

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA EXPERIMENTAL LIBERTADOR

C.I.D.E.C



## Fase de observación

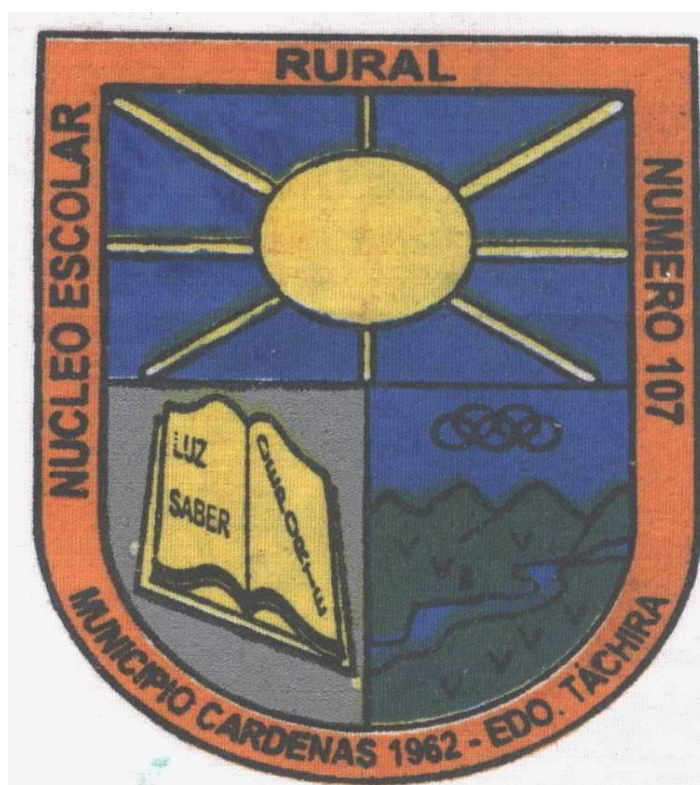


**Integrante:**

Andrea K. Gómez D.

**CI:** 23172595

## Identificación del plantel



**Nombre de la Institución:** Escuela Bolivariana Capachito NER 107

**Con**

**Llama.....dición del Plantel:** Público

**Niveles de Estudio:** Educación Inicial y Básica

**Horario:** 8:00 AM/ 4:00 PM

**Teléfono:**

**Correo:**

**Dirección:** Capachito parte alta, Municipio Cárdenas Edo Táchira

**Coordinadora Municipal:** Ana Leal.

**Coordinadora del plantel:** Andreina Carrasco

**Correo:**

**Teléfono:**

El docente o maestro debería ser un experto en su área de conocimiento pero a la vez ilusionado con su papel como docente. Se le concibe como estimulador de la perplejidad intelectual, facilitador del aprendizaje significativo, mediador de los aprendizajes, impulsor del trabajo en equipo, crítico, comprometido y transmisor de cultura. Para que esto sea posible es necesario que los docentes reciban una formación adecuada que les permita desarrollarse equilibradamente como profesores y como investigadores.

El papel del educador consiste en lograr que el niño y la niña aprendan y logren su desarrollo integral. Por ello, facilita la realización de actividades y mediar experiencias significativas, vinculadas con las necesidades, intereses y potencialidades de los mismos.

## INSTRUMENTO N° 1

### INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN DOCENTE – ALUMNO

#### ROL A OBSERVAR:

#### I. MEDIADOR Y DIDÁCTICO DE OPORTUNIDADES QUE PROPICIAN EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE.

- ❖ El docente indaga sobre los conocimientos y habilidades que los alumnos tienen en relación al objetivo o bloque de objetivos que se desarrollan en el momento de la observación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- ❖ · El docente hace la pregunta al grupo general.

0	1	2	3	4	5
					X

- ❖ El docente después de hacer la pregunta al grupo la dirige a un estudiante en particular.

0	1	2	3	4	5
			X		

- ❖ El docente elogia o anima la conducta o respuesta del estudiante.

0	1	2	3	4	5

					X
--	--	--	--	--	---

- ❖ · El docente acepta o usa ideas sugeridas por el estudiante.

