

Звіт
про роботу відділу освіти, культури, молоді та спорту
Михайло-Лукашівської сільської ради за 2024 рік

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Михайло-Лукашівської сільської ради діє як виконавчий орган (зі статусом юридичної особи) **відповідно до затвердженого положення про відділ та його структуру**(нова редакція), яке затверджено Рішенням Михайло-Лукашівської сільської ради 28 січня 2022 року № 138.. **За видом економічної діяльності:** регулювання у сферах освіти, культури та інших соціальних сферах (молодь, спорт)

У своїй роботі керується нормативними та законодавчими актами.

Забезпечувало діяльність відділу 3 особи (начальник відділу, головний спеціаліст та головний бухгалтер.

Пріоритетними завданнями стояли координація роботи галузей «Освіта», «Культура», «Молодь», «Спорт». Найбільш вагомою є робота відділу саме в галузі «Освіта»

На забезпечення прав осіб на здобуття освіти станом на 02.09.2024 року функціонувало 6 закладів освіти, які забезпечують дошкільну освіту та повну загальну середню освіту.

Мережа закладів освіти на початок 2024\2025 н.р. станом на 02.09.2024 становила:

- 2 ліцеї (Михайло-Лукашівський, Максимівський);
- 3 гімназії (Антонівська, Московська, Привільненська);
- 1 заклад дошкільної освіти («Берізка»).

39 класів, 400.- учнів, - 7 груп, 56-вихованців.

Проведено громадське обговорення проекту рішення сільської ради від 09 червня 2023 № 1 “Про проведення громадського обговорення проекту рішення сільської ради щодо створення опорного закладу освіти та його філій на території Михайло-Лукашівської сільської територіальної громади” (Зустрічі з трудовими колективами та батьками).

Прийнято рішення сільської ради від 25 червня 2024 року №5 “Про надання статусу опорного закладу освіти Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізької області та створення його філії.

І станом на 01.10.2024 року мережа становила

- 2 ліцеї (Михайло-Лукашівський, Максимівський);
- 2 гімназії (Московська, Привільненська);
- 1 заклад дошкільної освіти («Берізка»).

39 класів, 398- учнів, - 7 груп, 56-вихованців.

Проведено заходи щодо оптимізації Антонівської гімназії:

- Консультування щодо формування Передавального акту від Антонівської гімназії Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізької області до Михайло-Лукашівського ліцею Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізького району Запорізької області (далі Передавальний акт)
- Перевірено додатки до Передавального акту
- Перенесено планові показники та фінансування по загальному та спеціальному фонду з Антонівської гімназії на Михайло-Лукашівський ліцей
- Перенесено касові видатки по загальному та спеціальному фонду з Антонівської гімназії на Михайло-Лукашівський ліцей
- Перенесено договори , які були укладені Антонівською гімназією Михайло-Лукашівському ліцею
- Здано ліквідаційну звітність
- Проведено закриття рахунків

Розпорядженням сільського голови за закладами освіти закріплено територію обслуговування.

Належним чином організовано ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території. Систематично оновлюється електронний Реєстр дітей дошкільного та шкільного віку від 0 до 18 років та Електронний реєстр здобувачів освіти за місцем їх перебування (навчання), з числа внутрішньо переміщених осіб (які перемістилися в наслідок російської агресії), який постійно оновлюється в разі прибуття чи вибуття здобувачів освіти з числа ВПО. Організовано належним чином ведення документації. Забезпечено подання інформації та звітів.

Освітній процес у закладах освіти у 2023/2024 н.р. (II семестр) здійснювався з використанням технологій дистанційного навчання за розробленими алгоритмами безперервного освітнього процесу під час сигналу «Повітряна тривога».

У 2024/2025 н.р. (I семестр) за змішаною формою (поєднання очної та дистанційної) у Адріанівській гімназії у найпростішому укритті закладу, а Михайло-Лукашівський ліцей, Максимівський ліцей, Привільненська гімназія в найпростішому укритті Михайло-Лукашівського ліцею.

Застосовуються технології дистанційного навчання через портал «Нові знання» та з використанням ZOOM. Google- форм, а також різних інтернет - ресурсів та технологій. З педагогами громади постійно проводиться робота, як і індивідуальна так і колективна, щодо забезпечення якості освітнього процесу.

Учні 4, 9, 11 класів були звільнені від проходження Державної Підсумкової Атестації. За бажанням випускники старшої школи здавали Національний Міжпредметний Тест. Надавалися консультації щодо реєстрації та проходження НМТ. Забезпечено методичний супровід організації освітнього процесу в закладах освіти громади.

Щодо якості знань по громаді, то

- **36%** учнів закінчили 2023-2024 н.р. на достатньому та високому рівнях;
- **26** учнів громади нагороджено Похвальним листом за високі досягнення у навчанні;

- **31** учень 11 класів здобули повну загальну середню освіту, лише **7** з них продовжує навчання у вищих закладах освіти проти **16** минулого року .

Проводилася робота щодо забезпечення здобувачів освіти підручниками з даного питання

- ознайомлено заклади освіти з макетами підручників шляхом інформування про проходження тематичних вебінарів;
- проведено обговорення вибору у спільнотах;
- зібрано потребу у підручниках від закладів;
- сформовано загальне замовлення;
- видано отримані підручники закладам освіти.

замовлено	видано
на 2 клас-235 примірників на 7 клас- 946 примірники на 11 клас-445 примірників РАЗОМ: 1615 примірників	1 клас – 28 примірників 2 клас -34 5 клас- 694 примірників 6 клас -235 7 клас – 962 11 клас - 32 РАЗОМ: 1985 примірників

Проводилася певна робота щодо забезпечення здобувачів освіти підручниками. З даного питання

- ознайомлено заклади освіти з макетами підручників шляхом інформування про проходження тематичних вебінарів;
- проведено обговорення вибору у спільнотах;
- зібрано потребу у підручниках від закладів;
- сформовано загальне замовлення;
- видано отримані підручники закладам освіти.

замовлено	видано
на 2 клас-235 примірників на 7 клас- 946 примірники на 11 клас-445 примірників РАЗОМ: 1615 примірників	1 клас – 28 примірників 2 клас -34 5 клас- 694 примірників 6 клас -235 7 клас – 962 11 клас - 32 РАЗОМ: 1985 примірників

Проведено необхідну роботу щодо замовлення та видачі документів про освіту випускникам 2024 року:

- консультивання закладів освіти;
- перевірку даних про випускників 2024 року закладів освіти Михайло-Лукашівської сільської ради;
- формування бази в електронному довіднику Education;

- відправку матеріалів замовлення на Департамент освіти і науки Запорізької ОДА;
- отримання у Департаменті освіти і науки ЗОДА документів про освіту випускникам 9, 11 класів;
- внесення в Книги обліку видачі документів суворої звітності по відділу;
- видачу документів закладам освіти;
- перевірку ведення закладами освіти Михайло-Лукашівської сільської ради Книг суворої звітності;
- подання попереднього замовлення документів про освіту випускникам 2025 року у Департамент освіти і науки ЗОДА.

