

Cơ quan quản lý hộ chiếu¹

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /CV-...

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm

V/v thông báo mất hộ chiếu
ngoại giao, hộ chiếu công vụ²

Kính gửi: - Cục Lãnh sự, Bộ Ngoại giao;
- Sở Ngoại vụ Thành phố Hồ Chí Minh, Bộ Ngoại
giao.

Cơ quan quản lý hộ chiếu thông báo hộ chiếu bị mất như sau:

1. Hộ chiếu mang tên Ông/Bà:

2. Ngày tháng năm sinh:

3. Nơi sinh:

4. Chức vụ, đơn vị công tác:

5. Bị mất hộ chiếu: - Loại (*ngoại giao/công vụ*):

- Số:

- Nơi cấp: (*Cục Lãnh sự, Sở Ngoại vụ TP. Hồ Chí Minh, Cơ quan
đại diện Việt Nam tại...*)

- Ngày cấp:

6. Lý do mất:

Cơ quan quản lý hộ chiếu thông báo việc mất (*các*) hộ chiếu trên để các cơ quan có
thẩm quyền làm thủ tục hủy giá trị hộ chiếu này theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục Quản lý xuất nhập cảnh, Bộ Công an;
- Cục Cửa khẩu, Bộ Tư lệnh Bộ đội Biên

THỦ TRƯỞNG

(*Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu*)

phòng, Bộ Quốc phòng;

- Lưu:

[1] Cơ quan quản lý hộ chiếu theo quy định tại Điều 24 Luật Xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam.

2 Áp dụng đối với hộ chiếu cấp trong vòng 08 năm.