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
				X	

- ❖ · El alumno da una respuesta vaga o incompleta y el docente le pide que la clarifique o la amplíe.

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	X				

- ❖ Durante el proceso de comunicación entre el docente y los estudiantes tú observas que:

El estudiante muestra y el docente observa.

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
			X		

El estudiante habla y el docente escucha.

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
					X

- El estudiante habla y el docente pregunta.

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
					X

El docente pregunta y el estudiante responde.

0	1	2	3	4	5
				X	

· El estudiante pregunta y el docente responde.

0	1	2	3	4	5
					X

· Analiza y discute con el grupo.

0	1	2	3	4	5
				X	

El estudiante pregunta y el docente dirige la pregunta a otro alumno.

0	1	2	3	4	5
			X		

· El docente fomenta la interacción entre los alumnos (un estudiante hace un comentario sobre el objetivo de aprendizaje y el docente solicita a otro (s) alumno (s) su opinión sobre lo expresado por su compañero).

0	1	2	3	4	5
					X

❖ · En el desarrollo del proceso tú observas un clima con las siguientes características:

· El docente ignora los planteamientos hechos por los alumnos.

0	1	2	3	4	5
	X				

· El docente impone órdenes.

0	1	2	3	4	5
				X	

· El docente impone la forma de realizar el trabajo.

0	1	2	3	4	5
			X		

· El docente establece normas para el cumplimiento de las actividades.

0	1	2	3	4	5
				X	

· El docente estimula con gestos y palabras la participación de los alumnos.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente somete a la consideración del grupo las opiniones que surgen en el proceso de aprendizaje.

0	1	2	3	4	5
				X	

- Al dirigirse a los alumnos el docente utiliza frecuentemente los términos “nosotros”, “vamos”, “hagamos”, etc.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente propicia el cierre de cada proceso de aprendizaje.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente solicita a los estudiantes relacionar experiencias anteriores con la situación de aprendizaje de ese momento.

0	1	2	3	4	5
			X		

- El docente, mediante ejercicios verifica si el o los objetivos han sido logrados.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente propicia en los alumnos la búsqueda de la aplicación de los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente solicita a los estudiantes que emitan juicio o conclusiones personales respecto al objetivo o bloque de objetivos desarrollados.

0	1	2	3	4	5
			X		

## II. ROL DEL GERENTE PLANIFICADOR Y EVALUADOR DE LOS APRENDIZAJES

- El docente promueve la participación de los estudiantes en la planificación de las actividades.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente utiliza un instrumento particular para registrar la planificación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- La planificación guarda una secuencia lógica en cuanto al desarrollo de las actividades y los objetivos propuestos.

0	1	2	3	4	5
					X

- Se corresponde lo planificado con las actividades desarrolladas en el momento de la observación.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente diseña estrategias metodológicas para satisfacer las necesidades de los estudiantes durante el proceso.

0	1	2	3	4	5
			X		

El docente refuerza las conductas logradas durante el proceso.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente lleva la práctica y promueve la autoevaluación y coevaluación.

0	1	2	3	4	5
	X				

- El docente registra la participación de los alumnos en su planilla de evaluación continua.

0	1	2	3	4	5
				X	

- Al final del proceso el docente estimula al estudiante para que se nivelen con el resto del grupo.

0	1	2	3	4	5
				X	

### III. ROL DEL ORIENTADOR DENTRO DEL PROCESO DE APRENDIZAJE

- El docente atiende a las diferencias individuales y al ritmo de aprendizaje de cada alumno.

0	1	2	3	4	5
		X			

- Durante el proceso el docente indaga sobre las preferencias vocacionales de los estudiantes.

0	1	2	3	4	5
				X	

El docente estimula en sus alumnos el espíritu de superación.

0	1	2	3	4	5
					X

- El docente promueve en los alumnos el análisis y la crítica reflexiva sobre situaciones planteadas.

0	1	2	3	4	5
		X			

- El docente facilita la toma de decisiones.