Замовлено та видано документів про освіти
випускникам 2024 року

- свідоцтв про здобуття початкової школи - 46
- свідоцтв про здобуття базової середньої освіти - 20,
- свідоцтв про здобуття базової середньої освіти з **відзнакою** - 1,
- свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти - 31,
- до свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти **золотих медалей** - 2,

випускникам минулих років

- передрук свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти-1
- дублікат свідоцтва про здобуття повної середньої освіти - 2
- дублікат свідоцтва про здобуття базової середньої освіти - 1
- додаток до Атестації про повну загальну середню освіту - 1

Слід зазначити, що у 2024 році в жодному закладі освіти громади зіпсованих документів про освіту не було.

З метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагогічної праці, забезпечення ефективності освітнього процесу та посилення відповідальності педагогів за результати навчання і виховання дітей та молоді проводиться атестація педагогічних працівників закладів освіти Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізької області. Впродовж 2023/2024 навчального року забезпечено роботу атестаційної комісії II рівня. Атестації підлягало 17 педагогів.

Відповідно до нормативних актів та наказу Відділу освіти, культури, молоді та спорту Михайло-Лукашівської сільської ради від 19.09.2023 № 54 «Про атестацію педагогічних працівників закладів освіти Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізької області у 2023/2024 навчальному році» було затверджено

- склад атестаційної комісії відділу з числа керівних кадрів та педагогічних працівників закладів освіти Михайло-Лукашівської сільської ради (відповідно до делегованих повноважень);
- графік засідань атестаційної комісії Михайло – Лукашівської сільської ради;
- розподіл обов'язків членів атестаційної комісії Михайло – Лукашівської сільської ради.

Проведені засідання атестаційної комісії II рівня, оформлено протоколами.

У зв'язку з частими відключеннями електроенергії, нестабільним інтернет зв'язком вивчення педагогічного досвіду вчителів, які проходили атестацію відбувалося дистанційно. На розгляд атестаційній комісії надавалися в електронному вигляді портфолію, презентацію досвіду роботи, відеозаписи онлайн-уроків, матеріали підвищення кваліфікації та інші документи.

За результатами проходження атестації:

присвоєно звання «Старший вчитель» -2;
підтверджено раніше присвоєне звання «Старший вчитель» – 1;
присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії»- 2;
відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії»- 2;
присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст I категорії» -3
відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст I категорії»- 2
присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст II категорії» -2
відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст II категорії»-3
Встановлено тарифний розряд -1
Атестаційні матеріали узагальнено та оформлено належним чином у справу.

Для забезпечення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році створено атестаційну комісію відділу освіти, культури, молоді та спорту Михайло-Лукашівської сільської ради,

Черговій атестації у 2024-2025 навчальному році комісією II рівня підлягає 7 педагогів (Адріанівської гімназії, Привільненської гімназії та ЗДО «Берізка» ЗЗСО).

Відділ організовує та координує роботу, створеного у червні 2021 року освітнього середовища, в якому діє 9 спільнот, з 12- тьма осередками. Роботою спільнот керує Рада очільників та координаторів, які діють на добровільних засадах.

Здійснювалися обговорення теоретичних питань, індивідуальне консультування, колективне спілкування у групах, вивчався досвід педагогів, які атестувалися. Організовувалися зустрічі з педагогами – новаторами Запорізької області: Аллою Жадан, учасницею сертифікації та Наталією Гутарук, учасницею програми eTwinning.

Вся робота висвітлювалася на сайті відділу у розділі «Професійний розвиток педагогічних працівників»

<https://mlk.osv.org.ua/profesijnij-rozvitok-pedagogichnih-pracivnikiv-19-44-40-09-01-2022/> , зокрема у розділі «Наші зустрічі»

<https://mlk.osv.org.ua/nashi-zustrichi-13-11-56-14-11-2023/> та у групі ВОКМС у «Фейсбуці».

Працівниками відділу постійно надається методична допомога з питань освіти в умовах воєнного стану та рекомендації щодо діяльності закладів освіти відповідно до змін законодавчих та нормативних актів.

Очільники працюють над поповненням інформацією блогів спільнот.

Нині саме така організація методичної роботи дає можливість підвищити та покращити рівень педагогічної майстерності наших педагогів у між курсовий період та є методичною підтримкою педагогічних працівників. На превеликий жаль безпекові умови, перебої зі світлом та нестабільним інтернетом не дали можливості досягнути бажаного рівня роботи спільнот.

Відділ також інформує про тренінги, вебінари, семінари, які проводять різні установи.

Велика увага приділялася даному питанню:

- висвітлення оголошень про конкурси;

- ведення обліку-рейтингу участі в конкурсах

<https://osv.org.ua/rada/44402203/20232024-nr-13-47-16-12-10-2023/>

- вітання на сторінці відділу у Фейсбуці. Систематична робота дала позитивні результати.

Всього було педагогами підготовлено у 2023- 2024 -**833** переможця обласних етапів Всеукраїнських конкурсів різного тематичного спрямування: художньо-технічної творчості "Новорічний креатив", творчого онлайн-конкурсу "Роби як я", конкурс юних фотоаматорів «Фото-бліц», бліц-конкурс українського патріотичного смайлу та багато інших. (у порівнянні 2022-2023-**521**;

2021-2022- **298**;

2020-2021- **50**)

За підсумками роботи було видано аналітичні накази, а також відзначено грамотами, подяками та кубками найактивних учнів та педагогів <https://mlk.osv.org.ua/news/1700043368/>

Результати роботи зі здібними учнями. Досягнення

ЗО	К-ть учнів	К-ть перемог	%	За рейтингом
Адріанівська гімназія	52	227	437	I
Максимівський ліцей	108	370	343	II
Привільненська гімназія	61	102	167	III
Антонівська гімназія	39	49	126	IV
Михайло-Лукашівський ліцей	161	82	51	V
ЗДО «Берізка»	31	3	10	VI
РАЗОМ ПО ГРОМАДІ		833		

Забезпечується постійний контроль за дотриманням закладами освіти, що належать до сфери управління відділу державних вимог щодо змісту, рівня освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання. Проводяться наради з керівниками закладів освіти.

