плагіату, а також формалізації можливих наслідків його вчинення у межах Коледжу.

1.4.Положення включає процедури та заходи:

а) із формування етосу, який не сприймає академічну нечесність;

б) створення умов, що унеможливлюють академічний плагіат;

в)виявлення академічного плагіату в наукових статтях, підручниках, навчальних виданнях, методичних розробках та рекомендаціях (вибірково);

г) притягнення до відповідальності за академічний плагіат.

1.5.Положення розповсюджується на навчальні праці педагогічних працівників Коледжу та здобувачів освіти.

ІІ.ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

У даному положенні використовуються терміни у таких значеннях:

2.1.Академічний плагіат – оприлюднення у письмовій або електронній формі (частково або повністю) науково-пошукових та дослідницьких результатів, отриманих та оприлюднених іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання.

2.2.Автор – фізична особа, творчою працею якої створено твір.

2.3.Твір – інформація, як результат наукової чи навчально-методичної діяльності конкретної особи (чи у співавторстві), представлена на паперових носіях або в електронному вигляді у мережі Інтернет чи оприлюднена на офіційному вебсайті Коледжу (посібник, навчальне видання, стаття, тощо).

2.4.Цитата – порівняно короткий уривок з літературного, наукового чи будь якого іншого опублікованого (оприлюдненого на офіційному вебсайті) твору, який використовується, з обов'язковим посиланням на його автора і джерело цитування, іншою особою у своєму творі з метою зробити зрозумілішими свої твердження або для посилання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні.

2.5.Різновиди плагіату:

1) видання виконаної іншим автором роботи за свою без внесення в неї жодних змін;

2) дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) без належного оформлення цитування;

3)внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів у них тощо) та без належного оформлення цитування;
4) представлення суміші власних і запозичених аргументів без належного цитування;
5) парафраза – переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту; сутність парафрази полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних зворотів або пропозицій при використанні будь-якої авторської наукової праці (збереженої на електронних або паперових носіях, у тому числі розміщеної в мережі Інтернет);
6) компіляція – створення значного масиву тексту без поглибленого вивчення проблеми шляхом копіювання тексту із низки джерел без внесення в нього правок, з посиланням на авторів та «маскуванням» шляхом написання перехідних речень між скопійованими частинами тексту.

ІІІ. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ АКАДЕМІЧНОМУ ПЛАГІАТУ

3.1.Попередження плагіату в академічному середовищі Коледжу здійснюють циклові комісії Коледжу шляхом проведення комплексу профілактичних заходів, які полягають в:
- інформуванні здобувачів фахової передвищої освіти і викладачів про необхідність дотримання правил академічної етики та підвищення відповідальності за дотриманням норм цитування;
- формуванні завдань для навчальних робіт з використанням педагогічних інновацій, що сприяють розвитку творчого підходу здобувачів фахової передвищої освіти до їх виконання;
- ознайомленні учасників освітнього процесу із цим Положенням через офіційний Webсайт Коледжу (відповідальні – голови ЦК).
3.2.Кожний рік для здобувачів освіти проводяться лекцій з питань наукової етики та недопущення академічного плагіату (відповідальні - керівники груп).
3.3.Керівники науково-дослідницької роботи здобувачів освіти в обов’язковому порядку знайомлять із цим Положенням здобувачів фахової передвищої освіти на усіх етапах виконання науково-пошукових та дослідницьких робіт, контролюють та попереджають факти академічного плагіату.

IV. ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ НА АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ

4.1.Перевірці на академічний плагіат підлягають:
- навчально-методичні праці: підручники, навчальні посібники, методичні розробки та рекомендації (вибірково), рукописи статей, тези доповідей, конференцій, семінарів -Міжнародних, Всеукраїнських та регіональних та інші роботи, що вимагають рекомендації педагогічної ради Коледжу до видання.
4.2.Безпосередню перевірку, зазначених у п. 4.1. матеріалів, за відповідним дорученням голови комісії з академічної доброчесності здійснює Комісія з питань дотримання академічної доброчесності щодо виявлення та запобігання академічного плагіату в Коледжі (відповідальний - викладач інформатики, Пундик О.К.).
Для перевірки матеріалів на ім’я голови ЦК подається заява відповідного зразка (Додаток 1).
4.3.Перевірка зазначених у п. 4.1. матеріалів проводиться згідно з інструкцією (Додаток 2) за допомогою декількох програмно-технічних засобів з визначенням унікальності роботи. При цьому використовується така орієнтовна шкала (у відсотках до загального об'єму матеріалу):

- висока унікальність – 90-100 %, робота допускається до опублікування;
- середня унікальність – 70-89,9 %, робота допускається до опублікування;
- низька унікальність – 50,9 – 69,9 %, робота потребує доопрацювання та повторної перевірки;
- дуже низька унікальність – 50,0 % і нижче, робота відхиляється без права подальшого розгляду.