0	1	2	3	4	5
			X		

## INSTRUMENTO N° 2

### INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN DOCENTE – INSTITUCIÓN

A. Observa las Dependencias de tu Institución y marca con una "X" las que allí existen:

DIRECCIÓN \_\_\_\_\_  
SUBDIRECCIÓN \_\_\_\_\_  
COORDINACIONES   X    
SECCIONALES \_\_\_\_\_  
DEPARTAMENTO \_\_\_\_\_  
UNIDAD PSICOPEDAGÓGICA \_\_\_\_\_  
BIBLIOTECA \_\_\_\_\_  
SECRETARIA   X    
ORIENTACIÓN   X    
CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE   X    
CONTROL DE ESTUDIOS   X    
DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN \_\_\_\_\_  
OTROS \_\_\_\_\_  
ESPECIFICA: \_\_\_\_\_

---

B. Observa y registra el N° de secciones por año que existen en tu Institución:

1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°
1	1	1	1	1	1			

C. Indica a qué tipo de Institución pertenece (Escuela Básica, Grupo Escolar, Ciclo Básico, Diversificado, etc.)

**Escuela Básica**

D. Indica el total de docentes en tu centro de trabajo.

22

II. A continuación se te presentan una serie de ítems referidos a las funciones y principios que **orientan la Dirección de una Institución**, puedes responder marcando con una "X" la ausencia o presencia de la situación observada, tomando como referencia la siguiente escala:

0 = No se realiza

1 = Poco frecuente

2 = Medianamente frecuente

3 = Frecuentemente

4 = Con mucha frecuencia

**A. FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN:**

**a. Planeamiento:**

- Los docentes de la institución participan en la elaboración del proyecto institucional.

0	1	2	3	4
X				

Los proyectos de coordinación o departamentos sirven de insumo para la solución de problemas educativos y administrativos.

0	1	2	3	4
		X		

- ¿Cuántos Consejos de Docentes (o de Profesores) se ha planificado al año?

**Dos (2)**

- ¿ Con qué frecuencia se han planificado los Consejos Directivos (o Técnicos)? (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)

Semanal \_\_\_\_\_

Quincenal   X  

Mensual \_\_\_\_\_

Otro \_\_\_\_\_

Especifica: \_\_\_\_\_

- ¿Cuántas asambleas de padres y representantes se han previsto en el Plan de la Institución?

**Tres (3)**

**b. Organización:**

- ¿Existen en tu centro de trabajo alguno de estos instrumentos? (Marca con una "X" la alternativa correspondiente).

Manual de Procedimientos \_\_\_\_\_

Normas   X  

Reglamentos   X  

Otros \_\_\_\_\_

Especifica: \_\_\_\_\_

- ¿Consultan los instrumentos existentes (Manual, Reglamento, etc.)

SI   X   NO \_\_\_\_\_

Si tu respuesta es afirmativa, registra con qué frecuencia:

0	1	2	3	4
			X	

- Orientan estos manuales al trabajo que se realiza en la Institución.

0	1	2	3	4
			X	

- Aproximadamente ¿Cuántas guardias se le asignan a cada docente?

**Cuatro (4)**

- ¿Se organizan comisiones de trabajos?  
SI   X                      NO

Específica: **Protocolo, ambientación, religion.**

- · ¿En cuál (es) comisión (es) de trabajo participas tú?

**Ambientacion**

- · Especifica en qué forma se eligen los representantes de los docentes a la Junta Directiva de la Comunidad (Consejo Superior):

**El directivo los nombra**

**c. Ejecución:**

- · La distribución de las tareas se realiza en forma cooperativa:   X   o asignada por quien dirige al grupo        (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)
- · Tú participas en esos eventos deportivos o culturales.

0	1	2	3	4
		x		

**d. Control:**

- · Se evalúan las actividades planificadas en la Institución.

0	1	2	3	4
		x		

- · Tú participas en la evaluación de esas actividades.

0	1	2	3	4
X				

**B. PRINCIPIOS DE LA DIRECCIÓN:**

**a. El Principio de Coordinación de Intereses:**

La organización administrativa de tu Institución permite:

- Atender con prontitud los requerimientos de materiales de tu Unidad o Grupo.