Для управлінської діяльності діє у програмі «ResilioSync» «ОРІЄНТИР» , у якому розміщуються накази та листи у заклади освіти, систематизовані за

темами, місяцями та номерами, які потребують виконання. Впродовж 2024 року розміщено понад 1000 документів.

Не рідше 1 разу на 2 місяці проводилися наради з керівниками закладів освіти

Проведено організаційну роботу щодо здійснення огляду готовності закладів освіти до нового 2024/2025 навчального року:

- узгоджено склад комісії;
- підготовлено Акти готовності ЗО;
- затверджено графік огляду;
- забезпечено огляд закладів освіти

Матеріали огляду було узагальнено у формі доповіді та презентації і розглянуті на 4-тій серпневій конференції освітян громади та розміщено на сайті відділу <https://osv.org.ua/rada/44402203/news/1726756488/>

На IV серпневій конференції освітян проведено аналіз діяльності закладів освіти громади за 2023/2024 навчальний рік та аналіз готовності закладів освіти до нового 2024/2025 навчального року

Матеріали, які були розглянуті на 4-тій серпневій конференції освітян громади розміщено на сайті відділу

Відділ тісно співпрацює зі службою у справах дітей та поліцейським офіцером громади з питань забезпечення прав неповнолітніх на освіту.

Так у 2024 році було продовжено практику проведення днів поліцейського офіцера в закладі освіти, під час яких проведено заходи профілактичного характеру. Спільно відвідано заклади та проведено 5 зустрічей в очному режимі

Парк шкільних автобусів

На початок 2024 року Парк шкільних автобусів налічував 7 автотранспортних засобів,

Впродовж року передано на ЗСУ 2 автобуса (Михайло-Лукашівського ліцею та Максимівського ліцею)

Отримано 2 нових шкільних автобуса (Привільненська гімназія, Михайло-Лукашівський ліцей)

2 не використовується (1отриманий як гуманітарна допомога та Антонівської гімназії),

Підвезення здобувачів освіти, педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку розпочато з 1 вересня 2024 року 2-х закладів, а у грудні ще 2-х..

Також автобуси використовувалися в гуманітарних цілях, саме відділ займається організацією відряджень автобусів та підготовкою проектів розпоряджень з даного питання.

Здійснено виїздів автобусами за 2024 рік

Антонівської гімназії- 0 разів,

Максимівського ліцею- 5 разів,

Михайло-Лукашівського ліцею- 5 разів,

Адріанівської гімназії- 25 разів,

Привільненської гімназії – 26 разів

У 2023-2024 н.р., враховуючи форму навчання, не організовувалося харчування.

Забезпечено методичний супровід заповнення статистичної звітності через систему ІСУО закладам загальної середньої освіти, здійснено контроль за наданням звітів закладами освіти Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізької області, а також формування узагальнених звітів відділом.

ЗНЗ-1 «Звіт закладу загальної середньої освіти на початок 2024/2025 навчального року (станом на 05 вересня 2024 року);

83-РВК «Про чисельність та склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти» станом на 05.09.2024;

85-К «Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за 2024 рік».

Заходи, проведення яких організовано відділом:

- збір пластикових кришечок та жерстяних банок (для виготовлення окопних свічок);
- тренінг «Психологічне відновлення в умовах війни»;
- квест «Яке прекрасне рідне слово. Воно не світ, а всі світи» для здобувачів освіти ЗЗСО;
- захід до дня толерантності;
- написання радіодиктанту національної єдності;
- свято «Дитина – частина Всесвіту» для здобувачів освіти;
- захід з профорієнтації для учнів 11-х класів ЗЗСО;
- зустріч з ГО «Змінотворці»;
- територіальний етап XXV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;

Брали участь у нарадах, форумах:

"Цифровізація освітньої галузі Запорізької області";

«Покращення доступу до послуг дошкільної освіти в умовах надзвичайних ситуацій та раннього відновлення в Україні» та тренінгах

Брали участь у днях довілля. Постійно прибирали прилеглу до відділу територію.

Організаційно забезпечили проведення акції «Хай небо буде мирним, а Україна-чистою» та самі долучилися до неї.

Забезпечено присутність на заходах вручення документів про освіту випускникам закладів освіти.

Спільно із сільським головою та заступником голови здійснювалося відвідування трудових колективів. Вітали з професійним святом.

Постійно інформували про зміни в законодавстві, реалізацію різних програм, проведення заходів тощо. Розміщено 310- публікацій на ФБ; 419 – новин на сайті.

Працівники відділу постійно працюють над підвищенням свого фахового рівня шляхом відвідування семінарів ЗОІППО, колегій та онлайн-нарад Департаменту освіти і наук ЗОДА, Управління якості освіти в Запорізькій області та інших організацій. Пройшли навчання та отримали сертифікати:

Шинкаренко Т.В., начальник відділу

- 01.02.2024 онлайн курс «Практичні аспекти виконання закладами освіти вимог харчового законодавства»;
- 25.07.2024 «Цифрові інструменти в новому навчальному році. ЄАС та нововведення
- 04.06.2024 «Організація діяльності ліцею в територіальній громаді»
- 30.10.2024 «Електронний підпис»
- 13.11.2024 «Онлайн сервіси й «розумні» можливості програм і сервісів «Майкрософт»;

Шалатова А.В., головний спеціаліст відділу

- 01.02.2024 онлайн курс «Практичні аспекти виконання закладами освіти вимог харчового законодавства»;
- 24.04.2024 «Ведення поширених розладів на первинному рівні медичної допомоги із використанням керівництва mhGaP» (30 годин);
 - 09.09.2024 «Мовна стійкість державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування»
 - 30.10.2024 «Електронний підпис»
- 31.10.2024 «Військовий облік на підприємствах»

Ус Т.В.

- 09.09.2024 «Мовна стійкість державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування»
- 30.10.2024 «Електронний підпис»

Оновлювали створену у 2023 році «Книгу пам'яті Михайло-Лукашівської ТГ».

Працювали над реалізацією грантових проектів.

- Особиста участь в написанні та реалізації проекту «Ти як?» Створення просторів психологічного та фізичного розвантаження для жінок та дівчат у Адріанівській гімназії та у с.Максимівка (250 000 грн.)