4.4.Для підвищення об'єктивності перевірки унікальності роботи застосовується принаймні дві програми пошуку і виявлення плагіату. Залежно від поставленого завдання особа, яка здійснює перевірку, самостійно обирає програму, функціональні можливості якої в максимальній мірі задовольняють поставленому завданню.

4.5.Результати перевірки на академічний плагіат оформлюються експертним висновком про перевірку на наявність академічного плагіату (Додаток 3 до Положення) з подальшим допуском матеріалів до друку, відправку матеріалів на доопрацювання або відхилення без права подальшого розгляду.

4.6.Особа, яка виявила академічний плагіат (компіляцію) у творах, що є навчально-методичними роботами (підручник, навчальний посібник, стаття, тези, тощо) повідомляє про це голову комісії з академічної доброчесності Коледжу.

4.7.Викладач, який виявив академічний плагіат (компіляцію) у творах здобувачів освіти (стаття, тези, науково-дослідницька робота, тощо) попереджає про це їх.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ

5.1.Виявлення фактів академічного плагіату (компіляцій) в осіб викладацького складу може бути враховано при атестації, подовженні дії трудового договору (контракту) на займаній посаді.

5.2.Педагогічні працівники, що публікують навчально-методичні праці, несуть особисту відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; за дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; за порушення загальноприйнятих правил цитування шляхом прийняття правил цитування та наукової етики, представлених у цьому Положенні.

VI. ВИСНОВКИ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ щодо академічного плагіату

(компіляцій) у роботах здобувачів освіти зберігаються у документації ЦК та у роботах педагогічних працівників.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1.Положення набуває чинності (на підставі рішення Педагогічної ради) з моменту введення його в дію наказом директора Коледжу.

7.2.Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом директора за рішенням Педагогічної Ради Коледжу. У такому ж порядку Положення скасовується.

7.3.Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконання його вимог несуть посадові особи Коледжу відповідно до їх функціональних обов’язків.

Додаток 1

Заступнику директора
з навчальної роботи
_____
(посада, місце роботи/навчання
здобувачі освіти вказують
відділення, курс, групу)
_____ПІП

ЗАЯВА

Прошу перевірити мою роботу (стаття, посібник, методичні рекомендації тощо……) на тему (назва роботи) на наявність академічного плагіату. Всі запозичення з друкованих та електронних джерел мають відповідні посилання. Я ознайомлений(а) з діючим Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в Коледжі, згідно з яким виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску моєї роботи до друку та застосуванні дисциплінарних заходів.

Додаток: електронний варіант роботи додається.

Дата Підпис

Додаток 2

ІНСТРУКЦІЯ

щодо порядку подання робіт для перевірки на академічний плагіат

Для реалізації положення про виявлення та запобігання академічного плагіату в Коледжі:

1. Здобувач освіти, працівник Коледжу подає заяву (Додаток 1) та письмову роботу в електронному вигляді (див. п. 4.4 Положення) Комісії з питань академічної доброчесності (виявлення та запобігання академічного плагіату).

2. Упродовж 10 днів з дня подачі матеріалів відбувається перевірка роботи. Результати перевірки оформляються у вигляді «Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату» і видаються автору.

3. Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату є підставою про допуск письмової роботи (методичних рекомендацій, посібника, підручника, тощо) до друку або доопрацювання.

4. Допуск до перегляду результатів перевірки усіх письмових робіт мають: директор, заступник директора, методист, голови ЦК, відповідальний за перевірку на антиплагіат.

Додаток 3

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК
про перевірку на наявність академічного плагіату

Комісія з питань дотримання академічної доброчесності (виявлення та запобігання академічного плагіату) в Коледжі, створена наказом директора від ____ _____202_ року № ___, перевіривши роботу ПІП автора на тему: «_____», прийшла до наступного висновку: _____станом на_____.

(дата перевірки роботи)

Голова Комісії

Положення розроблено робочою групою у складі:

Заступник директора
з навчальної роботи
викладач-методист _____ Людмила ЯРЕМЕНКО

Завідувач відділення
викладач-методист _____ Вітольд ПОПАТЕНКО

Методист
відмінник освіти України
викладач-методист _____ Ганна ГРИСЮК

Голова ЦК
загальноосвітніх дисциплін
викладач-методист _____ Анжела ТОПОЛЬНЮК

Голова ЦК
гуманітарних та
соціально-економічних дисциплін
викладач-методист _____ Світлана ЧЕРНЕЦЬ

Голова ЦК
природничо-наукових дисциплін
викладач-методист _____ Олена МЕЛЬНИК

Голова ЦК
клінічних дисциплін _____ Марія ЛЕНЧУК

Викладач _____ Ольга СЛІПЧЕНКО