REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA EXPERIMENTAL LIBERTADOR

C.I.D.E.C

Fase de observación





Integrante:
Andrea K. Gómez D.
CI: 23172595

Identificación del plantel

Nombre de la Institución: Escuela Bolivariana Capachito NER 107
Con
Llama…...dición del Plantel: Público
Niveles de Estudio: Educación Inicial y Básica
Horario: 8:00 AM/ 4:00 PM
Teléfono:
Correo:
Dirección: Capachito parte alta, Municipio Cárdenas Edo Táchira

Coordinadora Municipal: Ana Leal.

Coordinadora del plantel: Andreina Carrasco
Correo:
Teléfono:

El docente o maestro debería ser un experto en su área de conocimiento pero a la vez ilusionado con su papel como docente. Se le concibe como estimulador de la perplejidad intelectual, facilitador del aprendizaje significativo,mediador de los aprendizajes, impulsor del trabajo en equipo, crítico, comprometido y transmisor de cultura. Para que esto sea posible es necesario que los docentes reciban una formación adecuada que les permita desarrollarse equilibradamente como profesores y como investigadores.

El papel del educador consiste en lograr que el niño y la niña aprendan y logren su desarrollo integral. Por ello, facilita la realización de actividades y mediar experiencias significativas, vinculadas con las necesidades, intereses y potencialidades de los mismos.

INSTRUMENTO N° 1

INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN DOCENTE – ALUMNO

ROL A OBSERVAR:

I. MEDIADOR Y DIDÁCTICO DE OPORTUNIDADES QUE PROPICIAN EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE.

- El docente indaga sobre los conocimientos y habilidades que los alumnos tienen en relación al objetivo o bloque de objetivos que se desarrollan en el momento de la observación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- · El docente hace la pregunta al grupo general.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente después de hacer la pregunta al grupo la dirige a un estudiante en particular.

0	1	2	3	4	5
			X		

- El docente elogia o anima la conducta o respuesta del estudiante.

0	1	2	3	4	5

					X

❖ · El docente acepta o usa ideas sugeridas por el estudiante.

0	1	2	3	4	5
				X	

❖ · El alumno da una respuesta vaga o incompleta y el docente le pide que la clarifique o la amplíe.

0	1	2	3	4	5
	X				

❖ Durante el proceso de comunicación entre el docente y los estudiantes tú observas que:

El estudiante muestra y el docente observa.

0	1	2	3	4	5
			X		

El estudiante habla y el docente escucha.

0	1	2	3	4	5
					X

· El estudiante habla y el docente pregunta.

0	1	2	3	4	5
					X

.

El docente pregunta y el estudiante responde.

0	1	2	3	4	5
				X	

· El estudiante pregunta y el docente responde.

0	1	2	3	4	5
					X

· Analiza y discute con el grupo.

0	1	2	3	4	5
				X	

El estudiante pregunta y el docente dirige la pregunta a otro alumno.

0	1	2	3	4	5
			X		

· El docente fomenta la interacción entre los alumnos (un estudiante hace un comentario sobre el objetivo de aprendizaje y el docente solicita a otro (s) alumno (s) su opinión sobre lo expresado por su compañero).

0	1	2	3	4	5
					X

❖ · En el desarrollo del proceso tú observas un clima con las siguientes características:

· El docente ignora los planteamientos hechos por los alumnos.

0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
	X				

.

El docente imparte órdenes.

0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
				X	

El docente impone la forma de realizar el trabajo.

0	1	2	3	4	5
			X		

· El docente establece normas para el cumplimiento de las actividades.

0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
				X	

· El docente estimula con gestos y palabras la participación de los alumnos.

0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
					X

· El docente somete a la consideración del grupo las opiniones que surgen en el proceso de aprendizaje.

0	1	2	3	4	5
				X	

· Al dirigirse a los alumnos el docente utiliza frecuentemente los términos “nosotros”, “vamos”, “hagamos”, etc.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente propicia el cierre de cada proceso de aprendizaje.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente solicita a los estudiantes relacionar experiencias anteriores con la situación de aprendizaje de ese momento.

0	1	2	3	4	5
			X		

· El docente, mediante ejercicios verifica si el o los objetivos han sido logrados.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente propicia en los alumnos la búsqueda de la aplicación de los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente solicita a los estudiantes que emitan juicio o conclusiones personales respecto al objetivo o bloque de objetivos desarrollados.

0	1	2	3	4	5
			X		

II. ROL DEL GERENTE PLANIFICADOR Y EVALUADOR DE LOS APRENDIZAJES

· El docente promueve la participación de los estudiantes en la planificación de las actividades.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente utiliza un instrumento particular para registrar la planificación.