Кординували

- участь закладів освіти у проекті ХОМГО «ОСВІЧЕНА ІНІЦІАТИВА» Методологія MGS «Рух, ігри та спорт», кожен заклад освіти отримав набір вартістю близько 25 000 (загальна сума близько 210 000 грн.)
- участь ЗДО «Берізка» в проекті ЮНІСЕФ «Покращення доступу до послуг дошкільної освіти в умовах надзвичайних Ситуацій» (отримали ноутбук, канцелярське приладдя, обладнання для роботи з дітьми, килим);

Отримали гаджети для освіти

		Березень 2024	Квітень 2024 (хромбуки)	Квітень 2024 (ноутбуки)	Всього
1	Антонівська гімназія	2	1	2	5
2	Максимівський ліцей	7	3	8	18
3	Михайло-Лукашівський ліцей	10	4	10	24
4	Московська гімназія	3	1	4	8
5	Привільненська гімназія	4	2	4	10
	Всього	26	11	28	65

По галузі «Культура»

Завершено роботу з перейменування об'єктів топоніміки населених пунктів, які пов'язані з державою – агресором чи історією російської імперії та СРСР:

- ПЕРЕЙМЕНОВАНО вулиці населених пунктів Михайло-Лукашівської територіальної громади, які підлягають перейменуванню відповідно до Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»;

Ведеться облік існуючої у громаді «культурної спадщини» (кургани та пам'ятки архітектури та монументального мистецтва),

- складено Інформаційні довідки за результатами постійного моніторингу на кургани (курганні могильники, пам'ятки монументального мистецтва) – 210 на кургани, 11 на пам'ятники
- Здано «Звіт про нерухомі пам'ятки та об'єкти культурної спадщини» (форма 1-ПКС)

Організовано тренінг із психологічного розвантаження.

Проведено 2 семінари-практикуми з основ ІКТ.

Ініціювали проведення акції «Дарую книгу», в ході якої бібліотечні фонди поповнено на 78 книг.

Відвідано заходи КЗ «ЦКД» МЛСР

- Захід до Міжнародного дня захисту дітей;
- фестиваль -ярмарок меду «Медові роси»
- Мітинг до Дня захисників та захисниць України;
- Творчий вечір Вікторії Болотової;
- Виставку «Коріння мого роду»

Забезпечено подання статистичної звітності

80-а-рвк «Зведена звітність державних, публічних та інших бібліотек»

6-нк «Звіт про діяльність державних, публічних бібліотек, централізованих

бібліотечних систем (ЦБС), що віднесені до сфери управління Міністерства культури і туризму України»

7-нк «Про діяльність клубних закладів» та інших звітів, що стосувалися галузі та інші звіти щодо діяльності галузі та інших контрольних документів.

Обліковується три Музеї, які діють при закладах освіти:

- історико-народознавча музейна кімната «Пам'ять» (Михайло-Лукашівський ліцей);
- музей історії села Московка (Московська гімназія);
- музей історії села Привільне (Привільненська гімназія)

На музеї було отримано гуманітарну допомогу (пакувальний матеріал, повербанк, зарядна станція)

Забезпечено подання статистичного річного звіту про роботу музеїв на громадських засадах, які функціонують на базі закладів освіти Михайло-Лукашівської сільської ради.

Туризм.

Здійснювали інформування щодо проведення обласних конкурсів з туристсько-краєзнавчої роботи. Здобувачі освіти громади взяли участь у 30-ти конкурсах та здобули 359 перемог.

Забезпечено подання статистичного річного звіту про розвиток національно-патріотичного виховання та туристсько-краєзнавчої роботи серед учнівської та студентської молоді.

Проведено заходи:

- Перший майстер-клас;
- Фестиваль «Осінні розваги» до Всесвітнього дня туризму».

Спорт

• Забезпечено супровід від реєстрації команд до нагородження у проекті «Пліч-о-пліч. Всеукраїнські шкільні ліги» (Волейбол (дівчата) Михайло-Лукашівський ліцей; та Черліденг (Максимівський ліцей)

• Команда нашої громади зі складу учнів Привільненської гімназії посіла **I місце** у командній першості ГО "ВФСТ "Колос" у Запорізькій області з ДАРТСУ серед команд школярів сільських, селищних та міських територіальних громад "Рухайся до Перемоги України"

- Долучилися до обласних акцій:
 - Забіг «Спорт для всіх 2 у м.Запоріжжя;
 - Патріотичний забіг «Шаную воїнів, біжу за Героїв України».

Проведено

- Турнір з волейболу до 33-ї річниці Незалежності між командами старостинських округів;
- Змагання «Україна єднеє серця» серед учнівської молоді;
- Майстер-клас «Захисти себе сам»;

Здано Звіт з фізичної культури і спорту (форма № 2-фк).

Молодь.

Створено Молодіжну раду Михайло-Лукашівської ТГ
З даного питання проведено індивідуальну роботу з кандидатами; розроблено Положення про Молодіжну раду Михайло-Лукашівської ТГ; підготовлено проект рішення.

Для забезпечення прозорості та інформаційної відкритості постійно діє сайт відділу та сторінка відділу у соціальній мережі Facebook

Ведеться належним чином робота листування з організаціями та установами, надання інформації тощо
Опрацьовано вхідних документів - 2061
Надіслано вихідних документів- 1242
Розміщено на сайті відділу – 419 матеріалів в розділі «Новини»
Розміщено на сторінці відділу у Фейсбуці- щонайменше 310 (250- 2023 р.) повідомлень.

Видано наказів основної діяльності - 103
Видано наказів з кадрових питань - 85.
Підготовлено проектів розпоряджень сільського голови – 16
Підготовлено проектів рішень сесії ради - 30 .

Окрім цього вносяться та оновлюються дані в онлайн-таблиці
Щодня-1
Раз у тиждень - 2
2 рази на місяць -3
1 раз на місяць 7

Забезпечено фінансування закладів та установ по головному розпоряднику бюджетних коштів

Впродовж року

- перевірено та затверджено кошториси бюджетних установ, які належать до сфери управління відділу;
- здійснено 98 змін до кошторисів довідками установ; (82 у 2023р.)
- складено паспорт бюджетних програм на 2024 рік та внесено 12 змін до нього;
- складено 261 розподіл виділених бюджетних асигнувань; (226 у 2023 р.)
- перевірено та затверджено штатні розписи ЗДО, дошкільних підрозділів та КЗ «ЦКД»;
- перевірено та погоджено штатні розписи ЗЗСО;
- погоджували відкриття рахунків закладам;
- перевірено та зведено звіти підпорядкованих установ з чисельності працівників та фонду оплати праці;
- перевірено та зведено мережу (факт за 2024 р. та план 2025р.)
- консультували та надавали допомогу закладам при поданні квартальної та річної звітності;

- своєчасно здано квартальні та річний звіти по відділу та зведені по галузях.