0	1	2	3	4
	x			

- Promover oportunamente los requerimientos de materiales de tu Unidad o Grupo.

0	1	2	3	4
		x		

**b. Principios de la Impersonalidad de Mando**

La organización de tu Institución se caracteriza por:

- El trabajo mancomunado entre varios Departamentos, Seccionales, Coordinaciones, Equipos, Áreas, etc.

0	1	2	3	4
			x	

**c. Principios de la Vía Jerárquica:**

Se respetan los canales regulares para el tratamiento de un problema.

0	1	2	3	4
	x			

**d. Principios de la Unidad de Mando:**

- La Toma de Decisiones en tu Institución se hace en base a:

	0	1	2	3	4
Criterio del Jefe					
Normas establecidas				x	
Participación del grupo					
La iniciación de cada docente					

**e. Principios de la Supervisión Directa:**

- La Supervisión en tu Institución se realiza a través del contacto directo.

0	1	2	3	4
				X

## INSTRUMENTO N° 3

### INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN INSTITUCIÓN - COMUNIDAD

Seguidamente se te presentan una serie de ítems referidos a las acciones que hacen los organizadores de la Institución y la actuación de los grupos de ayuda propia u orientados por los problemas. De acuerdo a tus conclusiones puedes responder indicando con una "X" la ausencia o presencia de la situación observada, tomando como referencia la siguiente escala:

- 0 = No se realiza
- 1 = Poco frecuente
- 2 = Medianamente frecuente
- 3 = Frecuentemente
- 4 = Con mucha frecuencia

#### A. ACCIONES:

- En tu institución han sido identificados los problemas que le afectan aquellos generadores en la comunidad.

0	1	2	3	4
			X	

- Enumera en orden de importancia los problemas que tu consideras que tiene la comunidad:

- 1- Principios y valores
- 2- Agua
- 3- No hay señalizaciones

- Se ha establecido cuáles son los recursos necesarios para solucionar el problema detectado.

0	1	2	3	4
		X		

- Se han organizado y movilizado grupos para el tratamiento y solución del problema.

0	1	2	3	4
		X		

- La Institución promueve actividades dirigidas a conservar y mejorar los recursos naturales y / o culturales.

0	1	2	3	4
			x	

- La institución aprovecha los recursos del medio ambiente para crear y elaborar productos a fin de mejorar la calidad de vida de sus miembros.

0	1	2	3	4
			x	

## B. INTERRELACIÓN INSTITUCIÓN CON GRUPO DE AYUDA PROPIA (COMUNIDAD EDUCATIVA).

En las reuniones del Consejo Superior se hace énfasis:

- En el programa de actividades a desarrollar por la Institución con la Comunidad.

0	1	2	3	4
			x	

- La comunidad de Padres y Representantes realizan acciones conjuntas en beneficio de la Institución.

0	1	2	3	4
		x		

**C. INTERRELACIÓN CON GRUPOS ORIENTADOS POR LOS PROBLEMAS.**

- La Institución escolar participa en acciones tendientes a movilizar el apoyo de otras instituciones para mejorar las condiciones de la comunidad.

0	1	2	3	4
	x			

- ¿Con cuáles organismos de la comunidad mantiene relación la Institución donde tú trabajas?

a. Económicas, por ejemplo: Empresas, Fábricas, etc.

**No**

b. Culturales, por ejemplo: Museos, Ateneos, Bibliotecas, etc.

**No**

c. Deportivos, por ejemplo: Jefaturas, Prefecturas, Comandos de la Guardia Nacional. Módulos de la Comunidad.

**Módulos de la comunidad**

- Marca con una "X" la (s) actividades que realiza tu Institución mancomunadamente con organismos de la comunidad.

Congreso (s)	_____
Simposio (s)	_____
Seminario (s)	_____
Taller (s)	___x___
Conferencia (s)	_____
Campaña de Alfabetización	_____
Campaña Sanitaria	___x___
Promoción de la Investigación	_____
Organización de grupos Acción Social	_____
Otros	_____
Especifica:	

Si en la comunidad se ha logrado la solución de un problema con la cooperación y participación de la Institución, específica.

**No se ha solucionado ninguna situación**