

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням виконавчого комітету Белзької  
міської ради Львівської області  
№107 від 4 грудня 2023 року  
Міський голова \_\_\_\_\_ О.Береза

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
01161**

**Видача рішення про передачу у власність,  
надання у постійне користування та оренду земельних ділянок,  
що перебувають у комунальній власності**  
(назва адміністративної послуги)

**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету  
Белзької міської ради Львівської області**  
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місце знаходження	ЦНАП: 80062, Львівська область, Червоноградський район, м. Белз, вул. Бандери, 1
2.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 08:30-17:00 Вівторок: 08:30-17:00 Середа: 08:30-17:00 Четвер: 08:30-20:00 П'ятниця: 08:30-16:00 Субота: 09:00-16:00 Без перерви на обід Неділя: вихідний день
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Електронна пошта: <a href="mailto:snar@belztg.gov.ua">snar@belztg.gov.ua</a> Веб-сайт: <a href="https://belztg.gov.ua/">https://belztg.gov.ua/</a> Телефон: +38 (095)2551636
4.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	1. Заява (клопотання); 2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (оригінал, у разі формування нової земельної ділянки) або технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) (оригінал, у разі, якщо земельна ділянка сформована); 3. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (оригінал). 4. Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки (у разі надання ділянки в оренду). 5. Документ, що посвідчує особу (паспорт громадянина України) заявника; 6. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код) заявника; 7. Копії правовстановлюючих документів, що посвідчують право власності на нерухоме майно (договорів купівлі-продажу, міни, дарування, довічного утримання, свідоцтво про право на спадщину, рішень судів тощо), копії реєстраційних посвідчень або витягів про реєстрацію права

		<p>власності, коли право власності не зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (засвідчені нотаріально у поточному році).</p> <p>8. Витяг чи виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (для фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб)</p> <p>9. Копії установчих документів, засвідчені в установленому порядку (для юридичних осіб)</p> <p>Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково надаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документ, що підтверджує повноваження (довіреність);</li> <li>2. Документ, що посвідчує особу (паспорт громадянина України) та реєстраційний номер облікової картки платника податку (ідентифікаційний код) уповноваженої особи.</li> </ol>
5.	Оплата	Безоплатно
6.	Результат надання послуги	Рішення міської ради про передачу (відмову у передачі) земельної ділянки у власність, постійне користування чи в оренду
7.	Строк надання послуги	30 календарних днів (з урахуванням строку на проведення найближчого засідання міської ради)
8.	Спосіб отримання відповіді (результату)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи).</li> <li>2. Поштою.</li> </ol>
9.	Акти законодавства та нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Земельний кодекс України (ст.ст. 12, 81, 120-124, 186);</li> <li>2. Закон України «Про землеустрій» (ст.ст. 25, 50, 55);</li> <li>3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (ст.ст. 26, 59).</li> </ol>