- **По відділу освіти, культури, молоді та спорту** було заплановано кошти на суму 1 196 693 грн..
 - За 2024 рік витрачено кошти –1 109 665грн.
 - План на 2024 рік на виплату заробітної плати склав 1 161 768 грн.- використано на виплату заробітної плати з нарахуваннями 1 074 913 грн.
 - Крім того по **КЕКВ 2210** «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар», план склав 17 000 грн., витрачено кошти у сумі 16 976 грн, а саме :
 - 16 976 грн- придбано папір для друку та канцелярські товари
 - На оплату послуг по **КЕКВ 2240** «Оплата послуг (крім комунальних)» план на 2024 рік становив 10 920 грн.-витрачено кошти в сумі 10 920 грн., а саме:
 - 3420 грн.- на оплату послуг реєстрації користувача в системі АІС «Місцеві бюджети» рівня розпорядника бюджетних коштів та
 - 4 500 грн. - на оплату послуг з супроводження сайту відділу освіти протягом року.
 - 3 000 грн – на оплату послуг з відновлення та перезарядки картриджів
-
- **План за КЕКВ 2282** на 2024 рік «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку» склав 5 850 грн., витрати склали 5 850 грн. на навчання з військового обліку з отриманням сертифікату.
 - По КПКВК 0610180 «Інша діяльність у сфері державного управління»
 - план склав 10 000 грн. витрачено кошти у сумі 9 991 грн. на придбання кубків, статуеток, медалей.
 - По КПКВК 0611142 «Інші програми та заходи у сфері освіти» план склав 100 000грн. касові видатки склали 9 114 грн. було придбано канцелярські товари для привітання першокласників до Дня знань.
 - По спеціальному фонду за КПКВК 0610160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах» по КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» придбано зарядну станцію для відділу освіти, культури, молоді та спорту Михайло-Лукашівської сільської ради вартістю 38 000,00 грн.

По КПКВК 0611010 «Надання дошкільної освіти» по ЗДО «Берізка» та дошкільним підрозділам у складі гімназій та ліцею

- План на 2024 рік становив 2 967 301 грн. Протягом року витрачено кошти в сумі 2 857 658грн.. Кошти спрямовано
- план на заробітну на 2024 рік становив- 2 314 185 грн., використано з нарахуваннями в сумі 2 292 095 грн. . По КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» план склав 102 679 грн., використано кошти в сумі 96 338 грн.
- ЗДО «Берізка» було придбано 8 019грн-два унітази та комплектуючі товари, 5 446грн., -лакофарбову продукцію

- 60 104 грн-двері металопластикові
- 5 104 грн., десять вогнегасників
- 5 435 грн., канцтовари 2 650 грн.мікрохвильову піч
- План на 2024 рік становив 2 967 301 грн.
- Протягом року витрачено кошти в сумі 2 857 658грн.. Кошти спрямовано
- -план на заробітну на 2024 рік становив- 2 314 185 грн., використано з нарахуваннями в сумі 2 292 095 грн. .
- було придбано
- По Максимівському ліцею 761 грн. папір та 622 грн будівельні матеріали.
- По Привільненській гімназії 675 грн. цемент та на 1 825 грн. фарбу
- **По КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» план склав 143 416 грн. використано кошти у сумі 131 488 грн.**
- По Максимівському ліцею
- 3 204 грн за інтернет .,
- 8 004 грн спостереження та обслуговування пожежної сигналізації.,
- 528 грн. проведено перевірку наявності кола між заземленням і заземленими елементами
- По Михайло-Лукашівському ліцею
- 3 000 грн за користування інтернетом .
- По ЗДО «Берізка»
- 10 020 грн - за інтернет,
- 8 010 грн - технічне обслуговування газового обладнання
- 10 560 грн послуги спостереження та обслуговування пожежної сигналізації
- 10 000 грн виготовлено проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки
- 4 961грн лабораторні дослідження та медичний огляд працівників
- 912грн., проведено перевірку димових та вентиляційних каналів
- 23 400грн., встановлено перегородки з дверима та обшивкою гіпсокартоном
- 6 659грн - монтаж тривожної кнопки .,
- 15 000грн., проектно-кошторисну документацію "Улаштування системи зовнішнього блискавкозахисту та уземлення будівлі закладу"
- 560 грн перезарядка вогнегасників
- 7939грн.. підключення та відключення газопостачання на суму
- 395 351грн на оплату енергоносіїв та комунальних послуг план на 2024 рік складав., а використано кошти в сумі 331 868грн.

По КЕКВ 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку» план склав 9 000 грн., касові витрати на проведення навчання відповідальних осіб склали 5 850грн. по ЗДО «Берізка» оплачено навчання з військового обліку з видачею сертифікату.

- По спеціальному фонду по КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» проведено видатки в сумі 40 000 грн. – придбано ноутбук за 25000 грн. та телевізор вартістю 15 000 грн., для ЗДО «Берізка» Михайло – Лукашівської сільської ради Запорізької області.

По КПКВК 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти»

План на 2024 рік складає 13 329 072 грн., використано кошти в сумі 12 648 989 грн., які спрямовано

-на заробітну плату при плані 8 278 045грн.- використано разом з нарахуваннями на заробітну плату в сумі 8 144 702 грн.

По **КЕКВ 2230** «Продукти харчування» план склав 22 072 грн., касові видатки склали 4 690 грн.(послуги кейтерингу для Михайло-Лукашівського ліцею та Максимівського ліцею).

По КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»

План становив 698 068 грн. Кошти в сумі 680 407 грн., які спрямовано

По Адріанівській гімназії

1 690 грн придбано роутер

4 380 грн., стелаж для зберігання 12 фітболів, полиця для фітнес м'ячів

14 535 грн рулонні штори

5 620 грн жалюзі горизонтальні вартістю.,

14 487 грн.,будівельні матеріали

54 000 грн двері вхідні та двері протипожежні для облаштування укриття ,

6 200 грн комплект поручнів для облаштування укриття .

4 305 грн,електричне приладдя та супутні товари до електричного обладнання для облаштування укриття.

По КПКВК 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти»

7 520 грн ширма на 12 секцій для облаштування укриття.,

26 815 грн розсувна решітка для облаштування укриття.,

10 398 грн бензин А-95 на суму.,

5 000грн., мікрохвильову піч

4 800грн., папір для друку

9 950 грн., чорнило для струменевих картриджів Epson (чорне та кольорове)

5 950 грн., набір для гри в дартс

2 280 грн., фарба водоемульсійна для укриття

8 700 грн металевий каркас (металеві секції) для фотозони..

- *По Привільненській гімназії* придбано

14 970 грн дивани «джокер».,

4 000 грн мікрохвильову піч.,

1 000 грн електричний чайник.,

2 500 грн., тачку будівельну

1 550 грн насос вібраційний.,

2 552 грн господарчі товари.,

5 240 грн., косу та ліску

3 000 грн папір для друку.,

5 250 грн бензин.,

9 541 грн будівельні матеріали..