0	1	2	3	4	5
				X	

· La planificación guarda una secuencia lógica en cuanto al desarrollo de las actividades y los objetivos propuestos.

0	1	2	3	4	5
					X

· Se corresponde lo planificado con las actividades desarrolladas en el momento de la observación.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente diseña estrategias metodológicas para satisfacer las necesidades de los estudiantes durante el proceso.

0	1	2	3	4	5
			X		

·

El docente refuerza las conductas logradas durante el proceso.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente lleva la práctica y promueve la autoevaluación y coevaluación.

0	1	2	3	4	5
	X				

· El docente registra la participación de los alumnos en su planilla de evaluación continua.

0	1	2	3	4	5
				X	

· Al final del proceso el docente estimula al estudiante para que se nivelen con el resto del grupo.

0	1	2	3	4	5
				X	

III. ROL DEL ORIENTADOR DENTRO DEL PROCESO DE APRENDIZAJE

· El docente atiende a las diferencias individuales y al ritmo de aprendizaje de cada alumno.

0	1	2	3	4	5
		X			

· Durante el proceso el docente indaga sobre las preferencias vocacionales de los estudiantes.

0	1	2	3	4	5
				X	

El docente estimula en sus alumnos el espíritu de superación.

0	1	2	3	4	5
					X

· El docente promueve en los alumnos el análisis y la crítica reflexiva sobre situaciones planteadas.

0	1	2	3	4	5
		X			

· El docente facilita la toma de decisiones.

0	1	2	3	4	5
			X		

INSTRUMENTO N° 2

INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN DOCENTE – INSTITUCIÓN

A. Observa las Dependencias de tu Institución y marca con una “X” las que allí existen:

DIRECCIÓN ___
SUBDIRECCIÓN _____
COORDINACIONES ___X__
SECCIONALES _____
DEPARTAMENTO _____
UNIDAD PSICOPEDAGÓGICA _____
BIBLIOTECA _____
SECRETARIA __**X**___
ORIENTACIÓN __X___
CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE __**X**___
CONTROL DE ESTUDIOS __X___
DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN _____
OTROS _____
ESPECIFICA:_____
_____

B. Observa y registra el N° de secciones por año que existen en tu Institución:

1°	**2°**	**3°**	**4°**	**5°**	**6°**	**7°**	**8°**	**9°**
1	1	1	1	1	1			

C. Indica a qué tipo de Institución pertenece (Escuela Básica, Grupo Escolar, Ciclo Básico, Diversificado, etc.)

Escuela Básica

D. Indica el total de docentes en tu centro de trabajo.

22

II. A continuación se te presentan una serie de ítems referidos a las funciones y principios que **orientan la Dirección de una Institución**, puedes responder marcando con una "X" la ausencia o presencia de la situación observada, tomando como referencia la siguiente escala:

0 = No se realiza
1 = Poco frecuente
2 = Medianamente frecuente
3 = Frecuentemente
4 = Con mucha frecuencia

A. FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN:

a. Planeamiento:

· Los docentes de la institución participan en la elaboración del proyecto institucional.

0	1	2	3	4
X				

Los proyectos de coordinación o departamentos sirven de insumo para la solución de problemas educativos y administrativos.

0	1	2	3	4
		X		

· ¿Cuántos Consejos de Docentes (o de Profesores) se ha planificado al año?

Dos (2)

· ¿ Con qué frecuencia se han planificado los Consejos Directivos (o Técnicos)? (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)

Semanal _____
Quincenal ____X__
Mensual __ ___

Otro _____

Especifica: _____

· ¿Cuántas asambleas de padres y representantes se han previsto en el Plan de la Institución?

Tres (3)

b. Organización:

· ¿Existen en tu centro de trabajo alguno de estos instrumentos? (Marca con una "X"la alternativa correspondiente).

Manual de Procedimientos _____

Normas **_X_____**

Reglamentos ___X____

Otros _____

Especifica: _____

· ¿Consultan los instrumentos existentes (Manual, Reglamento, etc.)

SI **___X____** NO _____

Si tu respuesta es afirmativa, registra con qué frecuencia:

0	**1**	**2**	**3**	**4**
			X	

· Orientan estos manuales al trabajo que se realiza en la Institución.

0	**1**	**2**	**3**	**4**
			X	

· Aproximadamente ¿Cuántas guardias se le asignan a cada docente?

Cuatro (4)

· ¿Se organizan comisiones de trabajos?

SI ___**X**__ NO _____

Específica: **Protocolo, ambientación, religion.**

- · ¿En cuál (es) comisión (es) de trabajo participas tú?

Ambientacion

- · Especifica en qué forma se eligen los representantes de los docentes a la Junta Directiva de la Comunidad (Consejo Superior).:

El directivo los nombra

c. Ejecución:

- · La distribución de las tareas se realiza en forma cooperativa: ___**X**___ o asignada por quien dirige al grupo _____ (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)
- · Tú participas en esos eventos deportivos o culturales.