По Максимівському ліцею придбано

70 250 грн., підвіконня, двері металопластикові, вікно біле глухе, стулки для вікон

14 650 грн., рулонні штори

96 117 грн будівельні матеріали.,

4 499 грн., кавоварку

16 600 грн., господарські товари

7 613 грн., папір для друку

5 000 грн. спортивний інвентар

будівельні матеріали 9 541 грн..

По Михайло-Лукашівському ліцею придбано

45 640 грн., будівельні матеріали

19 100 грн., гардину

19 970 грн канцтовари.,

5 000 грн., СВЧ піч та чайник

69 600 грн матеріали, предмети (стіл,стілець,дошка, кріплення під телевизор, вішалка, парта, відро, корзина для сміття, шафа, дзеркало, кулер для води) для укриття

5 000 грн., кавоварку

16 559 грн., будівельні матеріали

5 000 грн., спортивні товари та інвентар

5 000 грн футбольні м'ячі.,

2 640 грн вогнегасники.,

8 000 грн. СВЧ піч

- **По КЕКВ 2240** «Оплата послуг крім комунальних» план склав 1 867 113 грн. використано кошти в сумі 1 554 090 грн.
- *По Адріанівській гімназії* оплачено послуги 4 525 грн за інтернет 1 610 грн., з користування програмним комплексом Курс-школа 3 696 грн з проведення заземлення будівель., 2 110 грн обслуговування ПЗ

«Медок»

16 074 грн лабораторні дослідження працівників закладу, медогляд.,

5 440 грн., перезарядка вогнегасників

70 000 грн поточний ремонт підлоги у найпростішому укритті.,

6 659 грн., монтаж та установка охоронної сигналізації

48 121 грн.. монтаж системи пожежної сигналізації у найпростішому укритті

- *По Максимівському ліцею* оплачено послуги
- 2 250 грн-оновлення програмного комплексу "Курс"., послуги за користування інтернетом
- 6 396 грн., з поточного ремонту спортивної кімнати 199 972 грн., медичний огляд працівників
- 5 438 грн., з поточного ремонту та технічного обслуговування електричних установок (перевірка наявності кола між заземленням і заземленими елементами)
- 3 168 грн., з спостереження та технічного обслуговування системи пожежної сигналізації
- 15 996 грн., з улаштування системи зовнішнього блискавкозахисту та заземлення

- 15 800грн., з програмного забезпечення (послуг з супроводження ПЗ "Соната")
- 1 400грн., з заправки картриджа
- 3 500 грн., з обстеження технічного стану будівлі школи
- 30 000 грн., послуги з виклику інженера з технічного аудиту,
- 7 602 грн., перевірка однофазного лічильника та заміна однофазного приладу обліку
- 2 624 грн., послуги у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення (дослідження кишкових інфекцій при проведенні проф. обстежень, мікроскопічне дослідження)
- 560 грн., послуги з перезарядки вогнегасників
- 6 659грн. послуги з монтажу охоронної сигналізації
- По Михайло-Лукашівському ліцею* оплачено послуги
- 6 000 грн за користування інтернетом
- 1 890 грн., обслуговування ПЗ «Медок»
- 31 740 грн обслуговування газопровода.,
- 30 000 грн послуги з спостереження та технічного обслуговування системи пожежної сигналізації.,
- 6446 грн. послуги повірки, монтажу, припинення газопостачання.,
- 3 696 грн з поточного ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель(перевірка наявності ланцюга між заземлювачами і заземленими елементами).,
- 661 960 грн поточний ремонт дорожнього покриття на території Михайло-Лукашівського ліцею
- 3 000 грн послуги інтернет-провайдера за користування інтернетом (Антонівська філія).,
- 3600 послуги з спостереження та технічне обслуговування системи пожежної сигналізації (Антонівська філія)
- 13 318грн послуги з монтажу та наладки засобів охоронної сигналізації
- 12 397 грн., послуги з медичного огляду працівників (періодичний)
- 10 714 грн., послуги з медичного огляду працівників (періодичний) профільний
- 4 500 грн послуги із заправки картриджів.,
- 19 300 грн послуги з монтажу локальної мережі WI-FI та доступ до мережі Інтернет.,
- 7 500 грн., послуги з перезарядки вогнегасників
- 6 100 грн., послуги монтаж кондиціонера з матеріалами
- 39 839 грн послуги з поточного ремонту вхідної групи з улаштуванням піддашку в Михайло-Лукашівському ліцеї., 8 478 грн., послуги у сфері санітарного та епідеміологічного благополуччя населення(дослідження кишкових інфекцій при проведенні проф.обстежень, мікроскопічне дослідження)
- 2 250 грн., послуги з надання пакетів оновлень та адміністрування (обслуговування) програмного комплексу "КУРС" для використання в закладі загальної середньої освіти
- 100 039 грн. поточний ремонт кімнати підвального поверху переобладнаного під найпростіше укриття Михайло-Лукашівського ліцею
- По Привільненській гімназії оплачено послуги
- 1 610 грн., з користування програмним комплексом «Курс»

17 000 грн з обслуговування комп'ютерної техніки.,
2 961 грн з проведення заземлення будівель.,
2 110 грн., з обслуговування ПК «Медок»
17 873 грн., лабораторні дослідження працівників закладу, медогляд
6 659 грн., монтаж тривожної кнопки
15 000 грн.. виготовлення проектно-кошторисної документації для
улаштування системи зовнішнього блискавкозахисту та уземлення будівель
закладу

- На оплату енергоносіїв та комунальних послуг план на 2024 рік складав 2 325 655 грн., а використано кошти в сумі 2 182 315 грн.

•

- За **КЕКВ 2282** «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку» план склав 49 696 грн., касові витрати на проведення навчання відповідальних осіб склали 42 045 грн.

- По *Андріанівській гімназії* витрачено

2 100 грн., на навчання з питань пожежної безпеки посадових осіб, установ та організацій

4 700 грн навчання з питань з охорони праці, спеціальне навчання пожежежно-технічного мінімуму для працівників зайнятих на роботах з підвищеною пожежежною небезпекою, навчання посадових осіб та спеціалістів правилам безпечної та технічної експлуатації електроустановок споживачів.,

5 850 грн., навчання "Військовий облік на підприємстві" з видачею сертифікату

950 грн. спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум) для працівників, зайнятих на роботах з підвищеною пожежною небезпекою.