0	1	2	3	4
		x		

d. Control:

- · Se evalúan las actividades planificadas en la Institución.

0	1	2	3	4
		x		

- · Tú participas en la evaluación de esas actividades.

0	1	2	3	4
X				

B. PRINCIPIOS DE LA DIRECCIÓN:

a. El Principio de Coordinación de Intereses:

La organización administrativa de tu Institución permite:

- ·Atender con prontitud los requerimientos de materiales de tu Unidad o Grupo.

0	1	2	3	4
	x			

- · Promover oportunamente los requerimientos de materiales de tu Unidad o Grupo.

0	1	2	3	4
		x		

b. Principios de la Impersonalidad de Mando

· La organización de tu Institución se caracteriza por:

- El trabajo mancomunado entre varios Departamentos, Seccionales, Coordinaciones, Equipos, Áreas, etc.

0	1	2	3	4
			X	

c. Principios de la Vía Jerárquica:

· Se respetan los canales regulares para el tratamiento de un problema.

0	1	2	3	4
	x			

d. Principios de la Unidad de Mando:

· La Toma de Decisiones en tu Institución se hace en base a:

	0	**1**	**2**	**3**	**4**
Criterio del Jefe					
Normas establecidas				x	
Participación del grupo					
La iniciación de cada docente					

e. Principios de la Supervisión Directa:

· La Supervisión en tu Institución se realiza a través del contacto directo.

0	**1**	**2**	**3**	**4**
				X

INSTRUMENTO N° 3

INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN
INSTITUCIÓN - COMUNIDAD

Seguidamente se te presentan una serie de ítems referidos a las acciones que hacen los organizadores de la Institución y la actuación de los grupos de ayuda propia u orientados por los problemas**.** De acuerdo a tus conclusiones puedes responder indicando con una “X” la ausencia o presencia de la situación observada, tomando como referencia la siguiente escala:

0 = No se realiza
1 = Poco frecuente
2 = Medianamente frecuente
3 = Frecuentemente
4 = Con mucha frecuencia

A. ACCIONES:

- · En tu institución han sido identificados los problemas que le afectan aquellos generadores en la comunidad.

0	1	2	3	4
			X	

- · Enumera en orden de importancia los problemas que tu consideras que tiene la comunidad:

1- Principios y valores
2- Agua
3- No hay señalizaciones

- · Se ha establecido cuáles son los recursos necesarios para solucionar el problema detectado.

0	1	2	3	4
		X		

- · Se han organizado y movilizado grupos para el tratamiento y solución del problema.

0	1	2	3	4
		X		

- La Institución promueve actividades dirigidas a conservar y mejorar los recursos naturales y / o culturales.

0	1	2	3	4
			x	

- · La institución aprovecha los recursos del medio ambiente para crear y elaborar productos a fin de mejorar la calidad de vida de sus miembros.

0	1	2	3	4
			x	

B. INTERRELACIÓN INSTITUCIÓN CON GRUPO DE AYUDA PROPIA (COMUNIDAD EDUCATIVA).

· En las reuniones del Consejo Superior se hace énfasis:

- · En el programa de actividades a desarrollar por la Institución con la Comunidad.

0	1	2	3	4
			x	

- · La comunidad de Padres y Representantes realizan acciones conjuntas en beneficio de la Institución.

0	1	2	3	4
		x		

C. INTERRELACIÓN CON GRUPOS ORIENTADOS POR LOS PROBLEMAS.

- · La Institución escolar participa en acciones tendientes a movilizar el apoyo de otras instituciones para mejorar las condiciones de la comunidad.

0	1	2	3	4
	x			

- · ¿Con cuáles organismos de la comunidad mantiene relación la Institución donde tú trabajas?

a. Económicas, por ejemplo: Empresas, Fábricas, etc.

No

b. Culturales, por ejemplo: Museos, Ateneos, Bibliotecas, etc.

No

c. Deportivos, por ejemplo: Jefaturas, Prefecturas, Comandos de la Guardia Nacional. Módulos de la Comunidad.

Módulos de la comunidad

· Marca con una “X” la (s) actividades que realiza tu Institución mancomunadamente con organismos de la comunidad.

Congreso (s) _____

Simposio (s) _____

Seminario (s) _____

Taller (s) ____x__

Conferencia (s) _____

Campaña de Alfabetización _____

Campaña Sanitaria __x____

Promoción de la Investigación _____

Organización de grupos Acción Social _____

Otros _____

Especifica:

Si en la comunidad se ha logrado la solución de un problema con la cooperación y participación de la Institución, específica.

No se ha solucionado ninguna situación