- По *Максимівському ліцею* оплачено

- 1 295 грн., за навчання у сфері цивільного захисту оплачено

- 5 850 грн навчання "Військовий облік на підприємстві" з видачею сертифікату.,

• 6 400 грн навчання з питань пожежної безпеки посадових осіб, установ та організацій та навчання з питань з охорони праці, спеціальне навчання пожежежно-технічного мінімуму для працівників зайнятих на роботах з підвищеною пожежежною небезпекою, навч. посадових осіб та спеціалістів правилам безпечної та технічної експлуатації електроустановок споживачів.

- По *Михайло-Лукашівському ліцею* оплачено

5 850 грн. за навчання "Військовий облік на підприємстві" з видачею сертифікату

- По *Привільненській гімназії* оплачено

3 200 грн., навчання посадових осіб

5 850 грн. навчання "Військовий облік на підприємстві" з видачею сертифікату

- По **КЕКВ 2800** «Інші поточні видатки» план склав 80 423 грн., касові витрати 40 738 грн..

- По *Андріанівській гімназії* сплачено

324 грн. екологічний податок

- По *Максимівському ліцею* сплачено

440 грн. екологічний податок

- По *Михайло-Лукашівському ліцею* сплачено

233 грн. екологічний податок .,

39 216 грн.. було погашено борг за Антонівську гімназію, який нараховано за результатами перевірки

- По **КЕКВ 2800** «Інші поточні видатки» план склав 80 423 грн., касові витрати 40 738 грн..
 - По *Андріанівській гімназії* сплачено 324 грн..екологічний податок
 - По *Максимівському ліцею* сплачено 440 грн..екологічний податок
 - По *Михайло-Лукашівському ліцею* сплачено 233 грн. екологічний податок .,
- 39 216 грн.. було погашено борг за Антонівську гімназію, який нараховано за результатами перевірки

• Крім того, з державного бюджету надійшли кошти освітньої субвенції по КПКВК 0611031 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» в сумі 17 877 402 грн.(з них 713 602 кошти на виплату надбавки вчителям за змішаний формат навчання) використано кошти в сумі 17 257 360 грн. (з них виплачено 174 953 грн., надбавку вчителям за змішаний формат навчання) на заробітну плату педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти громади.

По КПКВК 0611142 «Інші програми та заходи у сфері освіти» план на 2024 рік склав 346 266 грн., касові видатки – 222 406 грн.,

• По Андріанівській гімназії було придбано за КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»запчастини для ремонту шкільного автобусу (генератор з ременями приводними, вал карданний) на суму 19 486 грн..

• По Максимівському ліцею було придбано паливно-мастильні матеріали (масло, антифриз) на суму 4 496 грн., та запасні частини на суму 4 226 грн., також придбано форму на суму 17 352 грн. та мобільний стенд вартістю 2 150 грн., для участі у "Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі "Сокіл" ("Джура")

придбано костюми та банери на суму 26 630 грн. для участі у загальнонаціональному проєкті "Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги", який відбувається за ініціативи Офісу Президента України.

• По Михайло-Лукашівському ліцею КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» придбано форму волейболу, банери, м'ячі, сітки на суму 29250,00 грн. для участі у загальнонаціональному проєкті "Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги" , який відбувається за ініціативи Офісу Президента України, також придбано рідину для автобуса на суму 5 400 грн., також для участі у Всеукраїнському спортивно-масовому заході серед школярів «CoolGames» придбано спортивну форму вартістю 3 950 грн.

• По Привільненській гімназії придбано запасні частини для шкільних автобусів на 42 170 грн.,та літол на 600 грн..

• По Андріанівській гвмназії за КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» оплачено послуги страхування від нещасних випадків на транспорті пасажиромісць шкільного автобуса та водія на суму 6 300 грн.

• По Максимівському ліцею оплачено технічний огляд автобуса вартістю 1 900 грн., та страхування водія, цивільно правової відповідальності власників наземних транспортних засобів 2 879 грн..

• По Михайло-Лукашівському ліцею оплачено послуги зі страхування від нещасних випадків на транспорті та страхування від нещасних випадків водіїв вартістю 3 012 грн., та послуги з технічного обслуговування і ремонту автобуса вартістю 18 455 грн.

• По Привільненській гімназії оплачено поточний ремонт шкільного автобуса вартістю 14 000 грн., страхування шкільних автобусів та пасажирських місць 4 455 грн., та технічний огляд двох шкільних автобусів на 46 465 грн..

По КПКВК 0611403 «Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» отримано субвенцію по КЕКВ 2230 «Продукти харчування» у розмірі 51 500 грн., витрачено кошти у сумі 10 944 грн., (Михайло-Лукашівський ліцей 7 995 грн., Максимівський ліцей – 2 949 грн.) для оплати послуг кейтерингу.

• По спеціальному фонду **КПКВК 0617321** «Будівництво освітніх установ та закладів» по Максимівському ліцею Михайло-Лукашівської сільської ради Запорізького району Запорізької області проведено видатки по КЕКВ 3122 «Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів» в сумі 590 000 грн. на виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво споруди цивільного захисту (протирадіаційне укриття) на території ліцею.

• По *Адріанівській гімназії* витрачено кошти на виконання комплексу проектних робіт (розробка проектно-кошторисної документації, експертиза кошторисної документації) з «Реконструкції системи опалення з заміною твердопаливних котлів в котельні Адріанівської гімназії по КЕКВ 3142 «Реконструкція та реставрація інших об'єктів» у сумі 100 000 грн..

По КПКВК 0614060 «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів»

План на 2024 рік складав 2 724 802 грн. -витрачено кошти в сумі 2 579 273 грн.

- Кошти спрямовано
- При плані 2 033 102 грн.- 2 020 951 грн.на виплату заробітної плати.

По **КЕКВ 2210** «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»

- план складав 191 660 грн.- використано кошти в сумі 181 260 грн. 3 792 грн., на стелаж книжковий- 17 800 грн обігрівач металокерамічний -, 41 780 грн., для підготовки об'єктів до опалювального періоду та заходи енергозбереження (підвіконня, відливи, вікна, двері металеві, двері металокерамічні)
- 65 693 грн матеріали та будівельні матеріалів для проведення ремонтних робіт господарським способом., 3 720 грн прапори., 6 615 грн папір для друку., 9 190 грн миючі та дезинфікуючі засоби.,

910 грн виготовлення та придбання інформаційних табличок та стендів.,
4 050 грн журнали обліку роботи , журнали планування та обліку роботи установ.,
28 143 грн періодичні видання на 2025 рік..

По **КЕКВ 2240** «Оплата послуг крім комунальних» план склав 78 018 грн. використано кошти в сумі 66 827 грн.

28 000 грн на оплату послуги інтернет провайдерів.,

11 817 грн послуги з технічного обслуговування систем газопостачання та газового обладнання модульної котельні.,

17 908 грн., послуги з технічного обслуговування газопроводів та газового обладнання

2 904 грн послуги з припинення та відновлення газопостачання.,

3 103 грн послуги з планового виклику інженера з технічного аудиту та розпломбування електролічильника прямого включення.,

3 103 грн послуги з перевірки сигналізатора газу.,

1 500 грн послуги з перевірки димових та вентиляційних каналів..

- На оплату енергоносіїв та комунальних послуг було заплановано на 2024 рік 411 952 грн.- використано кошти в сумі 303 815 грн.

• По **КЕКВ 2282** «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку» проведено навчання спеціаліста з військового обліку на підприємствах 5 850 грн.

• По **спеціальному фонду за КПКВК 0614060** «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів» для КЗ «ЦКД» Михайло-Лукашівської сільської ради було придбано

• по **КЕКВ 3110** «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» генератор бензиновий вартістю 30 100 грн., придбано книги для поповнення бібліотечного фонду на 5 084 грн.,

• По загальному фонду **КПКВК 0614082** «Інші заходи в галузі культури і мистецтва» план склав 50 220 грн., витрачено кошти в сумі 47 525 грн.

- По **КЕКВ 2210** «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» було придбано

6 188 грн., будівельні матеріали

19 500 грн придбання товарів (банерів) для забезпечення проведення протокольного заходу пам'яті загиблих захисників України,

10 000 грн квіткову продукцію.,

8 162 грн банер.,

- По **спеціальному фонду по КПКВК 0614082** «Інші заходи в галузі культури і мистецтва»

- по **КЕКВ 3110** «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування»

29 650 грн. витрачено для придбання костюмів Святого Миколая

- по **КЕКВ 3110** «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» витрачено

122275 грн. для придбання ноутбуків для покращення матеріально-технічної бази закладів КЗ «ЦКД» МЛСР :(Широківський СБК, Михайло-Лукашівська СБ, Московська СБ, Привільненська СБ, Максимівська СБ)

14 000 грн., на 2 багатофункціональних пристрої МФУ.

50 998 грн акустичні системи портативні для проведення заходів вартістю..

- По **спеціальному фонду за КПКВК 0611010** «Надання дошкільної освіти»

ЗДО «Берізка» було отримано 12 201 грн -килими дитячі на суму.,

14 483 грн - ноутбук, сумку та навушники на суму., від представництва дитячого фонду ООН "ЮНІСЕФ".

23 326 грн канцелярські товари та розвиваючі ігри для дітей . від ГО «Освічена ініціатива».

- По **спеціальному фонду за КПКВК 0611021** «Надання загальної середньої середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету» було отримано

596 530грн - ноутбуки, сумки, як гуманітарна допомога у кількості штуки від представництва дитячого фонду ООН в Україні (ЮНІСЕФ).

- 191 368 грн. облаштування простору «Острівець тепла» від Українського жіночого фонду в Михайло-Лукашівському ліцеї склав (придбано БФП, крісла, столи, столики дитячі, стільці, вішалки, тент, шафа, екран мобільний на суму 81 579 грн., також було отримано ноутбук, зарядну станцію, намет, акустичну систему, проектор загальною вартістю 109 789 грн.)

- Обсяг витрат на облаштування простору психологічного та фізичного розвантаження в Адріанівській гімназії склав 103 767 грн. (придбано каремати, м'ячі, стільці, крісла, диван, фліпчарт, настільні ігри, орбітрек, гантелі, степ-платформа, книжки, лава для пресу, набір для бадмінтону на суму 66 438 грн., силову станцію, стіл-трансформер, телевізор на суму 37 329 грн..)

- Також було отримано пелети як благодійна допомога у кількості 19,5 тон, на суму 161 850 грн. від ГО «Громадська ініціатива Допоможемо разом» (для Адріанівської гімназії, Максимівського ліцею та Привільненської гімназії).

- Михайло-Лукашівським ліцеєм та Привільненською гімназією отримано два шкільні автобуси загальною вартістю 6 790 000 грн. як кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб.

- Зкладами загальної середньої освіти було отримано ГО «Освічена ініціатива» канцелярські приладдя на суму 34 835 грн., також від цього фонду було отримано спортивний інвентар та спортивні ігри на суму 72 593грн., чотири фліпчарти на суму 9 200 грн..

- Максимівським ліцеєм за допомогою місцевих меценатів отримано:

будівельні матеріали (шпаклівка, водоемульсійна фарба, шпалери, гіпсокартон стельовий, профіль) на суму 25 992 грн.,(Счасливий І.О., Котій В., Гриценко Ю.І., Литвиненко В.П., Мацюра М.П., Матюха М.П., Карпенко В.О., Кириченко С.В.,Юськевич П.П.);

футболки патріотичні вартістю 1 864 грн. (Крупка П.М.);

меблі, спортивний інвентар на суму 33 746 грн. (СФГ Кириченко С.В.);

Також для поповнення бібліотечного фонду було придбано книги на суму 2 359 грн. (було залучено учнів та батьків ліцею).

- По спеціальному фонду за КПКВК 0614060 «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів» від благодійного фонду «Карітас України» КЗ «ЦКД» отримали кошти на виплату грошової винагороди за суспільно корисні роботи у сумі 36 600 грн..

- За допомогою міжнародного фонду було створено бібліотечний хаб в КЗ «ЦКД» вартістю 105 031,00 грн. Отримано ноутбук, акустичну систему та мікрофон як благодійна допомога 82 598 грн..

Касові видатки за вказаний період склали

Показник	Місцевий (сільський) бюджет Загальний фонд	Місцевий (сільський) бюджет Спеціальний фонд	Державний бюджет 2024	Разом
КЗ "ЦКД" МЛСР	2 626 798	247 023	0	2 873 821
ВОКМС Михайло-Лукашівської СР	1 128 770	38 000	0	1 166 770
Михайло-Лукашівський ліцей	6 497 155	1 353 932	7 371 904	15 222 990
Адріанівська гімназія	2 207 759	140 000	3 211 729	5 559 488
Максимівський ліцей	2 515 623	605 000	3 631 323	6 751 946
Привільненська гімназія	2 179 725	15 000	3 053 348	5 248 073
ЗДО "Берізка"	2 319 678	40 000		2 359 678
Всього	19 475 506	2 438 955	17 268 303	39 182 764,54

Працівники відділу у 2024 році працювали відповідально, плідно, сумлінно та результативно.

Таких результатів досягли, тому що працювали разом. І заклади освіти, і батьки, і здобувачі освіти, і представники влади.

Бо тільки разом ми здатні досягти бажаного результату

Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Михайло-Лукашівської сільської ради

Тетяна ШИНКАРЕНКО